

Getin

MANUAL GESTHOSP FARM

**EQUIPE DE SUPORTE E
DESENVOLVIMENTO - GETIN**

Para acessar o sistema é muito simples!

Cada usuário possui um login e uma senha únicos. Acesse a plataforma **utilizando suas credenciais**. Em seguida, você visualizará **apenas os estoques aos quais tem permissão de acesso**. **Selecione o estoque desejado e clique em "Entrar"**.

Menu Principal
Sair

Sistema de Gestão Hospitalar

- 1
- 2
- 3

USUÁRIO
JOAO.LIMA

SENHA

ESTOQUE
TESTE

Entrar Sair

USUÁRIO : TESTE EBOOK SETOR : TESTE ESTOQUE : TESTE VERSÃO : 31/08/2023 13:00:24



INDÍCE DE CONTEÚDO

CLIQUE ABAIXO NO CONTEÚDO DESEJADO

4

Rotina Cadastro



22

Rotina Farmácia



229

Rotina Consulta



238

Rotina Relatórios



241

Rotina Utilitários



CADASTRO DE ITEM

5

COMO EDITAR ITEM

Nesta rotina, você aprenderá como editar um item.

12

COMO DESATIVAR ITEM

Nesta rotina, você aprenderá como desativar um item.

17

COMO REATIVAR ITEM

Nesta rotina, você aprenderá como reativar um item.

Elaboramos este guia abrangente com o objetivo de otimizar a usabilidade de nossos usuários no sistema Gesthosp 2.0. Aproveite este recurso para esclarecer suas dúvidas de maneira rápida e prática.

CLIQUE NA PÁGINA DESEJADA PARA SER DIRECIONADO AUTOMATICAMENTE.

Getin

Getin

GETHOSP FARMACIA

CADASTRO DE ITEM

COMO EDITAR

GETIN – EQUIPE DE SUPORTE

Getin

Conceito da Rotina

Editar Item

Esta é a rotina responsável pela edição de itens já cadastrados no sistema. É importante ressaltar que você não poderá cadastrar novos itens, apenas realizar as edições necessárias.

1º Passo

Acessar a Rotina

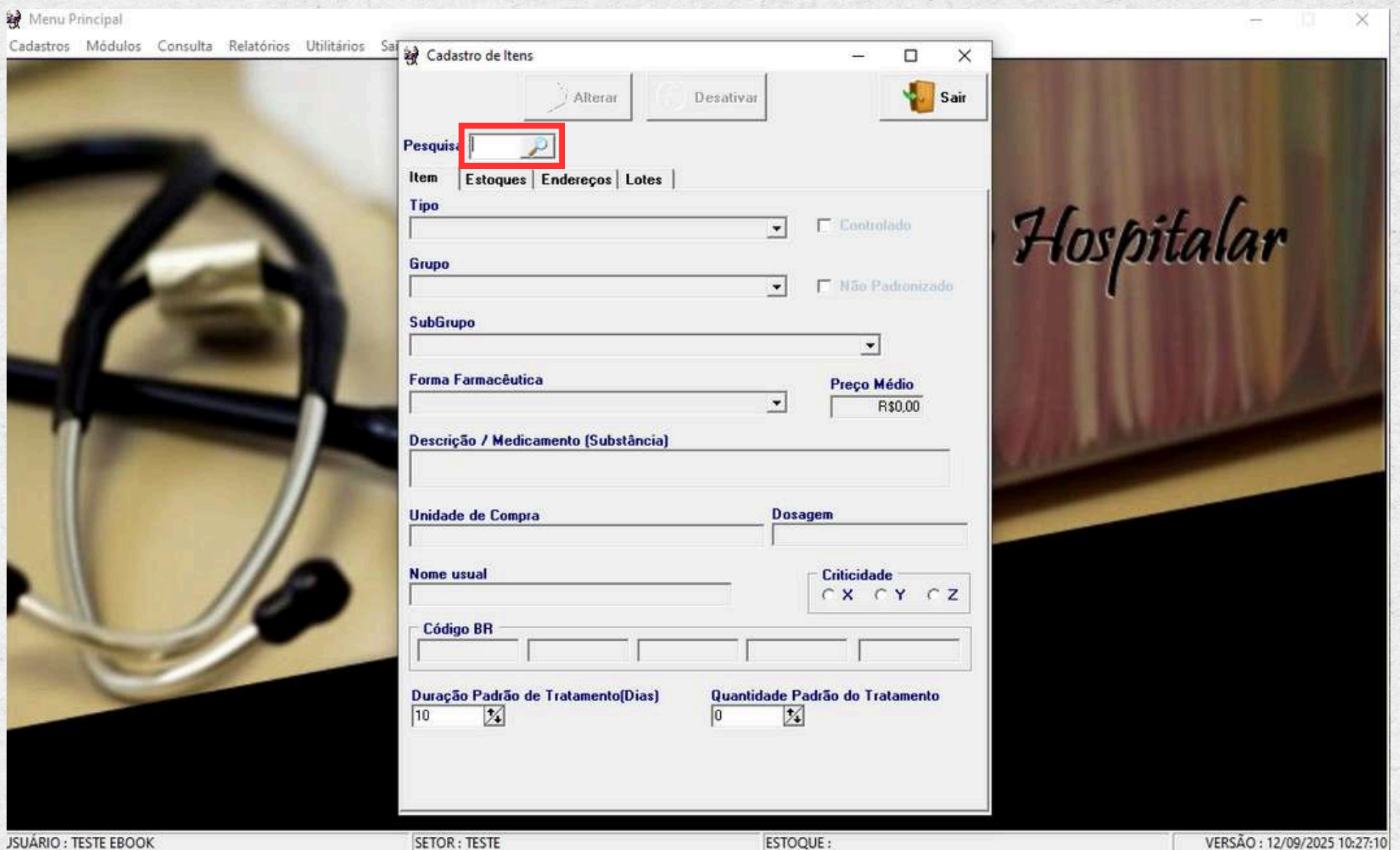
Acesse o sistema e selecione o módulo de cadastro. Em seguida, clique em "itens".



2º Passo

Clicar na Lupa

Clique no ícone da lupa para localizar o item desejado.



Menu Principal

Cadastros Módulos Consulta Relatórios Utilitários Sair

Cadastro de Itens

Alterar Desativar Sair

Pesquisar

Item Estoques Endereços Lotes

Tipo

Grupo

SubGrupo

Forma Farmacêutica

Preço Médio

R\$0.00

Descrição / Medicamento (Substância)

Unidade de Compra

Dosagem

Nome usual

Criticidade

C X C Y C Z

Código BR

Duração Padrão de Tratamento(Dias)

Quantidade Padrão do Tratamento

10 0

JSUÁRIO : TESTE EBOOK

SETOR : TESTE

ESTOQUE :

VERSÃO : 12/09/2025 10:27:10

3º Passo

Pesquisar o Item

Você terá à sua disposição uma variedade de filtros para localizar medicamentos e correlatos. Utilize o filtro desejado e, ao encontrar o item, basta dar dois cliques.

Consulta de Itens

Código	Item	Código BR	Tipo	Grupo
10983	PARACETAMOL COMP 500 MG	BR0267778	MEDICAMENTOS	
11553	PARACETAMOL COMP 750MG	BR0267779	MEDICAMENTOS	
10984	PARACETAMOL SOL. ORAL (GTS) 200 MG/ML FRASCO C/ 15 ML	BR0267777-2	MEDICAMENTOS	



2x

ENTER - Selecionar ESC - Sair

Tipo

Grupo

SubGrupo

Forma de Apresentação

Descrição

Código BR

☐ Apenas Controlados

☐ Mostrar Excluídos

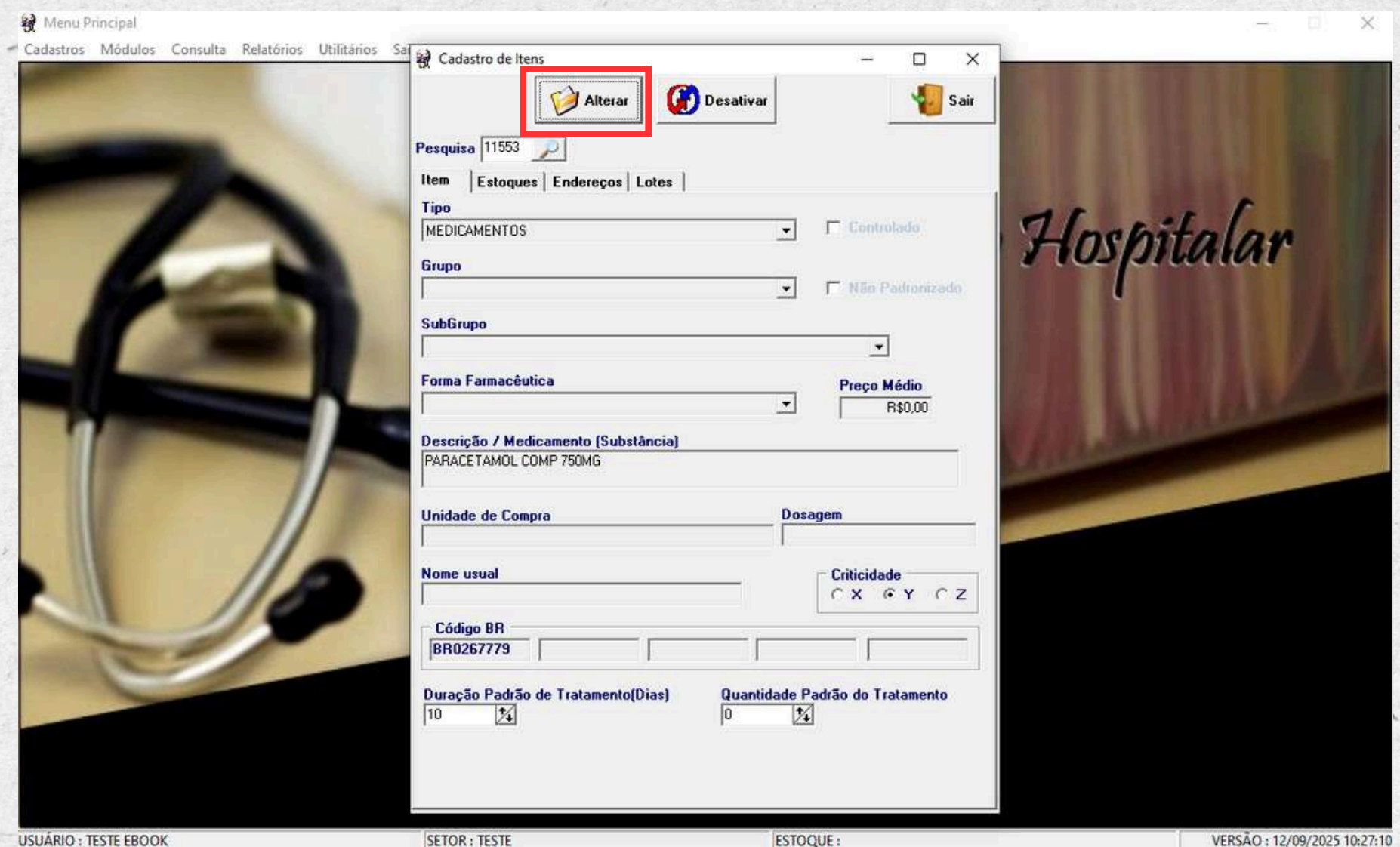
Limpar

Cadastro

4º Passo

Clicar em Alterar

Agora, você precisará clicar em "Alterar" para confirmar a edição do cadastro do item.



Menu Principal

Cadastros Módulos Consulta Relatórios Utilitários Sair

Cadastro de Itens

Alterar Desativar Sair

Pesquisa 11553

Item Estoques Endereços Lotes

Tipo
MEDICAMENTOS ☐ Controlado

Grupo ☐ Não Padronizado

SubGrupo

Forma Farmacêutica Preço Médio
R\$0,00

Descrição / Medicamento (Substância)
PARACETAMOL COMP 750MG

Unidade de Compra Dosagem

Nome usual Criticidade
X Y Z

Código BR
BR0267779

Duração Padrão de Tratamento(Dias) Quantidade Padrão do Tratamento
10 0

USUÁRIO : TESTE EBOOK SETOR : TESTE ESTOQUE : VERSÃO : 12/09/2025 10:27:10

5º Passo

Realizar a Edição

Edite o campo desejado e, ao final, clique em "Gravar" para confirmar as alterações realizadas.

Menu Principal

Cadastros Módulos Consulta Relatórios Utilitários Sair

Cadastro de Itens

Alterar Desativar Sair

Pesquisa 11553

Item Estoques Endereços Lotes

Tipo
MEDICAMENTOS ☐ Controlado

Grupo ☐ Não Padronizado

SubGrupo

Forma Farmacêutica Preço Médio
R\$0,00

Descrição / Medicamento (Substância)
PARACETAMOL COMP. 750MG

Unidade de Compra Dosagem

Nome usual Criticidade
☐ X ☒ Y ☐ Z

Código BR
BR0267779 BR0267778

Duração Padrão de Tratamento(Dias) Quantidade Padrão do Tratamento
10 0

Gravar Cancelar

USUÁRIO : TESTE EBOOK SETOR : TESTE ESTOQUE : VERSÃO : 12/09/2025 10:27:10

Getin

GETHOSP FARMACIA

CADASTRO DE ITEM

COMO DESATIVAR ITEM

GETIN – EQUIPE DE SUPORTE

1º Passo

Acessar a Rotina

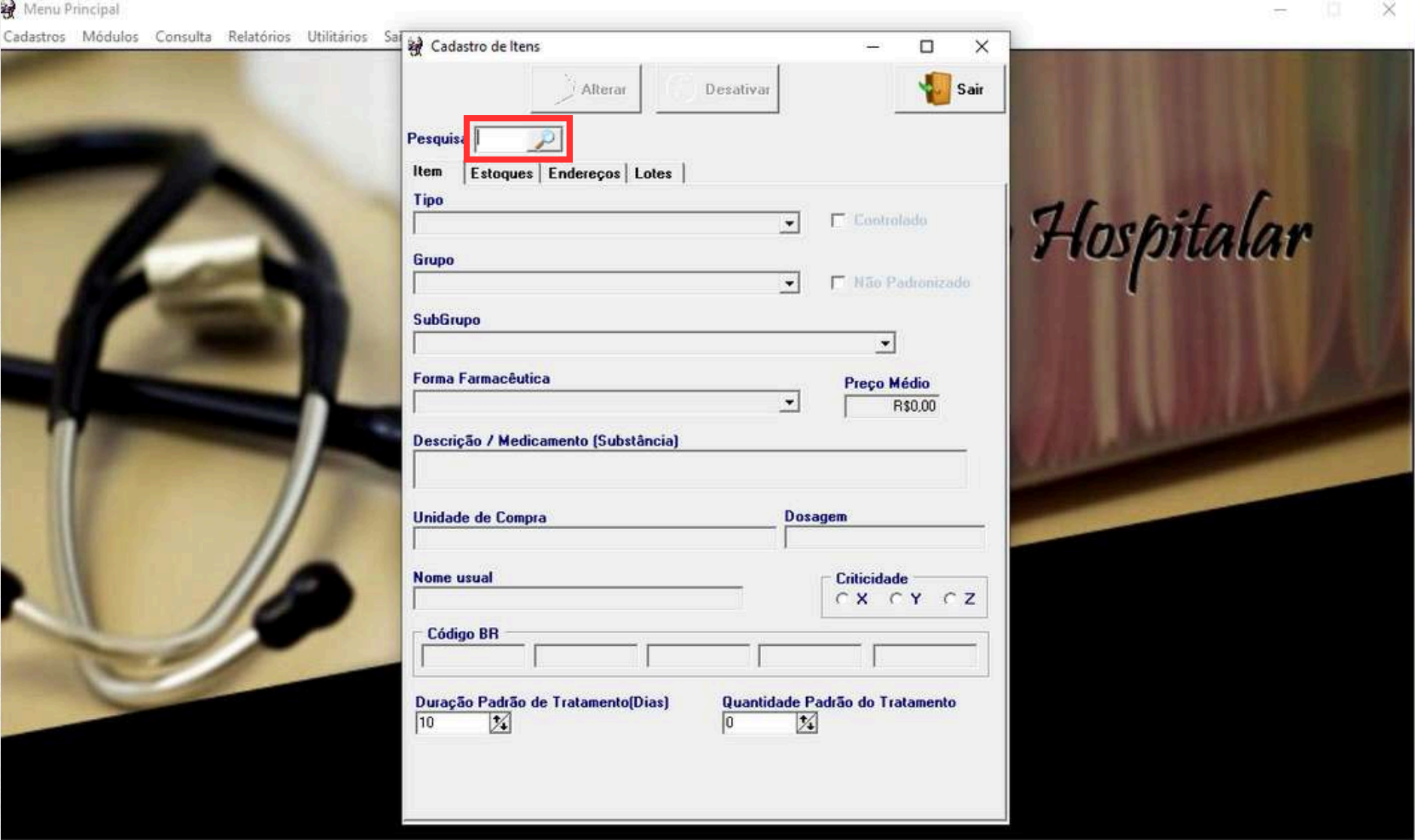
Acesse o sistema e selecione o módulo de cadastro. Em seguida, clique em "itens".



2º Passo

Clicar na Lupa

Clique no ícone da lupa para localizar o item desejado.



Menu Principal

Cadastros Módulos Consulta Relatórios Utilitários Sair

Cadastro de Itens

Alterar Desativar Sair

Pesquisar

Item Estoques Endereços Lotes

Tipo

Grupo

SubGrupo

Forma Farmacêutica

Preço Médio

R\$0.00

Descrição / Medicamento (Substância)

Unidade de Compra

Dosagem

Nome usual

Criticidade

C X C Y C Z

Código BR

Duração Padrão de Tratamento(Dias)

Quantidade Padrão do Tratamento

10 0

JSUÁRIO : TESTE EBOOK

SETOR : TESTE

ESTOQUE :

VERSÃO : 12/09/2025 10:27:10

3º Passo

Pesquisar o Item

Você terá à sua disposição uma variedade de filtros para localizar medicamentos e correlatos. Utilize o filtro desejado e, ao encontrar o item, basta dar dois cliques.

Consulta de Itens

Código	Item	Código BR	Tipo	Grupo
10983	PARACETAMOL COMP 500 MG	BR0267778	MEDICAMENTOS	
11553	PARACETAMOL COMP 750MG	BR0267779	MEDICAMENTOS	
10984	PARACETAMOL SOL. ORAL (GTS) 200 MG/ML FRASCO C/ 15 ML	BR0267777-2	MEDICAMENTOS	



2x

ENTER - Selecionar ESC - Sair

Tipo

Grupo

SubGrupo

Forma de Apresentação

Descrição

Código BR

☐ Apenas Controlados

☐ Mostrar Excluídos

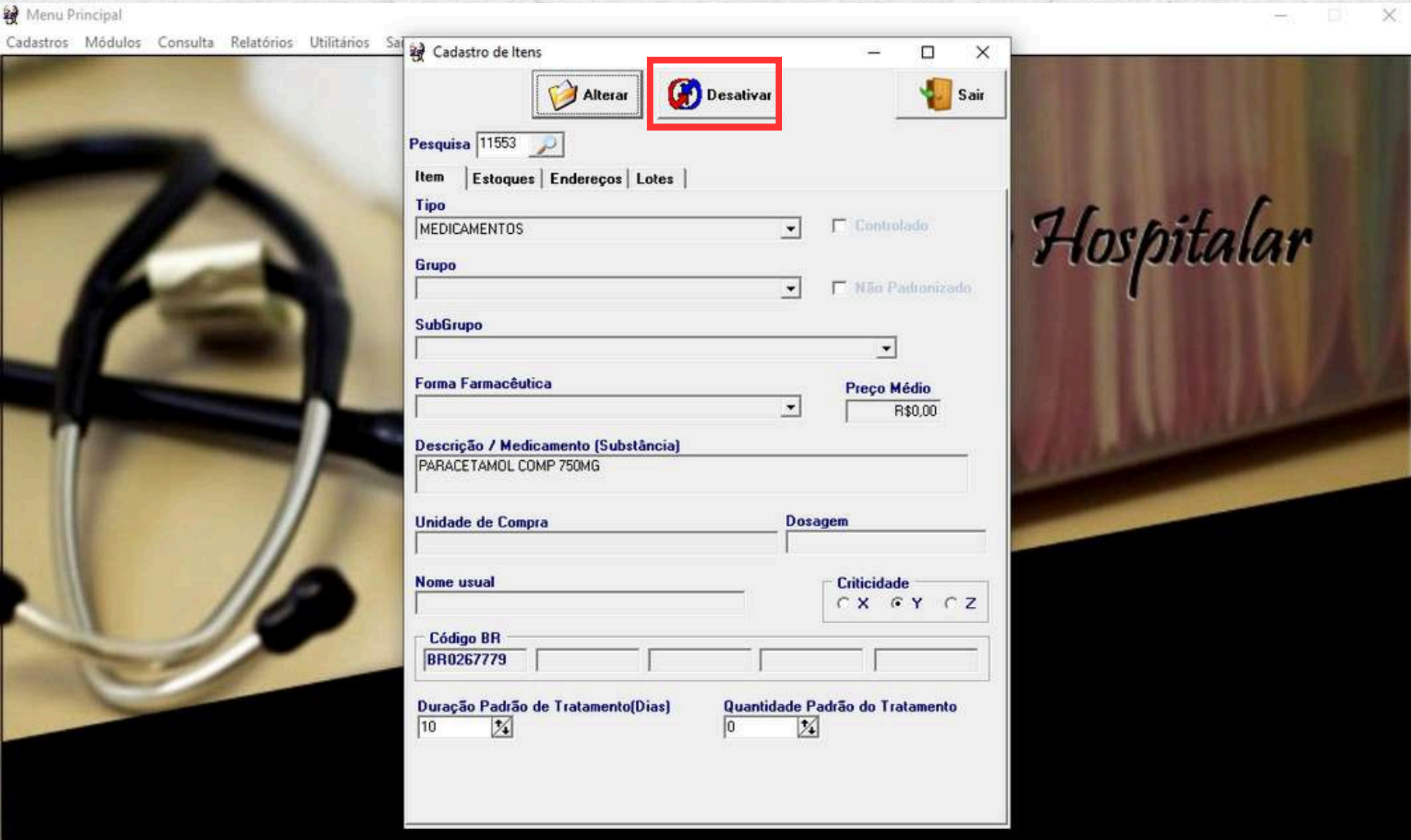
Limpar

Cadastro

4º Passo

Clicar em Desativar

Agora, você precisará clicar em "Alterar" para confirmar a edição do cadastro do item.



Menu Principal

Cadastros Módulos Consulta Relatórios Utilitários Sair

Cadastro de Itens

Alterar Desativar Sair

Pesquisa 11553

Item Estoques Endereços Lotes

Tipo
MEDICAMENTOS ☐ Controlado

Grupo ☐ Não Padronizado

SubGrupo

Forma Farmacêutica Preço Médio
R\$0,00

Descrição / Medicamento (Substância)
PARACETAMOL COMP 750MG

Unidade de Compra Dosagem

Nome usual Criticidade
X Y Z

Código BR
BR0267779

Duração Padrão de Tratamento(Dias) Quantidade Padrão do Tratamento
10 0

USUÁRIO : TESTE EBOOK SETOR : TESTE ESTOQUE : VERSÃO : 12/09/2025 10:27:10

Getin

GETHOSP FARMACIA

CADASTRO DE ITEM

COMO REATIVAR ITEM

GETIN – EQUIPE DE SUPORTE

1º Passo

Acessar a Rotina

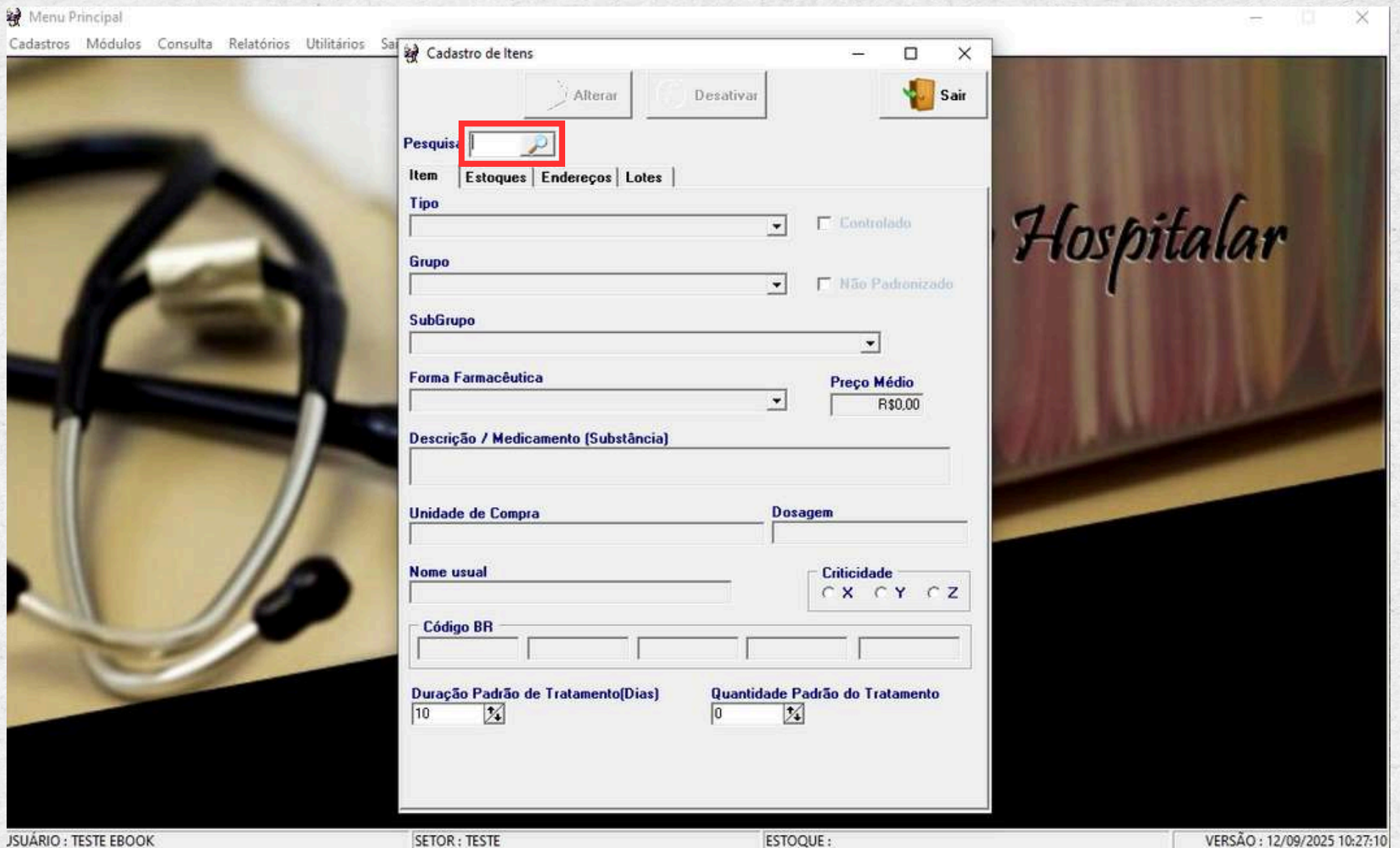
Acesse o sistema e selecione o módulo de cadastro. Em seguida, clique em "itens".



2º Passo

Clicar na Lupa

Clique no ícone da lupa para localizar o item desejado.



Menu Principal

Cadastros Módulos Consulta Relatórios Utilitários Sair

Cadastro de Itens

Alterar Desativar Sair

Pesquisar

Item Estoques Endereços Lotes

Tipo

Grupo

SubGrupo

Forma Farmacêutica

Preço Médio R\$0.00

Descrição / Medicamento (Substância)

Unidade de Compra

Dosagem

Nome usual

Criticidade C X C Y C Z

Código BR

Duração Padrão de Tratamento(Dias) 10

Quantidade Padrão do Tratamento 0

JSUÁRIO : TESTE EBOOK SETOR : TESTE ESTOQUE : VERSÃO : 12/09/2025 10:27:10

3º Passo

Pesquisar o Item

Utilize o filtro "Mostrar Excluídos" para visualizar os itens que estão desativados. Em seguida, utilize o filtro de descrição para pesquisar pelo nome do item desejado.

Consulta de Itens

Código	Item	Código BR	Tipo	Grupo
13878	CIMEGRIPE 20 CPR. PARACETAMOL+CLORFENAMI+	1668	MEDICAMENTOS	MEDICAMENTOS SEFAZ
8890	PARACETAMOL 500 MG COMP	BR0267778	MEDICAMENTOS	
8888	PARACETAMOL 750MG COMP	BR0267779	MEDICAMENTOS	
5165	PARACETAMOL 750MG COMPRIMIDO		MEDICAMENTOS	ANALGESICOS
8889	PARACETAMOL 200 MG/ML FRASCO C/ 15 ML	BR0267777-2	MEDICAMENTOS	
5166	PARACETAMOL 200MG/ML SOL ORAL GOTAS		MEDICAMENTOS	ANALGESICOS
41	PARACETAMOL - COMP. 500MG COMP. 500MG		MEDICAMENTOS	ANALGESICOS
40	PARACETAMOL - GOTAS 100MG/ML FR. C/ 10ML		MEDICAMENTOS	ANALGESICOS
11552	PARACETAMOL + CODEINA, FOSFATO 500 MG + 30 MG COMPRIMIDO	BR0270907	MEDICAMENTOS	
13010	PARACETAMOL 200MG/ML GOTAS 15ML GENERICO	2115	MEDICAMENTOS	MEDICAMENTOS SEFAZ
13363	PARACETAMOL 200MG/ML GOTAS FR C/ 15ML	4992	MEDICAMENTOS	MEDICAMENTOS SEFAZ
13117	PARACETAMOL 200MG/ML GTS 15ML GENERICO	2621	MEDICAMENTOS	MEDICAMENTOS SEFAZ
3817	PARACETAMOL 750 MG 750 MG COMPRIMIDO C/ 750 MG		MEDICAMENTOS	ANALGESICOS
13737	PARACETAMOL 750 MG 20 CPR GENERICO	7730	MEDICAMENTOS	MEDICAMENTOS SEFAZ
13995	PARACETAMOL 750MG 20 CPR. GENERICO	1580	MEDICAMENTOS	MEDICAMENTOS SEFAZ

ENTER - Selecionar ESC - Sair

Tipo

Grupo

SubGrupo

Forma de Apresentação

2

Descrição

Código BR

1

☐ Apenas Controlados ☒ Mostrar Excluídos

Limpar

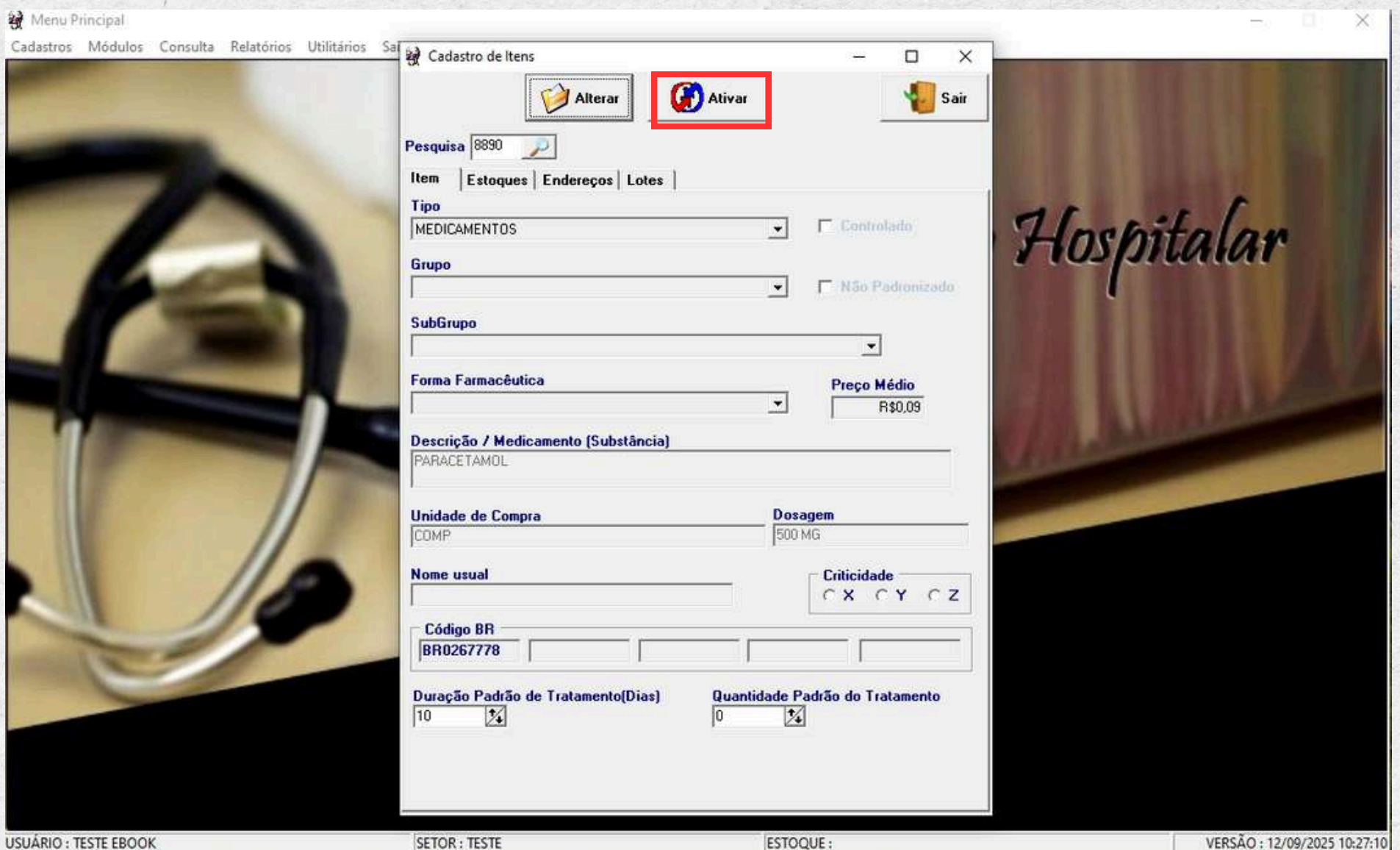
Cadastro

USUARIO: TESTEBOOK SETOR: TESTE ESTOQUE: VERSAO: 12/09/2023 10:27:10

4º Passo

Clicar em Ativar

Para reativar o item que se encontrava desativado, clique em **ATIVAR**.



Menu Principal

Cadastros Módulos Consulta Relatórios Utilitários Sa

Cadastro de Itens

Alterar Ativar Sair

Pesquisa 8890

Item Estoques Endereços Lotes

Tipo MEDICAMENTOS ☐ Controlado

Grupo ☐ Não Padronizado

SubGrupo

Forma Farmacêutica Preço Médio R\$0,09

Descrição / Medicamento (Substância) PARACETAMOL

Unidade de Compra COMP Dosagem 500 MG

Nome usual Criticidade X Y Z

Código BR BR0267778

Duração Padrão de Tratamento(Dias) 10 Quantidade Padrão do Tratamento 0

USUÁRIO : TESTE EBOOK SETOR : TESTE ESTOQUE : VERSÃO : 12/09/2025 10:27:10

FARMÁCIA PÁGINA 1

24

ENTREGA DA COMPRA DE ITENS

Nesta rotina, você aprenderá o procedimento adequado para registrar a compra de itens.

53

ENTRADA AVULSA DE ITENS

Nesta rotina, você aprenderá a realizar a entrada avulsa de itens.

64

DISTRIBUIÇÃO DE ITENS ENTRE ESTOQUES

Nesta rotina, você aprenderá a efetuar a distribuição de itens entre os estoques.

75

TRANSFERÊNCIAS DE ITENS ENTRE UNIDADES DE SAÚDE

Nesta rotina, você aprenderá a visualizar a maneira adequada de utilizar o processo de transferência entre unidades.

88

BAIXA AVULSA DE ITENS

Nesta rotina, você aprenderá a realizar a baixa avulsa de itens.

100

CONFIRMAÇÃO DE DISTRIBUIÇÃO DE ITENS

Nesta rotina, você aprenderá a utilizar o procedimento de confirmação de distribuição de itens.

107

PEDIDO DE ITENS

Nesta rotina você aprenderá como fazer pedido de itens no sistema.

119

INVENTÁRIO DE ESTOQUE

Nesta rotina, você aprenderá a realizar o inventário de forma correta.

136

PEDIDO PADRÃO

Nesta rotina você aprenderá como cadastrar um pedido padrão.

161

ATENDER PEDIDO

Nesta rotina, você aprenderá a atender os pedidos de maneira adequada.

FARMÁCIA PÁGINA 2

174 **CONFERIR PEDIDO**

Nesta rotina você aprenderá a forma correta de conferir o pedido.

182 **DISPENSAÇÃO PARA SETOR**

Nesta rotina você aprenderá como usar a rotina de dispensação para Setor.

194 **DEVOLUÇÃO DE SETOR**

Nesta rotina, você aprenderá a utilizar o procedimento de devolução do setor.

204 **DISPENSAÇÃO PARA O PACIENTE**

Nesta rotina, você aprenderá a maneira adequada de dispensar para o paciente.

217 **DEVOLUÇÃO DE PACIENTE**

Nesta rotina, você aprenderá a utilizar o processo de devolução de itens para pacientes.

Getin

GETHOSP FARMACIA

**ENTREGA DA
COMPRA DE ITENS**

ENTRADA XML COM INCONSISTÊNCIAS.

GETIN – EQUIPE DE SUPORTE

Conceito da Rotina

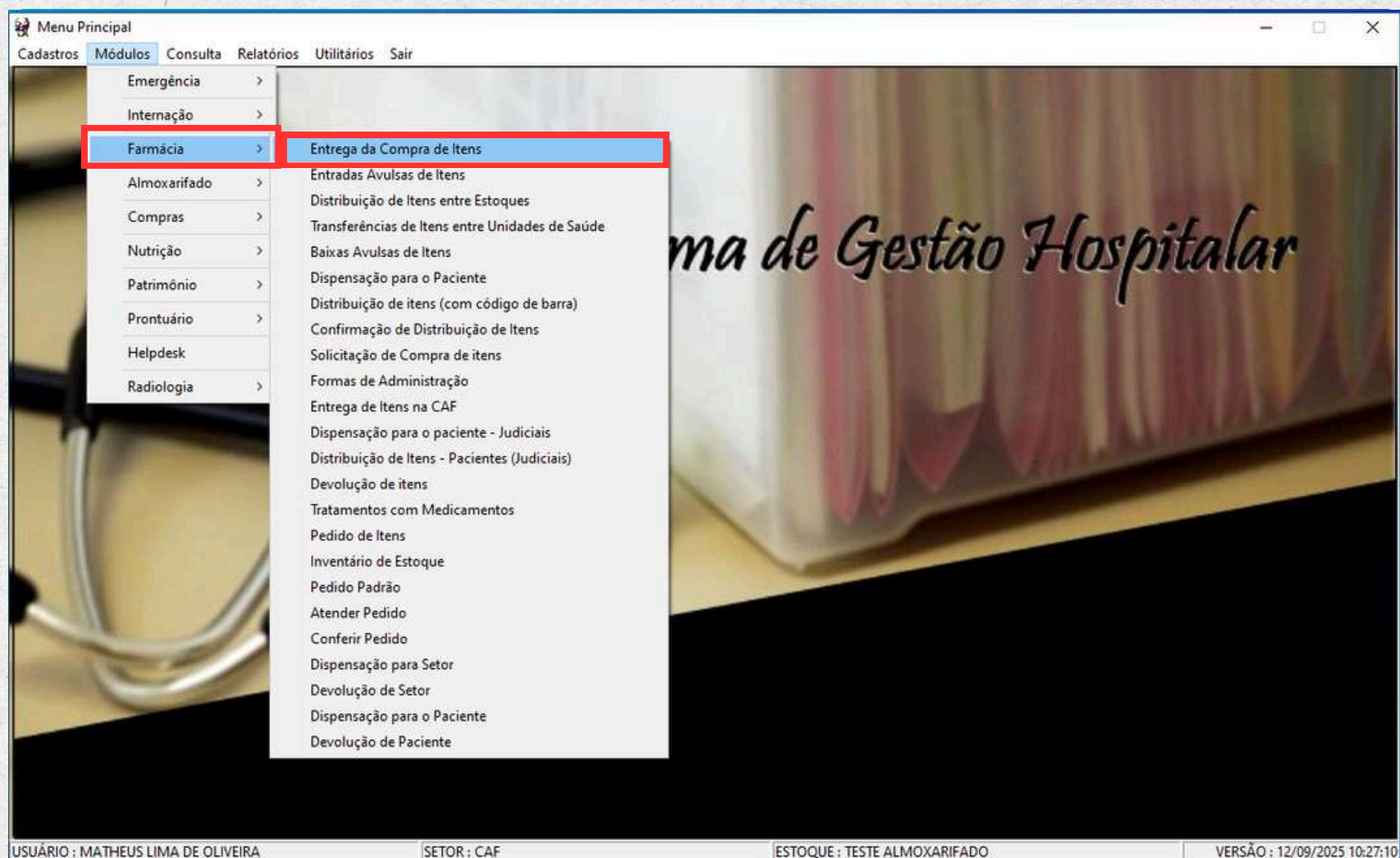
Entrega da Compra de Itens

É a rotina responsável por registrar a entrada das notas dos itens, permitindo a inserção manual ou através de arquivos XML quando a compra é realizada por meio da TCI ou por outros fornecedores.

1º Passo

Acessar a Rotina

Para acessar a rotina, navegue até Módulos > Farmácia > Entrega da Compra de Itens.



2º Passo

Entrada através de arquivo XML

A entrada pode ser realizada de forma manual ou por meio de um arquivo XML. Para efetuar a importação utilizando um arquivo XML, **clique em "Importar"**.

Menu Principal Cadastros Módulos

Novo Alterar Excluir XML Importar Itens Sair

Data Entrega / / Hora Entrega 00:00:00 Estoque de Entrada

Fornecedor Tipo do Documento Nº Documento Data Documento / /

Itens Entregues Inconsistências da Importação do XML

Incluir Alterar Excluir

Descrição	CodBR	Qty	Vlr. Total
-----------	-------	-----	------------

Total da Nota R\$ 0,00 Valor Desconto R\$ 0,00 Valor Total R\$ 0,00

Observação

USUÁRIO : MATHEUS L D : 12/09/2025 10:27:10

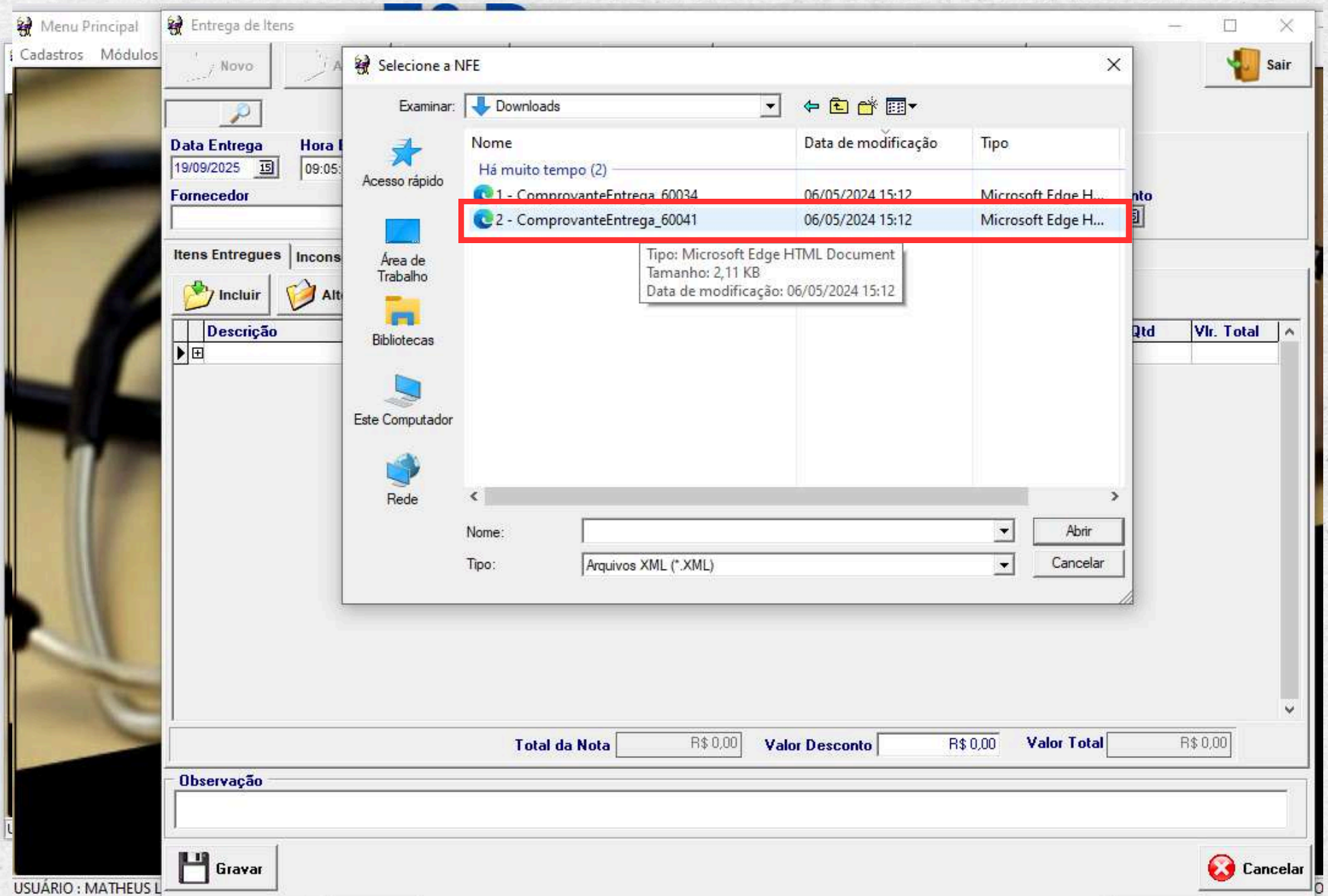
3º Passo

Selecionar o arquivo

Pesquise o arquivo e, ao localizá-lo, selecione-o para prosseguir com a rotina.

A próxima página apresenta informações sobre inconsistências na nota. Caso essa situação não tenha ocorrido, por favor, clique neste botão para ser direcionado à página correspondente ou avance para página 34

[CLIQUE AQUI](#)



4º Passo

Resolver Inconsistências

Durante o processo de importação, pode surgir a seguinte mensagem indicando a presença de inconsistências. Para visualizar quais são essas inconsistências, clique em "OK" e acesse a aba **"Inconsistências da Importação do XML"**.

The screenshot shows the 'Entrega de Itens' window in a software application. The window has a menu bar with 'Menu Principal', 'Cadastros', and 'Módulos'. Below the menu bar are buttons for 'Novo', 'Alterar', 'Excluir', 'Importar', 'Itens', and 'Sair'. The main area contains fields for 'Data Entrega' (19/09/2025), 'Hora Entrega' (09:24:43), 'Estoque de Entrada' (CAF), 'Fornecedor' (SESAU), 'Tipo do Documento' (NOTA TCI), 'Nº Documento' (60034), and 'Data Documento' (23/04/2024). Below these fields is a tabbed interface with the 'Inconsistências da Importação do XML' tab selected. The main content area displays the word 'INCONSISTÊNCIAS' in large red letters, with an 'OK' button below it. At the bottom, there is an 'Observação' field and a 'Gravar' button. The status bar at the bottom left shows 'USUÁRIO : MATHEUS L' and the bottom right shows '12/09/2025 10:27:10'.

5º Passo

Inconsistências da Importação do XML

Na coluna de erro, o sistema informará qual é o erro, geralmente exibindo a mensagem "**CÓDIGO BR**". Os possíveis cenários são os seguintes:

- 1. **Item não cadastrado.**
- 2. **Item cadastrado, mas com um novo Código BR.**
- 3. **Número do Código BR cadastrado incorretamente.**
- 4. **Código TCI em vez de Código BR.**

Novo

Alterar

Excluir

 Importar

 Itens

 Sair

Data Entrega

19/09/2025



Hora Entrega

09:37:39



Estoque de Entrada

CAF



Fornecedor

SESAU



Tipo do Documento

NOTA TCI



Nº Documento

60034



Data Documento

23/04/2024



Itens Entregues

Inconsistências da Importação do XML

Erro	CodigoBR	Produto	Qtd	Vlr. Unt	Lote	Validade
 CODIGO BR	BR0353333	AMOXICILINA 875MG + CLAVULANATO DE POTÁSSIO 125MG COMP	200	1,74	DFE2066A	30/03/2026
 CODIGO BR	BR0269843-2	LIDOCAÍNA 20MG/ML (2%) AMP 20ML (EMB ESTÁ?RIL)	50	4,0964	23040019	30/04/2026

6º Passo

Abrir o Cadastro de Itens

Clique no botão itens no canto superior direito da tela para verificar essas possíveis situações.

Novo

Alterar

Excluir

XML Importar

Itens

Sair

Data Entrega

Hora Entrega

Estoque de Entrada

19/09/2025

15

09:37:39

CAF

Fornecedor

Tipo do Documento

Nº Documento

Data Documento

SESAU

NOTA TCI

60034

23/04/2024

15

Itens Entregues

Inconsistências da Importação do XML

	Erro	CodigoBR	Produto	Qtd	Vir. Unt	Lote	Validade
▶	CODIGO BR	BR0353333	AMOXICILINA 875MG + CLAVULANATO DE POTÁSSIO 125MG COMP	200	1,74	DFE2066A	30/03/2026
	CODIGO BR	BR0269843-2	LIDOCAÍNA 20MG/ML (2%) AMP 20ML (EMB ESTÁ?RIL)	50	4,0964	23040019	30/04/2026

7º Passo

Clicar no Ícone da Lupa

Clique no ícone da lupa para visualizar o cadastro do item. Se voce pesquisar e o item não estiver cadastrado, consulte o responsável pelo cadastro. Prossiga a leitura para aprender outros cenários.

The screenshot displays the 'Cadastro de Itens' (Item Registration) window. The window has a title bar with 'Cadastro de Itens' and standard window controls. Below the title bar are buttons for 'Alterar', 'Desativar', and 'Sair'. The main area contains a 'Pesquisa' field with a magnifying glass icon highlighted by a red box. Below this are tabs for 'Item', 'Estoques', 'Endereços', and 'Lotes'. The 'Item' tab is active, showing fields for 'Tipo', 'Grupo', 'SubGrupo', 'Forma Farmacêutica', 'Preço Médio' (R\$ 0,00), 'Descrição / Medicamento (Substância)', 'Unidade de Compra', 'Dosagem', 'Nome usual', 'Criticidade' (with radio buttons X, Y, Z), 'Código BR' (a 5-digit code), 'Duração Padrão de Tratamento(Dias)' (10), and 'Quantidade Padrão do Tratamento' (0). The background shows a blurred image of a stethoscope. At the bottom left, the text 'USUÁRIO : TESTE EBOO' is visible.

8º Passo

Corrigir o Cadastro do Item

Na seção dedicada ao código BR, caso exista outro código BR, insira-o em um dos campos disponíveis. Em seguida, se o código BR registrado estiver incompleto, efetue as correções necessárias na numeração. Se o código estiver em conformidade com o padrão TCI, insira-o no cadastro do item no campo destinado ao código BR.

Menu Principal Entrega de Itens

Cadastros Módulos

Novo Alterar

Data Entrega Hora Entrega

Fornecedor

Itens Entregues Inconsistências da

Incluir Alterar

Descrição

Descrição / Medicamento (Substância)

Unidade de Compra Dosagem

Nome usual Criticidade

Código BR

Duração Padrão de Tratamento(Dias) Quantidade Padrão do Tratamento

Gravar Cancelar

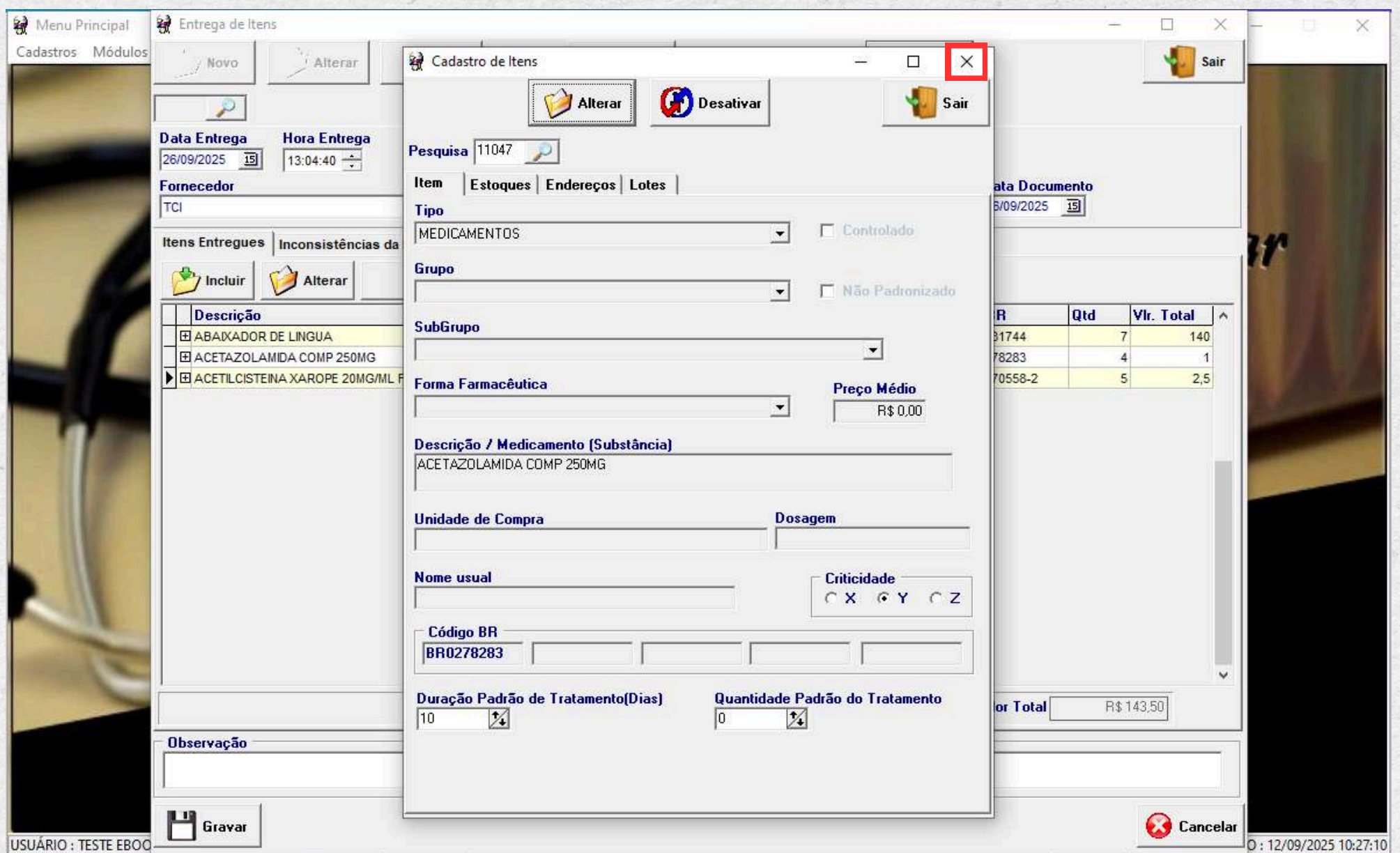
USUÁRIO : TESTE EBOO

O : 12/09/2025 10:27:10

9º Passo

Fechar a tela de Cadastro

Após a resolução das pendências, feche a tela de cadastro de item e prossiga com a entrada da nota.



Menu Principal Cadastros Módulos

Entrega de Itens

Novo Alterar

Data Entrega 26/09/2025 Hora Entrega 13:04:40

Fornecedor TCI

Itens Entregues Inconsistências da

Incluir Alterar

Descrição

- ABAXADOR DE LINGUA
- ACETAZOLAMIDA COMP 250MG
- ACETILCISTEINA XAROPE 20MG/ML F

Observação

Gravar

USUÁRIO : TESTE EBOC

Cadastro de Itens

Alterar Desativar Sair

Pesquisa 11047

Item Estoques Endereços Lotes

Tipo MEDICAMENTOS

Grupo

SubGrupo

Forma Farmacêutica Preço Médio R\$ 0,00

Descrição / Medicamento (Substância) ACETAZOLAMIDA COMP 250MG

Unidade de Compra Dosagem

Nome usual Críticidade X Y Z

Código BR BR0278283

Duração Padrão de Tratamento(Dias) 10 Quantidade Padrão do Tratamento 0

Data Documento 26/09/2025

R	Qtd	Vlr. Total
31744	7	140
78283	4	1
70558-2	5	2,5

Total R\$ 143,50

Cancelar

12/09/2025 10:27:10

10º Passo

Incluir mais Itens

Para adicionar mais itens, basta repetir as instruções que você aprendeu anteriormente.

Menu Principal

Cadastros Módulos

Entrega de Itens

Novo

Alterar

Excluir

XML Importar

Itens

Sair

Data Entrega

26/09/2025

Hora Entrega

13:23:13

Estoque de Entrada

TESTANDO O TESTE

Fornecedor

TCI

Tipo do Documento

NOTA TCI

Nº Documento

452

Data Documento

26/09/2025

Itens Entregues

Inconsistências da Importação do XML

Incluir

Alterar

Excluir

	Descrição	CodBR	Qtd	Vlr. Total
☐	ABAIXADOR DE LINGUA	BR0431744	10	100
☐	ACETILCISTEINA 40MG/ML FRASCO C/ 120 ML	BR0355786	5	115,65
☐	ACIDO ASCORBICO COMP 500MG	BR0271691	9	45

Total da Nota

R\$ 260,65

Valor Desconto

R\$ 0,00

Valor Total

R\$ 260,65

Observação

Gravar

Cancelar

USUÁRIO : TESTE EBOC

12/09/2025 10:27:10

11º Passo

Filtrar

Para localizar o item desejado, você pode utilizar uma variedade de filtros e realizar buscas específicas. Após encontrar o item, clique duas vezes para selecioná-lo.

Consulta de Itens

Tipo

Grupo

SubGrupo

MEDICAMENTOS

☐ Apenas Controlados

Limpar

Cadastro

Codigo	item	Código BR	Tipo	Grupo
10744	ACICLOVIR (SAL SODICO) COMP 200MG	BR0268370	MEDICAMENTOS	ANALGESICOS
10745	ACICLOVIR (SAL SODICO) PO P/ SOL. INJ. 250MG FR-AMP	BR0268374	MEDICAMENTOS	
10746	ACICLOVIR MGG, CREME BISNAGA 0G	BR0268375	MEDICAMENTOS	
10747	ACIDO ACETIL SALICILICO COMP 100MG	BR0267502	MEDICAMENTOS	ANALGESICOS
10749	ACIDO ASCORBICO COMP 500MG	BR0271691	MEDICAMENTOS	
11051	ACIDO ASCORBICO SOL. INJ. 100MG/ML AMP 5 ML AMPOLA	BR0271687	MEDICAMENTOS	
11052	ACIDO ASCORBICO SOL. ORAL (GTS) 200MG/ML FRASCO C/ 20 ML	BR0271689-1	MEDICAMENTOS	
10750	ACIDO FOLICO COMP 5MG	BR0267503	MEDICAMENTOS	
10751	ACIDO TRANEXAMICO COMP 250MG	BR0278338	MEDICAMENTOS	
10752	ACIDO TRANEXAMICO SOL. INJ. 50MG/ML AMP 5 ML	BR0327566	MEDICAMENTOS	
10753	ACIDOS GRAXOS ESSENCIAIS, COMPOSTO DOS ACIDOS CAPRILICO, CAPRICO, LAURICO, 100ML	BR0348002-1	MEDICAMENTOS	
11062	ADENOSINA SOL. INJ. 3 MG/ML AMP 2 ML	BR0278281	MEDICAMENTOS	
11064	AGUA BIDESTILADA PARA INJECAO SOLUCAO INJETAVEL FRASCO 500ML	BR0315056-3	MEDICAMENTOS	
10754	AGUA BIDESTILADA, APIROGENICA, ESTERIL SOL. INJ. FRASCO C/ 1000 ML (SISTEMA ABER	BR0276839-6	MEDICAMENTOS	
10755	AGUA DESTILADA, BIDESTILADA, ESTERIL APIROGENICA(PARA INJECAO) SOL. INJ. AMP10ML	BR0276839-4	MEDICAMENTOS	
10757	ALBENDAZOL COMP MASTIGAVEL 400MG	BR0267506	MEDICAMENTOS	
10758	ALBENDAZOL SUSP ORAL 40MG/ML FRASCO C/ 10ML	BR0267507-1	MEDICAMENTOS	

Use as SETAS (Para CIMA e para BAIXO) para navegar no grid
F5 - Pesquisar
ENTER - Selecionar

PESQUISAR

Pesquisar (F5)

☐ Pesquisar ao Digitar

12º Passo

Alterar

Para editar os itens da nota, clique no item que deseja modificar e, em seguida, selecione a opção "Alterar".

Menu Principal

Cadastros Módulos

Entrega de Itens

Novo

Alterar

Excluir

Importar

Itens

Sair

Data Entrega

26/09/2025

Hora Entrega

13:28:42

Estoque de Entrada

CAF

Fornecedor

SESAU

Tipo do Documento

NOTA TCI

Nº Documento

60041

Data Documento

23/04/2024

Itens Entregues

Inconsistências da Importação do XML

Incluir

Alterar

Excluir

Descrição	CodBR	Qtd	Vlr. Total
ACETILCISTEINA XAROPE 20MG/ML FRASCO C/ 100 ML	BR0270558-2	7	35
AGUA BIDESTILADA, APIROGENICA, ESTERIL SOL. INJ. FRASCO C/ 1000 ML (SISTEMA ABER	BR0276839-6	32	170,48
CLORETO DE SODIO 0.9 % SOLUCAO INJETAVEL 500 ML SISTEMA FECHADO	BR0268236-4	510	1463.802
SOLUCAO DE CLORETO DE SODIO 0,90% SOL. INJ FRASCO OU BOLSA 250 ML (SIST FECHADO)	BR0268236-3	400	929,76

Total da Nota

R\$ 2.599,04

Valor Desconto

R\$ 0,00

Valor Total

R\$ 2.599,04

Observação

TESTE

Gravar

Cancelar

USUÁRIO : TESTE EBOO

O : 12/09/2025 10:27:10

13º Passo

Incluir

Você pode editar o campo de valor unitário quando o item for herdado automaticamente da nota da TCI. Para itens de inclusão manual, todos os campos podem ser editados. Após realizar as edições, clique em **"Incluir"**.

Menu Principal
Cadastros Módulos

Entrega de Itens

Novo Alterar Excluir Importar Itens Sair

Data Entrega: 26/09/2025
Hora Entrega: 13:28:42
Estoque de Entrada: CAF

Fornecedor: SESAU
Tipo do Documento: NOTA TCI
Nº Documento: 60041
Data Documento: 23/04/2024

Itens Entregues Inconsistências da Importação do XML

Incluir Alterar Excluir

Descrição	CodBR	Qty	Vlr. Total
ACETILCISTEINA XAROPE 20MG/ML FRASCO C/ 100 ML	BR0270558-2	7	35
AGUA BIDESTILADA, APIROGENICA, ESTERIL SOL. INJ. FRASCO C/ 1000 ML (SISTEMA ABER	BR0276839-6	32	170,48
CLORETO DE SODIO 0,9 % SOLUCAO INJETAVEL 500 ML SISTEMA FECHADO	BR0268236-4	510	1463,802
SOLUCAO DE CLORETO DE SODIO 0,90% SOL. INJ FRASCO OU BOLSA 250 ML (SIST FECHADO)	BR0268236-3	400	929,76

Item: CLORETO DE SODIO 0,9 % SOLUCAO INJETAVEL 500 ML SISTEMA FECHADO

Pesquisar: CLORETO DE SODIO 0,9 % SOLUCAO INJETAVEL 500 ML SISTEMA FECHADO

Código BR:

Nº Lote: 74SK4536
Data de Validade: 30/09/2025
Qty: 150
Vlr. Unitário: 2,8702

Incluir Cancelar

Observação: TESTE

Gravar Cancelar

USUÁRIO : TESTE EBOO 0 : 12/09/2025 10:27:10

14º Passo

Gravar

Para concluir, você pode adicionar uma observação, embora isso não seja obrigatório. Clique em "Gravar" para finalizar a entrada.

Menu Principal
Cadastros Módulos

Entrega de Itens

Novo Alterar Excluir Importar Itens Sair

Data Entrega: 26/09/2025
Hora Entrega: 13:28:42
Estoque de Entrada: CAF

Fornecedor: SESAU
Tipo do Documento: NOTA TCI
Nº Documento: 60041
Data Documento: 23/04/2024

Itens Entregues Inconsistências da Importação do XML

Incluir Alterar Excluir

Descrição	CodBR	Qtd	Vlr. Total
ACETILCISTEINA XAROPE 20MG/ML FRASCO C/ 100 ML	BR0270558-2	7	35
AGUA BIDESTILADA, APIROGENICA, ESTERIL SOL. INJ. FRASCO C/ 1000 ML (SISTEMA ABER	BR0276839-6	32	170,48
CLORETO DE SODIO 0,9 % SOLUCAO INJETAVEL 500 ML SISTEMA FECHADO	BR0268236-4	510	1463,802
SOLUCAO DE CLORETO DE SODIO 0,90% SOL. INJ FRASCO OU BOLSA 250 ML (SIST FECHADO)	BR0268236-3	400	929,76

Total da Nota: R\$ 2.599,04
Valor Desconto: R\$ 0,00
Valor Total: R\$ 2.599,04

Observação: TESTE

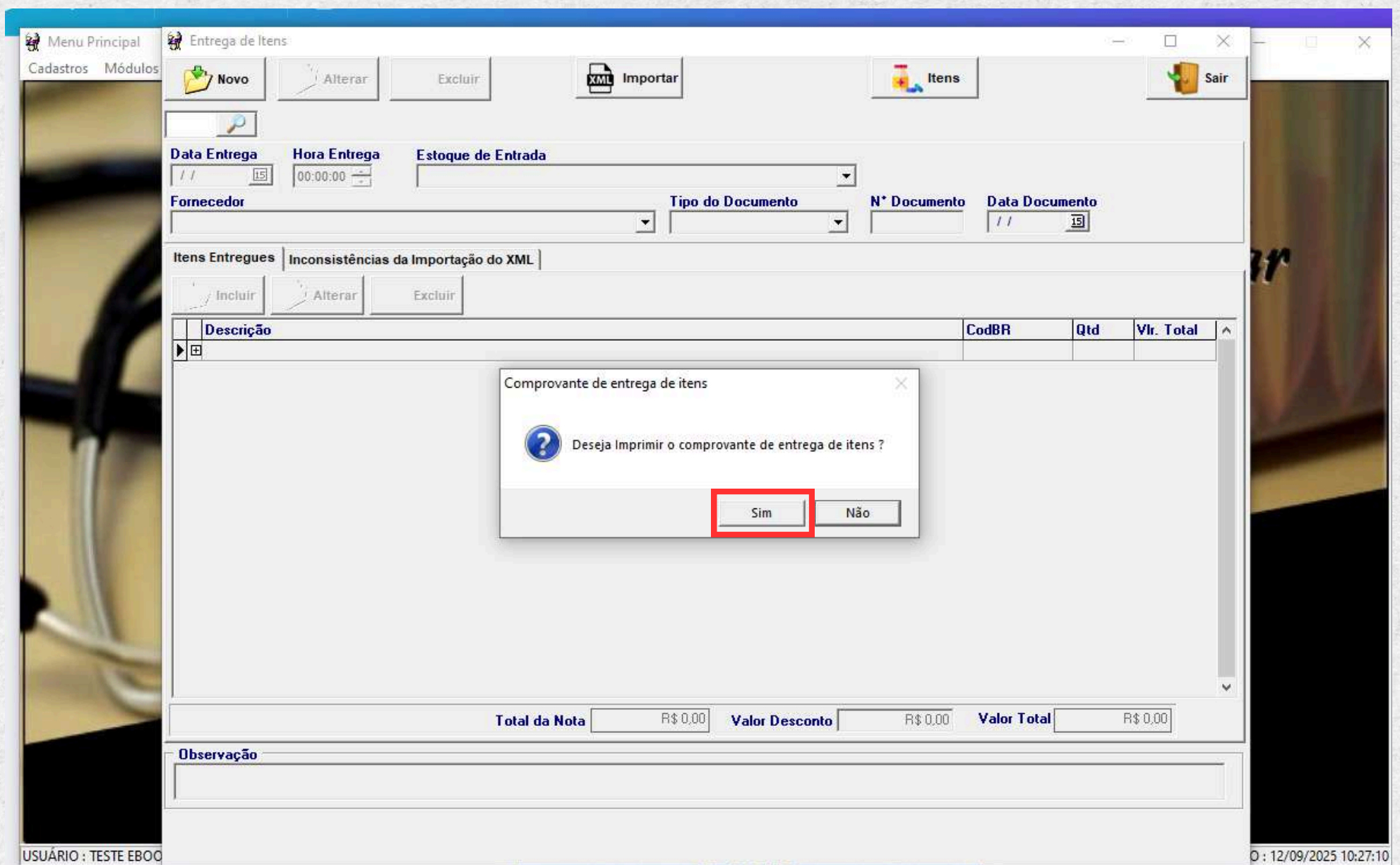
Gravar Cancelar

USUÁRIO : TESTE EBOQ

15º Passo

Imprimir o Comprovante

O comprovante será gerado com base nas informações que você forneceu. Você pode optar por imprimir ou salvar em formato PDF.



16º Passo

O comprovante será gerado com base nas informações que você forneceu. Você pode optar por imprimir ou salvar em formato PDF.

[illegible]

Getin

GETHOSP FARMACIA

ENTREGA DA COMPRA DE ITENS

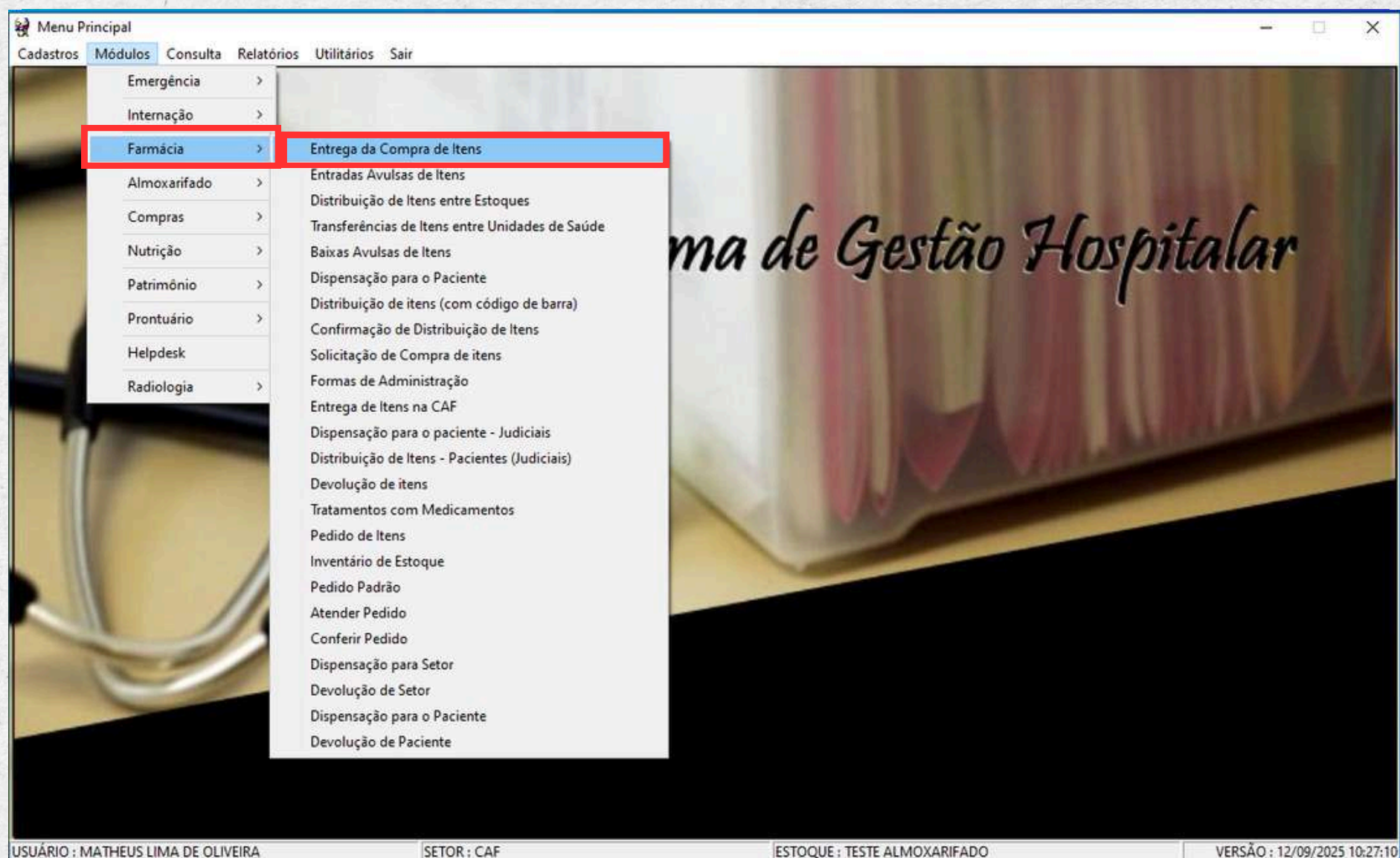
ENTRADA MANUAL

GETIN – EQUIPE DE SUPORTE

1º Passo

Acessar a Rotina

Para acessar a rotina, navegue até Módulos > Farmácia > Entrega da Compra de Itens.



2º Passo

Clicar em Novo

Após acessar a rotina, clique em novo para iniciar um novo cadastro manual.

Menu Principal
Cadastros Módulos

Novo Alterar Excluir Importar Itens Sair

Data Entrega: / / Hora Entrega: 00:00:00 Estoque de Entrada: [dropdown]
Fornecedor: [dropdown] Tipo do Documento: [dropdown] Nº Documento: [text] Data Documento: / /

Itens Entregues Inconsistências da Importação do XML
Incluir Alterar Excluir

Descrição	CodBR	Qtd	Vlr. Total

Total da Nota: R\$ 0,00 Valor Desconto: R\$ 0,00 Valor Total: R\$ 0,00

Observação: [text area]

USUÁRIO : MATHEUS L 12/09/2025 10:27:10

3º Passo

Preencher o Cabeçalho

Preencha as informações a seguir: estoque de entrada, fornecedor, tipo de documento, número do documento e data do documento.

Menu Principal

Cadastros Módulos

Entrega de Itens

Novo

Alterar

Excluir

XML Importar

Itens

Sair

Data Entrega

Hora Entrega

Estoque de Entrada

Fornecedor

Tipo do Documento

Nº Documento

Data Documento

01/10/2025

07:04:47

TESTANDO O TESTE

TECNICA DEMANDA E DISTRIBUIÇÃO HOSPITALA

NOTA FISCAL

34355

01/10/2025

Itens Entregues

Inconsistências da Importação do XML

Incluir

Alterar

Excluir

Descrição	CodBR	Qtd	Vlr. Total

Total da Nota

R\$0,00

Valor Desconto

R\$0,00

Valor Total

R\$0,00

Observação

Gravar

Cancelar

USUÁRIO : TESTE EBOC

12/09/2025 10:27:10

4º Passo

Incluir o Item

Após preencher os campos solicitados anteriormente, clique no botão "Incluir" para começar a adicionar os itens.

Menu Principal Cadastros Módulos

Entrega de Itens

Novo Alterar Excluir Importar Itens Sair

Data Entrega 01/10/2025 Hora Entrega 07:04:47 Estoque de Entrada TESTANDO O TESTE

Fornecedor TECNICA DEMANDA E DISTRIBUIÇÃO HOSPITALA Tipo do Documento NOTA FISCAL N° Documento 34355 Data Documento 01/10/2025

Itens Entregues Inconsistências da Importação do XML

Incluir Alterar Excluir

Descrição	CodBR	Qtd	Vlr. Total
-----------	-------	-----	------------

Total da Nota R\$0,00 Valor Desconto R\$0,00 Valor Total R\$0,00

Observação

Gravar Cancelar

USUÁRIO : TESTE EBOC D : 12/09/2025 10:27:10

5º Passo

Pesquisar o Item

Para localizar o item desejado, você pode utilizar uma variedade de filtros e realizar buscas específicas. Após encontrar o item, clique duas vezes para selecioná-lo.

Consulta de Itens

Tipo

Medicamentos

Grupo

SubGrupo

☐ Apenas Controlados

Limpar

Cadastro

Código	Item	Código BR	Tipo	Grupo
10744	ACICLOVIR (SAL SODICO) COMP 200MG	BR0268370	MEDICAMENTOS	ANALGESICOS
10745	ACICLOVIR (SAL SODICO) PO P/ SOL. INJ. 250MG FR-AMP	BR0268374	MEDICAMENTOS	
10746	ACICLOVIR MGG, CREME BISNAGA 0G	BR0268375	MEDICAMENTOS	
10747	ACIDO ACETIL SALICILICO COMP 100MG	BR0267502	MEDICAMENTOS	ANALGESICOS
10749	ACIDO ASCORBICO COMP 500MG	BR0271691	MEDICAMENTOS	
11051	ACIDO ASCORBICO SOL. INJ. 100MG/ML AMP 5 ML AMPOLA	BR0271687	MEDICAMENTOS	
11052	ACIDO ASCORBICO SOL. ORAL (GTS) 200MG/ML FRASCO C/ 20 ML	BR0271689-1	MEDICAMENTOS	
10750	ACIDO FOLICO COMP 5MG	BR0267503	MEDICAMENTOS	
10751	ACIDO TRANEXAMICO COMP 250MG	BR0278338	MEDICAMENTOS	
10752	ACIDO TRANEXAMICO SOL. INJ. 50MG/ML AMP 5 ML	BR0327566	MEDICAMENTOS	
10753	ACIDOS GRAXOS ESSENCIAIS, COMPOSTO DOS ACIDOS CAPRILICO, CAPRICO, LAURICO, 100ML	BR0348002-1	MEDICAMENTOS	
11062	ADENOSINA SOL. INJ. 3 MG/ML AMP 2 ML	BR0278281	MEDICAMENTOS	
11064	AGUA BIDESTILADA PARA INJECAO SOLUCAO INJETAVEL FRASCO 500ML	BR0315056-3	MEDICAMENTOS	
10754	AGUA BIDESTILADA, APIROGENICA, ESTERIL SOL. INJ. FRASCO C/ 1000 ML (SISTEMA ABER	BR0276839-6	MEDICAMENTOS	
10755	AGUA DESTILADA, BIDESTILADA, ESTERIL APIROGENICA(PARA INJECAO) SOL. INJ. AMP10ML	BR0276839-4	MEDICAMENTOS	
10757	ALBENDAZOL COMP MASTIGAVEL 400MG	BR0267506	MEDICAMENTOS	
10758	ALBENDAZOL SUSP ORAL 40MG/ML FRASCO C/ 10ML	BR0267507-1	MEDICAMENTOS	

Use as SETAS (Para CIMA e para BAIXO) para navegar no grid
F5 - Pesquisar
ENTER - Selecionar

PESQUISAR

Pesquisar (F5)

☐ Pesquisar ao Digitar

6º Passo

Utilizar Último Valor Registrado

Após selecionar o item, o sistema perguntará se você deseja utilizar o último valor registrado. Se desejar, clique em "Sim"; para realizar um cadastro manual, clique em "Não".

The screenshot shows the 'Entrega de Itens' (Item Delivery) window in a software application. The window has a menu bar with 'Menu Principal', 'Cadastros', and 'Módulos'. Below the menu bar are buttons for 'Novo', 'Alterar', 'Excluir', 'Importar', 'Itens', and 'Sair'. The main area contains fields for 'Data Entrega' (01/10/2025), 'Hora Entrega' (07:04:47), 'Estoque de Entrada' (TESTANDO O TESTE), 'Fornecedor' (TECNICA DEMANDA E DISTRIBUIÇÃO HOSPITALA), 'Tipo do Documento' (NOTA FISCAL), 'Nº Documento' (34355), and 'Data Documento' (01/10/2025). Below these fields are tabs for 'Itens Entregues' and 'Inconsistências da Importação do XML'. The 'Itens Entregues' tab is active, showing a table with columns 'Descrição', 'CodBR', 'Qtd', and 'Vlr. Total'. A dialog box is overlaid on the table, asking 'DESEJA UTILIZAR O ÚLTIMO VALOR REGISTRADO NO SISTEMA?' with 'Sim' and 'Não' buttons. The 'Sim' button is highlighted with a red rectangle. Below the dialog box, there is a search bar for 'Item' (PARACETAMOL COMP 750MG) and 'Código BR' (BR0267779). At the bottom, there are fields for 'Nº Lote', 'Data de Validade' (//), 'Qtd' (0), and 'Vlr. Unitário' (R\$ 0,0000). There are also buttons for 'Incluir' and 'Cancelar'. The status bar at the bottom shows 'USUÁRIO : TESTE EBOO' and a timestamp '0 : 12/09/2025 10:27:10'.

7º Passo

Agora será necessário **inserir o número do lote, digitar a data de validade, informar a quantidade de itens e o valor unitário será preenchido automaticamente, conforme o último valor registrado.** No entanto, você pode ajustá-lo conforme necessário. Para finalizar, **clique em "Incluir".**

The screenshot displays the 'Entrega de Itens' window. At the top, there are navigation buttons: 'Menu Principal', 'Cadastros', and 'Módulos'. The main header contains action buttons: 'Novo', 'Alterar', 'Excluir', 'Importar', 'Itens', and 'Sair'. Below this, a form section includes fields for 'Data Entrega' (01/10/2025), 'Hora Entrega' (07:04:47), 'Estoque de Entrada' (TESTANDO O TESTE), 'Fornecedor' (TECNICA DEMANDA E DISTRIBUIÇÃO HOSPITALA), 'Tipo do Documento' (NOTA FISCAL), 'N° Documento' (34355), and 'Data Documento' (01/10/2025). A tabbed interface shows 'Itens Entregues' and 'Inconsistências da Importação do XML'. The 'Itens Entregues' tab has 'Incluir', 'Alterar', and 'Excluir' buttons. Below is a table with columns: Descrição, CodBR, Qtd, and Vlr. Total. An 'Item' search bar at the bottom left shows 'PARACETAMOL COMP 750MG' and 'Código BR' 'BR0267779'. Five blue numbered circles highlight specific elements: 1 points to the search icon; 2 points to the 'Código BR' field; 3 points to the 'Data de Validade' field (01/10/2025); 4 points to the 'Qtd' field (4); and 5 points to the 'Incluir' button. Red rectangles also highlight the 'N° Lote' field (545353) and the 'Vlr. Unitário' field (R\$ 0,1030). At the bottom right, there are 'Incluir' and 'Cancelar' buttons. The status bar at the very bottom shows 'USUÁRIO : TESTE EBOO' and a timestamp '0 : 12/09/2025 10:27:10'.

8º Passo

Gravar

Para adicionar mais itens, basta seguir as instruções que você aprendeu anteriormente. Se necessário, você pode **inserir uma observação** antes de finalizar o processo. Para registrar os itens incluídos, clique em "**Gravar**".

Menu Principal
Cadastros Módulos

Entrega de Itens

Novo Alterar Excluir Importar Itens Sair

Data Entrega: 01/10/2025
Hora Entrega: 07:04:47
Estoque de Entrada: TESTANDO O TESTE

Fornecedor: TECNICA DEMANDA E DISTRIBUIÇÃO HOSPITALA
Tipo do Documento: NOTA FISCAL
Nº Documento: 34355
Data Documento: 01/10/2025

Itens Entregues | Inconsistências da Importação do XML

Incluir Alterar Excluir

Descrição	CodBR	Qtd	Vlr. Total
METFORMINA 850MG COMP	BR0267691	4	4,76
PARACETAMOL COMP 750MG	BR0267779	4	0,412

Total da Nota: R\$5,17
Valor Desconto: R\$0,00
Valor Total: R\$5,17

Observação

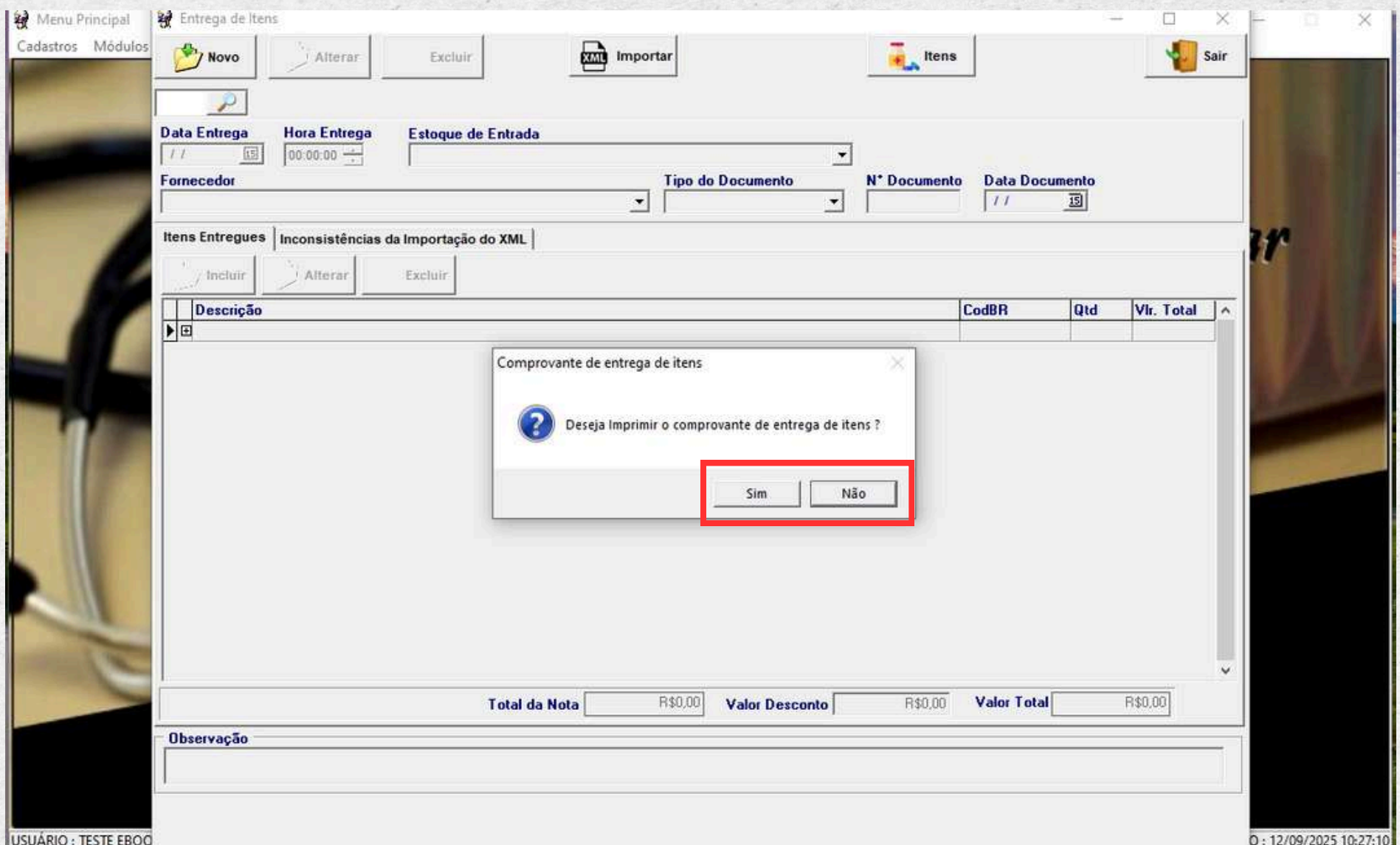
Gravar Cancelar

USUÁRIO : TESTE EBOC 12/09/2025 10:27:10

9º Passo

Imprimir Comprovante

A entrada foi realizada com sucesso. O sistema perguntará se você deseja imprimir o comprovante da entrega dos itens. Selecione a opção desejada; ao clicar em "Sim", o comprovante será gerado pelo sistema.



10º Passo

O comprovante será gerado com base nas informações que você forneceu. Você pode optar por imprimir ou salvar em formato PDF.

Report Preview

01/10/2025 09:37:08

Página : 1

SISTEMA DE GESTÃO HOSPITALAR

RELATÓRIO DE CONFERÊNCIA DA ENTREGA

Doc. Entrada: 8350 Usuário: TESTEEBOOK

Fornecedor: TECNICA DEMANDA E DISTRIBUIÇÃO HOSPITALA Setor de Entrega: TESTANDO O TESTE

Data: 01/10/2025 Emissão da NF: 01/10/2025 Número da NF: 34355

Código BR	Descrição	Lote	Validade	Valor Unitário	Qtd. Entregue	Valor Total
BR0267691	METFORMINA 850MG COMP	43535	02/10/2025	1,19000	4	4,76
BR0267779	PARACETAMOL COMP 750M G	545353	02/10/2025	0,10300	4	0,41

Valor Total: R\$ 5,17

Desconto: R\$ 0,00

Total da NF: R\$ 5,17

OBS.:

Responsável pela Entrada NF Sistema

Responsável pelo Armazenamento Físico

Page 1 of 1

Getin

GETHOSP FARMACIA

**ENTRADA AVULSA
DE ITENS**

GETIN – EQUIPE DE SUPORTE

Getin

Conceito da Rotina

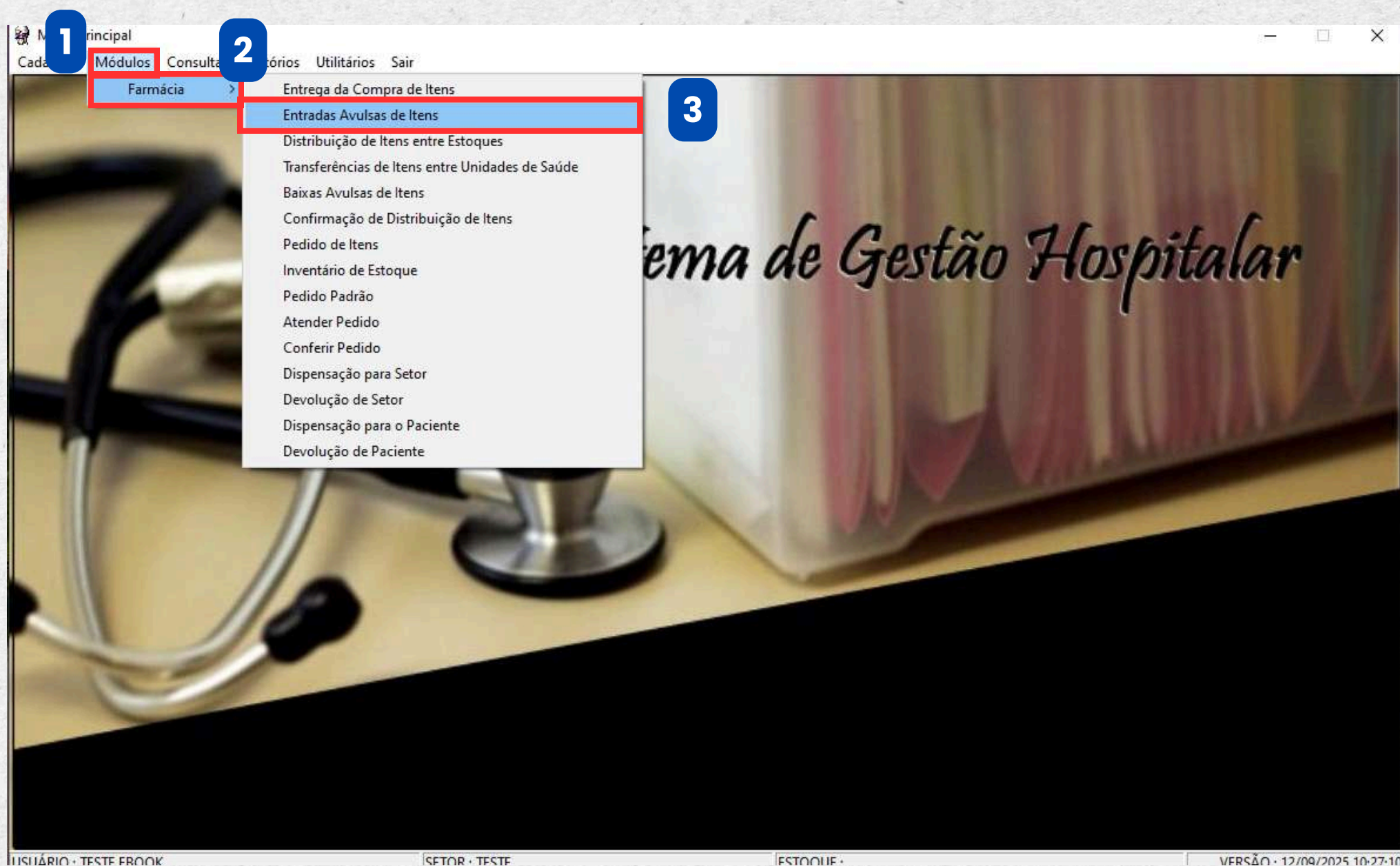
Entrada Avulsa de Itens

A rotina é responsável por registrar entradas avulsas no estoque, sendo utilizada para o registro de doações e devoluções.

1º Passo

Acessar a Rotina

Para acessar a rotina, navegue até **Módulos > Farmácia > Entradas Avulsas de Itens**.



2º Passo

Clicar em Novo

Para efetuar uma nova entrada avulsa, clique em **"Novo"**, localizado no canto superior esquerdo da tela.

The screenshot shows a software window titled "Entrada Avulsa de Itens". In the top-left corner, there are three buttons: "Novo" (highlighted with a red box), "Alterar", and "Excluir". In the top-right corner, there is a "Sair" button. Below these buttons is a "Pesquisa" section with a search icon. The main form area contains a "Tipo" dropdown menu, an "Estoque de Entrada" dropdown menu, and a "Motivo / Justificativa" text field. Below these is a section titled "Itens de Entrada" with "Incluir" and "Excluir" buttons. At the bottom of this section is a table with the following columns: "Descrição", "Lote", "Validade", "Qtd", "Vlr. Unit.", and "Total". The table has one empty row. The status bar at the bottom of the window displays "USUÁRIO : TESTE EBOOK", "SETOR : TESTE", "ESTOQUE :", and "VERSÃO : 12/09/2025 10:27:10".

3º Passo

Preencher os Campos

Agora, você precisará preencher alguns campos.

Selecione o tipo de entrada e o estoque correspondente. No campo destinado ao **motivo ou justificativa**, você pode explicar a razão da entrada. Em seguida, **clique em "Incluir"**.

The screenshot shows the 'Entrada Avulsa de Itens' window. It has a menu bar with 'Menu Principal', 'Cadastros', 'Módulos', and 'C'. Below the menu are buttons for 'Novo', 'Alterar', 'Excluir', and 'Sair'. A 'Pesquisa' field is also present. The form contains several input fields: 'Tipo' (dropdown menu), 'Estoque de Entrada' (dropdown menu), and 'Motivo / Justificativa' (text field). Below these is a section titled 'Itens de Entrada' with 'Incluir' and 'Excluir' buttons. At the bottom are 'Gravar' and 'Cancelar' buttons. A table with columns 'Descrição', 'Lote', 'Validade', 'Qtd', 'Vlr. Unit.', and 'Total' is at the bottom. Four blue numbered circles (1, 2, 3, 4) are overlaid on the form: 1 points to the 'Tipo' dropdown, 2 points to the 'Estoque de Entrada' dropdown, 3 points to the 'Motivo / Justificativa' text field, and 4 points to the 'Incluir' button.

Menu Principal
Cadastros Módulos C

Entrada Avulsa de Itens

Novo Alterar Excluir Sair

Pesquisa

1 Tipo ENTRADA POR ACERTO DE ESTOQUE

2 Estoque de Entrada TESTANDO O TESTE

3 Motivo / Justificativa TESTE

4 Itens de Entrada Incluir Excluir

Descrição	Lote	Validade	Qtd	Vlr. Unit.	Total

Gravar Cancelar

USUÁRIO : TESTE EBOOK

SETOR : TESTE

ESTOQUE :

VERSÃO : 12/09/2025 10:27:10

4º Passo

Selecionar o Item

Você deverá realizar uma pesquisa sobre o item. Para isso, estará disponível uma variedade de filtros para facilitar a busca. Ao encontrá-lo, clique duas vezes para prosseguir.

Consulta de Itens

Tipo

Grupo

SubGrupo

☐ Apenas Controlados

Limpar

Cadastro

Codigo	item	Código BR	Tipo	Grupo
11553	PARACETAMOL COMP 750MG	BR0267779	MEDICAMENTOS	
10984	PARACETAMOL SOL. ORAL (GTS) 200 MG/ML FRASCO C/ 15 ML	BR0267777-2	MEDICAMENTOS	

Use as SETAS (Para CIMA e para BAIXO) para navegar no grid

F5 - Pesquisar

ENTER - Selecionar

PESQUISAR

PARACETA

Pesquisar (F5)

☒ Pesquisar ao Digitar

5º Passo

Inserir o Lote

Após selecionar o item, você deverá inserir a quantidade desejada. Na aba "**Lotes Existentes**", você visualizará os lotes já cadastrados; **insira a quantidade e ajuste o valor, se necessário**. Para cadastrar um novo lote, clique em "**Lotes Novos**".

Menu Principal
Cadastros Módulos Co

Entrada Avulsa de Itens

Novo Alterar

Pesquisa

Tipo
ENTRADA POR ACERTO DE EST

Motivo / Justificativa
TESTE

Itens de Entrada
Incluir

Descrição

ENTRADA AVULSA - LOTES
PARACETAMOL COMP 750MG

LOTES EXISTENTES **LOTES NOVOS**

Lote	Validade	Quantidade	Valor
545353	02/10/2025	0	0,103

Gravar Gravar Sair Cancelar

6º Passo

Cadastro de Lote

Insira o **número do lote**, a **data de validade**, a **quantidade** e o **valor**. Em seguida, clique em "**Gravar**".

The screenshot displays the 'ENTRADA AVULSA - LOTES' window. On the left, a sidebar contains a 'Pesquisa' field (1) and a 'Motivo / Justificativa' dropdown menu set to 'TESTE'. The main area is divided into 'LOTES EXISTENTES' and 'LOTES NOVOS' tabs. Under 'LOTES EXISTENTES', there are 'Incluir' and 'Excluir' buttons. A table lists existing lots with columns 'Lote', 'Validade', 'Quantidade', and 'Valor'. The first row (2) shows 'LT2424', '30/12/2025', '2', and '50'. The 'Gravar' button at the bottom (5) is highlighted with a red box. Other buttons like 'Sair' and 'Cancelar' are also visible.

Lote	Validade	Quantidade	Valor
* LT2424	30/12/2025	2	50

7º Passo

Gravar

Você pode incluir mais itens, seguindo as mesmas instruções. Para finalizar, clique no botão "**Gravar**", localizado no canto inferior esquerdo da tela.

Menu Principal
Cadastros Módulos

Entrada Avulsa de Itens

Novo Alterar Excluir Sair

Pesquisa

Tipo: ENTRADA POR ACERTO DE ESTOQUE Estoque de Entrada: TESTANDO O TESTE

Motivo / Justificativa: TESTE

Itens de Entrada

Incluir Excluir

Descrição	Lote	Validade	Qtd	Vlr. Unit.	Total
PARACETAMOL COMP 750MG	545353	02/10/2025	32	4	128
DIPIRONA (SODICA) COMP 500 MG	LT2424	30/12/2025	2	50	100

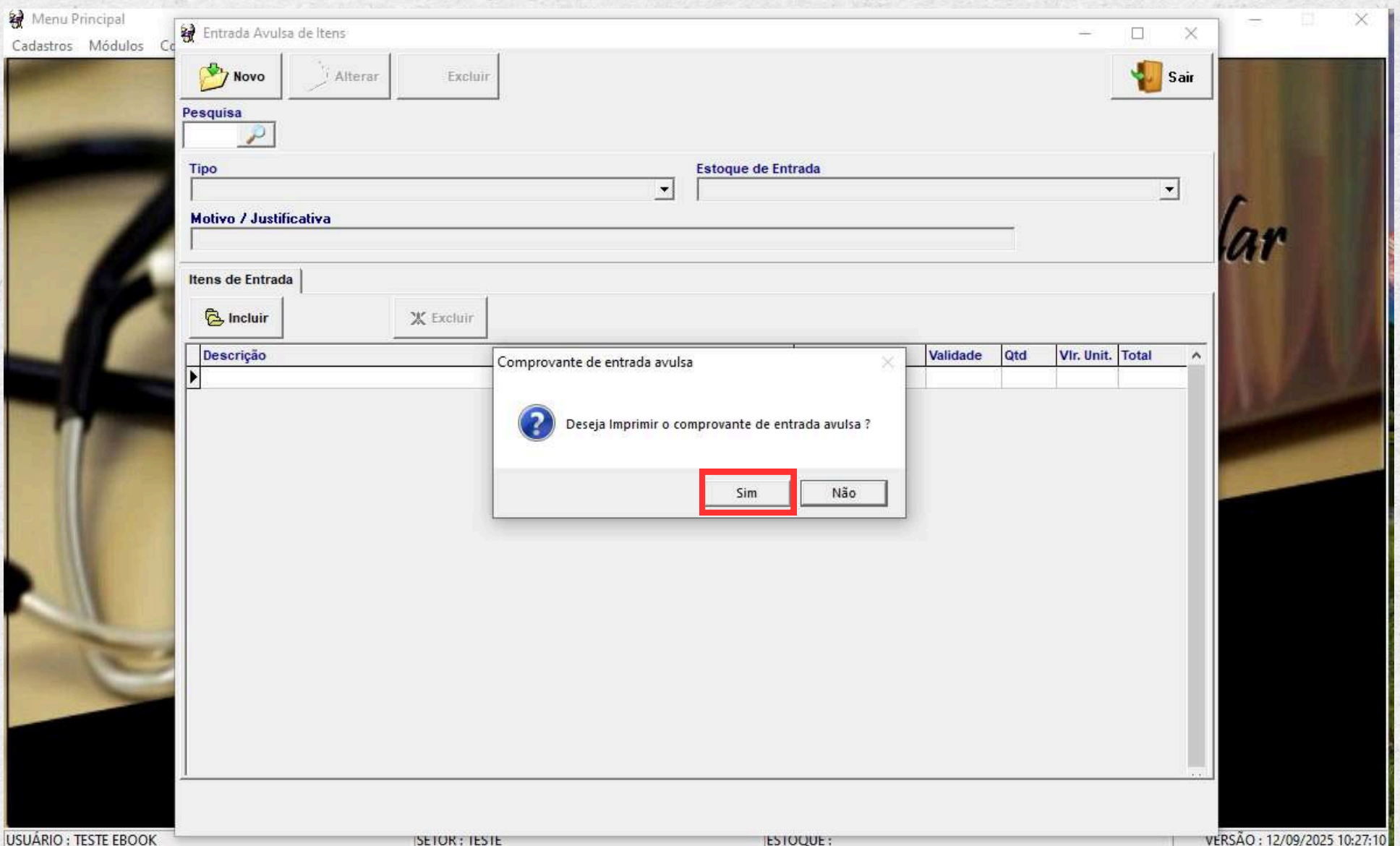
Gravar Cancelar

USUÁRIO : TESTE EBOOK SETOR : TESTE ESTOQUE : VERSÃO : 12/09/2025 10:27:10

8º Passo

Imprimir Comprovante

A entrada avulsa foi realizada com sucesso. O sistema solicitará que você confirme se deseja imprimir o comprovante de entrada avulsa. Clique em "Sim" para gerar o documento.



9º Passo

Comprovante Gerado!

O comprovante será gerado com base nas informações que você forneceu. Você pode optar por imprimir ou salvar em formato PDF.

Report Preview :

Thumbnail

Search Results



SISTEMA DE GESTÃO HOSPITALAR

ENTRADA AVULSA DE MEDICAMENTOS

01/10/2025 11:12:21

Página : 1

Nº Documento : 13501

Usuário: TESTEBOOK

Data: 01/10/2025 11:01:05

Estoque: TESTANDO O TESTE

Tipo de Movimentação: ENTRADA POR ACERTO DE ESTOQUE

Motivo : TESTE

Descrição	Lote	Data de Validade	Valor Unitário	QTDE	Valor Total
DIPIRONA (SODICA) COMP 500 M G	LT2424	30/12/2025	50,000	2	100,00
PARACETAMOL COMP 750MG	545353	02/10/2025	4,000	32	128,00
					228,00

Assinatura do responsável pela a entrada

Page 1 of 1

Getin

GETHOSP FARMACIA

DISTRIBUIÇÃO DE ITENS DE ESTOQUES

GETIN – EQUIPE DE SUPORTE

Getin

Conceito da Rotina

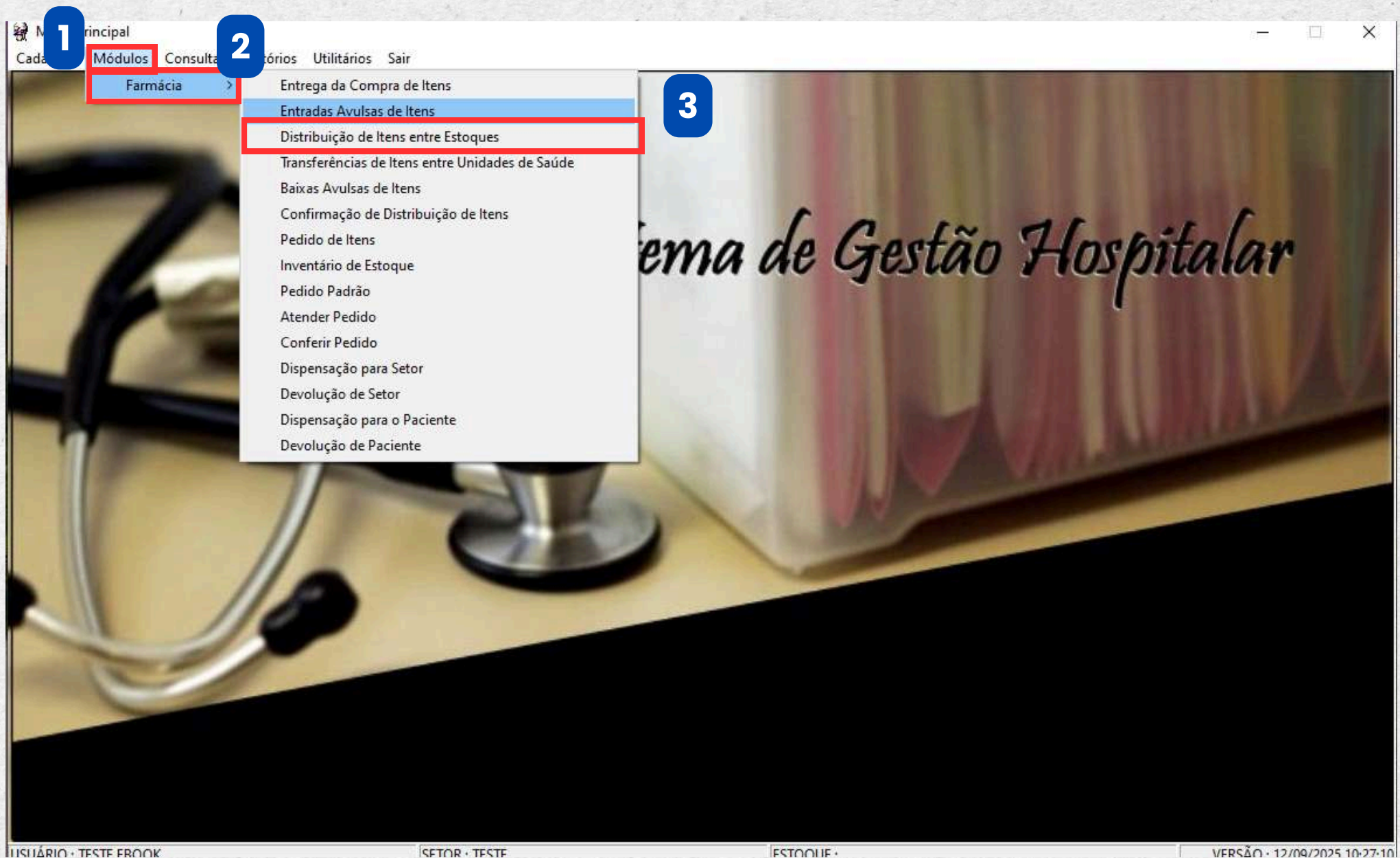
Distribuição de Itens de Estoque

A rotina responsável consiste na distribuição de estoques entre o estoque de origem e o estoque de destino. A rotina consiste em distribuir um item do estoque de origem para o estoque de destino.

1º Passo

Acessar a Rotina

Para acessar a rotina, navegue até **Módulos > Farmácia > Distribuição de Itens entre Estoques**.



2º Passo

Selecionar Estoques

Nesta etapa, é necessário selecionar o estoque de origem e o estoque de destino.

Menu
Cadastro

Distribuição Interna de Itens

Novo Alterar Excluir Sair

Pesquisar

1 Estoque de Origem TESTANDO O TESTE

2 Estoque de Destino CAF ANEXO

Itens do Estoque Itens Distribuidos

☒ Selecionar Tipo do Item

Buscar

Item	Lote	Validade	Saldo	Quantidade
------	------	----------	-------	------------

Pesquisa Item Adicionar

Distribuir Salvar Cancelar

USUÁRIO: TESTE EBOOK SETOR: TESTE ESTOQUE: VERSAO: 12/09/2025 10:27:10

3º Passo

Selecionar Tipo de Item

Para segmentar a distribuição conforme o tipo de item, como medicamentos, correlatos e OPMs, **selecione a caixa** abaixo e, em seguida, clique em **"Buscar"**.

The screenshot shows the 'Distribuição Interna de Itens' window. At the top, there are buttons for 'Novo', 'Alterar', and 'Excluir', and a 'Sair' button. Below these are 'Pesquisar' and 'Pesquisa Item' fields. The 'Estoque de Origem' is set to 'TESTANDO O TESTE' and 'Estoque de Destino' is set to 'CAF ANEXO'. The 'Selecionar Tipo do Item' dropdown menu is open, showing 'CORRELATOS (FARMACIA)' and 'MEDICAMENTOS'. A red box highlights the dropdown, and a blue box highlights the 'Buscar' button. A blue circle with the number '1' is next to the dropdown, and a blue circle with the number '2' is next to the 'Buscar' button. The bottom of the window shows 'USUÁRIO: TESTE EBOOK', 'SETOR: TESTE', 'ESTOQUE:', and 'VERSAO: 12/09/2025 10:27:10'.

	Lote	Validade	Saldo	Quantidade

4º Passo

Digitar as Quantidades

O sistema carregará automaticamente todo o saldo do estoque. **Insira as quantidades que serão distribuídas** para o estoque de destino. Para otimizar o uso da rotina, você pode utilizar o teclado. Além disso, para facilitar a busca pelos itens, **utilize a barra de pesquisa** e digite o nome do item desejado.

Menu
Cadastro

Distribuição Interna de Itens

Novo Alterar Excluir Sair

Pesquisar

Estoque de Origem: TESTANDO O TESTE Estoque de Destino: CAF ANEXO

Itens do Estoque Itens Distribuidos

☒ Selecionar Tipo do Item

MEDICAMENTOS Buscar

Item	Lote	Validade	Saldo	Quantidade
DIPIRONA (SODICA) COMP 500 MG	LT2424	30/12/2025	2	2
METFORMINA 850MG COMP	43535	02/10/2025	4	4
PARACETAMOL COMP 750MG	545353	02/10/2025	36	
TESTE AMP 2ML AMPOLA TESTEZINHO	4242424	30/09/2025	3	

Pesquisa Item Adicionar

Distribuir Salvar Cancelar

USUÁRIO: TESTE EBOOK SETOR: TESTE ESTOQUE: VERSÃO: 12/09/2025 10:27:10

5º Passo

Clicar em Adicionar

Após inserir a quantidade de todos os itens, você deve clicar em "**Adicionar**" para confirmar a operação.

Distribuição Interna de Itens

Novo

Alterar

Excluir

Sair

Pesquisar

Estoque de Origem

TESTANDO O TESTE

Estoque de Destino

CAF ANEXO

Itens do Estoque

Itens Distribuidos

Selecionar Tipo do Item

MEDICAMENTOS

Buscar

Item	Lote	Validade	Saldo	Quantidade
DIPIRONA (SODICA) COMP 500 MG	LT2424	30/12/2025	2	2
METFORMINA 850MG COMP	43535	02/10/2025	4	4
PARACETAMOL COMP 750MG	545353	02/10/2025	36	36
TESTE AMP 2ML AMPOLA TESTEZINHO	4242424	30/09/2025	3	3

Pesquisa Item

Adicionar

6º Passo

Checar antes de Distribuir

Antes de confirmar a distribuição, é importante realizar uma verificação para garantir que tudo esteja correto. Você ainda pode **incluir** mais itens clicando no botão "**Incluir**". Para remover itens da listagem, selecione o item desejado e clique em "**Excluir**".

Distribuição Interna de Itens

Novo Alterar Excluir Sair

Pesquisar

Estoque de Origem: TESTANDO O TESTE Estoque de Destino: CAF ANEXO

Itens do Estoque Itens Distribuídos

Incluir Excluir

Item	Lote	Validade	Quantidades	
			Distribuída	Recebida
DIPIRONA (SODICA) COMP 500 MG	LT2424	30/12/2025	2	0
METFORMINA 850MG COMP	43535	02/10/2025	4	0
PARACETAMOL COMP 750MG	545353	02/10/2025	36	0
TESTE AMP 2ML AMPOLA TESTEZINHO	4242424	30/09/2025	3	0

Distribuir Salvar Cancelar

USUÁRIO: TESTE EBOOK

SETOR: TESTE

ESTOQUE:

VERSAO: 12/09/2025 10:27:11

7º Passo

Distribuir ou Salvar

Para confirmar a distribuição e enviar os itens que foram digitados, **clique em "Distribuir"**. O botão **"Salvar"** não realiza a distribuição para o estoque de destino; ele apenas salva as suas ações para situações em que você precise se ausentar ou para preservar o progresso em longas digitações.

Menu Cadastro

Distribuição Interna de Itens

Novo Alterar Excluir Sair

Pesquisar

Estoque de Origem: TESTANDO O TESTE Estoque de Destino: CAF ANEXO

Itens do Estoque Itens Distribuidos

Incluir Excluir

Item	Lote	Validade	Quantidades	
			Distribuida	Recebida
DIPIRONA (SODICA) COMP 500 MG	LT2424	30/12/2025	2	0
METFORMINA 850MG COMP	43535	02/10/2025	4	0
PARACETAMOL COMP 750MG	545353	02/10/2025	36	0
TESTE AMP 2ML AMPOLA TESTEZINHO	4242424	30/09/2025	3	0

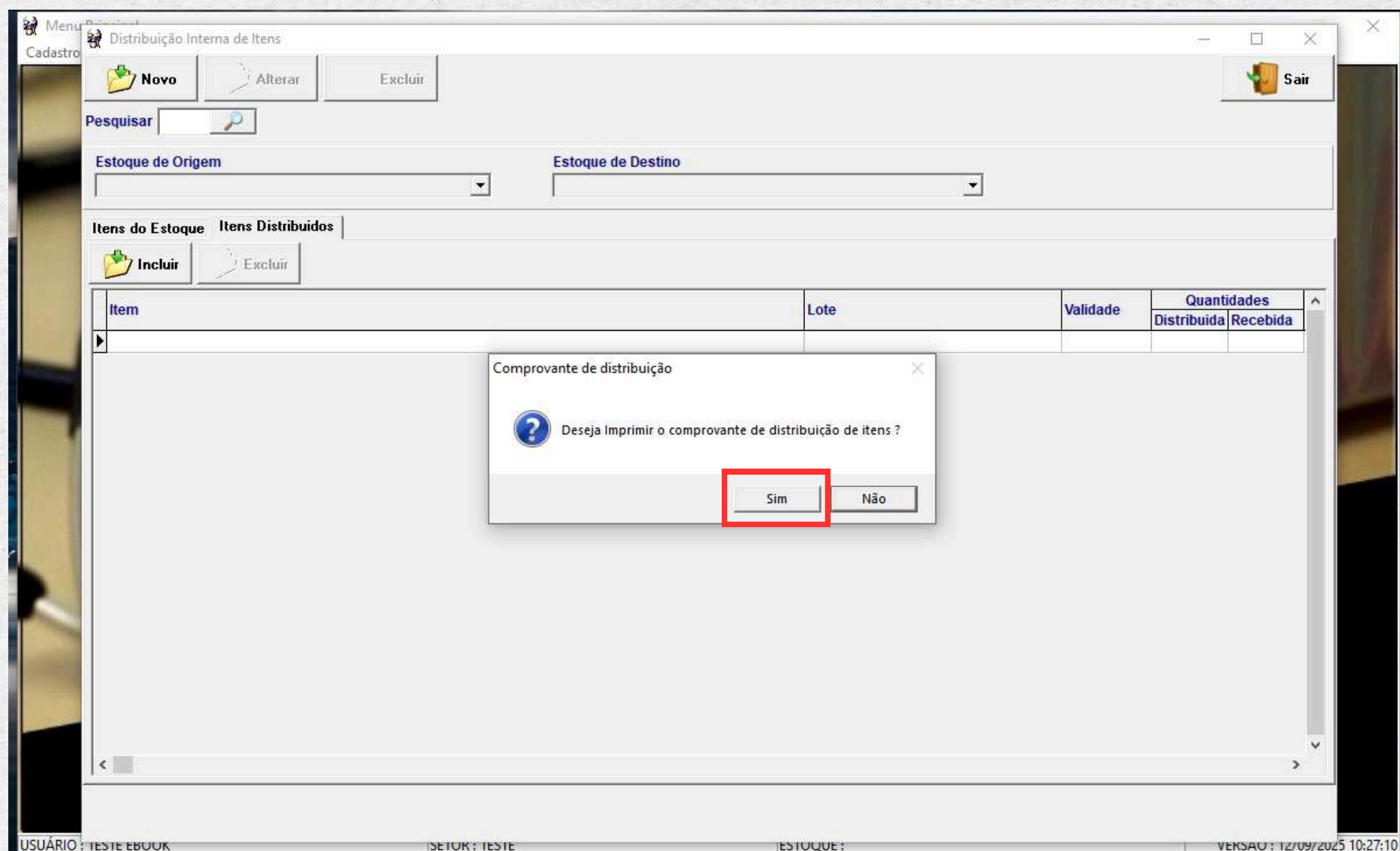
Distribuir Salvar Cancelar

USUÁRIO: TESTE EBOOK SETOR: TESTE ESTOQUE: VERSÃO: 12/09/2025 10:27:11

8º Passo

Imprimir Comprovante

Após clicar em "Distribuir", uma mensagem aparecerá confirmando que a ação foi bem-sucedida. O sistema perguntará se você deseja imprimir o comprovante. Clique em "Sim" para gerar o documento.



9º Passo

Comprovante Gerado!

O comprovante será gerado com base nas informações que você forneceu. Você pode optar por imprimir ou salvar em formato PDF.

Código	Description	Dosagem	Lote	Validade	QTDE
11276	DIPIRONA (SODICA) COMP 500 MG		LT2424	30/12/2025	2
11464	METFORMINA 850MG COMP		43535	02/10/2025	4
11553	PARACETAMOL COMP 750MG		545353	02/10/2025	36
15733	TESTE AMP 2ML AM POLA TESTEZINHO		4242424	30/09/2025	3

Responsável pelo recebimento Responsável pela conferência

Getin

GETHOSP FARMACIA

TRANSFERÊNCIAS DE ITENS ENTRE UNIDADES DE SAÚDE

GETIN – EQUIPE DE SUPORTE

Getin

Conceito da Rotina

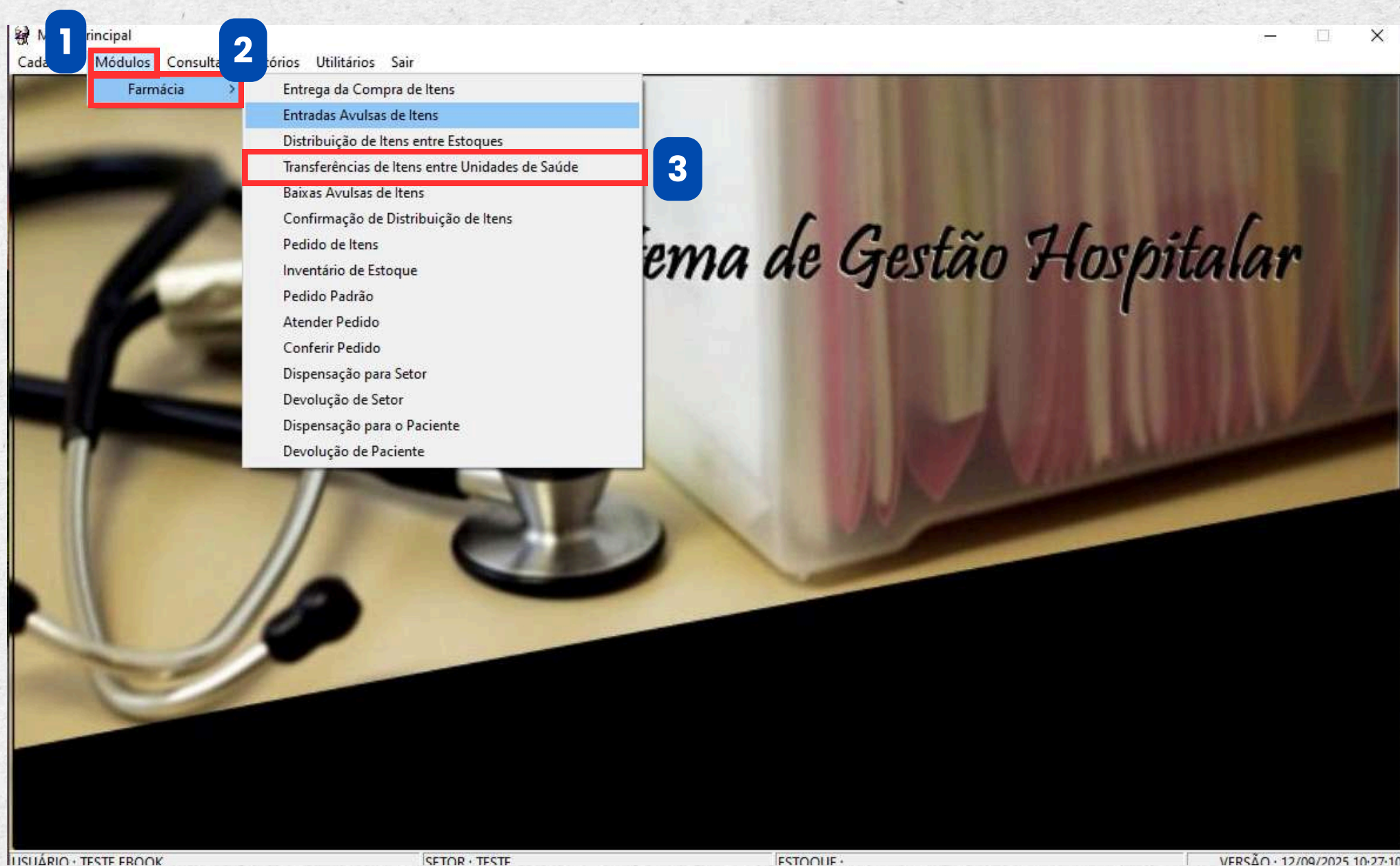
Transferências de Itens Entre Unidades de Saúde

É a rotina responsável pela distribuição entre as unidades de saúde, permitindo que estas registrem permutas, empréstimos, entradas e saídas de itens.

1º Passo

Acessar a Rotina

Para acessar a rotina, navegue até **Módulos > Farmácia > Transferências de Itens entre Unidades de Saúde**.



2º Passo

Nova Transferência

Esta lupa é utilizada para visualizar as movimentações anteriores. Para registrar uma nova, clique em "**Novo**".

The screenshot shows a software window titled 'Transferência de Estoque entre Unidades de Saúde'. The window has a menu bar with 'Menu Principal', 'Cadastros', 'Módulos', 'Consulta', 'Relatórios', 'Utilitários', and 'Sair'. Below the menu bar, there are three buttons: 'Novo' (highlighted with a red box and a blue circle with the number 1), 'Alterar', and 'Excluir'. To the right of these buttons is a 'Sair' button. Below the buttons is a 'Pesquisa' field (highlighted with a red box) with a magnifying glass icon. Below the 'Pesquisa' field are several input fields: 'Data' (with a date picker), 'Hora' (with a time picker), 'Tipo' (a dropdown menu), 'Data Documento' (with a date picker), 'Estoque Local' (a dropdown menu), and 'Unidade de Saúde (Orgão Externo)' (a dropdown menu). The bottom of the window has a status bar with the text 'USUÁRIO : TESTE EBOOK', 'SETOR : TESTE', 'ESTOQUE :', and 'VERSÃO : 12/09/2025 10:27:10'.

3º Passo

Preencher os Campos

Primeiro, escolha o **tipo**: (entrada e saída) exige registrar ambos, enquanto (entrada) requer apenas o registro de entrada. Também selecione a **Data do Documento**, o **Estoque Local** e a **Unidade de Saúde (órgão externo)**.

Menu Principal

Cadastros Módulos Consulta Relatórios Utilitários Sair

Transferência de Itens entre Unidades de Saúde

Novo Alterar Excluir Sair

Pesquisa

1

2

3

4

Data: 02/10/2025 Hora: 15:30:25 Tipo: DEVOLUÇÃO DE ITENS (ENTRADA) Data Documento: / /

Estoque Local: TESTANDO O TESTE Unidade de Saúde (Órgão Externo): CAF ARAPIRACA

Itens de Entrada

Incluir Excluir

Descrição	Lote	Validade	Qtd	Vlr. Unit.	Total

Item: Pesquisar

Lote: Data de Validade: Quantidade: Vlr. Unitário: R\$ 0,000 Incluir Cancelar

Gravar Cancelar

USUÁRIO : TESTE EBOOK SETOR : TESTE ESTOQUE : VERSÃO : 12/09/2025 10:27:10

4º Passo

Incluir

Após selecionar os campos mencionados anteriormente, clique no botão "Incluir".

The screenshot shows the 'Transferência de Itens entre Unidades de Saúde' window. The 'Incluir' button is highlighted with a red box. The window contains the following fields and controls:

- Buttons:** Novo, Alterar, Excluir, Sair, Incluir, Excluir, Gravar, Cancelar.
- Pesquisa:** Search icon.
- Data:** 02/10/2025
- Hora:** 15:30:25
- Tipo:** DEVOLUÇÃO DE ITENS (ENTRADA)
- Data Documento:** // 15
- Estoque Local:** TESTANDO O TESTE
- Unidade de Saúde (Orgão Externo):** CAF ARAPIRACA
- Item:** Pesquisar
- Lote:**
- Data de Validade:** // 15
- Quantidade:** 0
- Vir. Unitário:** R\$ 0,000

Descrição	Lote	Validade	Qtd	Vir. Unit.	Total

USUÁRIO : TESTE EBOOK SETOR : TESTE ESTOQUE : VERSÃO : 12/09/2025 10:27:10

5º Passo

Pesquisar o Item

Pesquise o item que deseja incluir na listagem. Para isso, você terá à sua disposição uma variedade de filtros para auxiliar na localização. Ao encontrar o item desejado, clique duas vezes sobre ele.

Consulta de Itens

Tipo Grupo SubGrupo ☐ Apenas Controlados Limpar Cadastro

Código Item	Código BR	Nome	Grupo
11553	BR0267779	PARACETAMOL COMP 750MG	MEDICAMENTOS
10984	BR0267777-2	PARACETAMOL SOL. ORAL (GTS) 200 MG/ML FRASCO C/ 15 ML	MEDICAMENTOS

Use as SETAS (Para CIMA e para BAIXO) para navegar no grid
F5 - Pesquisar
ENTER - Selecionar

PESQUISAR Pesquisar (F5) ☒ Pesquisar ao Digitar

6º Passo

Preencher os Campos

Após selecionar o item desejado, informe o Lote, a data de validade e a quantidade. Ajuste o valor unitário, caso necessário. Para finalizar, clique em "Incluir".

Menu Principal

Cadastros Módulos Consulta Relatórios Utilitários Sair

Transferência de Itens entre Unidades de Saúde

Novo Alterar Excluir Sair

Pesquisa

Data: 02/10/2025 Hora: 15:35:28 Tipo: DEVOLUÇÃO DE ITENS (ENTRADA) Data Documento: / /

Estoque Local: TESTANDO O TESTE Unidade de Saúde (Orgão Externo): CAF ARAPIRACA

Itens de Entrada

Incluir Excluir

Descrição	Lote	Validade	Qtd	Vlr. Unit.	Total
-----------	------	----------	-----	------------	-------

1 Item: PARACETAMOL COM 2 Data de Validade: / / 3 Quantidade: 0 4 Vlr. Unitário: R\$ 4,000 5 Incluir Cancelar

Gravar Cancelar

USUÁRIO : TESTE EBOOK SETOR : TESTE ESTOQUE : VERSÃO : 12/09/2025 10:27:10

7º Passo

Checar a Listagem

Antes de gravar, é fundamental verificar se tudo está correto. Para adicionar novos itens, basta clicar em **"Incluir"** e seguir o mesmo procedimento descrito anteriormente. Para remover itens da lista, selecione o item desejado e clique em **"Excluir"**.

Menu Principal

Cadastros Módulos Consulta Relatórios Utilitários Sair

Transferência de Itens entre Unidades de Saúde

Novo Alterar Excluir Sair

Pesquisa

Data: 02/10/2025 Hora: 15:35:28 Tipo: DEVOLUÇÃO DE ITENS (ENTRADA) Data Documento: / / 19

Estoque Local: TESTANDO O TESTE Unidade de Saúde (Orgão Externo): CAF ARAPIRACA

Itens de Entrada

Incluir Excluir

Descrição	Lote	Validade	Qtd	Vlr. Unit.	Total
PARACETAMOL COMP 750MG	LT22424	31/10/2025	4	4	16

Gravar Cancelar

USUÁRIO: TESTE FROOK SETOR: TESTE ESTOQUE: VERSÃO: 12/09/2025 10:27:10

8º Passo

Gravar

Para concluir, clique no botão "Gravar", que está situado no canto inferior esquerdo da tela.

Menu Principal

Cadastros Módulos Consulta Relatórios Utilitários Sair

Transferência de Itens entre Unidades de Saúde

Novo Alterar Excluir Sair

Pesquisa

Data: 02/10/2025 Hora: 15:35:28 Tipo: DEVOLUÇÃO DE ITENS (ENTRADA) Data Documento: / / 19

Estoque Local: TESTANDO O TESTE Unidade de Saúde (Orgão Externo): CAF ARAPIRACA

Itens de Entrada

Incluir Excluir

Descrição	Lote	Validade	Qtd	Vlr. Unit.	Total
PARACETAMOL COMP 750MG	LT22424	31/10/2025	4	4	16

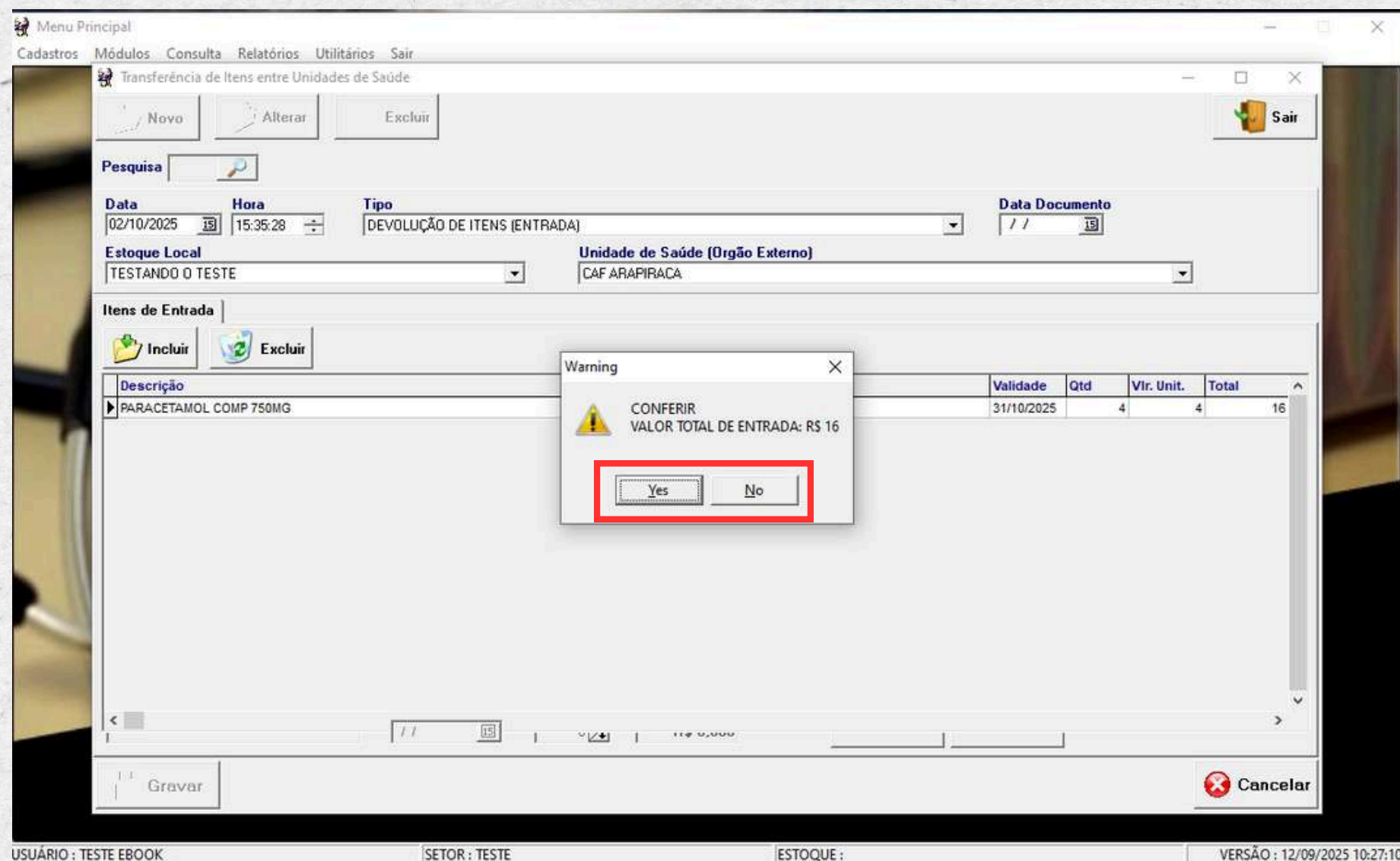
Gravar Cancelar

USUÁRIO : TESTE BROOK SFTOR : TESTE ESTOQUE : VERSÃO : 12/09/2025 10:27:10

9º Passo

Confirmar

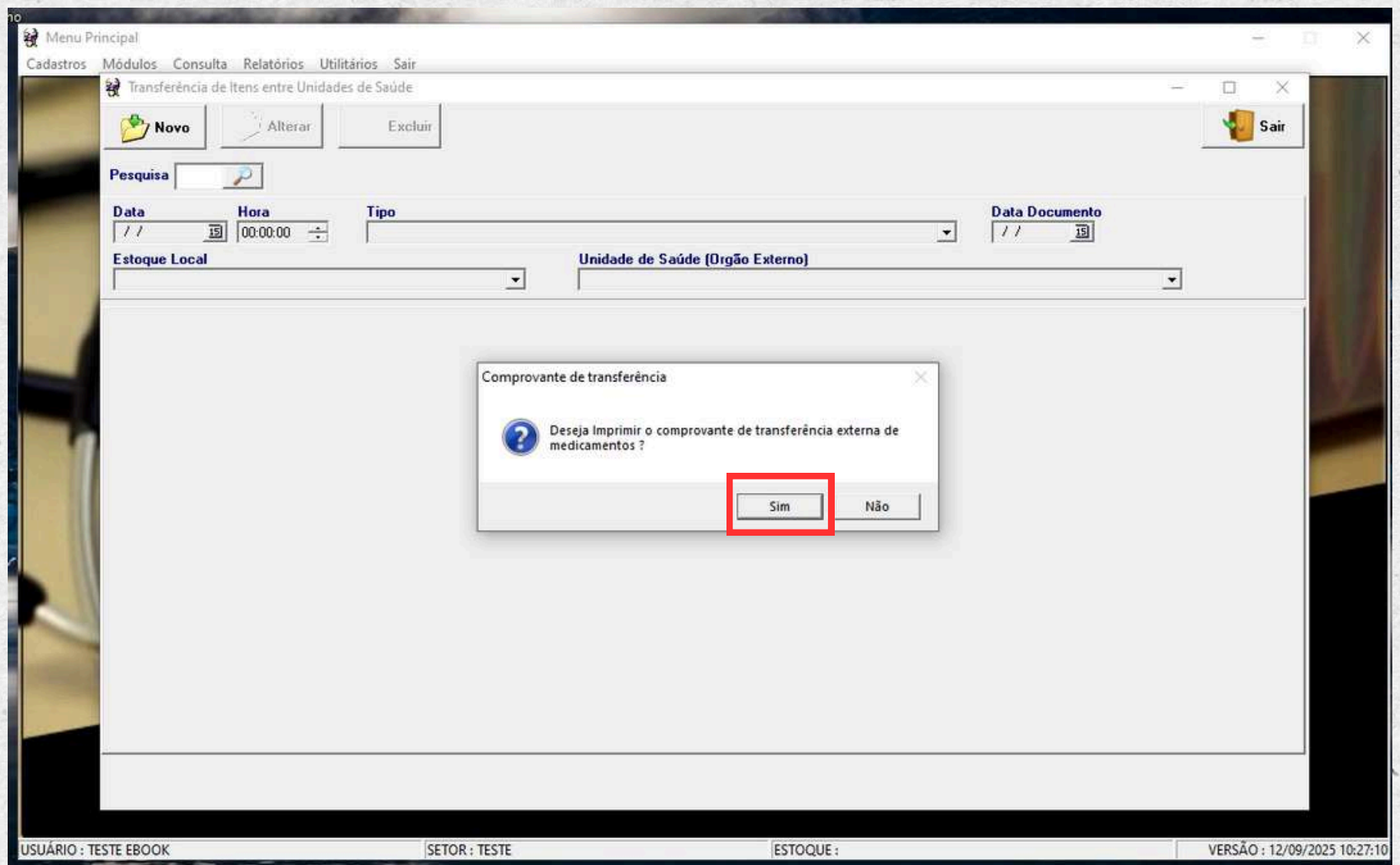
Após clicar em "**Gravar**", o sistema emitirá um alerta solicitando que você verifique o valor total da entrada. Para confirmar, clique em "**YES**"; para recusar e ajustar, clique em "**NO**".



10º Passo

Gerar Comprovante

Após clicar em **"YES"**, a transferência será registrada com sucesso. O sistema, então, perguntará se você deseja imprimir o comprovante da transferência externa de itens. Clique em **"Sim"** para gerar o comprovante.



Comprovante Gerado!

O comprovante será gerado com base nas informações que você forneceu. Você pode optar por imprimir ou salvar em formato PDF.

[illegible]

Getin

GESTHOSP FARMACIA

**BAIXA AVULSA DE
ITENS**

GETIN – EQUIPE DE SUPORTE

Getin

Conceito da Rotina

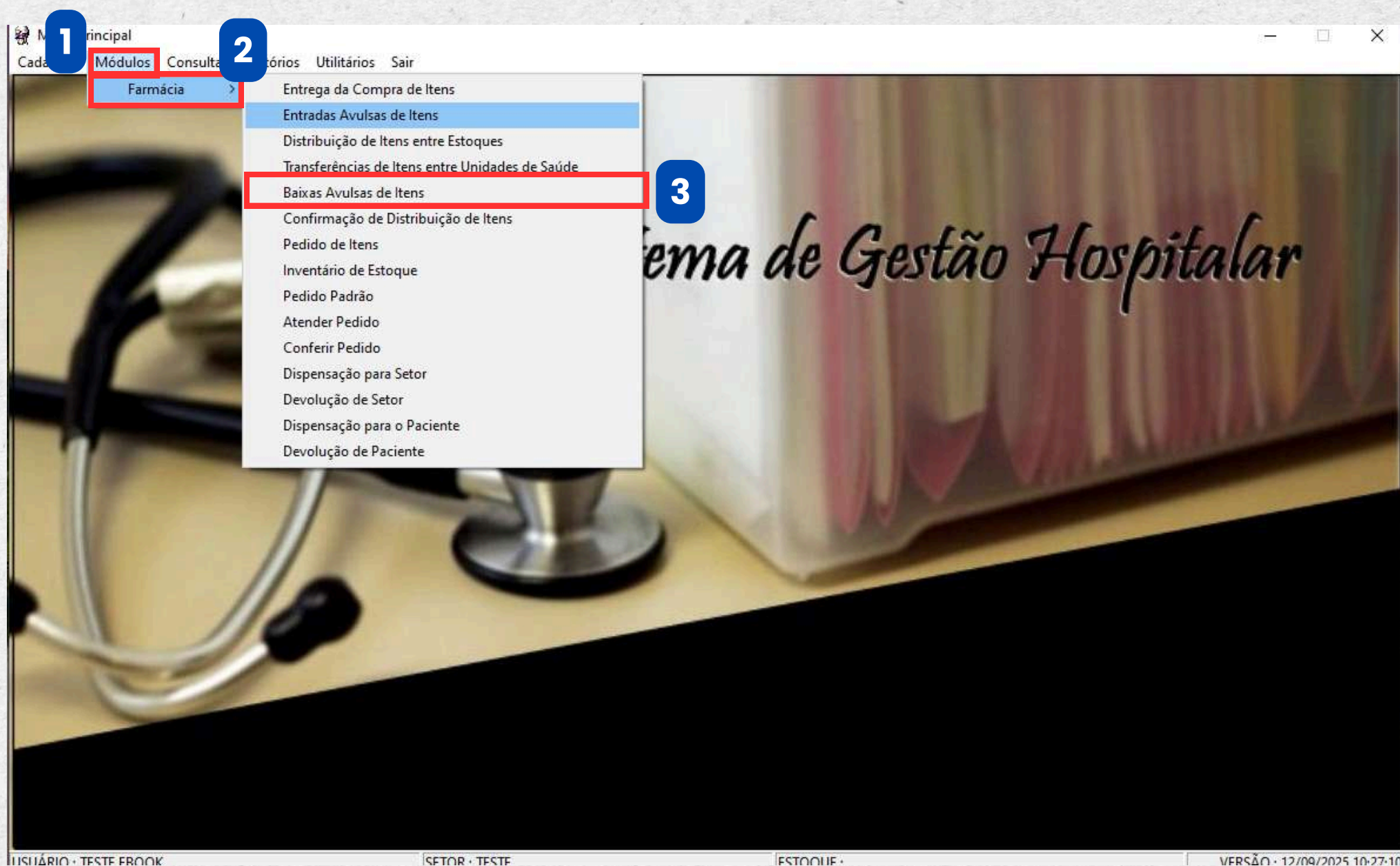
Baixa Avulsa de Itens

A rotina é responsável por registrar a baixa dos itens, realizando ajustes nos estoques e processando a saída de produtos vencidos e avariados.

1º Passo

Acessar a Rotina

Para acessar a rotina, navegue até **Módulos > Farmácia > Baixas Avulsas de Itens**.



2º Passo

Acessar a Rotina

Ao clicar no **ícone da lupa**, você poderá visualizar todo o histórico de baixas no estoque. Para realizar uma nova baixa, selecione a opção "**Novo**".

Menu Cadastros

Baixa no Estoque de Itens

Novo Alterar Sair

Pesquisa

Data Hora Tipo Estoque

Motivo / Justificativa

Itens Baixados

Incluir Excluir

Item	Lote	Validade	Quant	Vlr. Unit	Vlr. Total
------	------	----------	-------	-----------	------------

sttVlrTotal

USUÁRIO: 25 10:27:10

3º Passo

Preencher os Campos

Após acessar a rotina, você deverá **selecionar o tipo de baixa, o estoque** correspondente e, se julgar necessário, poderá inserir um **motivo ou justificativa** para a baixa avulsa (Não é obrigatório).

The screenshot shows the 'Baixa no Estoque de Itens' window. The interface includes a menu bar with 'Menu' and 'Cadastros', and a toolbar with 'Novo' and 'Alterar' buttons. A search bar labeled 'Pesquisa' is present. The main form contains fields for 'Data' (19/10/2025), 'Hora' (07:15:22), 'Tipo' (VALIDADE VENCIDA), and 'Estoque' (TESTANDO O TESTE). A text field for 'Motivo / Justificativa' contains 'LOTES VENCIDOS'. Below these fields is a section titled 'Itens Baixados' with 'Incluir' and 'Excluir' buttons. A table with columns 'Item', 'Lote', 'Validade', 'Quant', 'Vlr. Unit', and 'Vlr. Total' is shown. At the bottom, there are 'Gravar' and 'Cancelar' buttons, and a status bar with 'USUÁRIO:' and a timestamp '25 11:17:32'. Blue numbered circles 1, 2, and 3 highlight the 'Tipo', 'Estoque', and 'Motivo / Justificativa' fields respectively. A red box highlights the 'Tipo' and 'Estoque' fields.

Item	Lote	Validade	Quant	Vlr. Unit	Vlr. Total

4º Passo

Clicar em Incluir

Após preencher os campos, clique em "Incluir".

Menu Cadastros

Baixa no Estoque de Itens

Novo Alterar Sair

Pesquisa

Data 19/10/2025 Hora 07:15:22 Tipo VALIDADE VENCIDA Estoque TESTANDO O TESTE

Motivo / Justificativa
LOTES VENCIDOS

Itens Baixados

Incluir Excluir

Item	Lote	Validade	Quant	Vlr. Unit	Vlr. Total
------	------	----------	-------	-----------	------------

sttVlrTotal

Gravar Cancelar

USUÁRIO: 25 11:17:32

5º Passo

Selecionar o Item

Você terá à sua disposição uma variedade de filtros para localizar medicamentos e correlatos. Utilize o filtro desejado e, ao encontrar o item, basta dar dois cliques.

The screenshot shows a software window titled 'Consulta de Itens'. At the top, there are filters for 'Tipo', 'Grupo', and 'SubGrupo', each with a dropdown arrow. To the right of these filters are checkboxes for 'Apenas Controlados', a 'Limpar' button, and a 'Cadastro' button. Below the filters is a table with the following data:

Código Item	Código BP	Saldo	Nome	Grupo
11553 PARACETAMOL COMP 750MG	BR0267779	4	MEDICAMENTOS	

The first row of the table is highlighted with a red border. Below the table is a large empty area. At the bottom of the window, there is a search bar with the text 'PARAC' entered. To the left of the search bar is the label 'PESQUISAR'. To the right of the search bar are two buttons: 'Pesquisar (F5)' and 'Pesquisar ao Digitar' (which has a checked checkbox). In the bottom left corner, there is a small text box with the following instructions: 'Use as SETAS (Para CIMA e para BAIXO) para navegar no grid', 'F5 - Pesquisar', and 'ENTER - Selecionar'.

6º Passo

Digitar a Quantidade

Após selecionar o item, clique no campo **"QUANTIDADE"** e insira a quantidade que deseja dar baixa. Em seguida, clique no botão **"Gravar"**, situado no **canto direito da tela**.

The screenshot shows the 'Baixa no Estoque de Itens' window. At the top, there are buttons for 'Novo' and 'Alterar', and a 'Sair' button. Below is a search bar and filters for 'Data' (19/10/2025), 'Hora' (07:15:22), 'Tipo' (VALIDADE VENCIDA), and 'Estoque' (TESTANDO O TESTE). The 'Motivo / Justificativa' field contains 'LOTES VENCIDOS'. Below this is a table of 'Itens Baixados' with columns: Item, Note, Validade, Quant, Vlr. Unit, Vlr. Total. The 'Item' field is set to 'PARACETAMOL COMP 750MG' and the 'Saldo' is 4. The 'Lotes' table has columns: Lote, Validade, Saldo, Quantidade, Vlr. Unit, Vlr. Total, Seqloze. The first row is 'LT22424' with 'Validade' 31/10/2025, 'Saldo' 4, 'Quantidade' 3, 'Vlr. Unit' R\$4,00, 'Vlr. Total' R\$0,00, and 'Seqloze' 52277. The 'Quantidade' field is highlighted with a red box. To the right of the table is a 'stVlrTotal' field. At the bottom right, there are 'Gravar' and 'Cancelar' buttons. At the bottom left, there is a 'Gravar' button and a 'USUÁRIO:' label. The bottom right corner shows the date and time '25 10:27:10'.

Item	Note	Validade	Quant	Vlr. Unit	Vlr. Total
PARACETAMOL COMP 750MG			4		

Lote	Validade	Saldo	Quantidade	Vlr. Unit	Vlr. Total	Seqloze
LT22424	31/10/2025	4	3	R\$4,00	R\$0,00	52277

7º Passo

Realizar Checagem

Após clicar em "**Gravar**", o item será incluído na listagem. Você pode adicionar mais itens clicando no botão "**Incluir**" ou excluir itens da listagem selecionando o item desejado e clicando em "**Excluir**".

The screenshot shows a software window titled "Baixa no Estoque de Itens". The interface includes a menu bar with "Menu" and "Cadastros", and a toolbar with "Novo" and "Alterar" buttons. A "Pesquisa" (Search) section contains a magnifying glass icon. Below this, there are input fields for "Data" (19/10/2025), "Hora" (07:15:22), "Tipo" (VALIDADE VENCIDA), and "Estoque" (TESTANDO O TESTE). A "Motivo / Justificativa" field contains the text "LOTES VENCIDOS".

Below the form, there is a section titled "Itens Baixados" with "Incluir" and "Excluir" buttons. A table displays the following data:

Item	Lote	Validade	Quant	Vlr Unit	Vlr Total
PARACETAMOL COMP 750MG	LT22424	31/10/2025	3	R\$4,00	R\$12,00

At the bottom of the table, a summary bar shows "R\$ 12,00". The window has a "Gravar" (Save) button and a "Cancelar" (Cancel) button. The status bar at the bottom left shows "USUÁRIO:" and the bottom right shows the date and time "25 10:27:10".

8º Passo

Gravar

Após concluir toda a verificação, para finalizar, clique em "**Gravar**", que está localizado no canto esquerdo da tela.

Menu Cadastros

Baixa no Estoque de Itens

Novo Alterar Sair

Pesquisa

Data: 19/10/2025 Hora: 07:15:22 Tipo: VALIDADE VENCIDA Estoque: TESTANDO O TESTE

Motivo / Justificativa: LOTES VENCIDOS

Itens Baixados

Incluir Excluir

Item	Lote	Validade	Quant	Vlr. Unit	Vlr. Total
PARACETAMOL COMP 750MG	LT22424	31/10/2025	3	R\$4,00	R\$12,00

R\$ 12,00

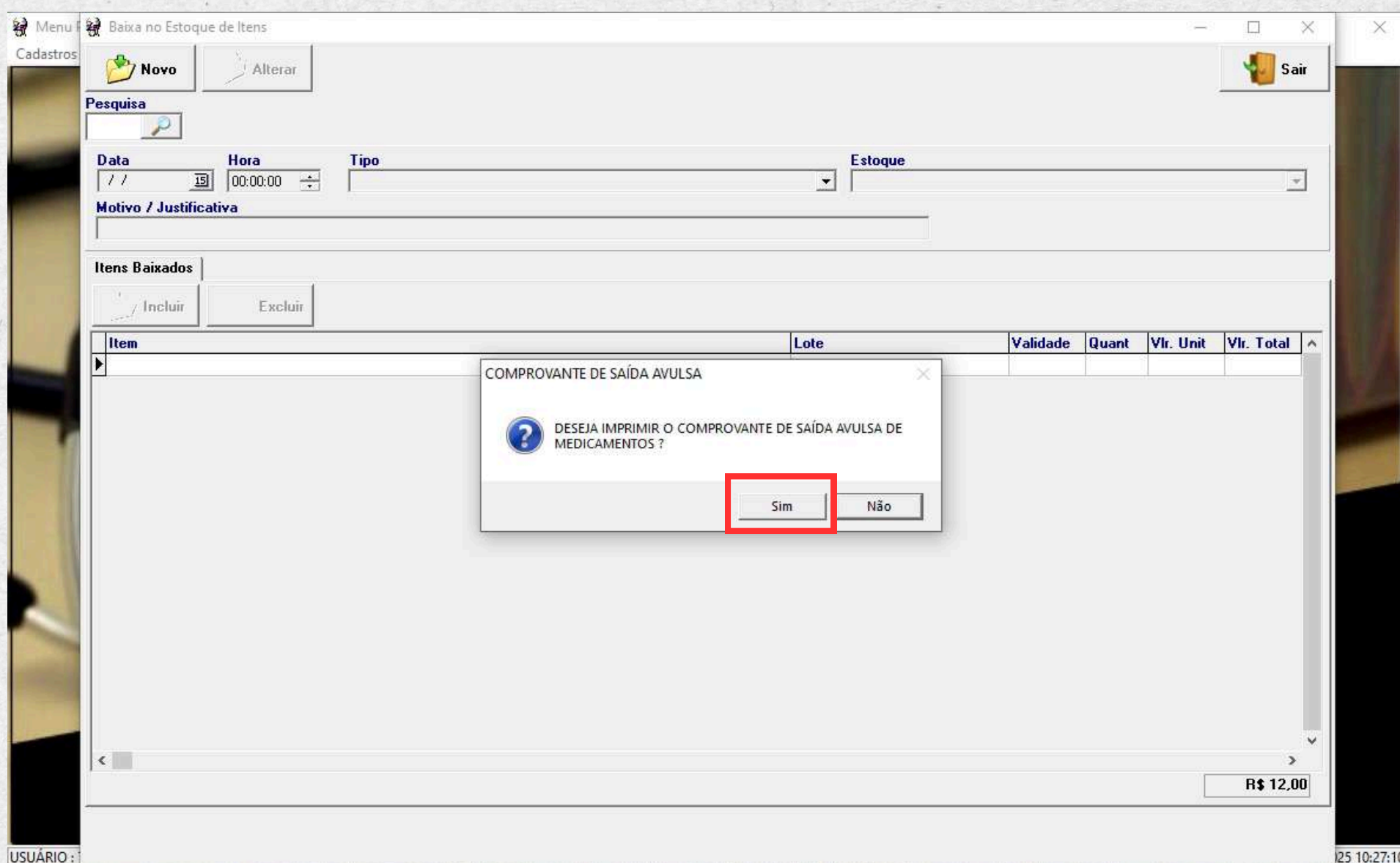
Gravar Cancelar

USUÁRIO: 25 10:27:10

9º Passo

Gerar Comprovante

Após clicar em "**Gravar**", o sistema confirmará que a ação foi concluída com sucesso e perguntará se você deseja imprimir o comprovante de saída avulsa. Clique em "**Sim**" para confirmar.



10º Passo

Após clicar em "**Sim**", será gerado o comprovante da baixa avulsa dos itens.

[illegible]

Getin

GETHOSP FARMACIA

CONFIRMAÇÃO DA DISTRIBUIÇÃO DE ITENS

GETIN – EQUIPE DE SUPORTE

Getin

Conceito da Rotina

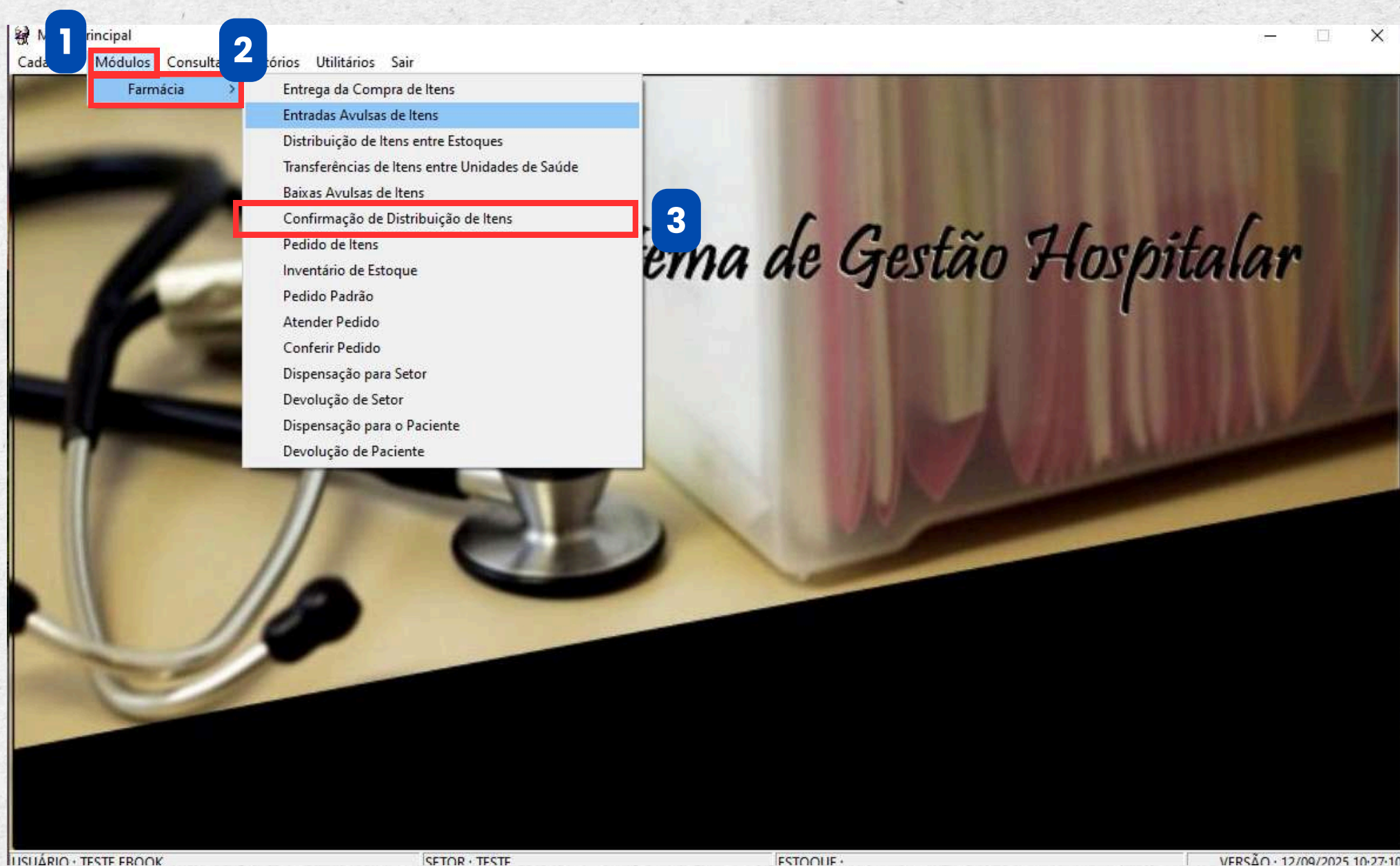
Confirmação da Distribuição de Itens

A rotina é responsável por realizar a confirmação do recebimento da distribuição de itens. A quantidade de itens só será registrada no estoque após a validação através dessa rotina.

1º Passo

Acessar a Rotina

Para acessar a rotina, navegue até **Módulos > Farmácia > Confirmação de Distribuição de Itens.**



2º Passo

Selecionar a Distribuição

Nesta tela, você poderá visualizar a **distribuição de itens**. A situação, por padrão, será apresentada como **"distribuída"**. Para pesquisar uma distribuição específica, você terá à disposição **diversos filtros** para auxiliar sua busca. Após localizar a distribuição desejada, **clique duas vezes sobre ela para selecioná-la e, em seguida, clique em "conferir"**.

Menu Principal

Conferir as Distribuições de Itens

Conferir

Sair

Item

Período

Estoque

Pesquisar

Limpar Filtros

Distribuições

Mostrar Todas as Distribuições

Data	Hora	Setor Solicitante	Setor Destino	Situação	Usuário Solicitante
02/10/2025	08:57:55	TESTANDO O TESTE	CAF ANEXO	DISTRIBUIDA	TESTE EBOOK
08/09/2025	08:00:00	CAF	PARA TESTES	DISTRIBUIDA	MATHEUS LIMA E
03/09/2025	09:36:55	CAF	ESTOQUE JAE LSON	DISTRIBUIDA	JAE LSON

USUÁRIO : TESTE EBOOK

SETOR : TESTE

ESTOQUE :

VERSÃO : 12/09/2025 10:27:10

3º Passo

Conferir

Verifique as quantidades que foram distribuídas. Para realizar a conferência manualmente, clique no item e insira a quantidade conferida.

O botão **"Aceitar"** deve ser utilizado no intuito de agilizar e tornar mais prático o preenchimento, principalmente para as distribuições com muitos itens, para não precisar preencher um a um manualmente.

Conferir a Distribuição de Itens

Data: 02/10/2025 19 Setor: TESTANDO O TESTE Solicitante: TESTE EBOOK

Hora: 08:57:55 Setor Solicitado: CAF ANEXO

Itens

Aceitar

Código	Descrição	Lote	Validade	Quantidades		
				Distribuída	Conferida	Divergente
15733	TESTE AMP 2ML - AMPOLA TESTEZINHO	4242424	30/09/2025	3	0	-3
11553	PARACETAMOL COMP 750MG	545353	02/10/2025	36	0	-36
11464	METFORMINA 850MG COMP	43535	02/10/2025	4	0	-4
11276	DIPIRONA (SODICA) COMP 500 MG	LT2424	30/12/2025	2	0	-2

Recebido Salvar Sair

4º Passo

Recebido/Salvar

Ao inserir as quantidades verificadas, o sistema realizará a comparação entre o que foi distribuído e o que foi conferido na coluna de **divergências**. É fundamental acompanhar essas pendências.

Para concluir o processo, você pode optar por salvar ou confirmar o recebimento. Ao clicar em "**Salvar**", você apenas registra o progresso sem perder as informações. A opção "**Recebido**" finaliza a conferência.

Conferir a Distribuição de Itens

Data: 02/10/2025 Setor: TESTANDO O TESTE Solicitante: TESTE EBOOK
Hora: 08:57:55 Setor Solicitado: CAF ANEXO

Itens

Aceitar

Código	Descrição	Lote	Validade	Quantidades		
				Distribuída	Conferida	Divergente
15733	TESTE AMP 2ML AMPOLA TESTEZINHO	4242424	30/09/2025	3	3	0
11553	PARACETAMOL COMP 750MG	545353	02/10/2025	36	36	0
11464	METFORMINA 850MG COMP	43535	02/10/2025	4	0	-4
11276	DIPIRONA (SODICA) COMP 500 MG	LT2424	30/12/2025	2	0	-2

Recebido Salvar Sair

5º Passo

Visualizar

Após verificar o pedido, ele será removido da lista de conferências pendentes. O pedido, que aparecerá com um novo status **“Recebida”**. Para visualizá-lo, marque a caixa **“Mostrar Todas as Distribuições”**. Ao fazer isso, você conseguirá acessar a distribuição.

Conferir as Distribuições de Itens

Conferir

Sair

tem

Período

Estoque

Pesquisar

Limpar Filtros

Distribuições

☒ Mostrar Todas as Distribuições

Data	Hora	Setor Solicitante	Setor Destino	Situação	Usuário Solicitante
02/10/2025	08:57:55	TESTANDO O TESTE	CAF ANEXO	RECEBIDA	TESTE EBOOK
12/09/2025	10:50:33	CAF	PARA TESTES	RECEBIDA	MATHEUS LIMA C
12/09/2025	09:14:27	CAF	PARA TESTES	RECEBIDA	MATHEUS LIMA C
11/09/2025	18:50:22	CAF	ESTOQUE HENRIQUE TESTE	RECEBIDA	TESTE
08/09/2025	09:15:16	CAF	PARA TESTES	RECEBIDA	MATHEUS LIMA C
08/09/2025	08:00:00	CAF	PARA TESTES	DISTRIBUIDA	MATHEUS LIMA C
03/09/2025	09:36:55	CAF	ESTOQUE JAE LSON	DISTRIBUIDA	JAE LSON
02/09/2025	14:10:18	CAF	ESTOQUE HENRIQUE TESTE	RECEBIDA	HENRIQUE FEITO
18/04/7201	17:11:26	REPROGRAFIA	PERTENCE	RECEBIDA	ALIOMAR

Getin

GETHOSP FARMACIA

PEDIDO DE ITENS

GETIN – EQUIPE DE SUPORTE

Getin

Conceito da Rotina

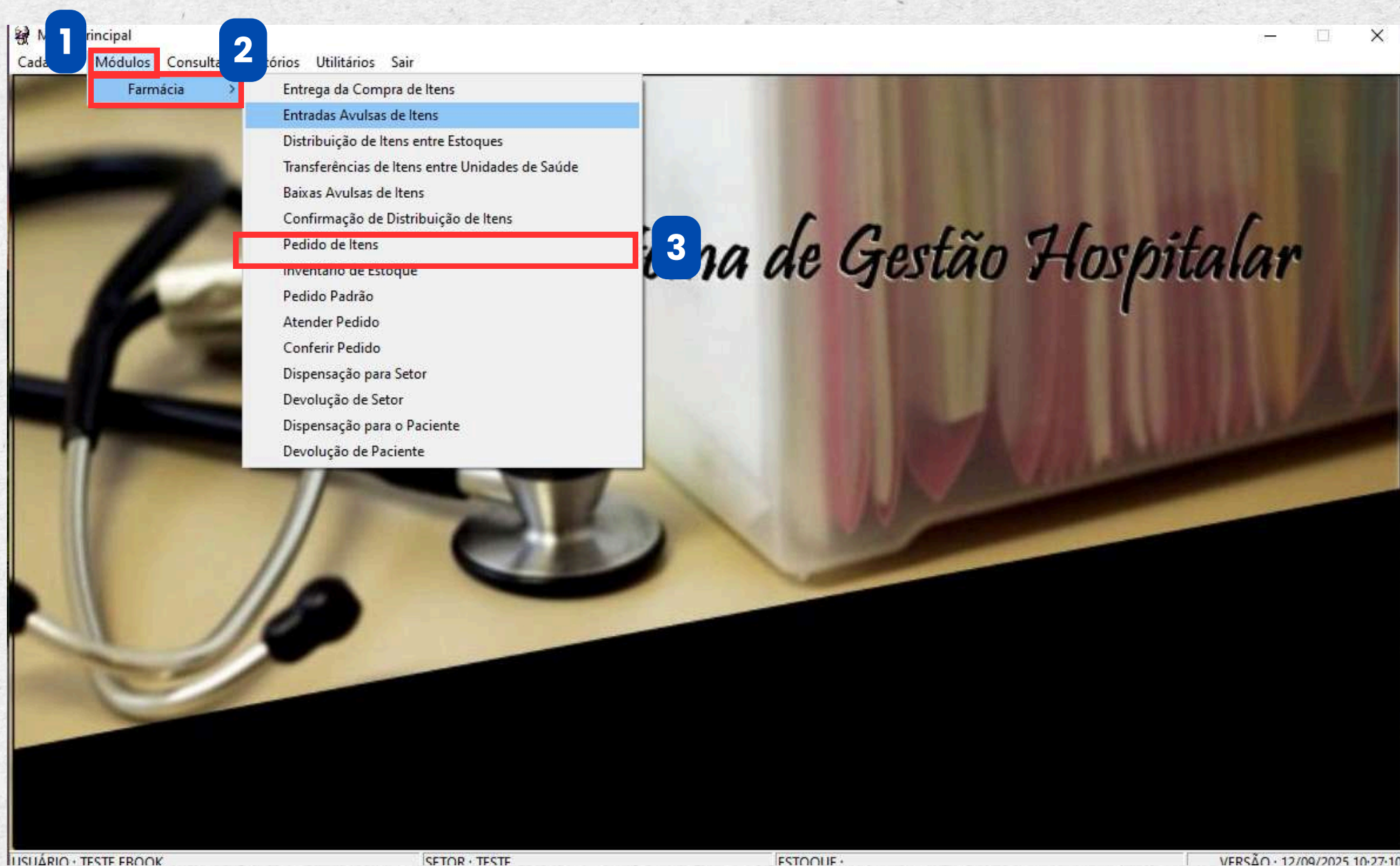
Pedidos de Itens

A rotina é responsável pela solicitação de itens dos estoques, incluindo a solicitação de medicamentos e correlatos, incluindo a solicitação de medicamentos, correlatos, OPMEs....

1º Passo

Acessar a Rotina

Para acessar a rotina, navegue até **Módulos > Farmácia > Pedido de Itens**.



2º Passo

Filtrar e Solicitar

Nesta tela, você poderá visualizar todas as solicitações realizadas. É possível buscar uma solicitação anterior utilizando os **filtros disponíveis**. Além disso, você pode **imprimir** uma solicitação selecionando-a e clicando na opção "**Imprimir**". Para realizar um novo pedido, clique em "**Solicitar**".

Menu Principal

Pedido de Itens

 Solicitar

CLIQUE EM SOLICITAR

 Imprimir

 Sair

Item

Período

19 até 19

Solicitações

PENDENTES OU EM ELABORAÇÃO

Estoque

Cod	Data	Item	Estoque Solicitado	Tipo Item	Situação	Usuário Solicitante
341	18/07/2025	CAF	CAF	MEDICAMENTOS	EM ELABORACAO	TESTE
339	16/07/2025	CAF	CAF	MEDICAMENTOS	PENDENTE	MATHEUS LIMA DE OLIVEIRA
336	16/07/2025	08:33:42 PARA TESTES	CAF	MEDICAMENTOS	PENDENTE	MATHEUS LIMA DE OLIVEIRA
335	16/07/2025	07:39:20 PARA TESTES	CAF	MEDICAMENTOS	PENDENTE	MATHEUS LIMA DE OLIVEIRA
332	15/07/2025	11:35:00 FARMACIA SATELITE TERREO	CAF	CORRELATOS (FARMÁCIA)	PENDENTE	TESTE
328	07/05/2025	10:34:31 ESTOQUE JAE L SON	CAF	MEDICAMENTOS	EM ELABORACAO	TESTE
327	29/04/2025	07:28:43 CAF	ALA D - CLINICA MEDICA	MEDICAMENTOS	EM ELABORACAO	TESTE
321	11/11/2024	10:37:32 ESTOQUE JAE L SON	CAF	MEDICAMENTOS	EM ELABORACAO	GUSTAVO JEFERSON ARAGÃO LEVINO
320	11/11/2024	10:22:58 FARMACIA SATELITE 1º ANDAR	CAF	MEDICAMENTOS	EM ELABORACAO	GUSTAVO JEFERSON ARAGÃO LEVINO
310	16/04/2024	13:05:53 FARMACIA SATELITE AREA AZUL	CAF	MEDICAMENTOS	EM ELABORACAO	GUSTAVO JEFERSON ARAGÃO LEVINO
309	16/04/2024	13:02:52 FARMACIA SATELITE 1º ANDAR	CAF	MEDICAMENTOS	EM ELABORACAO	GUSTAVO JEFERSON ARAGÃO LEVINO
308	16/04/2024	13:02:52 FARMACIA SATELITE 1º ANDAR	CAF	MEDICAMENTOS	EM ELABORACAO	GUSTAVO JEFERSON ARAGÃO LEVINO
303	28/03/2024	21:30:29 FARMACIA SATELITE AREA VERMELHA	CAF	MEDICAMENTOS	EM ELABORACAO	GUSTAVO JEFERSON ARAGÃO LEVINO
302	28/03/2024	21:29:25 ESTOQUE KELLY	ESTOQUE JAE L SON	MEDICAMENTOS	PENDENTE	GUSTAVO JEFERSON ARAGÃO LEVINO
301	19/03/2024	21:22:42 FARMACIA SATELITE AREA AZUL	CAF	MEDICAMENTOS	PENDENTE	GUSTAVO JEFERSON ARAGÃO LEVINO

SUÁRIO : TESTE EBOOK SETOR : TESTE ESTOQUE : VERSÃO : 12/09/2025 10:27

3º Passo

Clicar em Novo

Agora, você deve clicar em "Novo" para realizar uma nova solicitação.

Pedido de itens

Novo

Alterar

Excluir

Sair

Pesquisar

Data

/ / 15

Hora

00:00:00

Solicitante

Estoque Solicitante

Estoque Solicitado

Tipo

Motivo/Justificativa

☐ URGENTE

Itens

Incluir

Excluir

Pesquisa Item

Todos

Pedido Padrão

Descrição	Padrão	Estoque Solicitante	Estoque Solicitado	Quantidade

4º Passo

Preencher os Campos

Agora, você deve selecionar os seguintes campos: **estoque solicitante, estoque solicitado, tipo de item** e, se necessário, inserir um **motivo ou justificativa**. Caso o pedido seja **urgente**, marque a opção correspondente.

Pedido de itens

1 **Pesquisar** **2** **Data** **Hora** **Solicitante** **3** **TESTE**

02/10/2025 18:39:09 USUÁRIO : TESTE EBOOK

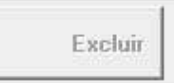
4 **Estoque Solicitante** **Estoque Solicitado** **Tipo**

TESTANDO O TESTE CAF MEDICAMENTOS

Motivo/Justificativa **URGENTE**

FALTA DE MEDICAMENTO

Itens

  **Pesquisa Item**  

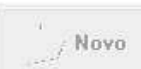
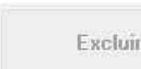
Descrição	Padrão	Estoque		Quantidade
		Solicitante	Solicitado	

5º Passo

Selecionar a Forma do Pedido

Você pode realizar o pedido manualmente, clicando em **"Incluir"** e adicionando os itens um a um. Para incluir todos os itens do estoque solicitado, basta clicar em **"Todos"**. Se desejar fazer um pedido padrão, clique na opção **"Pedido Padrão"**.

Pedido de itens

Pesquisar 

Data 02/10/2025  **Hora** 18:42:56  **Solicitante** USUÁRIO : TESTE EBOOK **TESTE**

Estoque Solicitante TESTANDO O TESTE **Estoque Solicitado** CAF **Tipo** MEDICAMENTOS

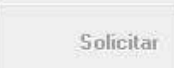
Motivo/Justificativa FALTA DE MEDICAMENTO ☐ **URGENTE**

Itens

  **Pesquisa Item**

Descrição	Padrão	Estoque Solicitante	Estoque Solicitado	Quantidade

6º Passo

Digitar as Quantidades

Na coluna "**Solicitado**", você poderá visualizar o estoque do local onde fará o pedido dos itens. Já na coluna "**Solicitante**", estará disponível o seu estoque, bem como o da farmácia que você deseja abastecer com este pedido.

Pedido de itens

Novo Alterar Excluir Sair

Pesquisar Data 02/10/2025 Hora 18:46:34 Solicitante USUÁRIO : TESTE EBOOK TESTE

Estoque Solicitante TESTANDO O TESTE Estoque Solicitado CAF Tipo MEDICAMENTOS

Motivo/Justificativa FALTA DE MEDICAMENTOS URGENTE

Itens

Incluir Excluir Pesquisa Item

Descrição	Padrão	Solicitante	Estoque Solicitado	Quantidade
ACETAZOLAMIDA COMP 250MG	0	0	39	32
ACETILCISTEINA XAROPE 20MG/ML FRASCO C/ 100 ML	0	0	1	11
DIPIRONA (SODICA) SOL. INJ. 500 MG/ML AMP 2 ML AMPOLA	0	0	99999	23

Solicitar Salvar Cancelar

USUÁRIO : TESTE EBOOK

7º Passo

Incluir/Excluir

Você pode adicionar mais itens à listagem clicando no botão **"Incluir"** e selecionando o item desejado. Para remover um item da listagem, basta clicar no item correspondente e, em seguida, selecionar a opção **"Excluir"**.

Pedido de itens

Novo Alterar Excluir Sair

Pesquisar

Data: 02/10/2025 Hora: 18:46:34 Solicitante: USUÁRIO : TESTE EBOOK TESTE

Estoque Solicitante: TESTANDO O TESTE Estoque Solicitado: CAF Tipo: MEDICAMENTOS

Motivo/Justificativa: FALTA DE MEDICAMENTOS ☐ URGENTE

Itens

Incluir Excluir Pesquisa Item

Cod	D	Descrição	Padrão	Estoque		Quantidade
				Solicitante	Solicitado	
341 1		ACETAZOLAMIDA COMP 250MG	0	0	390	32
339 1		ACETILCISTEINA XAROPE 20MG/ML FRASCO C/ 100 ML	0	0	15	11
332 1		DIPIRONA (SODICA) SOL. INJ. 500 MG/ML AMP 2 ML AMPOLA	0	0	999990	23

Solicitar Salvar Cancelar

USUÁRIO : TESTE EBOOK

8º Passo

Solicitar/Salvar

Depois de inserir as quantidades, você precisa finalizar a solicitação. Para fazer o pedido, clique em **"Solicitar"**. O botão **"Gravar"** é utilizado apenas para salvar o progresso, mas não realiza o pedido ao estoque solicitado.

Pedido de itens

Novo Alterar Excluir Sair

Pesquisar

Data: 02/10/2025 Hora: 18:46:34 Solicitante: USUÁRIO : TESTE EBOOK TESTE

Estoque Solicitante: TESTANDO O TESTE Estoque Solicitado: CAF Tipo: MEDICAMENTOS

Motivo/Justificativa: FALTA DE MEDICAMENTOS ☐ URGENTE

Itens

Incluir Excluir Pesquisa Item

Cod	Descrição	Padrão	Estoque		Quantidade
			Solicitante	Solicitado	
341 1	ACETAZOLAMIDA COMP 250MG	0	0	390	32
339 1	ACETILCISTEINA XAROPE 20MG/ML FRASCO C/ 100 ML	0	0	15	11
332 1	DIPIRONA (SODICA) SOL. INJ. 500 MG/ML AMP 2 ML AMPOLA	0	0	999990	23

Solicitar Salvar Cancelar

9º Passo

Imprimir Relatório

Após fazer a solicitação, o sistema irá perguntar se você deseja imprimir o relatório. Para confirmar, clique em **“Sim”**.

Pedido de itens

 Novo  Alterar  Excluir  Sair

Pesquisar  Data Hora Solicitante

Estoque Solicitante Estoque Solicitado Tipo

Motivo/Justificativa ☐ URGENTE

Itens  Incluir  Excluir Pesquisa Item Todos Pedido Padrão

Descrição	Padrão	Estoque Solicitante	Estoque Solicitado	Quantidade

Confirma

 Imprime relatório?

10º Passo

Relatório Gerado!

Após clicar em "Sim", o relatório referente à solicitação do pedido de itens será gerado.

Report Preview :

Thumbnail

Search Results



SISTEMA DE GESTÃO HOSPITALAR

SOLICITAÇÃO DE ITENS

02/10/2025 19:00:06

Página : 1

Solicitação: 02/10/2025 18:46:34 TESTE EBOOK

Origem : TESTANDO O TESTE Destino : CAF

Motivo: FALTA DE MEDICAMENTOS

Atendimento:

Tipo de Item: MEDICAMENTOS

Situação: PENDENTE

Item	Quantidades			Lote	Data de Validade	Quantidade
	Padrão	Solicitado	Atendido			
ACETAZOLAMIDA COMP 250MG	0	32	0			0
ACETILCISTEINA XAROPE 20MG/ML FRASCO C/100 ML	0	11	0			0
DIPRONA (SODICA) SOL. INJ. 500 MG/ML AMP 2 ML AMPOLA	0	23	0			0

Getin

GETHOSP FARMACIA

**INVENTÁRIO DE
ESTOQUE**

GETIN – EQUIPE DE SUPORTE

Getin

Conceito da Rotina

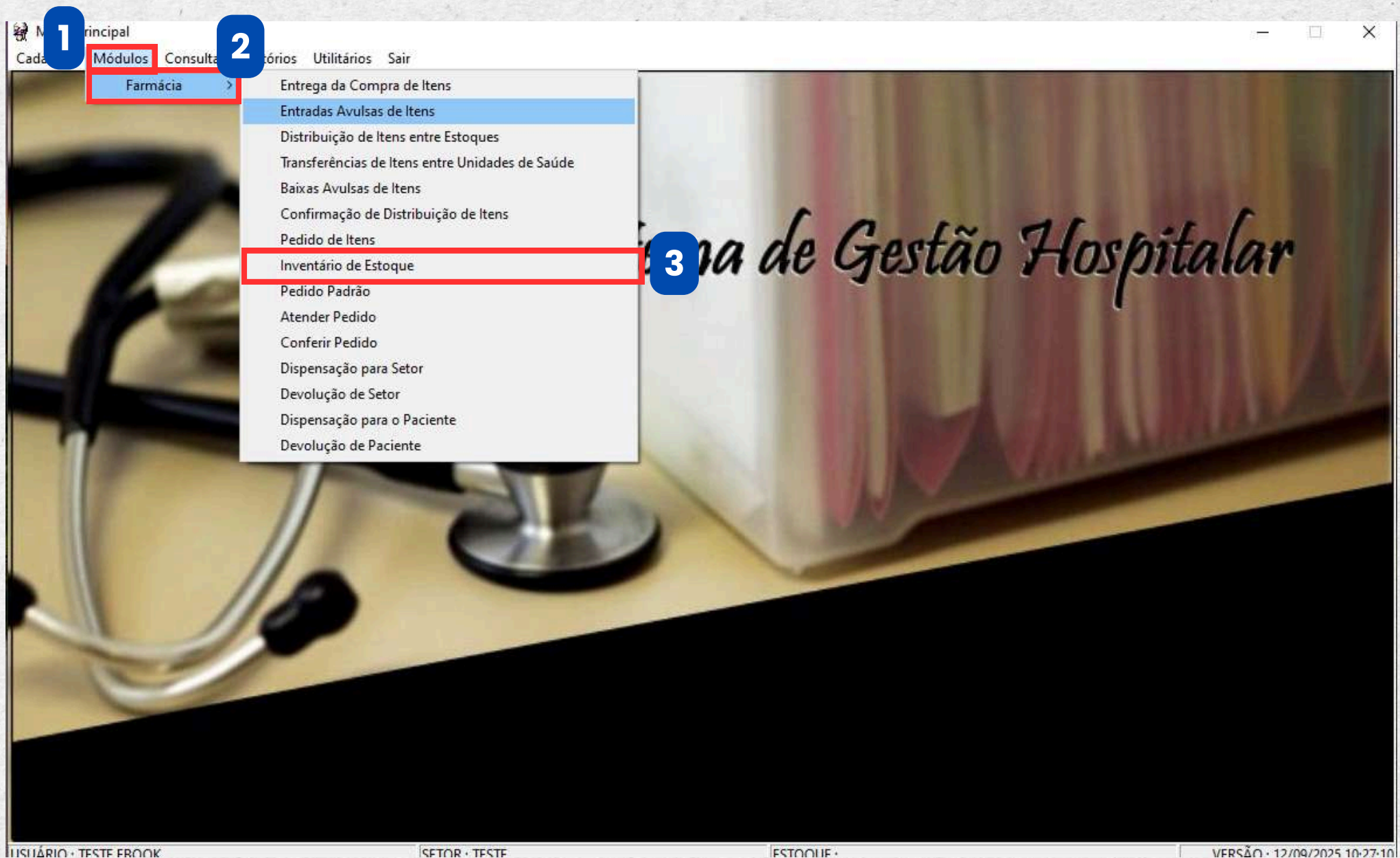
Inventário de Estoque

A rotina responsável pelo inventário de estoque, permite a realização do inventário de acordo com diferentes critérios, incluindo tipo de item, grupo de item e forma farmacêutica.

1º Passo

Acessar a Rotina

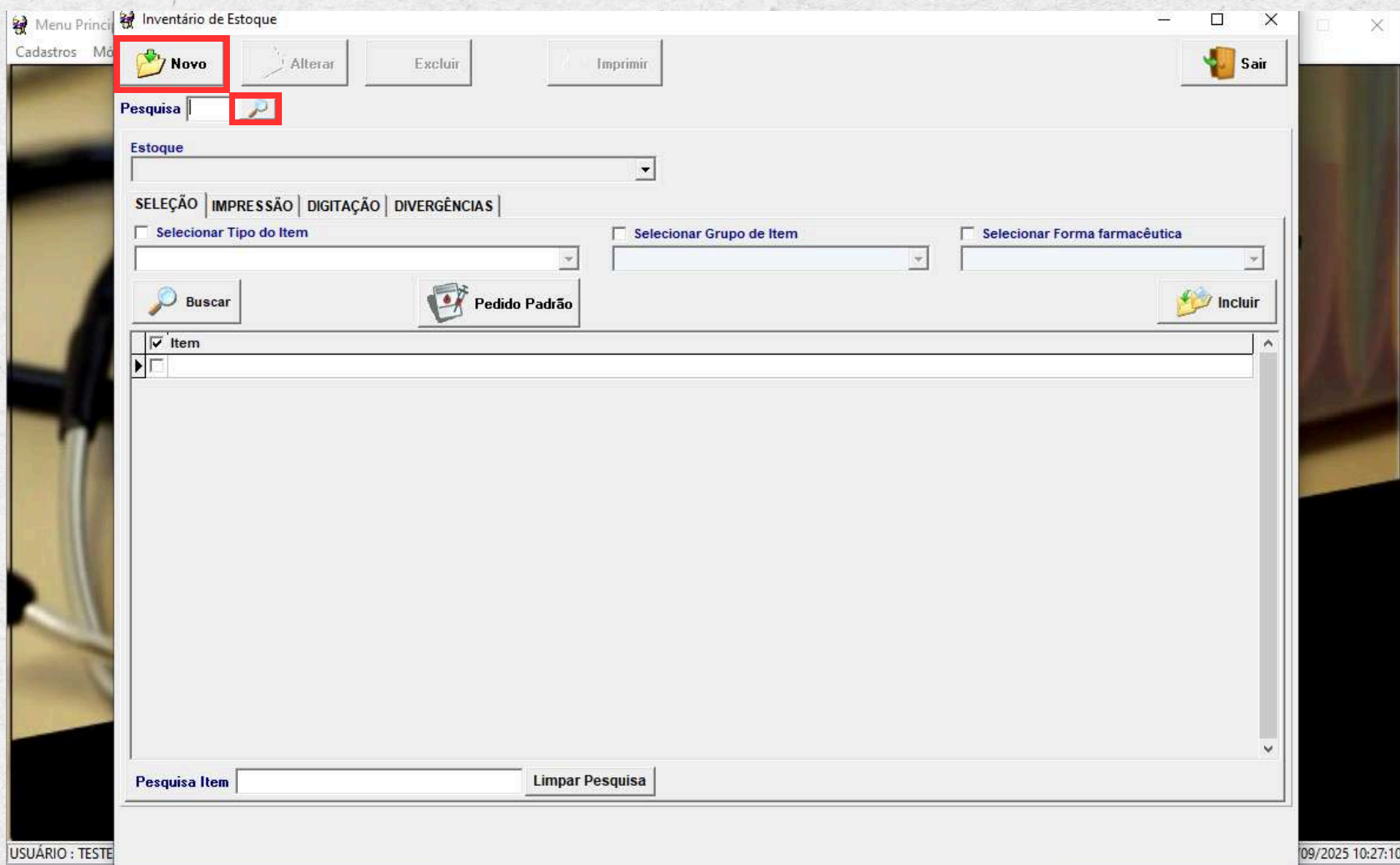
Para acessar a rotina, navegue até **Módulos > Farmácia > Inventário de Estoque**.



2º Passo

Clicar em Novo

Ao clicar no ícone da lupa, você poderá visualizar os inventários já realizados. Para iniciar um novo inventário, clique em "**Novo**".



3º Passo

Preencher os Campos

A primeira etapa envolve a **Seleção** do tipo de item que será inventariado. Você pode realizar o inventário por **grupos de itens ou pela forma farmacêutica**. Marque a caixa de seleção se precisar seguir esse método.

Menu Principal Cadastros Módulos

Novo Alterar Excluir Imprimir Sair

Pesquisa

Estoque
TESTANDO O TESTE

SELEÇÃO IMPRESSÃO DIGITAÇÃO DIVERGÊNCIAS

☒ Selecionar Tipo do Item
MEDICAMENTOS

☐ Selecionar Grupo de Item

☐ Selecionar Forma farmacêutica

Buscar Pedido Padrão Incluir

Item

Pesquisa Item Limpar Pesquisa

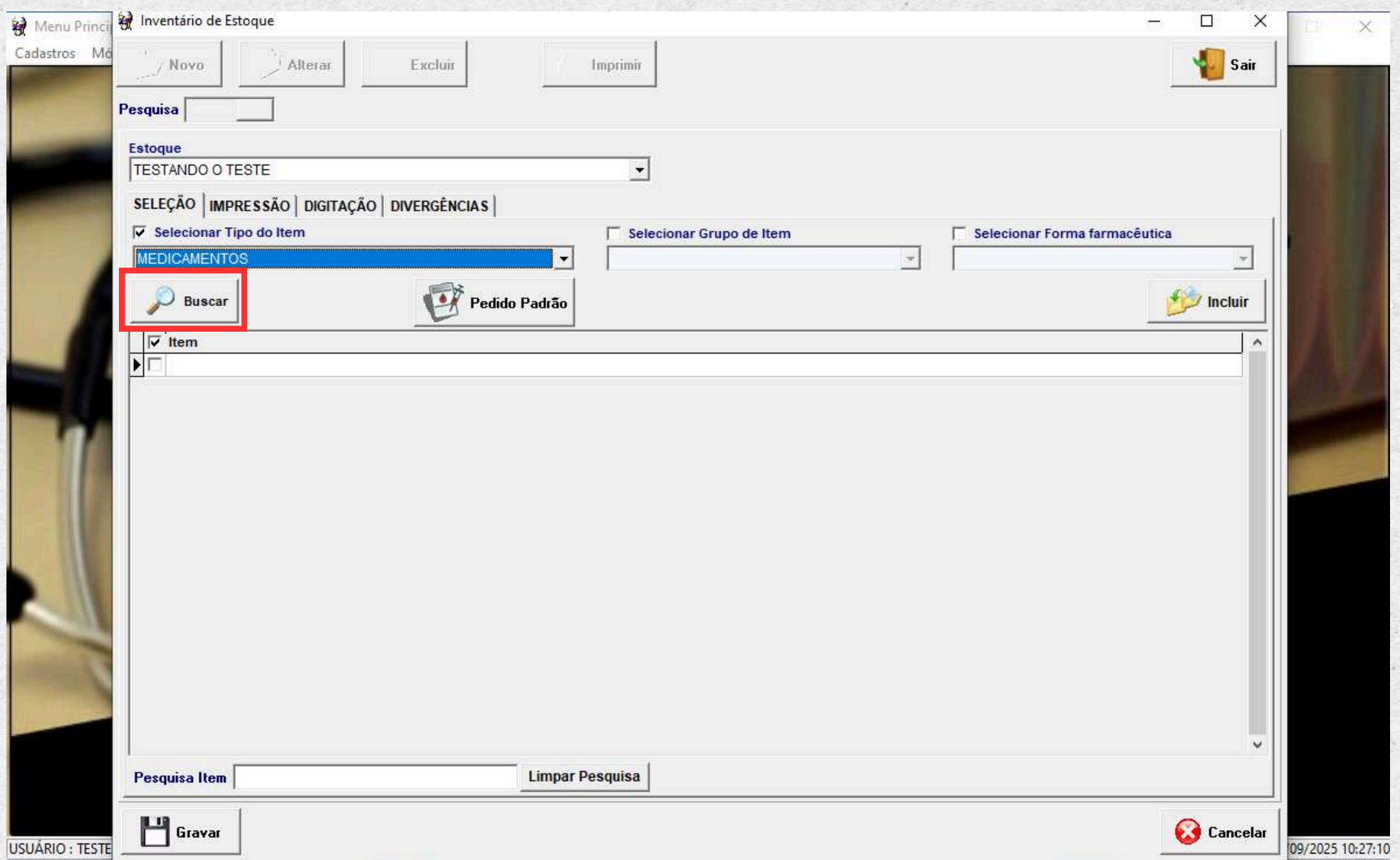
Gravar Cancelar

USUÁRIO: TESTE 09/2025 10:27:10

4º Passo

Clicar em Buscar

Após definir a metodologia de realização do inventário, clique em "**Buscar**" para carregar os itens.



5º Passo

Selecionar os Itens

Por padrão, todos **os itens estarão desmarcados**.
Selecione aqueles que serão incluídos no inventário.
Para facilitar o processo, utilize a **ferramenta de busca** localizada no canto inferior esquerdo da tela. Ao localizar o item desejado, **clique duas vezes sobre ele**.

Menu Principal Cadastros Módulos

Novo Alterar Excluir Imprimir Sair

Pesquisa 15817

Estoque
TESTANDO O TESTE

SELEÇÃO IMPRESSÃO DIVERGÊNCIAS

☒ Selecionar Tipo do Item ☐ Selecionar Grupo de Item ☐ Selecionar Forma farmacêutica

MEDICAMENTOS

Buscar Pedido Padrão Incluir

Item
☐ ACETAZOLAMIDA COMP 250MG
☒ ACETILCISTEINA 40MG/ML FRASCO C/ 120 ML
☐ ACETILCISTEINA XAROPE 20MG/ML FRASCO C/ 100 ML
☐ ACICLOVIR (SAL SODICO) COMP 200MG
☐ ACICLOVIR (SAL SODICO) PO P/ SOL. INJ. 250MG FR-AMP
☐ ACICLOVIR MGG, CREME BISNAGA 0G
☐ ACIDO ACETILSALICILICO COMP 100MG
☐ ACIDO ASCORBICO COMP 500MG
☐ ACIDO ASCORBICO SOL. INJ. 100MG/ML AMP 5 ML AMPOLA
☐ ACIDO ASCORBICO SOL. ORAL (GTS) 200MG/ML FRASCO C/ 20 ML
☐ ACIDO FOLICO COMP 5MG
☐ ACIDO TRANEXAMICO COMP 250MG
☐ ACIDO TRANEXAMICO SOL. INJ. 50MG/ML AMP 5 ML
☐ ACIDOS GRAXOS ESSENCIAIS, COMPOSTO DOS ACIDOS CAPRILICO, CAPRICO, LAURICO, 100ML
☐ ADENOSINA SOL. INJ. 3 MG/ML AMP 2 ML
☐ AGUA BIDESTILADA PARA INJECAO SOLUCAO INJETAVEL FRASCO 500ML
☐ AGUA BIDESTILADA APIROGENICA ESTERIL SOL. INJ. FRASCO C/ 1000 ML (SISTEMA ABER

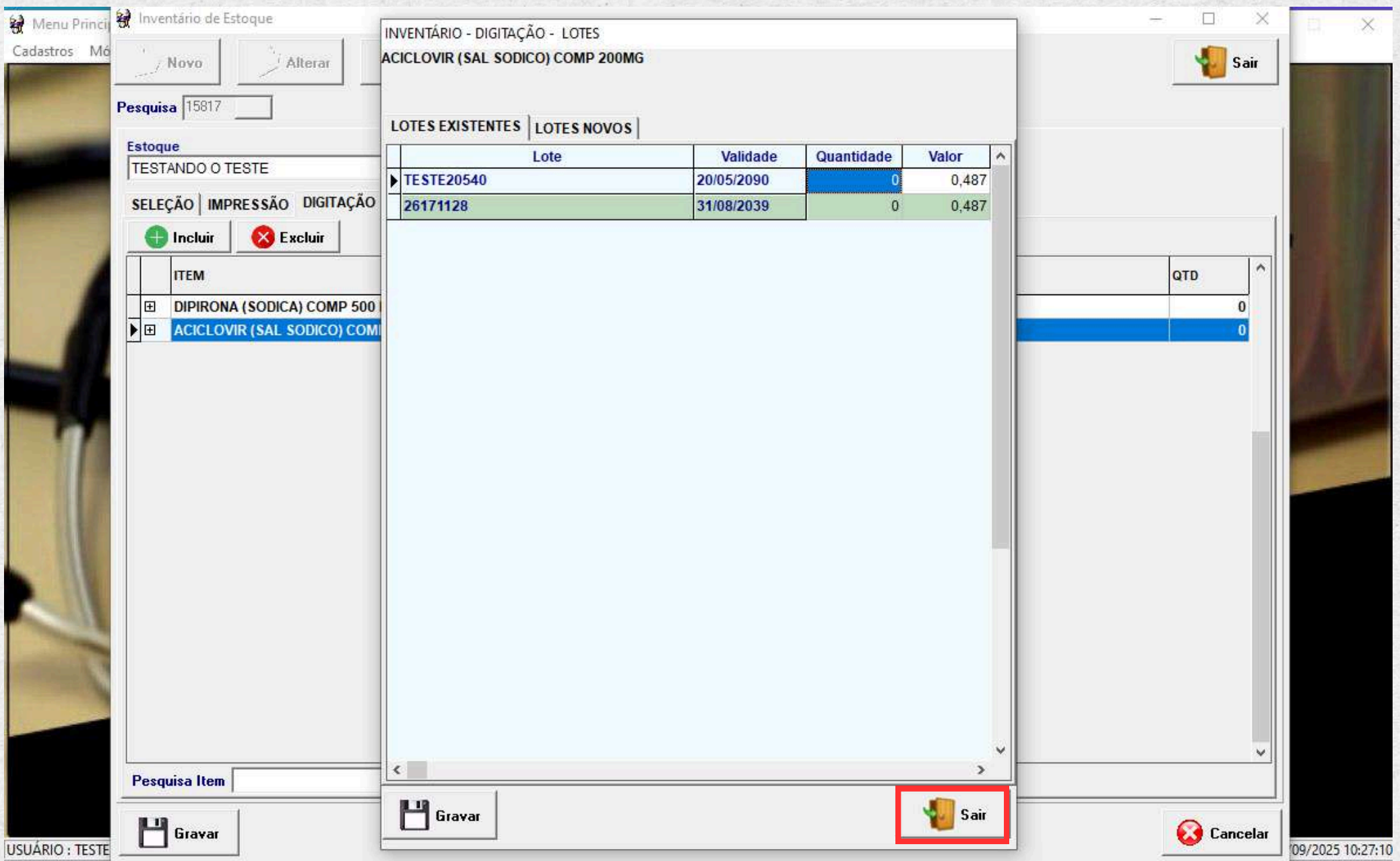
Pesquisa Item Limpar Pesquisa

Gravar Cancelar

USUÁRIO : TESTE 09/2025 10:27:10

6º Passo

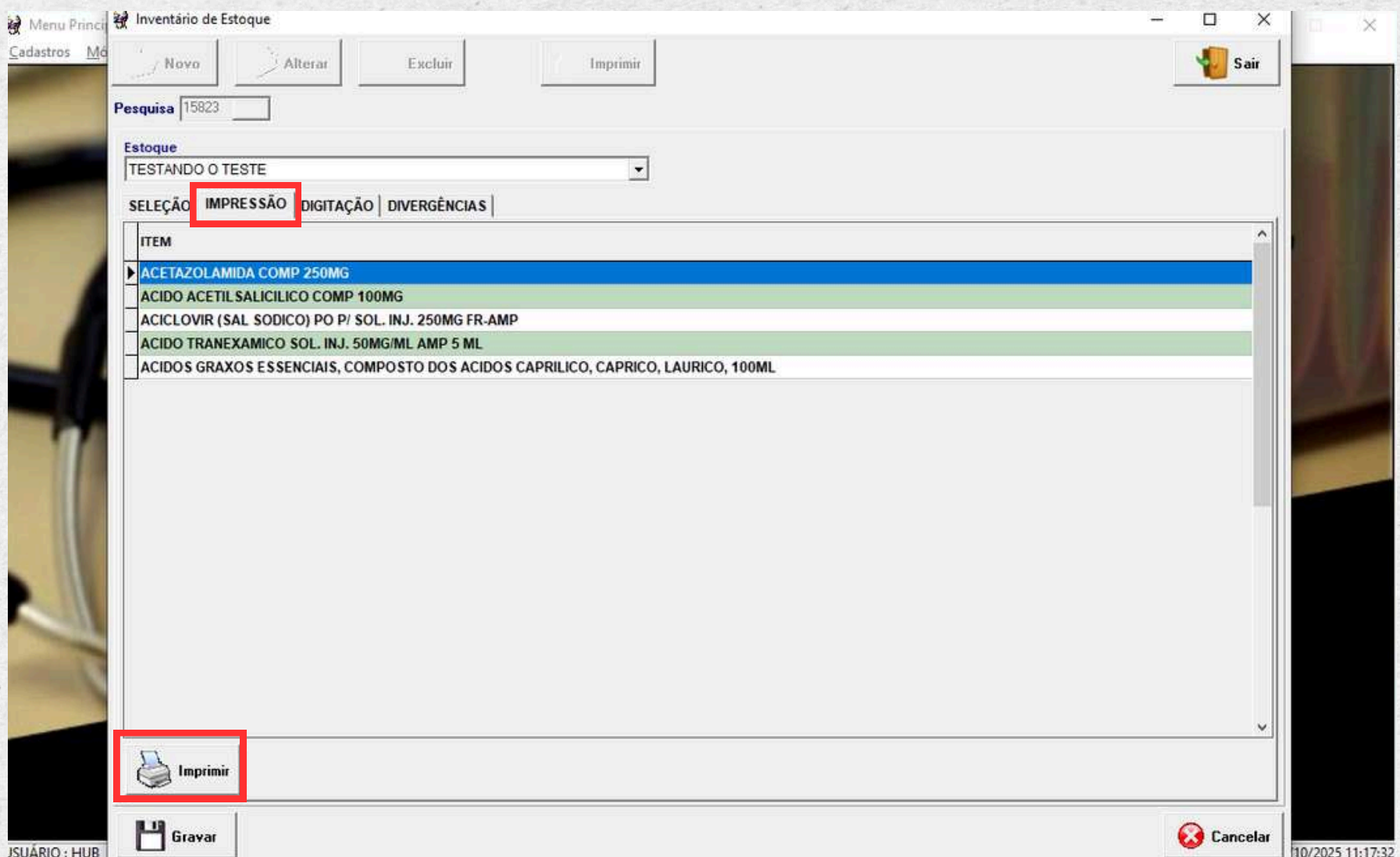
Após selecionar o item, uma tela será exibida, permitindo que você insira as quantidades. Ao clicar em "**sair**", o item será registrado na lista, ficando disponível para a digitação posterior.



7º Passo

Impressão

Após realizar a inclusão dos itens que você deseja inventariar, acesse a aba de impressão e clique em **"Imprimir"**. Isso gerará um relatório contendo todos os itens incluídos, permitindo que você faça anotações para posterior digitação.



8º Passo

Relatório de Inventário

Após clicar em imprimir, será gerado o relatório de inventário, o qual auxiliará na contagem dos itens, facilitando o processo de inventário. Nos campos disponíveis, você poderá registrar o **lote**, **a validade e a quantidade dos itens**. Os demais espaços estão destinados à inserção de informações sobre outros lotes.

Print Preview

96 %

1

Close

Sistema de Gestão Hospitalar

Data: 19/10/2025

Relatório de Inventário

Page 1

Tipo: MEDICAMENTOS

GRUPO:

Item

ACETAZOLAMIDA COMP 250MG

Endereçamento

Nível 1

Nível 2

Nível 3

Nível 4

Código BR

BR0278283

GRUPO: ANALGESICOS

Item

ACIDO ACETILSALICILICO COMP 100MG

Endereçamento

Nível 1

Nível 2

Nível 3

Nível 4

Código BR

BR0267502

GRUPO:

Item

ACICLOVIR (SAL SODICO) PO P/ SOL. INJ. 250MG FR-AMP

Endereçamento

Nível 1

Nível 2

Nível 3

Nível 4

Código BR

BR0268374

Item

ACIDO TRANEXAMICO SOL. INJ. 50MG/ML AMP 5 ML

Endereçamento

Nível 1

Nível 2

Nível 3

Nível 4

Código BR

BR0327566

Item

ACIDOS GRAXOS ESSENCIAIS. COMPOSTO DOS ACIDOS CAPRILICO. CAPRICO. LAURICO. 100ML

Endereçamento

Nível 1

Nível 2

Nível 3

Nível 4

Código BR

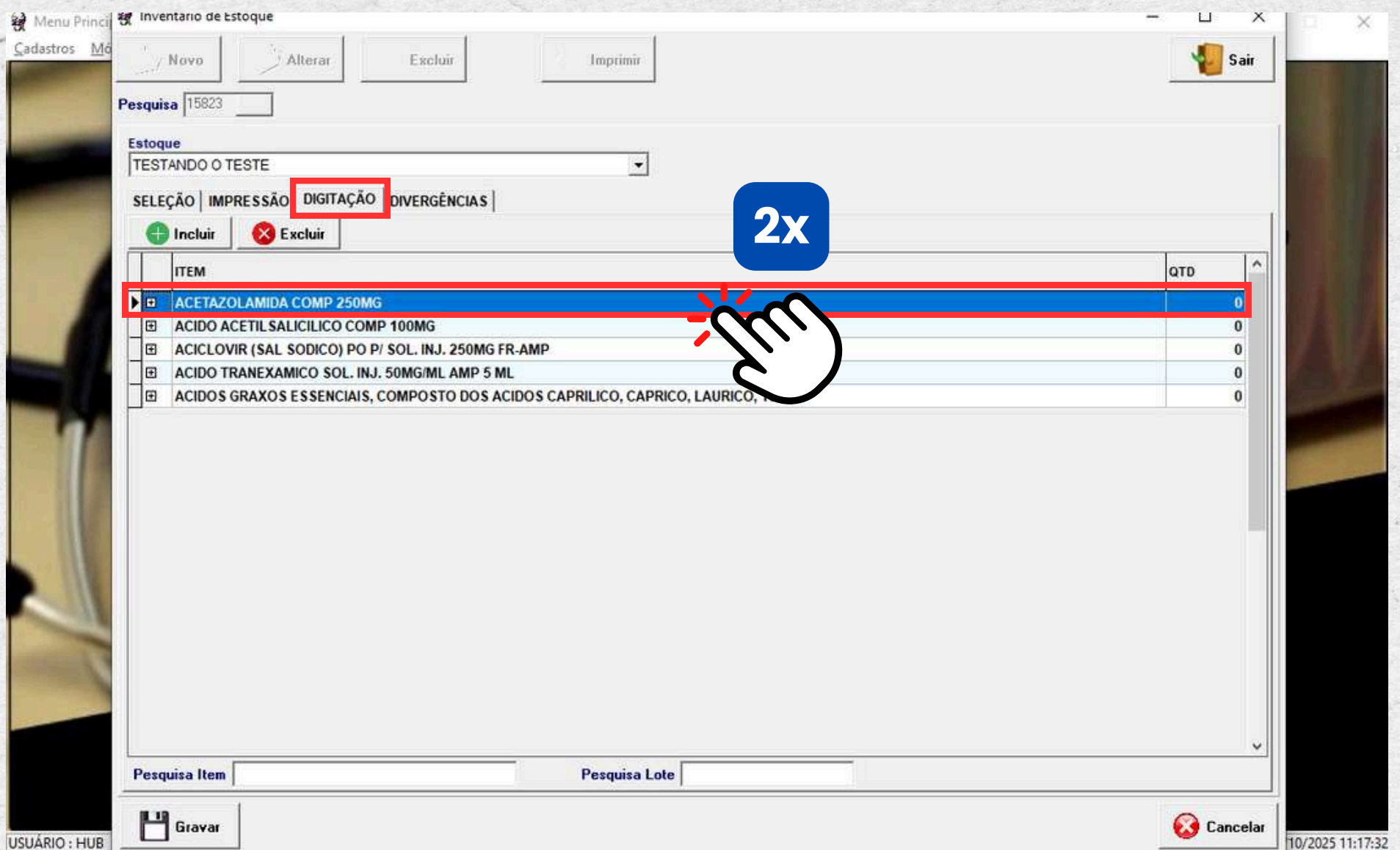
BR0348002-1

Page 1 of 1

9º Passo

Digitação

Após realizar a contagem dos itens, prossiga para a etapa de digitação, onde você registrará todas as quantidades no sistema. Clique em **"digitação"** e, para inserir as quantidades, basta dar dois cliques no item desejado.



10º Passo

Digitar a Quantidade

Após selecionar o item, uma tela será exibida para que você **insira a quantidade desejada**. Todos os lotes disponíveis serão apresentados para sua visualização. **Insira a quantidade e, se necessário, ajuste o valor**. Caso o lote não esteja cadastrado, dirija-se à **aba de novos lotes**.

The screenshot displays the 'Inventário de Estoque' application. The main window is titled 'INVENTÁRIO - DIGITAÇÃO - LOTES' and shows the process of entering lot quantities for 'ACICLOVIR (SAL SODICO) COMP 200MG'. The interface includes a sidebar with navigation options like 'Menu Principal', 'Cadastros', and 'Módulos'. The main area is divided into sections for 'Pesquisa', 'Estoque', and 'SELEÇÃO | IMPRESSÃO | DIGITAÇÃO'. The 'DIGITAÇÃO' section is active, showing a table of existing lots. The table has columns for 'Lote', 'Validade', 'Quantidade', and 'Valor'. The row for 'TESTE20540' is highlighted, and the 'Quantidade' field is being edited with the value '0'. The 'Valor' field shows '0,487'. Below the table, there are buttons for 'Gravar' (Save) and 'Sair' (Exit). The bottom status bar shows the user 'USUÁRIO : TESTE' and the date/time '09/2025 10:27:10'.

LOTES EXISTENTES	LOTES NOVOS		
Lote	Validade	Quantidade	Valor
TESTE20540	20/05/2090	0	0,487
26171128	31/08/2039	0	0,487

10.1º Passo

Lote Novo (se necessário)

Digite o **lote**, a **validade**, a **quantidade** e o **valor**.

INVENTÁRIO - DIGITAÇÃO - LOTES
ACIDO ASCORBICO SOL. ORAL (GTS) 200MG/ML FRASCO C/ 20 ML

LOTES EXISTENTES | LOTES NOVOS

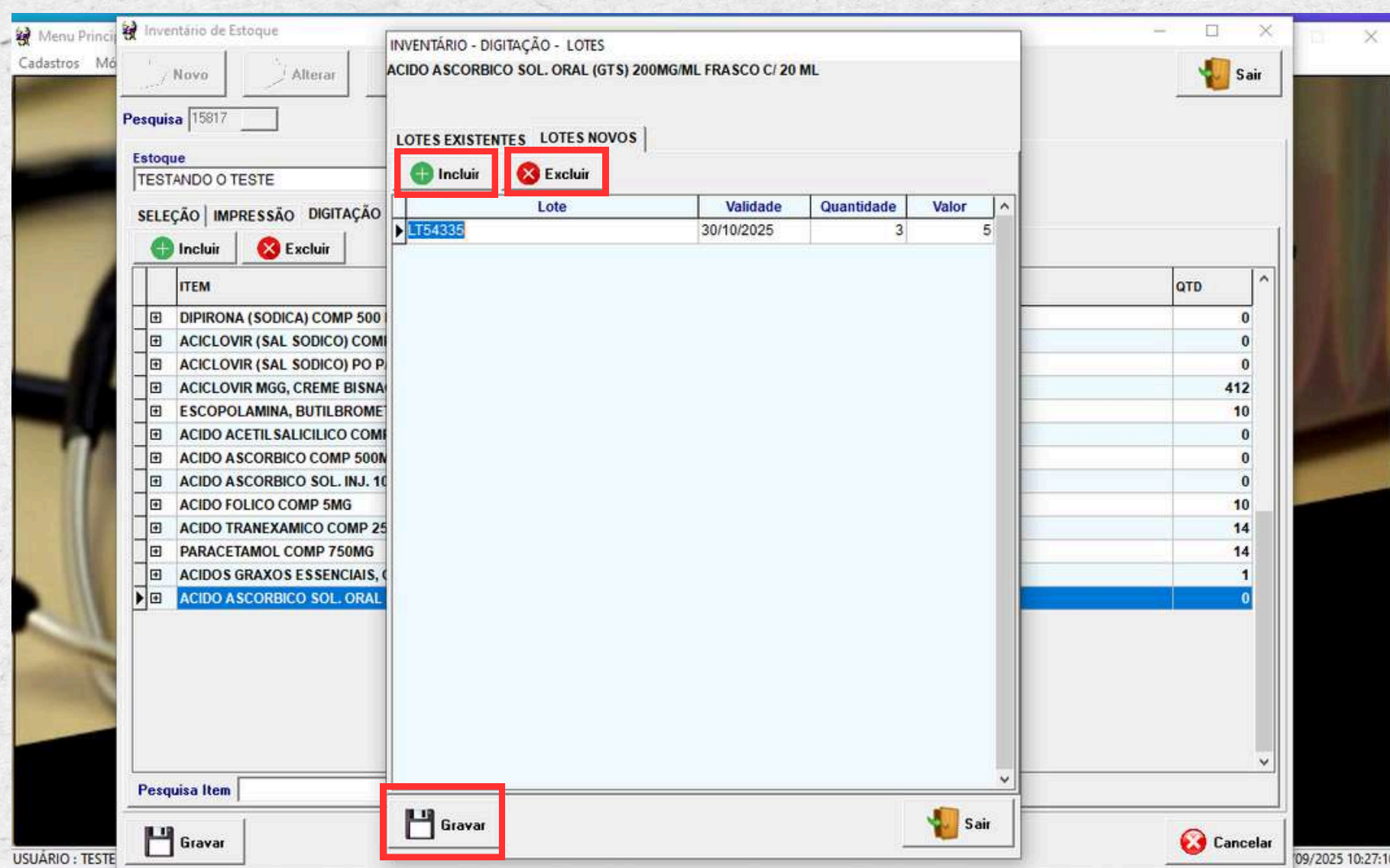
Lote	Validade	Quantidade	Valor
LT54335	30/10/2025	3	5

Gravar Sair

11º Passo

Incluir/Excluir

Para adicionar novos lotes, clique na opção **“Incluir”**. Para remover um lote, selecione o lote desejado e clique em **“Excluir”**. Após concluir essas ações, não se esqueça de clicar em **“Gravar”** para salvar o progresso.



12º Passo

Conferência

Na fase de digitação, é possível ajustar as quantidades inseridas, bem como adicionar novos itens, clicando em **incluir** ou remover aqueles que estão na lista clicando em **excluir**.

Menu Principal | Cadastros | Módulos

Novo | Alterar | Excluir | Imprimir | Sair

Pesquisa: 15817

Estoque: TESTANDO O TESTE

SELEÇÃO | IMPRESSÃO | **DIGITAÇÃO** | DIVERGÊNCIAS

Incluir | Excluir

ITEM	QTD
DIPIRONA (SODICA) COMP 500 MG	0
ACICLOVIR (SAL SODICO) COMP 200MG	0
ACICLOVIR (SAL SODICO) PO P/ SOL. INJ. 250MG FR-AMP	0
ACICLOVIR MGG, CREME BISNAGA 0G	412
ESCOPOLAMINA, BUTILBROMETO ASSOCIADO A DIPIRONA 10MG+250MG 4MG + 500MG COMP	10
ACIDO ACETIL SALICILICO COMP 100MG	0
ACIDO ASCORBICO COMP 500MG	0
ACIDO ASCORBICO SOL. INJ. 100MG/ML AMP 5 ML AMPOLA	0
ACIDO FOLICO COMP 5MG	10
ACIDO TRANEXAMICO COMP 250MG	14
PARACETAMOL COMP 750MG	14
ACIDOS GRAXOS ESSENCIAIS, COMPOSTO DOS ACIDOS CAPRILICO, CAPRICO, LAURICO, 100ML	1
ACIDO ASCORBICO SOL. ORAL (GTS) 200MG/ML FRASCO C/ 20 ML	3
ACETILCISTEINA XAROPE 20MG/ML FRASCO C/ 100 ML	0

Pesquisa Item: | Pesquisa Lote: |

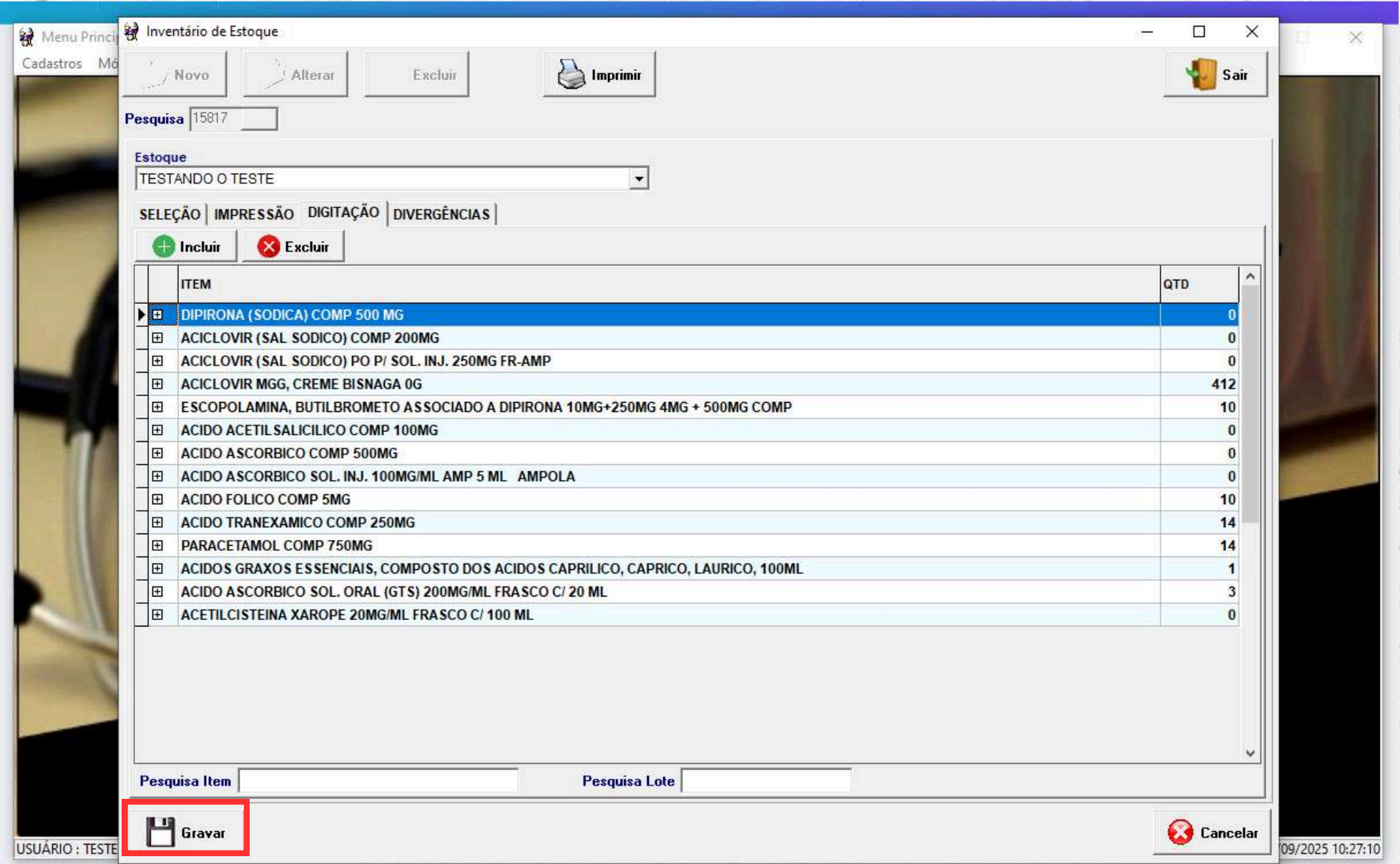
Gravar | Cancelar

USUÁRIO: TESTE | 09/2025 10:27:10

13º Passo

Gravar

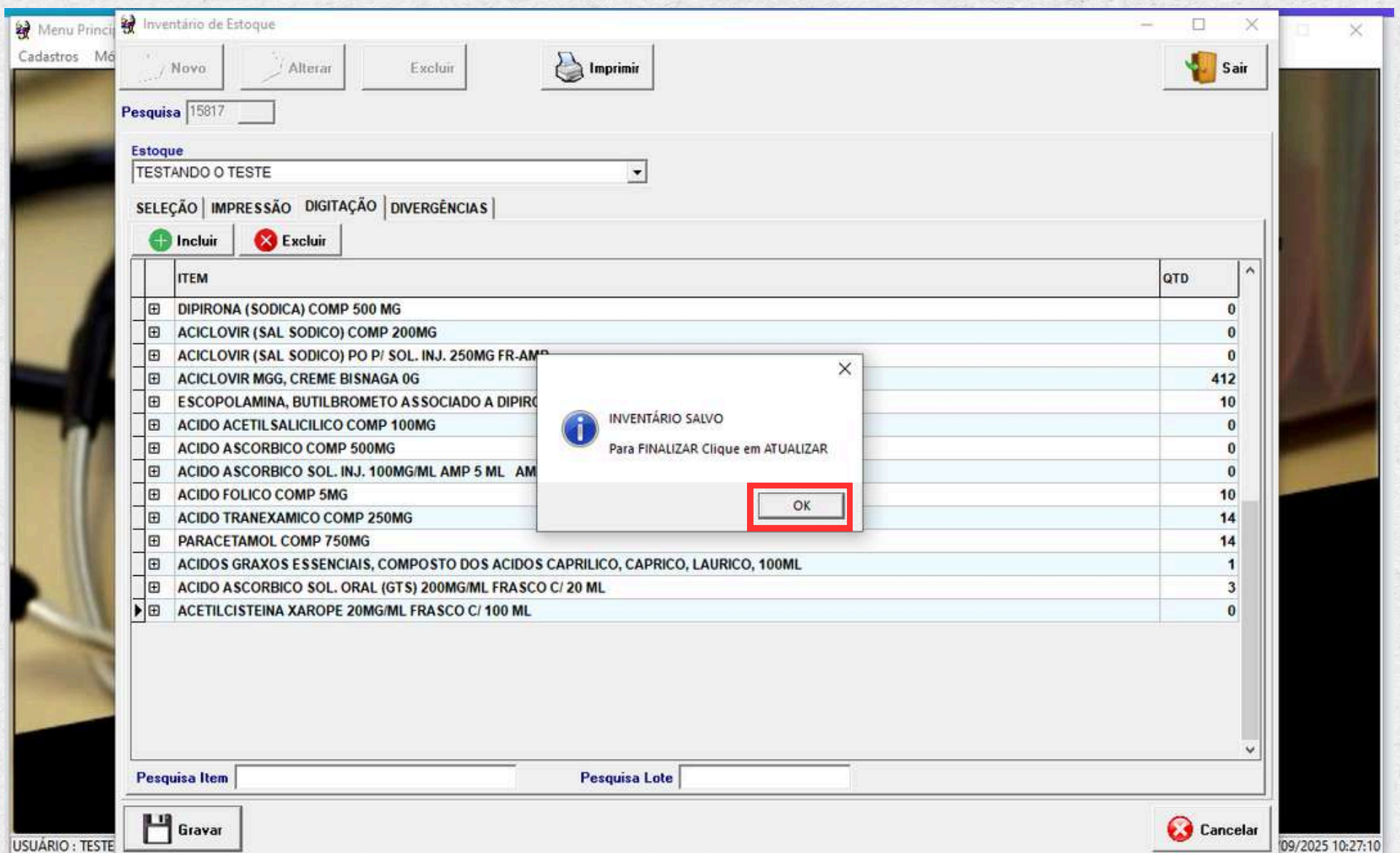
O **botão de gravar** é fundamental para registrar todo o progresso da rotina, sendo essencial salvar com frequência para não perder nenhum dado digitado, numa situação de queda de energia ou problemas na rede da Unidade, ou caso precise se ausentar.



14º Passo

Inventário Salvo!

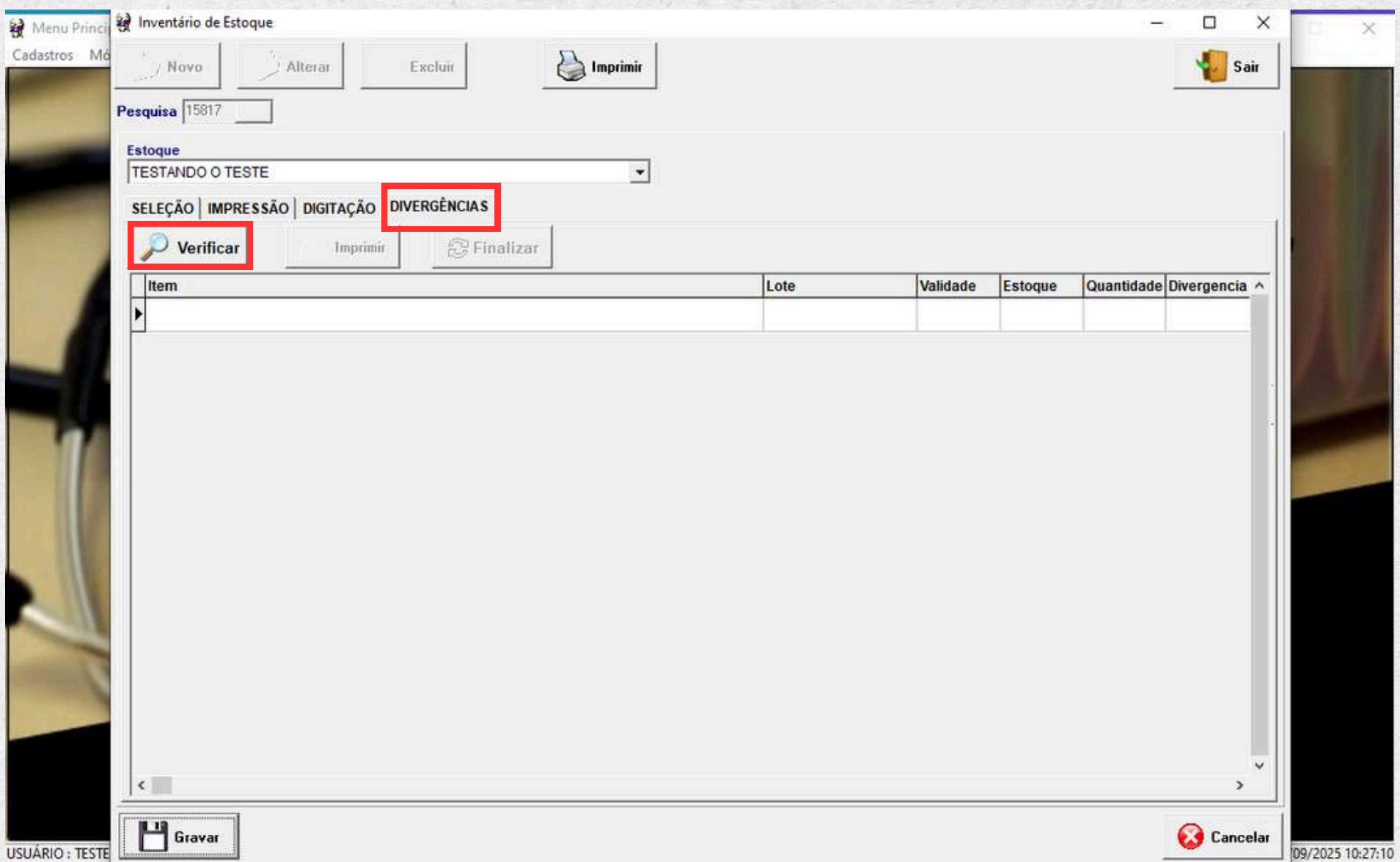
O sistema informará que o inventário foi salvo. **Clique em OK** para ir para a próxima etapa. Leia a seguir..., porém isso não indica que o inventário foi finalizado. Leia a seguir como finalizar o inventário;



15º Passo

Divergências

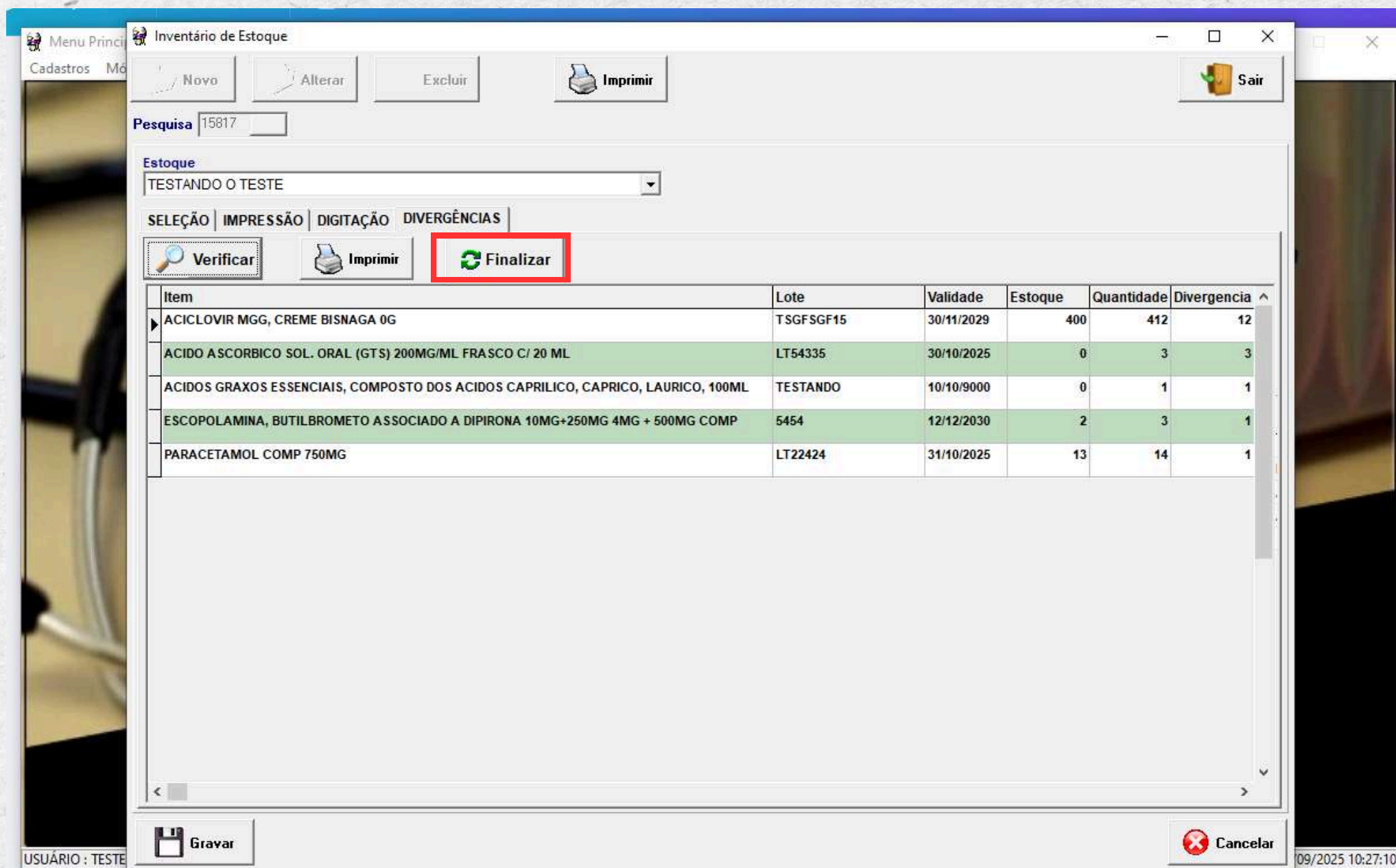
Acesse a etapa final de divergências e clique em **"Verificar"**.



16º Passo

Finalizar

Após clicar em "**Verificar**", você visualizará as divergências encontradas. Esta é a etapa final para confirmar se deseja concluir o inventário. Caso necessite corrigir algo, retorne à etapa de digitação e faça os ajustes necessários. Para finalizar o inventário, clique em "**Finalizar**".



Menu Principal | Cadastros | Módulos

Novo | Alterar | Excluir | Imprimir | Sair

Pesquisa: 15817

Estoque: TESTANDO O TESTE

SELEÇÃO | IMPRESSÃO | DIGITAÇÃO | DIVERGÊNCIAS

Verificar | Imprimir | **Finalizar**

Item	Lote	Validade	Estoque	Quantidade	Divergencia
ACICLOVIR MGG, CREME BISNAGA 0G	TSGFSGF15	30/11/2029	400	412	12
ACIDO ASCORBICO SOL. ORAL (GTS) 200MG/ML FRASCO C/ 20 ML	LT54335	30/10/2025	0	3	3
ACIDOS GRAXOS ESSENCIAIS, COMPOSTO DOS ACIDOS CAPRILICO, CAPRICO, LAURICO, 100ML	TESTANDO	10/10/9000	0	1	1
ESCOPOLAMINA, BUTILBROMETO ASSOCIADO A DIPIRONA 10MG+250MG 4MG + 500MG COMP	5454	12/12/2030	2	3	1
PARACETAMOL COMP 750MG	LT22424	31/10/2025	13	14	1

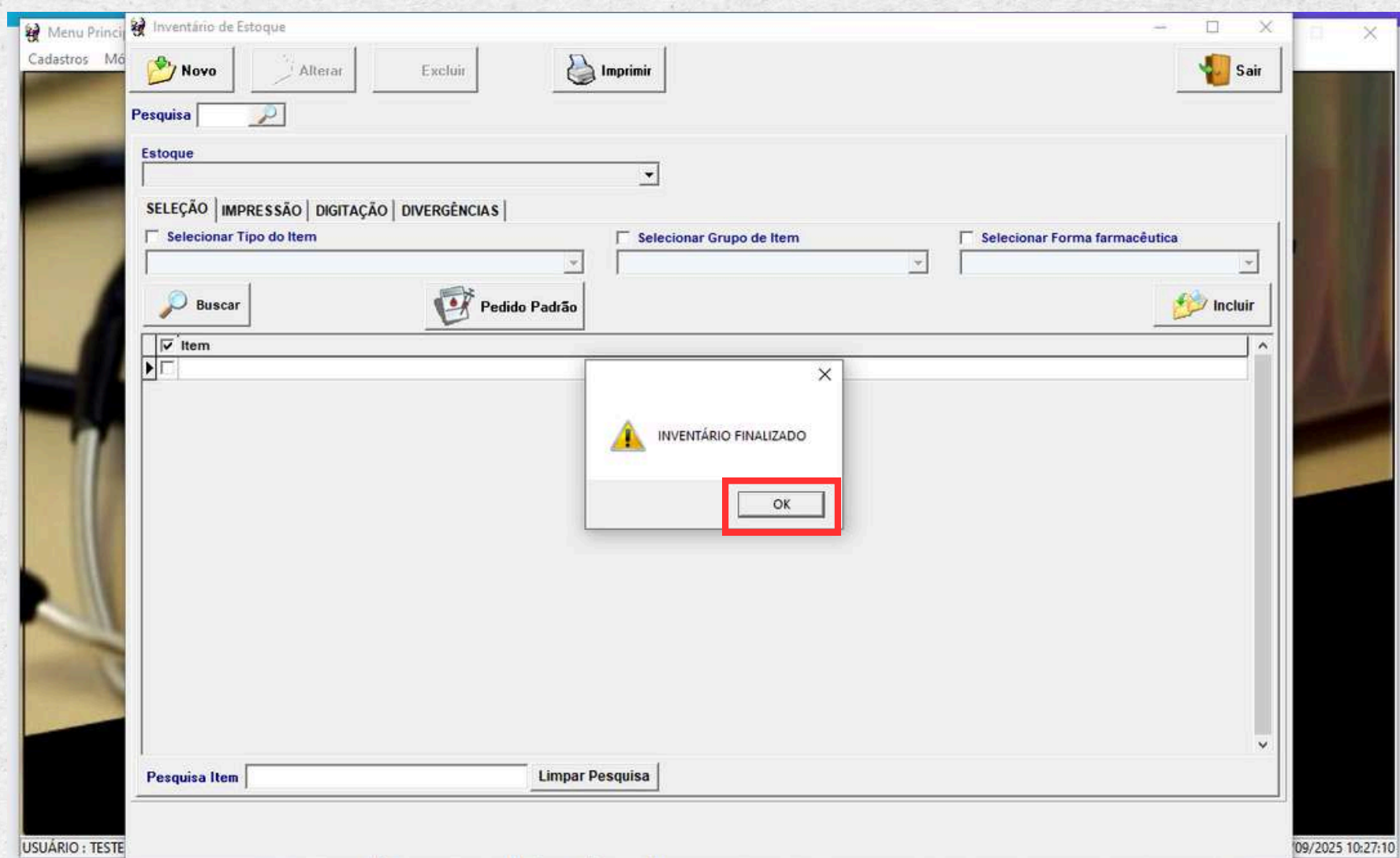
Gravar | Cancelar

USUÁRIO: TESTE | 09/2025 10:27:10

17º Passo

Inventário Finalizado!

Após clicar em "Finalizar", você receberá uma notificação confirmando a conclusão do inventário.



Getin

GETHOSP FARMACIA

PEDIDO PADRÃO

CRIAR PEDIDO PADRÃO

GETIN – EQUIPE DE SUPORTE

Getin

Conceito da Rotina

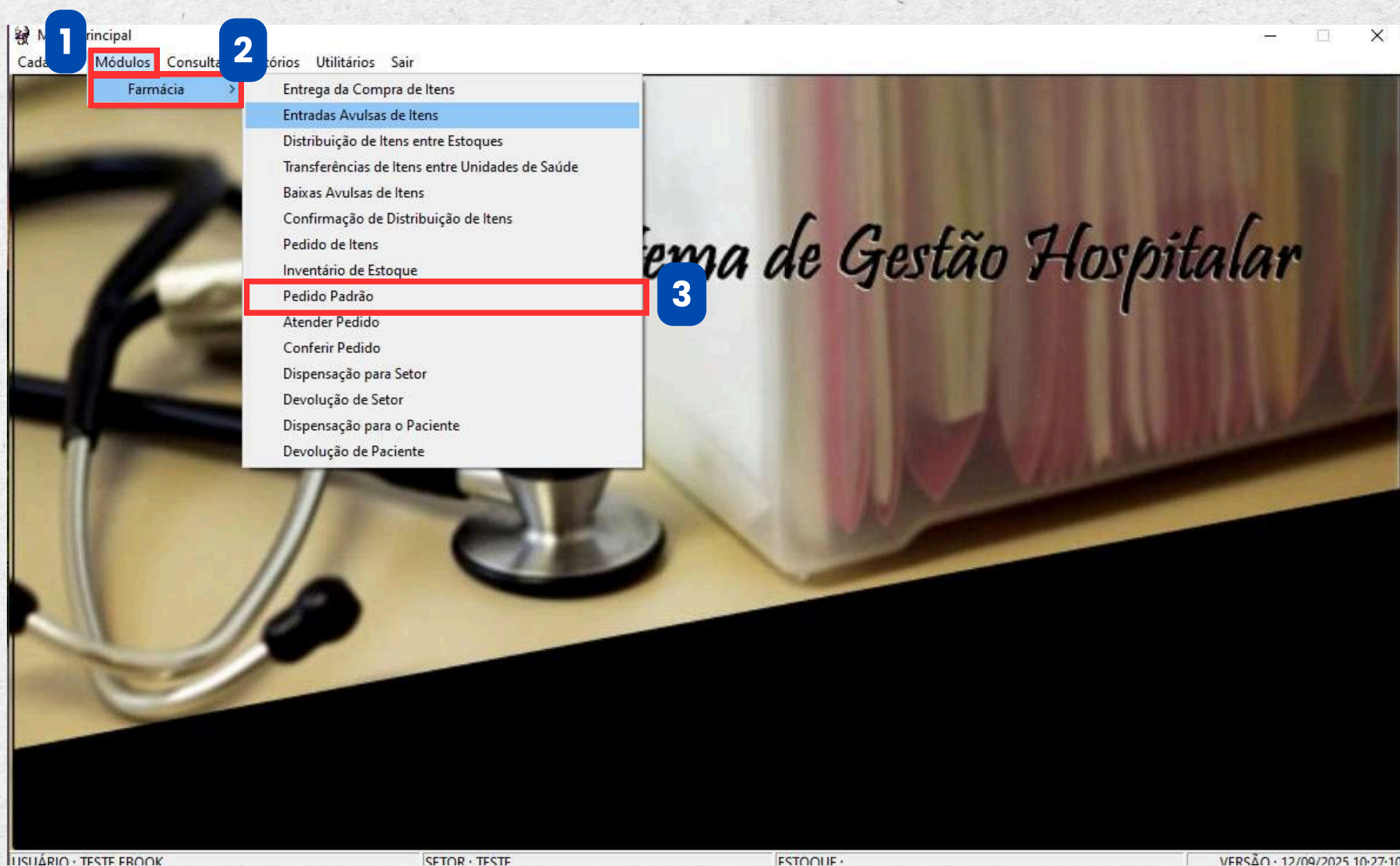
Pedido Padrão

A rotina responsável pelo cadastro dos pedidos padrão. Esse pedido deve conter os itens que são solicitados com frequência e com uma quantidade padrão máxima, permitida em estoque.

1º Passo

Acessar a Rotina

Para acessar a rotina, navegue até **Módulos > Farmácia > Pedido Padrão**.



2º Passo

Incluir

Ao clicar no ícone da lupa, você pode visualizar todos os pedidos já cadastrados. Para criar um novo pedido, selecione a opção **"Incluir"**.

Menu Principal Pedido Padrão

Cadastros M

Incluir Alterar Excluir Sair

Pesquisar Estoque Solicitante Estoque Solicitado Tipo

Itens Novo Excluir Pesquisa Item

Descrição	Quantidade
-----------	------------

Item

Pesquisar

Quantidade

Incluir Cancelar

USUÁRIO : TESTE GETIN TESTE ESTOQUE VERSÃO : 1.0.0.0 09/2025 10:27:10

3º Passo

Selecionar os Campos

Selecione o estoque solicitante, o estoque solicitado e o tipo de item medicamentos, correlatos, OPMes....

Menu Principal

Pedido Padrão

1

Alterar

Excluir

2

3

Sair

Pesquisar

Estoque Solicitante

Estoque Solicitado

Tipo

TESTANDO O TESTE

CAF

MEDICAMENTOS

Itens

Novo

Excluir

Pesquisa Item

Descrição	Quantidade
ACETILCISTEINA FRASCO C/ 120 ML 40MG/ML	0
ACETILCISTEINA XAROPE 20MG/ML FRASCO C/ 100 ML	0
ACICLOVIR (SAL SODICO) COMP 200MG	0
ACICLOVIR (SAL SODICO) PO P/ SOL. INJ. 250MG FR-AMP	0
ACICLOVIR MGG, CREME BISNAGA 0G	0
ACIDO ACETILSALICILICO COMP 100MG	0
ACIDO ASCORBICO COMP 500MG	0
ACIDO ASCORBICO SOL. INJ. 100MG/ML AMP 5 ML	0
ACIDO ASCORBICO SOL. ORAL (GTS) 200MG/ML FRASCO C/ 20 ML	0
ACIDO FOLICO COMP 5MG	0
ACIDO TRANEXAMICO COMP 250MG	0
ACIDO TRANEXAMICO SOL. INJ. 50MG/ML AMP 5 ML	0
ACIDOS GRAXOS ESSENCIAIS, COMPOSTO DOS ACIDOS CAPRILICO, CAPRICO, LAURICO, 100ML	0
ADENOSINA SOL. INJ. 3 MG/ML AMP 2 ML	0
AGUA BIDESTILADA PARA INJECAO SOLUCAO INJETAVEL FRASCO 500ML	0
AGUA BIDESTILADA, APIROGENICA, ESTERIL SOL. INJ. FRASCO C/ 1000 ML (SISTEMA ABER	0
AGUA DESTILADA, BIDESTILADA, ESTERIL APIROGENICA(PARA INJECAO) SOL. INJ. AMP10ML	0
ALBENDAZOL COMP MASTIGAVEL 400MG	0

Item

Pesquisar

Quantidade

Incluir

Cancelar

Salvar

Cancelar

USUÁRIO : TESTE

9/2025 10:27:10

4º Passo

Pesquisar o Item

Após a seleção dos campos, o sistema apresentará uma lista de itens. Para pesquisar um item específico, utilize a barra de pesquisa a seguir.

Menu Principal

Pedido Padrão

Incluir

Alterar

Excluir

Sair

Pesquisar

Estoque Solicitante

Estoque Solicitado

Tipo

TESTANDO O TESTE

CAF

MEDICAMENTOS

Itens

Novo

Excluir

Pesquisa Item

Descrição	Quantidade
ACETILCISTEINA FRASCO C/ 120 ML 40MG/ML	0
ACETILCISTEINA XAROPE 20MG/ML FRASCO C/ 100 ML	0
ACICLOVIR (SAL SODICO) COMP 200MG	0
ACICLOVIR (SAL SODICO) PO P/ SOL. INJ. 250MG FR-AMP	0
ACICLOVIR MGG, CREME BISNAGA 0G	0
ACIDO ACETILSALICILICO COMP 100MG	0
ACIDO ASCORBICO COMP 500MG	0
ACIDO ASCORBICO SOL. INJ. 100MG/ML AMP 5 ML	0
ACIDO ASCORBICO SOL. ORAL (GTS) 200MG/ML FRASCO C/ 20 ML	0
ACIDO FOLICO COMP 5MG	0
ACIDO TRANEXAMICO COMP 250MG	0
ACIDO TRANEXAMICO SOL. INJ. 50MG/ML AMP 5 ML	0
ACIDOS GRAXOS ESSENCIAIS, COMPOSTO DOS ACIDOS CAPRILICO, CAPRICO, LAURICO, 100ML	0
ADENOSINA SOL. INJ. 3 MG/ML AMP 2 ML	0
AGUA BIDESTILADA PARA INJECAO SOLUCAO INJETAVEL FRASCO 500ML	0
AGUA BIDESTILADA, APIROGENICA, ESTERIL SOL. INJ. FRASCO C/ 1000 ML (SISTEMA ABER	0
AGUA DESTILADA, BIDESTILADA, ESTERIL APIROGENICA(PARA INJECAO) SOL. INJ. AMP10ML	0
ALBENDAZOL COMP MASTIGAVEL 400MG	0

Item

Pesquisar

Quantidade

Incluir

Cancelar

Salvar

Cancelar

USUÁRIO : TESTE

09/2025 10:27:10

5º Passo

Digitar as Quantidades

insira a quantidade do item e, em seguida, clique em **"Incluir"** para adicionar a quantidade digitada.

The screenshot shows the 'Pedido Padrão' window. At the top, there are buttons for 'Incluir', 'Alterar', 'Excluir', and 'Sair'. Below these are search filters: 'Pesquisar' (with a magnifying glass icon), 'Estoque Solicitante' (set to 'TESTANDO O TESTE'), 'Estoque Solicitado' (set to 'CAF'), and 'Tipo' (set to 'MEDICAMENTOS').

The main area is titled 'Itens' and contains a table with two columns: 'Descrição' and 'Quantidade'. The table lists various medications, all with a quantity of 0. Below the table, there is a search bar 'Pesquisa Item' and buttons for 'Novo' and 'Excluir'.

At the bottom, there is a detailed view of the selected item: 'ACETILCISTEINA FRASCO C/ 120 ML 40MG/ML'. To the right of this view is a 'Quantidade' field containing the number '6'. A red box labeled '1' highlights this field. To the right of the quantity field is a green button with a plus sign and the text 'Incluir', which is also highlighted by a red box labeled '2'. Below the 'Incluir' button is a red 'Cancelar' button. At the bottom left, there is a 'Salvar' button. At the bottom right, there is another 'Cancelar' button.

The status bar at the bottom shows 'USUÁRIO : TESTE', 'TESTANDO O TESTE', 'ESTOQUE', and 'VERSAO : 1.0.0.0 / 09/2025 10:27:10'.

6º Passo

Conferência

Verifique se todas as informações estão corretas. Para remover itens da listagem, basta clicar no item desejado e, em seguida, selecionar a opção **"Excluir"**.

Menu Principal
Cadastros

Pedido Padrão

Incluir Alterar Excluir Sair

Pesquisar Estoque Solicitante: TESTANDO O TESTE Estoque Solicitado: CAF Tipo: MEDICAMENTOS

Itens

Novo Excluir Pesquisa Item

Descrição	Quantidade
ACETILCISTEINA FRASCO C/ 120 ML 40MG/ML	6
ACETILCISTEINA XAROPE 20MG/ML FRASCO C/ 100 ML	7
ACICLOVIR (SAL SODICO) COMP 200MG	120
ACICLOVIR (SAL SODICO) PO P/ SOL INJ 250MG FR-AMP	330
ACICLOVIR MGG, CREME BISNAGA 0G	0
ACIDO ACETIL SALICILICO COMP 100MG	0
ACIDO ASCORBICO COMP 500MG	0
ACIDO ASCORBICO SOL. INJ. 100MG/ML AMP 5 ML	0
ACIDO ASCORBICO SOL. ORAL (GTS) 200MG/ML FRASCO C/ 20 ML	0
ACIDO FOLICO COMP 5MG	0
ACIDO TRANEXAMICO COMP 250MG	0
ACIDO TRANEXAMICO SOL. INJ. 50MG/ML AMP 5 ML	0
ACIDOS GRAXOS ESSENCIAIS, COMPOSTO DOS ACIDOS CAPRILICO, CAPRICO, LAURICO, 100ML	0
ADENOSINA SOL. INJ. 3 MG/ML AMP 2 ML	0
AGUA BIDEUTILADA PARA INJECAO SOLUCAO INJETAVEL FRASCO 500ML	0
AGUA BIDEUTILADA, APIROGENICA, ESTERIL SOL. INJ. FRASCO C/ 1000 ML (SISTEMA ABER	0
AGUA DEUTILADA, BIDEUTILADA, ESTERIL APIROGENICA(PARA INJECAO) SOL. INJ. AMP10ML	0
ALBENDAZOL COMP MASTIGAVEL 400MG	0

Item

Pesquisar Quantidade: 0 Incluir Cancelar

Salvar Cancelar

USUÁRIO: TESTE TESTANDO O TESTE ESTOQUE: VERSÃO: 12/09/2025 10:27:10

7º Passo

Salvar

Para concluir e salvar o cadastro do pedido padrão, clique em **"Salvar"**.

Menu Principal

Cadastros

Pedido Padrão

Incluir

Alterar

Excluir

Sair

Pesquisar

Estoque Solicitante

Estoque Solicitado

Tipo

TESTANDO O TESTE

CAF

MEDICAMENTOS

Itens

Novo

Excluir

Pesquisa Item

Descrição	Quantidade
ACETILCISTEINA FRASCO C/ 120 ML 40MG/ML	6
ACETILCISTEINA XAROPE 20MG/ML FRASCO C/ 100 ML	7
ACICLOVIR (SAL SODICO) COMP 200MG	120
ACICLOVIR (SAL SODICO) PO P/ SOL. INJ. 250MG FR-AMP	330
ACICLOVIR MGG, CREME BISNAGA 0G	0
ACIDO ACETILSALICILICO COMP 100MG	0
ACIDO ASCORBICO COMP 500MG	0
ACIDO ASCORBICO SOL. INJ. 100MG/ML AMP 5 ML	0
ACIDO ASCORBICO SOL. ORAL (GTS) 200MG/ML FRASCO C/ 20 ML	0
ACIDO FOLICO COMP 5MG	0
ACIDO TRANEXAMICO COMP 250MG	0
ACIDO TRANEXAMICO SOL. INJ. 50MG/ML AMP 5 ML	0
ACIDOS GRAXOS ESSENCIAIS, COMPOSTO DOS ACIDOS CAPRILICO, CAPRICO, LAURICO, 100ML	0
ADENOSINA SOL. INJ. 3 MG/ML AMP 2 ML	0
AGUA BIDEUTILADA PARA INJECAO SOLUCAO INJETAVEL FRASCO 500ML	0
AGUA BIDEUTILADA, APIROGENICA, ESTERIL SOL. INJ. FRASCO C/ 1000 ML (SISTEMA ABER	0
AGUA DEUTILADA, BIDEUTILADA, ESTERIL APIROGENICA(PARA INJECAO) SOL. INJ. AMP10ML	0
ALBENDAZOL COMP MASTIGAVEL 400MG	0

Item

Pesquisar

Quantidade

Incluir

Cancelar

Salvar

Cancelar

USUÁRIO : TESTE

TESTANDO O TESTE

TESTANDO O TESTE

TESTANDO O TESTE

9/2025 10:27:10

Getin

GETHOSP FARMACIA

PEDIDO PADRÃO

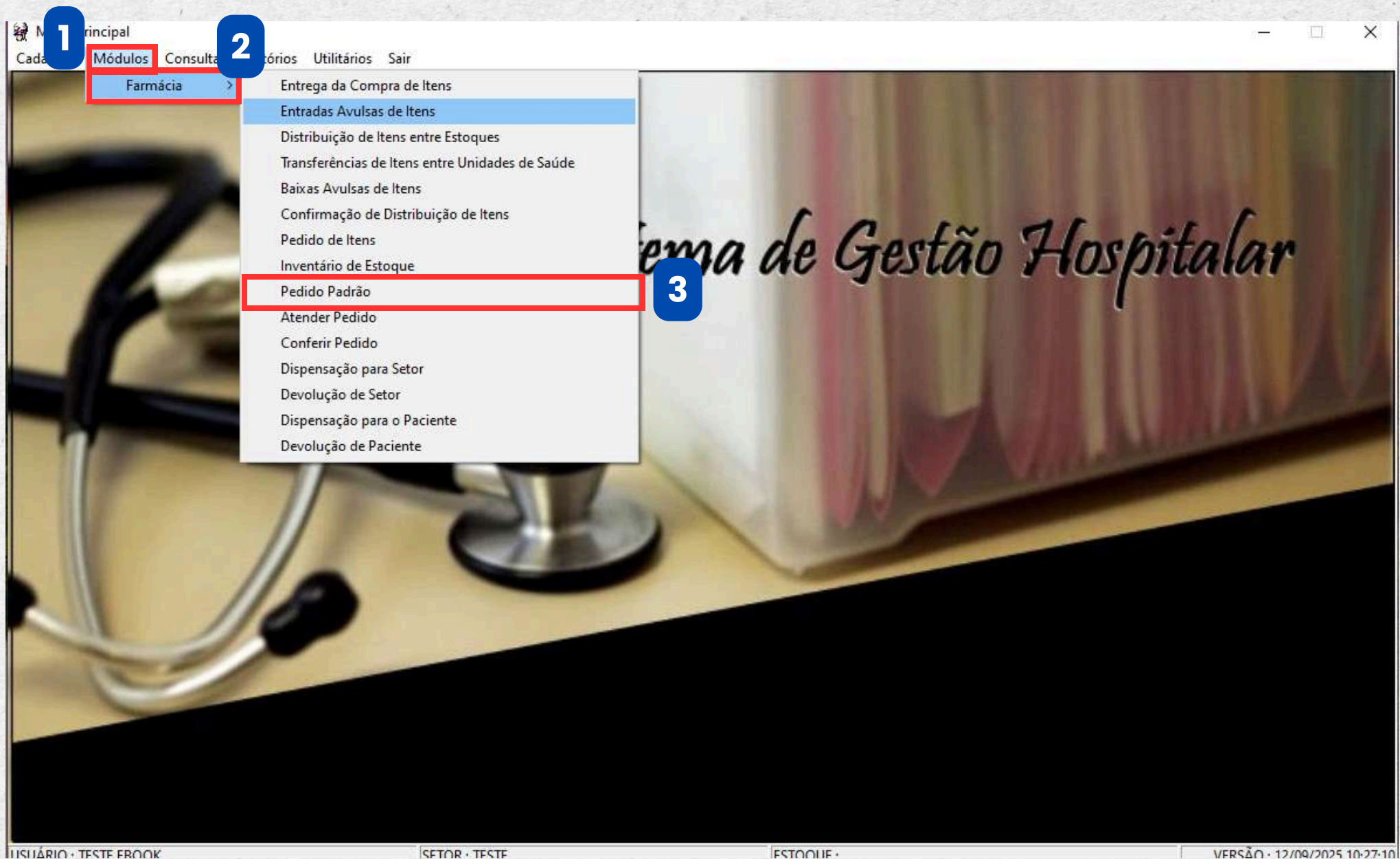
EDITAR PEDIDO PADRÃO

GETIN – EQUIPE DE SUPORTE

1º Passo

Acessar a Rotina

Para acessar a rotina, navegue até **Módulos > Farmácia > Pedido Padrão**.



2º Passo

Pesquisar

Clique no **ícone da lupa** para localizar o pedido.

Menu Principal
Cadastros

Pedido Padrão

Incluir Alterar Excluir Sair

Pesquisar
Estoque Solicitante Estoque Solicitado Tipo

Itens
Novo Excluir Pesquisa Item

Descrição	Quantidade
-----------	------------

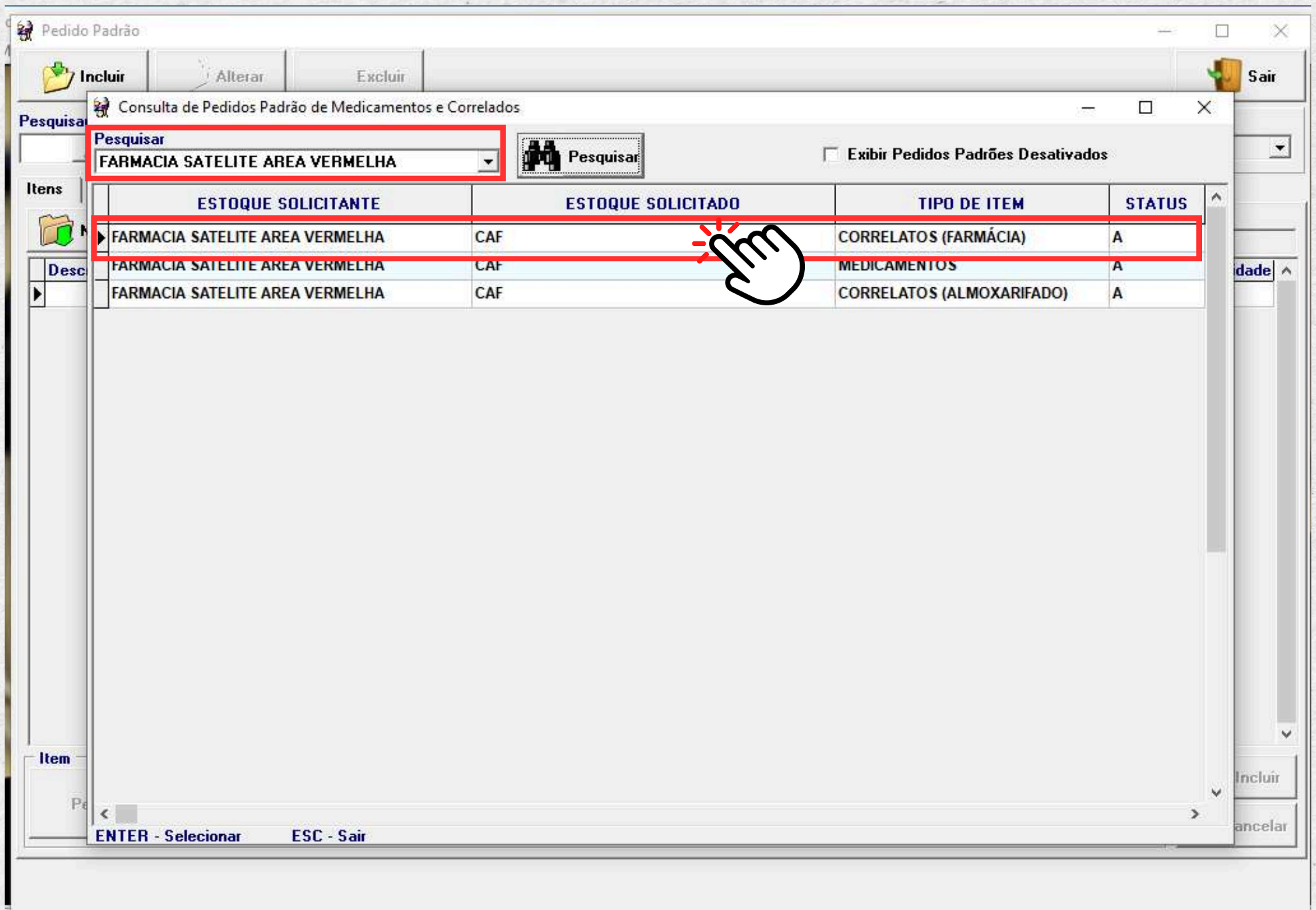
Item
Pesquisar Quantidade Incluir Cancelar

USUÁRIO: TESTE DETALHE: TESTE ESTOQUE: TESTE VERSÃO: 1.0.0.0/2025 10:27:10

3º Passo

Selecionar o Pedido

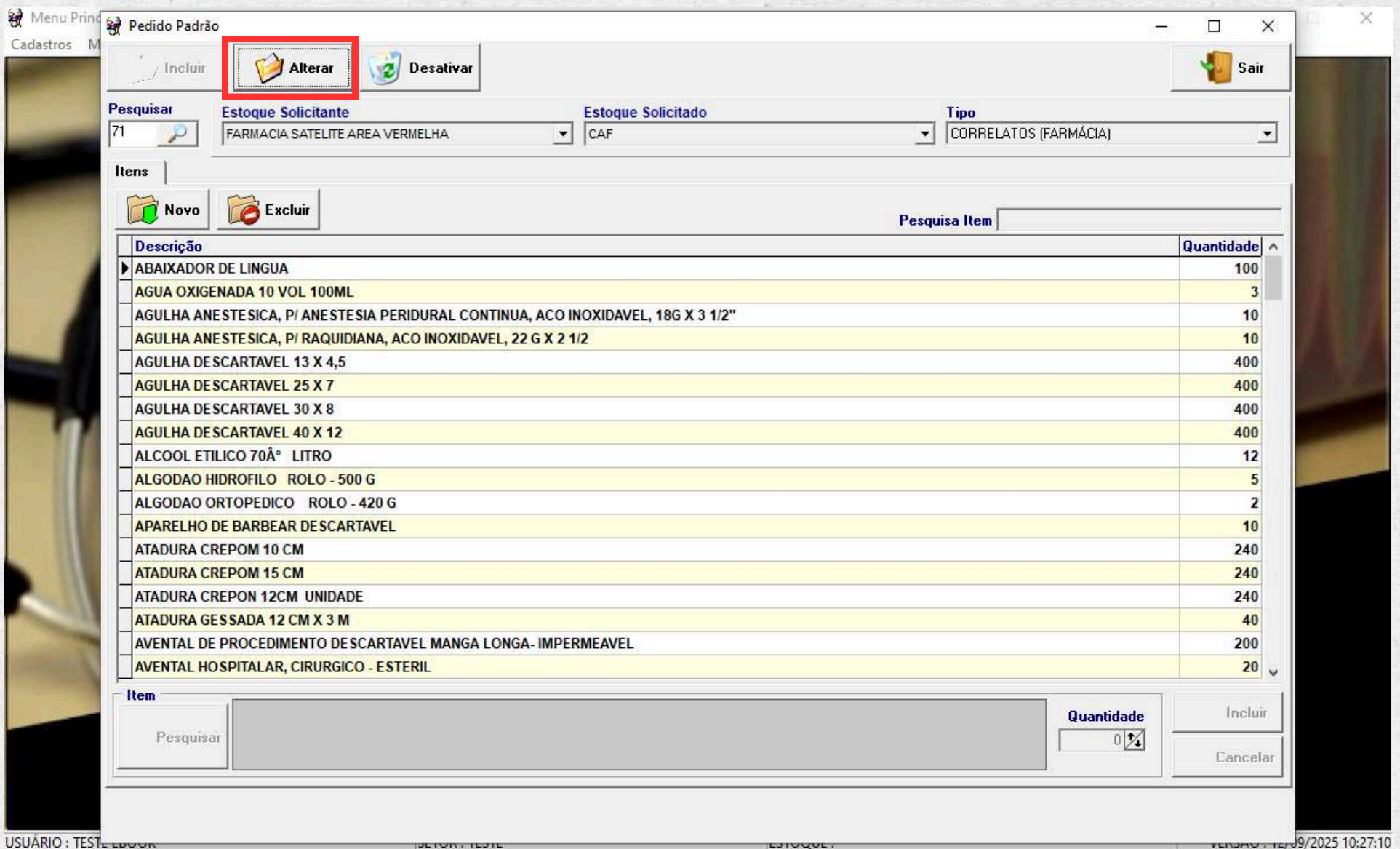
Filtre o pedido que deseja editar utilizando a ferramenta de pesquisa. Após localizar o pedido, **clique duas vezes** sobre ele para prosseguir com a edição.



4º Passo

Clicar em Alterar

Para continuar com a edição do pedido, clique em **"Alterar"**.



Menu Principal
Cadastros M

Pedido Padrão

Incluir **Alterar** Desativar Sair

Pesquisar 71

Estoque Solicitante FARMACIA SATELITE AREA VERMELHA

Estoque Solicitado CAF

Tipo CORRELATOS (FARMÁCIA)

Itens

Novo Excluir

Pesquisa Item

Descrição	Quantidade
ABAIXADOR DE LINGUA	100
AGUA OXIGENADA 10 VOL 100ML	3
AGULHA ANESTESICA, P/ ANESTESIA PERIDURAL CONTINUA, ACO INOXIDAVEL, 18G X 3 1/2"	10
AGULHA ANESTESICA, P/ RAQUIDIANA, ACO INOXIDAVEL, 22 G X 2 1/2	10
AGULHA DESCARTAVEL 13 X 4,5	400
AGULHA DESCARTAVEL 25 X 7	400
AGULHA DESCARTAVEL 30 X 8	400
AGULHA DESCARTAVEL 40 X 12	400
ALCOOL ETILICO 70Â° LITRO	12
ALGODAO HIDROFILO ROLO - 500 G	5
ALGODAO ORTOPEDICO ROLO - 420 G	2
APARELHO DE BARBEAR DESCARTAVEL	10
ATADURA CREPOM 10 CM	240
ATADURA CREPOM 15 CM	240
ATADURA CREPON 12CM UNIDADE	240
ATADURA GESSADA 12 CM X 3 M	40
AVENTAL DE PROCEDIMENTO DESCARTAVEL MANGA LONGA- IMPERMEAVEL	200
AVENTAL HOSPITALAR, CIRURGICO - ESTERIL	20

Item

Pesquisar

Quantidade 0

Incluir Cancelar

USUÁRIO : TESTE

5º Passo

Realize a Edição

Para ajustar a quantidade de um item, clique no item desejado, edite a quantidade e, em seguida, selecione **"Incluir"**. Para adicionar novos itens, clique em **"Novo"** e preencha as informações necessárias. Para remover itens da lista, clique no item correspondente e, em seguida, selecione **"Excluir"**.

The screenshot shows the 'Pedido Padrão' window with the following elements:

- Buttons:** Incluir, Alterar, Desativar, Sair.
- Search Fields:** Pesquisar (71), Estoque Solicitante (FARMACIA SATELITE AREA VERMELHA), Estoque Solicitado (CAF), Tipo (CORRELATOS (FARMÁCIA)).
- Items Section:** Novo, Excluir buttons. A search bar labeled 'Pesquisa Item'.
- Table:** A table with two columns: 'Descrição' and 'Quantidade'. The 'AGULHA DESCARTAVEL 25 X 7' row is selected.
- Item Details:** Below the table, the selected item 'AGULHA DESCARTAVEL 25 X 7' is shown. The 'Quantidade' field is set to 400 and is highlighted with a red box. The 'Incluir' button is also highlighted with a red box.
- Footer:** Salvar button, USUÁRIO: TESTE, and a timestamp 09/2025 10:27:10.

6º Passo

Salvar

Após realizar as edições necessárias, clique no botão **"Salvar"**. Ao executar este procedimento, o pedido será atualizado.

The screenshot displays the 'Pedido Padrão' window. At the top, there are buttons for 'Incluir', 'Alterar', 'Desativar', and 'Sair'. Below these are search and selection fields: 'Pesquisar' (71), 'Estoque Solicitante' (FARMACIA SATELITE AREA VERMELHA), 'Estoque Solicitado' (CAF), and 'Tipo' (CORRELATOS (FARMÁCIA)).

The 'Itens' section contains a table with the following items:

Descrição	Quantidade
ABAIXADOR DE LINGUA	100
AGUA OXIGENADA 10 VOL 100ML	3
AGULHA ANESTESICA, P/ ANESTESIA PERIDURAL CONTINUA, ACO INOXIDAVEL, 18G X 3 1/2"	10
AGULHA ANESTESICA, P/ RAQUIDIANA, ACO INOXIDAVEL, 22 G X 2 1/2	10
AGULHA DESCARTAVEL 13 X 4,5	400
AGULHA DESCARTAVEL 25 X 7	400
AGULHA DESCARTAVEL 30 X 8	400
AGULHA DESCARTAVEL 40 X 12	400
ALCOOL ETILICO 70Â° LITRO	12
ALGODAO HIDROFILO ROLO - 500 G	5
ALGODAO ORTOPEDICO ROLO - 420 G	2
APARELHO DE BARBEAR DESCARTAVEL	10
ATADURA CREPOM 10 CM	240
ATADURA CREPOM 15 CM	240
ATADURA CREPON 12CM UNIDADE	240
ATADURA GESSADA 12 CM X 3 M	40
AVENTAL DE PROCEDIMENTO DESCARTAVEL MANGA LONGA- IMPERMEAVEL	200
AVENTAL HOSPITALAR, CIRURGICO - ESTERIL	20

Below the table, the 'Item' section shows 'AGULHA DESCARTAVEL 25 X 7' with a quantity of 400. To the right are buttons for '+ Incluir', 'Cancelar', and a 'Pesquisar' button. At the bottom left, the 'Salvar' button is highlighted with a red box. At the bottom right, there is another 'Cancelar' button.

USUÁRIO : TESTE EBOOK SETOR : TESTE ESTOQUE : VERSÃO : 12/09/2025 10:27:10

Getin

GETHOSP FARMACIA

PEDIDO PADRÃO

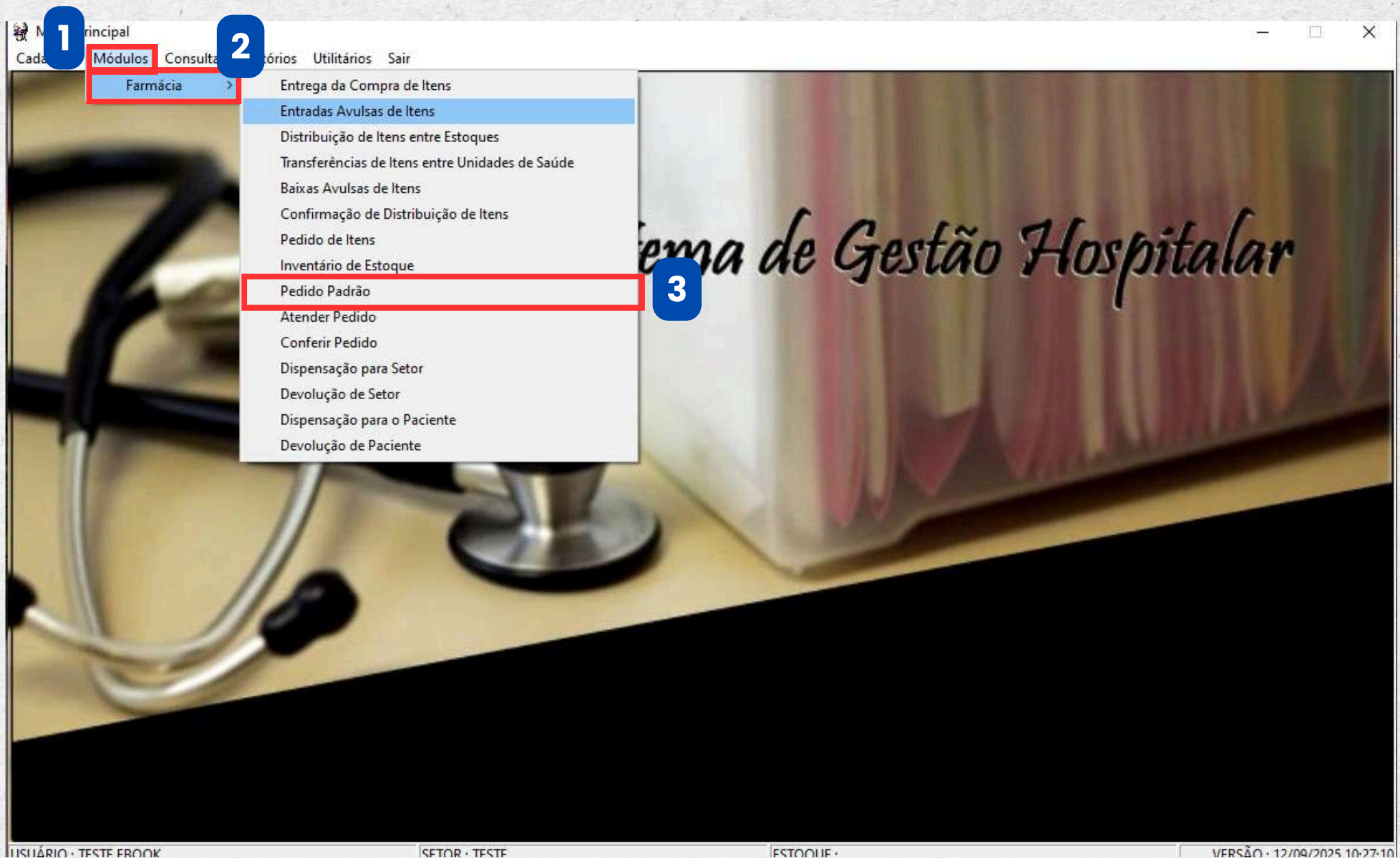
EXCLUIR PEDIDO

GETIN – EQUIPE DE SUPORTE

1º Passo

Acessar a Rotina

Para acessar a rotina, navegue até **Módulos > Farmácia > Pedido Padrão**.



2º Passo

Pesquisar

Clique no **ícone da lupa** para localizar o pedido.

Menu Principal
Cadastros

Pedido Padrão

Incluir Alterar Excluir Sair

Pesquisar
Estoque Solicitante Estoque Solicitado Tipo

Itens
Novo Excluir Pesquisa Item

Descrição	Quantidade
-----------	------------

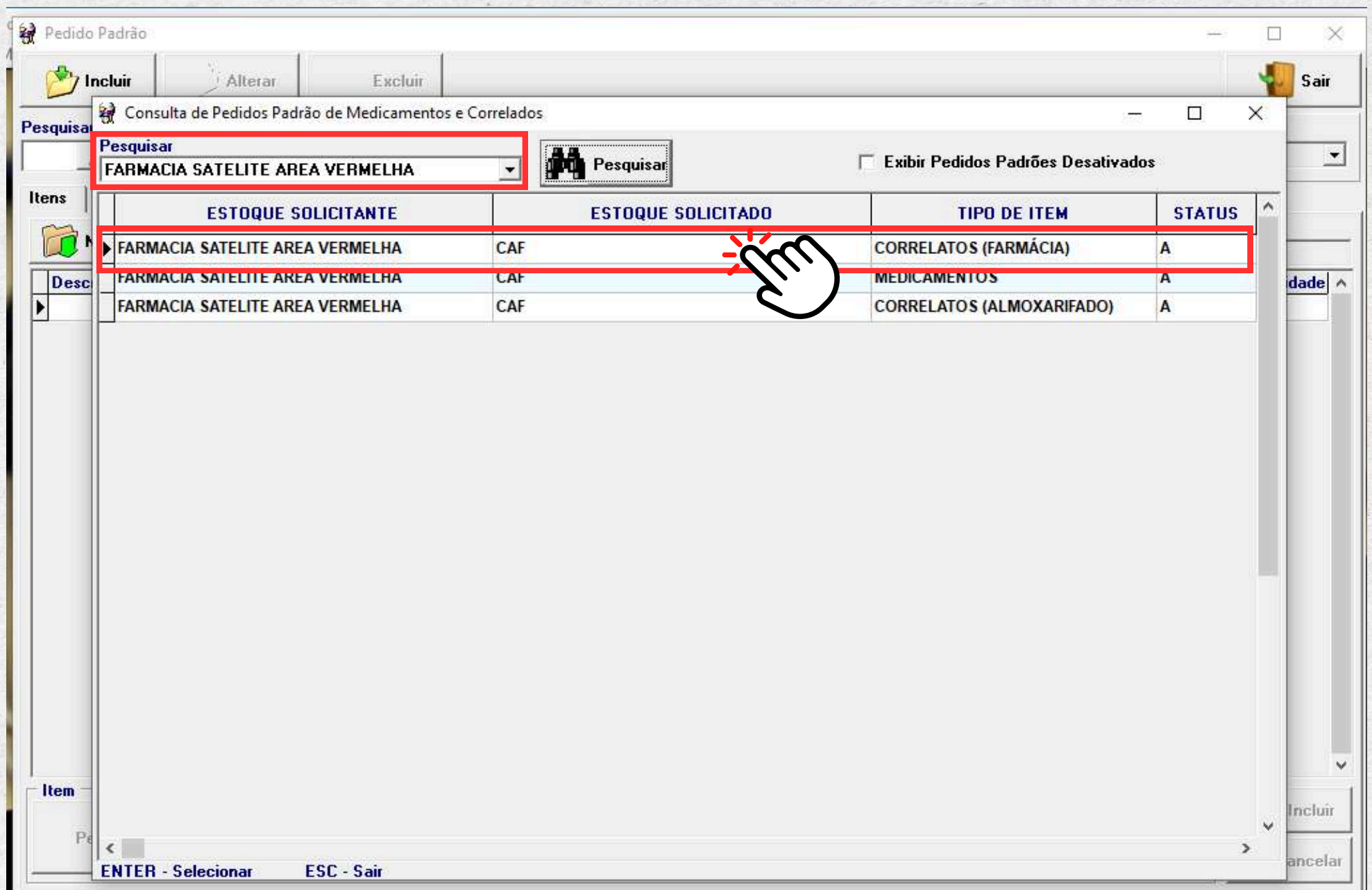
Item
Pesquisar Quantidade Incluir Cancelar

USUÁRIO: TESTE DETOR: TESTE ESTOQUE: VERSÃO: 1.0.0.0/2025 10:27:10

3º Passo

Selecionar o Pedido

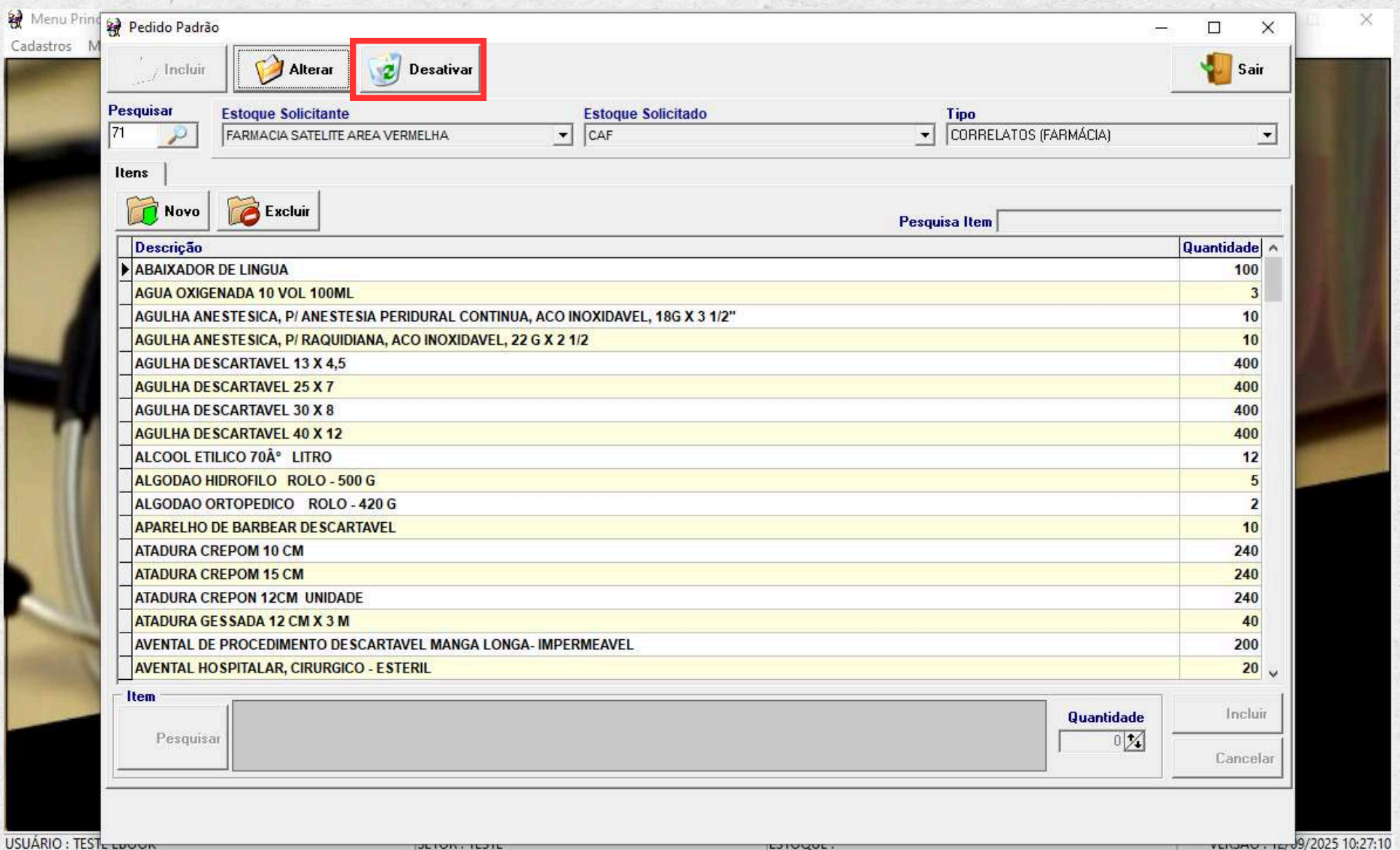
Filtre o pedido que deseja editar utilizando a ferramenta de pesquisa. Após localizar o pedido, **clique duas vezes** sobre ele para prosseguir com a exclusão.



4º Passo

Clicar em Desativar

Para continuar com a exclusão do pedido, clique em **"Desativar"**.



Menu Principal | Pedido Padrão

Cadastros | M

Incluir | Alterar | **Desativar** | Sair

Pesquisar: 71 | Estoque Solicitante: FARMACIA SATELITE AREA VERMELHA | Estoque Solicitado: CAF | Tipo: CORRELATOS (FARMÁCIA)

Itens

Novo | Excluir

Pesquisa Item

Descrição	Quantidade
ABAIXADOR DE LINGUA	100
AGUA OXIGENADA 10 VOL 100ML	3
AGULHA ANESTESICA, P/ ANESTESIA PERIDURAL CONTINUA, ACO INOXIDAVEL, 18G X 3 1/2"	10
AGULHA ANESTESICA, P/ RAQUIDIANA, ACO INOXIDAVEL, 22 G X 2 1/2	10
AGULHA DESCARTAVEL 13 X 4,5	400
AGULHA DESCARTAVEL 25 X 7	400
AGULHA DESCARTAVEL 30 X 8	400
AGULHA DESCARTAVEL 40 X 12	400
ALCOOL ETILICO 70Â° LITRO	12
ALGODAO HIDROFILO ROLO - 500 G	5
ALGODAO ORTOPEDICO ROLO - 420 G	2
APARELHO DE BARBEAR DESCARTAVEL	10
ATADURA CREPOM 10 CM	240
ATADURA CREPOM 15 CM	240
ATADURA CREPON 12CM UNIDADE	240
ATADURA GESSADA 12 CM X 3 M	40
AVENTAL DE PROCEDIMENTO DESCARTAVEL MANGA LONGA- IMPERMEAVEL	200
AVENTAL HOSPITALAR, CIRURGICO - ESTERIL	20

Item

Pesquisar

Quantidade: 0

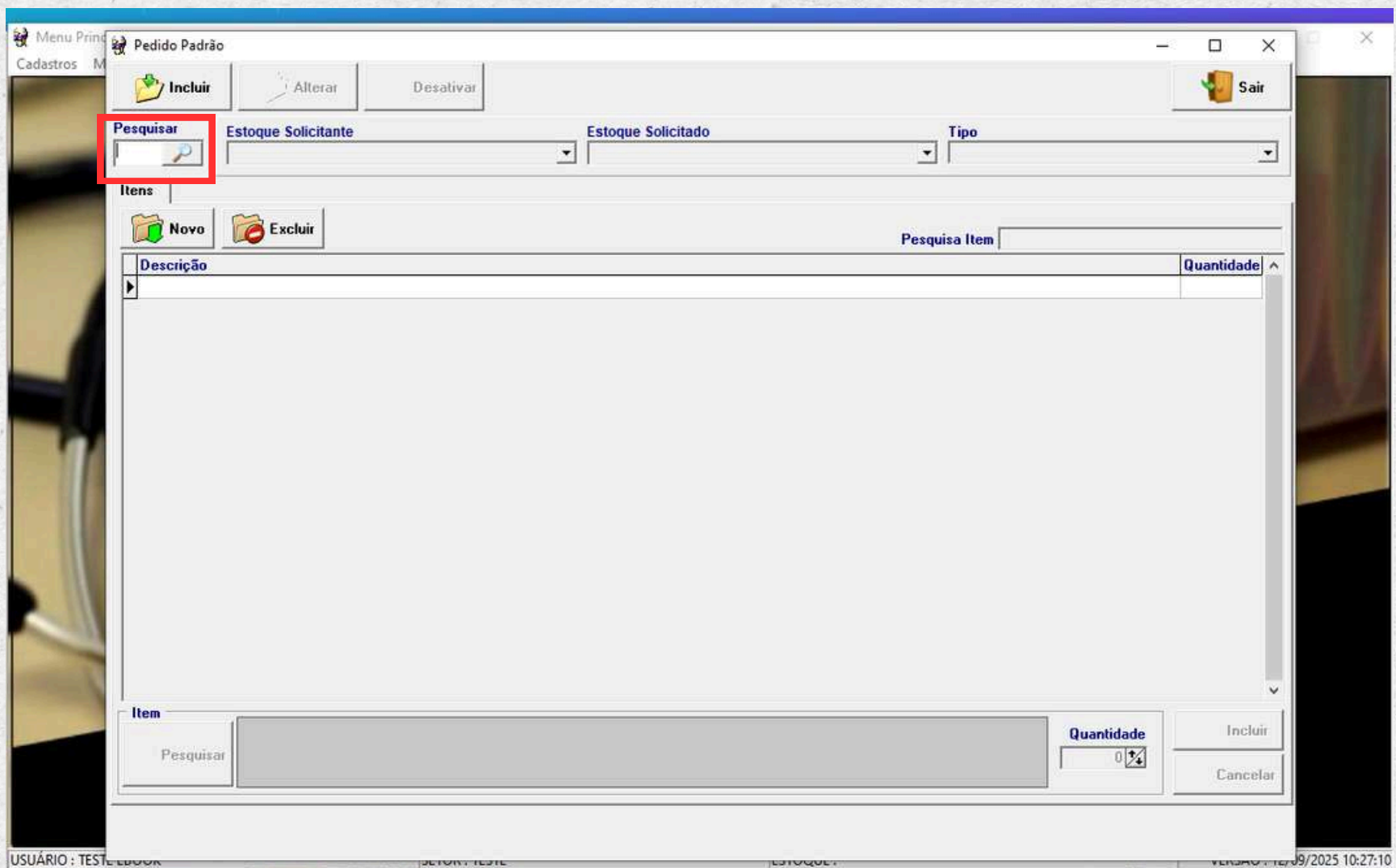
Incluir | Cancelar

USUÁRIO : TESTE | SETOR : TESTE | ESTOQUE : | VERSÃO : 12/09/2025 10:27:10

5º Passo

Buscar o Pedido Desativado

Clique no ícone da lupa para visualizar o pedido que você desativou.



Getin

GESTHOSP FARMACIA

ATENDER PEDIDO

GETIN – EQUIPE DE SUPORTE

Getin

Conceito da Rotina

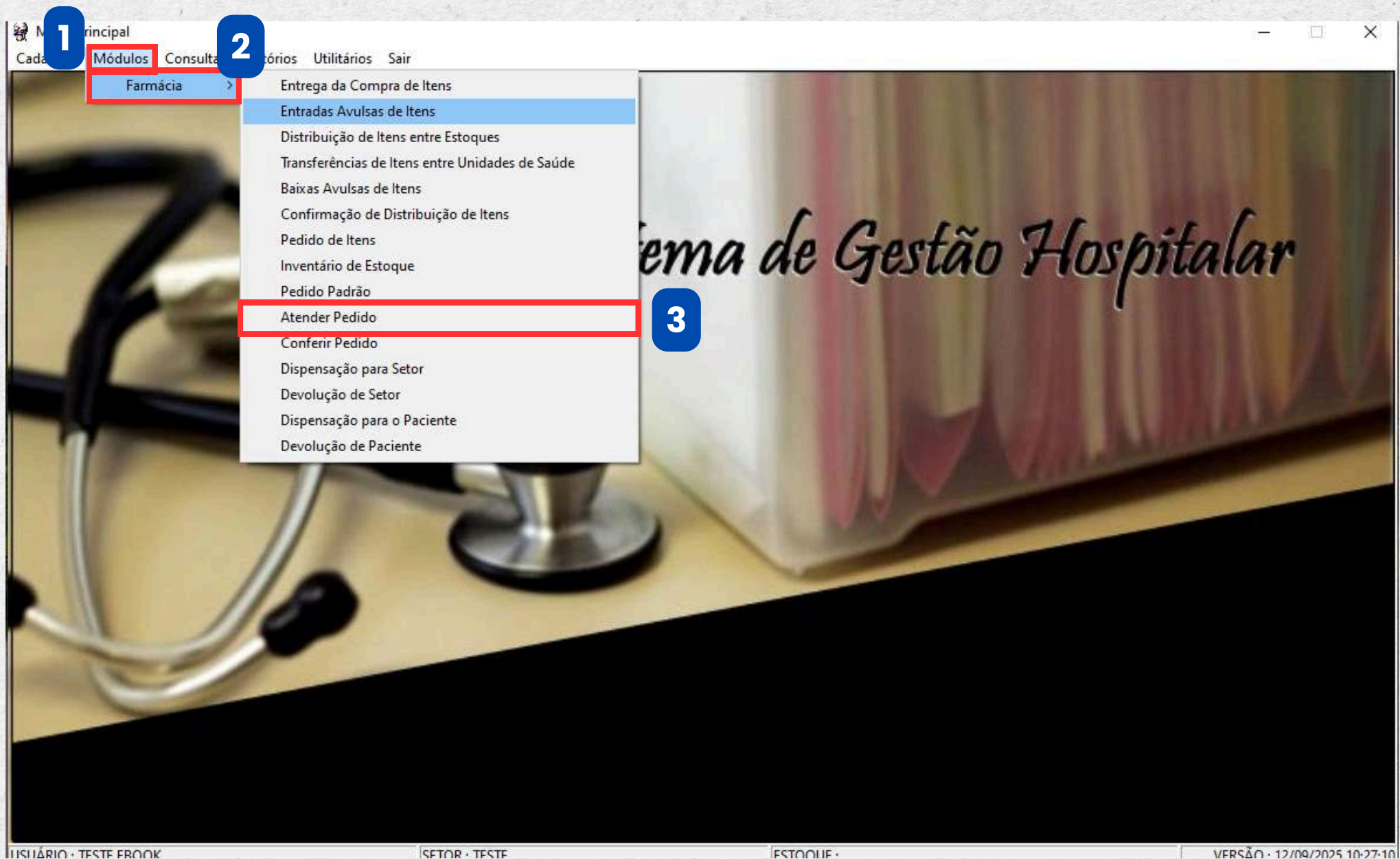
Atender Pedido

A rotina é responsável por atender às solicitações de pedidos de itens no sistema.

1º Passo

Acessar a Rotina

Para acessar a rotina, navegue até **Módulos > Farmácia > Atender Pedido**.



2º Passo

Visualizar Pedidos

Nesta tela, você poderá visualizar todos os pedidos solicitados. Por padrão, os pedidos pendentes e em processamento serão exibidos normalmente, enquanto os pedidos urgentes estarão destacados em vermelho. Para localizar um pedido específico, utilize os filtros disponíveis.

Menu Principal

Atender as Solicitações de Itens

Atender

Imprimir

Sair

Item

Período

Estoque Solicitante

Estoque Solicitado

Solicitações

Mostrar Todos os pedidos

Data	Hora	Estoque Solicitante	Estoque Solicitado	Tipo Item	Situação	Usuário Solicitante
02/10/2025	18:46:34	TESTANDO O TESTE	CAF	MEDICAMENTOS	PENDENTE	TESTE EBOOK
16/07/2025	15:44:31	PARA TESTES	CAF	MEDICAMENTOS	PENDENTE	MATHEUS LIMA DE
16/07/2025	08:33:42	PARA TESTES	CAF	MEDICAMENTOS	PENDENTE	MATHEUS LIMA DE
16/07/2025	07:39:20	PARA TESTES	CAF	MEDICAMENTOS	PENDENTE	MATHEUS LIMA DE
15/07/2025	11:35:00	FARMACIA SATELITE TERREO	CAF	CORRELATOS (FARMÁCIA)	PENDENTE	TESTE
28/03/2024	21:29:25	ESTOQUE KELLY	ESTOQUE JAE L SON	MEDICAMENTOS	PENDENTE	GUSTAVO JEFERSO
19/03/2024	21:22:42	FARMACIA SATELITE AREA AZUL	CAF	MEDICAMENTOS	PENDENTE	GUSTAVO JEFERSO
29/02/2024	20:17:19	ESTOQUE KELLY	ESTOQUE JAE L SON	CORRELATOS (FARMÁCIA)	PENDENTE	GUSTAVO JEFERSO
28/09/2023	12:32:00	LOGISTICA (TESTE)	PARA TESTES	CORRELATOS (FARMÁCIA)	EM PROCESSAMENTO	GUSTAVO JEFERSO

3º Passo

Atender o Pedido

Para atender um pedido, **clique duas vezes** sobre o pedido desejado ou selecione-o e, em seguida, clique no botão "**Atender**", que se encontra no canto superior esquerdo da tela.

Menu Principal

Atender as Solicitações de Itens

Atender

Imprimir

Sair

Item

Período

Estoque Solicitante

Estoque Solicitado

Solicitações

Mostrar Todos os pedidos

Data	Hora	Estoque Solicitante	Estoque Solicitado	Tipo Item	Situação	Usuário Solicitante
02/10/2025	18:46:34	TESTANDO O TESTE	CAF	MEDICAMENTOS	PENDENTE	TESTE EBOOK
16/07/2025	15:44:31	PARA TESTES	CAF	MEDICAMENTOS	PENDENTE	MATHEUS LIMA DE
16/07/2025	08:33:42	PARA TESTES	CAF	MEDICAMENTOS	PENDENTE	MATHEUS LIMA DE
16/07/2025	07:39:20	PARA TESTES	CAF	MEDICAMENTOS	PENDENTE	MATHEUS LIMA DE
15/07/2025	11:35:00	FARMACIA SATELITE TERREO	CAF	CORRELATOS (FARMÁCIA)	PENDENTE	TESTE
28/03/2024	21:29:25	ESTOQUE KELLY	ESTOQUE JAE L SON	MEDICAMENTOS	PENDENTE	GUSTAVO JEFERSO
19/03/2024	21:22:42	FARMACIA SATELITE AREA AZUL	CAF	MEDICAMENTOS	PENDENTE	GUSTAVO JEFERSO
29/02/2024	20:17:19	ESTOQUE KELLY	ESTOQUE JAE L SON	CORRELATOS (FARMÁCIA)	PENDENTE	GUSTAVO JEFERSO
28/09/2023	12:32:00	LOGISTICA (TESTE)	PARA TESTES	CORRELATOS (FARMÁCIA)	EM PROCESSAMENTO	GUSTAVO JEFERSO

USUÁRIO : TESTE EBOOK SETOR : TESTE ESTOQUE : VERSÃO : 12/09/2025 10:27:10

4º Passo (Opcional)

Informar Separadores

Agora você será responsável por atender às quantidades solicitadas. Você deverá visualizar a quantidade requisitada, o estoque disponível que o setor indicou e o motivo da justificativa do pedido. Caso deseje informar os separadores do pedido, marque a caixa "**Informar separadores**" e especifique quais são os funcionários responsáveis.

Atender a Solicitação de Itens

Data: 02/10/2025 | Hora: 18:46:34 | Tipo: Medicamentos | Setor: TESTANDO O TESTE | Solicitado: CAF

☒ Informar Separador(es) | GUSTAVO JEFERSON ARAGAO LEVINO | ADILSON ALVES DE LIMA

Motivo/Justificativa: FALTA DE MEDICAMENTOS

Itens

Incluir

Automático

Data	Descrição	Quantidades					
		Estoque	Padrão	Solicitada	Atendida	Conferido	Divergente
16/07/2025	ACETAZOLAMIDA COMP 250MG	0	0	32	0	0	0
16/07/2025	ACETILCISTEINA XAROPE 20MG/ML FRASCO C/ 100 ML	0	0	11	0	0	0
16/07/2025	DIPIRONA (SODICA) SOL. INJ. 500 MG/ML AMP 2 ML AMPOLA	0	0	23	0	0	0

Distribuir | Salvar | Retornar | Sair

4.1º Passo

Atender Pedido (Automático)

Existem duas abordagens para atender às solicitações. A primeira consiste em selecionar a opção **Automático**, permitindo que as solicitações sejam atendidas de acordo com a quantidade requerida.

Menu Principal

Atender a Solicitação de Itens

Data: 02/10/2025 Solicitante: TESTE EBOOK Setor: TESTANDO O TESTE

Hora: 18:46:34 Tipo de Item: MEDICAMENTOS Setor Solicitado: CAF

☒ Informar Separador(es): GUSTAVO JEFERSON ARAGAO LEVINO ADILSON ALVES DE LIMA

Motivo/Justificativa: FALTA DE MEDICAMENTOS

Itens

Data	Descrição	Quantidades					
		Estoque	Padrão	Solicitada	Atendida	Conferido	Divergente
16/07/20	ACETAZOLAMIDA COMP 250MG	0	0	32	0	0	0
16/07/20	ACETILCISTEINA XAROPE 20MG/ML FRASCO C/ 100 ML	0	0	11	0	0	0
16/07/20	DIPIRONA (SODICA) SOL. INJ. 500 MG/ML AMP 2 ML AMPOLA	0	0	23	0	0	0

JSUÁRIO: TES

2025 10:27:10

4.2º Passo

Ajustar a quantidade

Após selecionar a opção automática, é fundamental destacar que você tem a possibilidade de ajustar a quantidade solicitada, caso não deseje ou não consiga atender ao total indicado. Para isso, basta clicar no símbolo de adição (+) e selecionar a quantidade do item que será atendida.

Atender a Solicitação de Itens

Data: 16/07/2025 Solicitante: MATHEUS LIMA DE OLIVEIRA Setor: PARA TESTES

Hora: 08:33:42 Tipo de Item: MEDICAMENTOS Setor Solicitado: CAF

☐ Informar Separador(es)

Motivo/Justificativa

Itens

Data	Descrição	Quantidades					
		Estoque	Padrão	Solicitada	Atendida	Conferido	Divergente
16/07/20	ACETAZOLAMIDA COMP 250MG	86	0	5	5	0	0
16/07/20	Lote						
15/07/20	JS6546						
28/03/20	TESTE 1005						
19/03/20	LOTETREINAMENTO						
29/02/20	NOVOLOTE						
28/09/20	DIPIRONA (SODICA) COMP 500 MG	136	10	2	2	0	0

4.3º Passo

Atender Pedido (Manual)

Para realizar o atendimento manualmente, o processo é bastante simples. Basta clicar no botão “+”, **que fica ao lado do produto** e inserir as quantidades desejadas. Você poderá visualizar a **quantidade disponível** de cada item em seu estoque, o que tornará o atendimento mais eficiente. Após isso, clique em “**Atendido**” e insira a quantidade que será atendida.

Hora18:46:34

Tipo de ItemMEDICAMENTOS

Setor SolicitadoCAF

☐ Informar Separador(es)

Motivo/JustificativaFALTA DE MEDICAMENTOS

Itens

Incluir

Automático

	Descrição	Quantidades					
		Estoque	Padrão	Solicitada	Atendida	Conferido	Divergente
	ACETAZOLAMIDA COMP 250MG	0	0	32	32	0	0
	LoteValidadeSaldoAtendidoConferidoDivergenteSEQLOTECODITEM						
	TESTE 100531/12/202939032005219511047						
	ACETILCISTEINA XAROPE 20MG/ML FRASCO C/ 100 ML	0	0	11	11	0	0
	DIPIRONA (SODICA) SOL. INJ. 500 MG/ML AMP 2 ML AMPOLA	0	0	23	23	0	0

Distribuir

Salvar

Retornar

Sair

5º Passo

Distribuir/Salvar

Nesta etapa, você deve decidir se deseja atender ao pedido imediatamente ou apenas salvá-lo. Ao clicar em **"Salvar"**, você registra todas as informações inseridas, mas ainda não atende o pedido. Por outro lado, ao clicar em **"Distribuir"**, você finaliza o processo e atende ao pedido.

Hora18:46:34

Tipo de ItemMEDICAMENTOS

Setor SolicitadoCAF

☐ Informar Separador(es)

Motivo/JustificativaFALTA DE MEDICAMENTOS

Itens

 Incluir

 Automático

Descrição	Quantidades					
	Estoque	Padrão	Solicitada	Atendida	Conferido	Divergente
ACETAZOLAMIDA COMP 250MG	0	0	32	32	0	0
LoteValidadeSaldoAtendidoConferidoDivergente						
TESTE 100531/12/20293903200	52195	11047				
ACETILCISTEINA XAROPE 20MG/ML FRASCO C/ 100 ML	0	0	11	11	0	0
DIPIRONA (SODICA) SOL. INJ. 500 MG/ML AMP 2 ML AMPOLA	0	0	23	23	0	0

 Distribuir

 Salvar

 Retornar

 Sair

6º Passo

Imprimir Relatório

O sistema então perguntará se você deseja imprimir o relatório. Clique em "Sim" para gerar o documento.

Atender a Solicitação de Itens

Data: 02/10/2025 Solicitante: TESTE EBOOK Setor: TESTANDO O TESTE
Hora: 18:46:34 Tipo de Item: MEDICAMENTOS Setor Solicitado: CAF
☐ Informar Separador(es) Motivo/Justificativa: FALTA DE MEDICAMENTOS

Itens

Incluir Automático

Descrição	Quantidades					
	Estoque	Padrão	Solicitada	Atendida	Conferido	Divergente
	0	0	32	32	0	0
	0	0	11	8	0	0
DIPIRONA (SODICA) SOL. INJ. 500 MG/ML AMP 2 ML AMPOLA	0	0	23	23	0	0

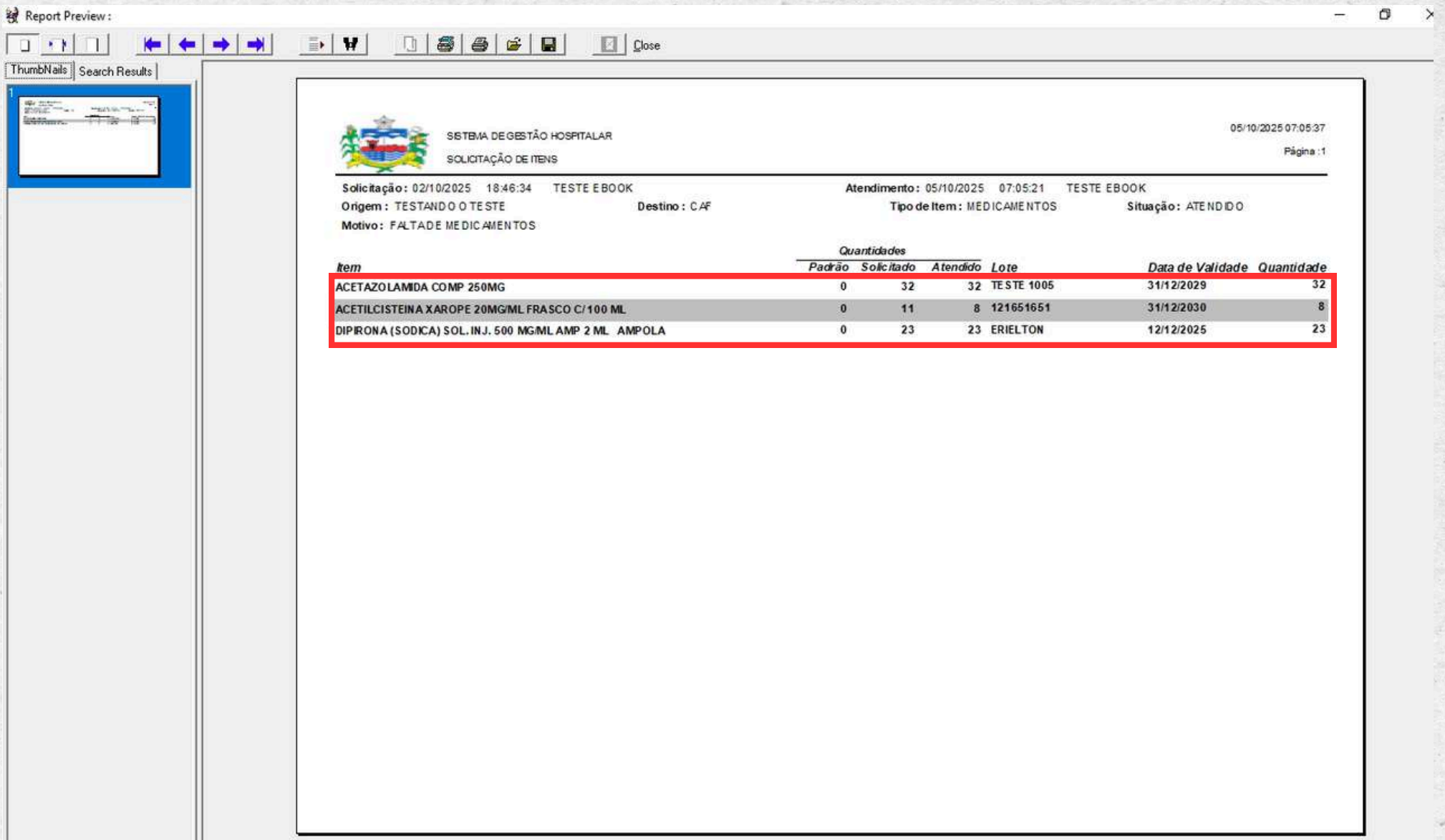
DESEJA IMPRIMIR O RELATÓRIO ?

Sim Não

Distribuir Salvar Retornar Sair

Relatório Gerado!

O relatório será gerado, incluindo todo o histórico do pedido.



8º Passo

Localizar Todos os Pedidos

Para visualizar todas as situações dos pedidos, marque a caixa **“Mostrar todos os pedidos”**. Assim, você poderá visualizar os pedidos atendidos, conferidos, pendentes e em elaboração.

Menu Principal

Atender as Solicitações de Itens

Atender

Imprimir

Sair

Item

Período

Estoque Solicitante

Estoque Solicitado

Solicitações

☒ Mostrar Todos os pedidos

Estoque Solicitante

Estoque Solicitado

Data	Hora	Estoque Solicitante	Estoque Solicitado	Tipo Item	Situação	Usuário Solicitante
02/10/2025	18:46:34	TESTANDO O TESTE	CAF	MEDICAMENTOS	ATENDIDO	TESTE EBOOK
12/09/2025	11:12:50	PARA TESTES	CAF	MEDICAMENTOS	ATENDIDO	MATHEUS LIMA DE
12/09/2025	09:30:23	PARA TESTES	CAF	MEDICAMENTOS	CONFERIDO	MATHEUS LIMA DE
08/09/2025	09:30:40	PARA TESTES	CAF	MEDICAMENTOS	CONFERIDO	MATHEUS LIMA DE
08/09/2025	08:16:01	PARA TESTES	CAF	MEDICAMENTOS	CONFERIDO	MATHEUS LIMA DE
03/09/2025	12:49:54	PARA TESTES	CAF	MEDICAMENTOS	CONFERIDO	GUSTAVO JEFERSO
03/09/2025	09:53:23	ESTOQUE KARINE	CAF	MEDICAMENTOS	ATENDIDO	JAE L SON
03/09/2025	09:41:15	ESTOQUE JAE L SON	CAF	MEDICAMENTOS	CONFERIDO	JAE L SON
02/09/2025	14:32:48	ESTOQUE JAE L SON	CAF	MEDICAMENTOS	CONFERIDO	TESTE
19/08/2025	14:32:47	ESTOQUE MONIQUE	CAF	MEDICAMENTOS	CONFERIDO	TESTE
18/07/2025	14:44:36	FARMACIA SATELITE 1º ANDAR	CAF	MEDICAMENTOS	CONFERIDO	TESTE
18/07/2025	14:42:32	FARMACIA SATELITE 1º ANDAR	CAF	MEDICAMENTOS	EM ELABORACAO	TESTE
18/07/2025	10:43:05	PARA TESTES	CAF	MEDICAMENTOS	CONFERIDO	TESTE
16/07/2025	15:44:31	PARA TESTES	CAF	MEDICAMENTOS	PENDENTE	MATHEUS LIMA DE
16/07/2025	14:43:33	PARA TESTES	CAF	MEDICAMENTOS	CONFERIDO	MATHEUS LIMA DE

USUÁRIO - TESTE EBOOK

SETOR - TESTE

ESTOQUE -

VERSÃO - 12/09/2025 10:27:10

Getin

GESTHOSP FARMACIA

CONFERIR PEDIDO

GETIN – EQUIPE DE SUPORTE

Getin

Conceito da Rotina

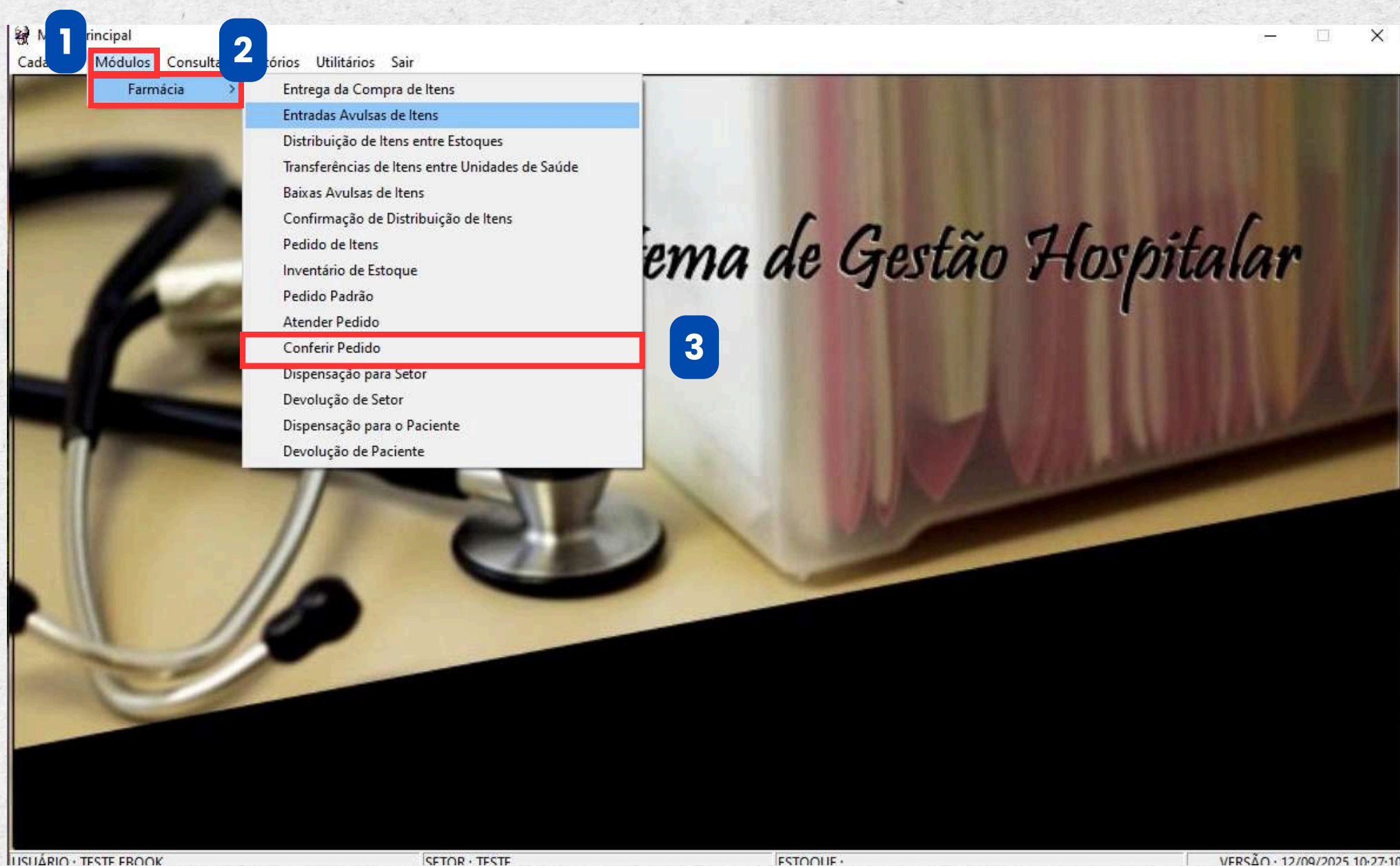
Conferir Pedido

A rotina é realizada pela farmácia que recebe os pedidos, onde são verificados os itens solicitados e já atendidos.

1º Passo

Acessar a Rotina

Para acessar a rotina, navegue até **Módulos > Farmácia > Conferir Pedido**.



2º Passo

Visualizando Pedidos

Nesta tela, por padrão, você visualizará apenas os **pedidos atendidos**. Os pedidos urgentes serão destacados em vermelho. Para localizar um pedido, utilize os filtros disponíveis.

Menu Principal

Conferir as Solicitações de Itens

Conferir

Sair

Item

Período

/ / até / /

Solicitações

☐ Mostrar Todos os pedidos

Estoque

Data	Hora	Estoque Solicitante	Estoque Destino	Tipo Item	Situação	Usuário Solicitante
02/10/2025	18:46:34	TESTANDO O TESTE	CAF	MEDICAMENTOS	ATENDIDO	TESTE EBOOK
12/09/2025	11:12:50	PARA TESTES	CAF	MEDICAMENTOS	ATENDIDO	MATHEUS LIMA DE
03/09/2025	09:53:23	ESTOQUE KARINE	CAF	MEDICAMENTOS	ATENDIDO	JAE LSON
15/07/2025	11:37:37	ESTOQUE JAE LSON	CAF	MEDICAMENTOS	ATENDIDO	TESTE
28/01/2025	08:45:49	ESTOQUE HENRIQUE TESTE	CAF	MEDICAMENTOS	ATENDIDO	HENRIQUE FEITOS,
01/11/2024	19:40:35	ESTOQUE KELLY	CAF	CORRELATOS (FARMÁCIA)	ATENDIDO	GUSTAVO JEFERS
22/10/2024	15:52:34	ESTOQUE JAE LSON	CAF	MEDICAMENTOS	ATENDIDO	GUSTAVO JEFERS
19/10/2024	12:58:07	ESTOQUE JAE LSON	CAF	MEDICAMENTOS	ATENDIDO	GUSTAVO JEFERS
17/10/2024	17:26:01	LOGISTICA (TESTE)	CAF	MEDICAMENTOS	ATENDIDO	GUSTAVO JEFERS
01/10/2024	13:38:03	ESTOQUE JAE LSON	CAF	MEDICAMENTOS	ATENDIDO	GUSTAVO JEFERS
06/08/2024	10:10:31	FARMACIA SATELITE 1º ANDAR	CAF	MEDICAMENTOS	ATENDIDO	GUSTAVO JEFERS
06/02/2024	14:02:16	FARMACIA SATELITE 1º ANDAR	CAF	MEDICAMENTOS	ATENDIDO	GUSTAVO JEFERS
13/11/2023	12:45:30	ALA A	ESTOQUE JAE LSON	CORRELATOS (FARMÁCIA)	ATENDIDO	GUSTAVO JEFERS
28/09/2023	12:50:17	LOGISTICA (TESTE)	PARA TESTES	CORRELATOS (FARMÁCIA)	ATENDIDO	GUSTAVO JEFERS
28/09/2023	12:32:24	LOGISTICA (TESTE)	PARA TESTES	CORRELATOS (FARMÁCIA)	ATENDIDO	GUSTAVO JEFERS

USUÁRIO : TESTE EBOOK

SETOR : TESTE

ESTOQUE :

VERSÃO : 12/09/2025 10:27:10

3º Passo

Conferir o Pedido

Para verificar o pedido, **clique duas vezes** no item desejado ou selecione-o e, em seguida, clique em **"Conferir"**.

Menu Principal

Conferir as Solicitações de Itens

Conferir

Sair

Item

Período

/ / 19 até / / 19

Solicitações

☐ Mostrar Todos os pedidos

Estoque

Data	Hora	Estoque Solicitante	Estoque Destino	Tipo Item	Situação	Usuário Solicitante
02/10/2025	18:46:34	TESTANDO O TESTE	CAF	MEDICAMENTOS	ATENDIDO	TESTE EBOOK
12/09/2025	11:12:30	PARA TESTES	CAF	MEDICAMENTOS	ATENDIDO	MATHEUS LIMA DE
03/09/2025	09:53:23	ESTOQUE KARINE	CAF	MEDICAMENTOS	ATENDIDO	JAELSON
15/07/2025	11:37:37	ESTOQUE JAELSON	CAF	MEDICAMENTOS	ATENDIDO	TESTE
28/01/2025	08:45:49	ESTOQUE HENRIQUE TESTE	CAF	MEDICAMENTOS	ATENDIDO	HENRIQUE FEITOS.
01/11/2024	19:40:35	ESTOQUE KELLY	CAF	CORRELATOS (FARMÁCIA)	ATENDIDO	GUSTAVO JEFERS
22/10/2024	15:52:34	ESTOQUE JAELSON	CAF	MEDICAMENTOS	ATENDIDO	GUSTAVO JEFERS
19/10/2024	12:58:07	ESTOQUE JAELSON	CAF	MEDICAMENTOS	ATENDIDO	GUSTAVO JEFERS
17/10/2024	17:26:01	LOGISTICA (TESTE)	CAF	MEDICAMENTOS	ATENDIDO	GUSTAVO JEFERS
01/10/2024	13:38:03	ESTOQUE JAELSON	CAF	MEDICAMENTOS	ATENDIDO	GUSTAVO JEFERS
06/08/2024	10:10:31	FARMACIA SATELITE 1º ANDAR	CAF	MEDICAMENTOS	ATENDIDO	GUSTAVO JEFERS
06/02/2024	14:02:16	FARMACIA SATELITE 1º ANDAR	CAF	MEDICAMENTOS	ATENDIDO	GUSTAVO JEFERS
13/11/2023	12:45:30	ALA A	ESTOQUE JAELSON	CORRELATOS (FARMÁCIA)	ATENDIDO	GUSTAVO JEFERS
28/09/2023	12:50:17	LOGISTICA (TESTE)	PARA TESTES	CORRELATOS (FARMÁCIA)	ATENDIDO	GUSTAVO JEFERS
28/09/2023	12:32:24	LOGISTICA (TESTE)	PARA TESTES	CORRELATOS (FARMÁCIA)	ATENDIDO	GUSTAVO JEFERS

USUÁRIO : TESTE EBOOK SETOR : TESTE ESTOQUE : VERSÃO : 12/09/2025 10:27:10

4º Passo

Digitar a Quantidade (Automático)

Para verificar as quantidades atendidas de forma automática, clique no botão "**Aceitar**". As quantidades serão preenchidas automaticamente de acordo com a quantidade atendida. O botão "Aceitar" apenas irá facilitar a digitação das quantidades, colocando todas de uma vez; essas quantidades podem ser editadas, caso necessário.

Motivo/Justificativa: sttMotivo

URGENTE

Aceitar

Item	Descrição	Quantidades				
		Padrão	Solicitada	Atendida	Conferida	Divergente
06	AGULHA DESCARTAVEL 25 X 7	0	5	5	5	0
16	AGULHA DESCARTAVEL 30 X 8	20	6	0	0	0
22	SERINGA DESCARTAVEL 10 ML	0	3	0	0	0

Conferido Salvar Retornar Sair

5º Passo

Digitar a Quantidade (Manual)

Para inserir a quantidade manualmente, clique no ícone de “+” que fica ao lado do produto, em seguida, selecione o campo **Conferido** e digite a quantidade verificada.

The screenshot shows a software interface for managing medical supplies. At the top right, there is a red label 'URGENTE'. Below it, a table lists items with their quantities. The first item, 'AGULHA DESCARTAVEL 25 X 7', is highlighted with a red box around the '+' icon. The table has columns for 'Padrão', 'Solicitada', 'Atendida', 'Conferida', and 'Divergente'. The 'Conferido' field for the first item is highlighted with a red box and contains the value '4'. Below the table, there are buttons for 'Conferido', 'Salvar', 'Retornar', and 'Sair'.

Item	Descrição	Padrão	Solicitada	Atendida	Conferida	Divergente
06	AGULHA DESCARTAVEL 25 X 7	0	5	5	4	-1
16	2906K	0	5	5	4	-1
22	AGULHA DESCARTAVEL 30 X 8	20	6	0	0	0
22	SERINGA DESCARTAVEL 10 ML	0	3	0	0	0

6º Passo

Conferido/Salvar

Nesta etapa, você deve decidir se deseja conferir ao pedido imediatamente ou apenas salvá-lo. Ao clicar em "**Salvar**", você registra todas as informações inseridas, mas ainda não conferiu o pedido. Por outro lado, ao clicar em "**Distribuir**", você finaliza o processo e confere o pedido.

The screenshot displays a software interface for managing medical supplies. At the top right, there is a red 'URGENTE' (URGENT) label. The main area contains a table with columns for 'Descrição', 'Padrão', 'Solicitada', 'Atendida', 'Conferida', and 'Divergente'. Below this, a detailed table lists items with their respective quantities and status.

Item	Descrição	Padrão	Solicitada	Atendida	Conferida	Divergente		
06	AGULHA DESCARTAVEL 25 X 7	0	5	5	4	-1		
16	Lote	Validade	Atendido	Conferido	Divergente	SEQLOTE	CODITEM	QTDRECEBIDO
16	2906K	01/07/2022	5	4	-1	24139	9711	0
22	AGULHA DESCARTAVEL 30 X 8	20	6	0	0	0		
22	SERINGA DESCARTAVEL 10 ML	0	3	0	0	0		

At the bottom of the interface, there are four buttons: 'Conferido' (highlighted with a red box), 'Salvar' (highlighted with a red box), 'Retornar' (with a blue arrow icon), and 'Sair' (with a folder icon). The 'Conferido' and 'Salvar' buttons are both marked with a green checkmark icon.

Getin

GETHOSP FARMACIA

**DISPENSACÃO
PARA SETOR**

GETIN – EQUIPE DE SUPORTE

Getin

Conceito da Rotina

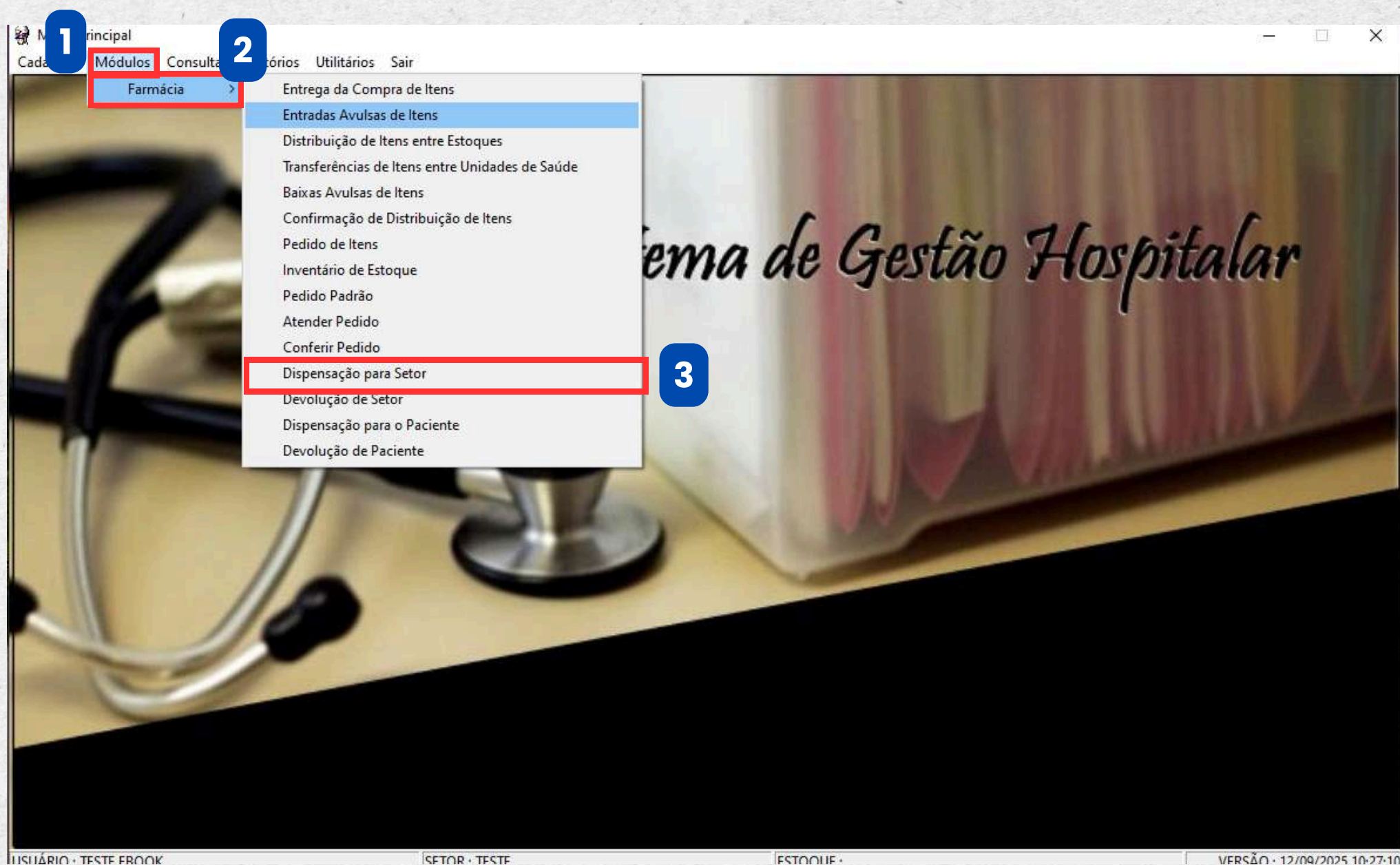
Dispensação Para Setor

A rotina é responsável pela distribuição de itens para os diversos setores da unidade.

1º Passo

Acessar a Rotina

Para acessar a rotina, navegue até **Módulos > Farmácia > Dispensação para Setor**.



2º Passo

Clicar em Novo

Para visualizar todas as dispensações já realizadas, basta clicar no **ícone da lupa**. Para efetuar uma nova distribuição, clique em **"NOVO"**.

Menu
Cadastro

Dispensação para Setor

Novo Alterar Excluir Sair

Pesquisar

Estoque de Origem Setor de Destino

Observações

Itens do Estoque Itens Dispensados

☐ Selecionar Tipo do Item

Buscar

Item	Lote	Validade	Saldo	Quantidade
------	------	----------	-------	------------

Pesquisa Item Adicionar

USUÁRIO: TESTE EBOOK SETOR: TESTE ESTOQUE: VERSÃO: 12/09/2025 10:27:10

3º Passo

Preencher os Campos

Selecione o **estoque de origem** e o **setor de destino**.
Você também pode inserir uma **observação**, se considerar necessário; no entanto, isso não é obrigatório.

The screenshot shows a software window titled "Dispensação para Setor". At the top, there are buttons for "Novo", "Alterar", and "Excluir", along with a "Sair" button. Below these is a "Pesquisar" field. The form contains several input fields: "Estoque de Origem" (containing "TESTANDO O TESTE"), "Setor de Destino" (containing "PARA TESTES"), and "Observações" (containing "ATENDENDO O PEDIDO DA MANHÃ"). A red box highlights the "Estoque de Origem" and "Setor de Destino" fields, with a blue circle containing the number "1" next to the first field and a blue circle containing the number "2" next to the second field. Below the "Observações" field is a section for "Itens do Estoque" and "Itens Dispensados", with a "Selecionar Tipo do Item" dropdown and a "Buscar" button. A blue circle containing the number "3" is next to the "Buscar" button. The main area of the form is a table with columns: "Item", "Lote", "Validade", "Saldo", and "Quantidade". At the bottom, there is a "Pesquisa Item" field, an "Adicionar" button, and buttons for "Dispensar", "Salvar", and "Cancelar". The status bar at the very bottom shows "USUÁRIO: TESTE EBOOK", "SETOR: TESTE", "ESTOQUE:", and "VERSAO: 12/09/2025 10:27:10".

4º Passo

Buscar os Itens

Para selecionar o tipo do item marque a caixa logo a seguir **“Selecionar Tipo do Item”** e escolha se deseja distribuir **medicamentos, correlatos e OPMes**. Para distribuir ambos deixa a caixa desmarcada. Clique em Buscar para procurar os itens.

Menu

Cadastro

Dispensação para Setor

NovoAlterarExcluir

Sair

Pesquisar

Estoque de OrigemTESTANDO O TESTESetor de DestinoPARA TESTES

ObservaçõesATENDENDO O PEDIDO DA MANHÃ

Itens do EstoqueItens Dispensados

☒ Selecionar Tipo do Item

MEDICAMENTOS

Buscar

Item	Lote	Validade	Saldo	Quantidade
ACICLOVIR MGG, CREME BISNAGA 0G	TSGFSGF15	30/11/2029	412	44
ACIDO ASCORBICO SOL. ORAL (GTS) 200MG/ML FRASCO C/ 20 ML	LT54335	30/10/2025	3	2
ACIDO FOLICO COMP 5MG	1651465465	30/05/2027	10	6
ACIDO TRANEXAMICO COMP 250MG	NOVOTESTE	10/10/3000	50	
ACIDOS GRAXOS ESSENCIAIS, COMPOSTO DOS ACIDOS CAPRILICO, CAPRICO, LAURICO, 100ML	TESTANDO	10/10/9000	1	
ESCOPOLAMINA, BUTILBROMETO ASSOCIADO A DIPIRONA 10MG+250MG 4MG + 500MG COMP	5454	12/12/2030	3	
PARACETAMOL COMP 750MG	LT22424	31/10/2025	14	

Pesquisa Item

Adicionar

Dispensar

Salvar

Cancelar

USUÁRIO : TESTE EBOOKSETOR : TESTESTOQUE :VERSÃO : 12/09/2025 10:27:10

5º Passo

Digitar as Quantidades

Nesta etapa, você deve inserir a quantidade a ser atendida para o setor de destino. Utilize o teclado para otimizar sua distribuição. Na coluna de **quantidade**, digite o número correspondente. Para facilitar, você pode utilizar a **busca** localizada no canto inferior esquerdo para encontrar os itens desejados.

Dispensação para Setor

Pesquisar

Estoque de Origem: TESTANDO O TESTE Setor de Destino: PARA TESTES

Observações: ATENDENDO O PEDIDO DA MANHÃ

Itens do Estoque | Itens Dispensados

☒ Selecionar Tipo do Item

MEDICAMENTOS

Item	Lote	Validade	Saldo	Quantidade
ACICLOVIR MGG, CREME BISNAGA 0G	TSGFSGF15	30/11/2029	412	44
ACIDO ASCORBICO SOL. ORAL (GTS) 200MG/ML FRASCO C/ 20 ML	LT54335	30/10/2025	3	2
ACIDO FOLICO COMP 5MG	1651465465	30/05/2027	10	6
ACIDO TRANEXAMICO COMP 250MG	NOVOTESTE	10/10/3000	50	
ACIDOS GRAXOS ESSENCIAIS, COMPOSTO DOS ACIDOS CAPRILICO, CAPRICO, LAURICO, 100ML	TESTANDO	10/10/9000	1	
ESCOPOLAMINA, BUTILBROMETO ASSOCIADO A DIPIRONA 10MG+250MG 4MG + 500MG COMP	5454	12/12/2030	3	
PARACETAMOL COMP 750MG	LT22424	31/10/2025	14	

Pesquisa Item

TESTE EBOOK | SETOR: TESTE | ESTOQUE: | VERSAO: 12/09/2025 10:27:10

6º Passo

Clicar em Adicionar

Após inserir as quantidades, você deverá clicar em **"Adicionar"** para registrar as quantidades digitadas.

Dispensação para Setor

Pesquisar

Estoque de Origem Setor de Destino

Observações

Itens do Estoque | Itens Dispensados |

☒ Selecionar Tipo do Item

Item	Lote	Validade	Saldo	Quantidade
▶ ACICLOVIR MGG, CREME BISNAGA 0G	TSGFSGF15	30/11/2029	412	44
ACIDO ASCORBICO SOL. ORAL (GTS) 200MG/ML FRASCO C/ 20 ML	LT54335	30/10/2025	3	2
ACIDO FOLICO COMP 5MG	1651465465	30/05/2027	10	6
ACIDO TRANEXAMICO COMP 250MG	NOVOTESTE	10/10/3000	50	
ACIDOS GRAXOS ESSENCIAIS, COMPOSTO DOS ACIDOS CAPRILICO, CAPRICO, LAURICO, 100ML	TESTANDO	10/10/9000	1	
ESCOPOLAMINA, BUTILBROMETO ASSOCIADO A DIPIRONA 10MG+250MG 4MG + 500MG COMP	5454	12/12/2030	3	
PARACETAMOL COMP 750MG	LT22424	31/10/2025	14	

Pesquisa Item

TESTE EBOOK | SETOR: TESTE | ESTOQUE: | VERSAO: 12/09/2025 10:27:10

7º Passo

Realizar uma Conferência

Antes de proceder com a dispensa, verifique se todas as informações estão corretas. Para incluir mais itens, clique em **"Incluir"**, pesquise o item desejado e selecione-o. Para excluir itens da lista, basta clicar duas vezes no item escolhido e, em seguida, selecionar **"Excluir"**.

Menu Cadastro

Dispensação para Setor

Novo Alterar Excluir Sair

Pesquisar

Estoque de Origem: TESTANDO O TESTE Setor de Destino: PARA TESTES

Observações: ATENDENDO O PEDIDO DA MANHÃ

Itens do Estoque Itens Dispensados

Incluir Excluir

Substancia	Lote	Validade	QTD
ACICLOVIR MGG, CREME BISMAGA 0G	TSGFSGF15	30/11/2029	44
ACIDO ASCORBICO SOL. ORAL (GTS) 200MG/ML FRASCO C/ 20 ML	LT54335	30/10/2025	2
ACIDO FOLICO COMP 5MG	1651465465	30/05/2027	6
ACIDO TRANEXAMICO COMP 250MG	NOVOTESTE	10/10/3000	2

Dispensar Salvar Cancelar

USUÁRIO: TESTE EBOOK SETOR: TESTE ESTOQUE: VERSAO: 12/09/2025 10:27:10

8º Passo

Dispensar/Salvar

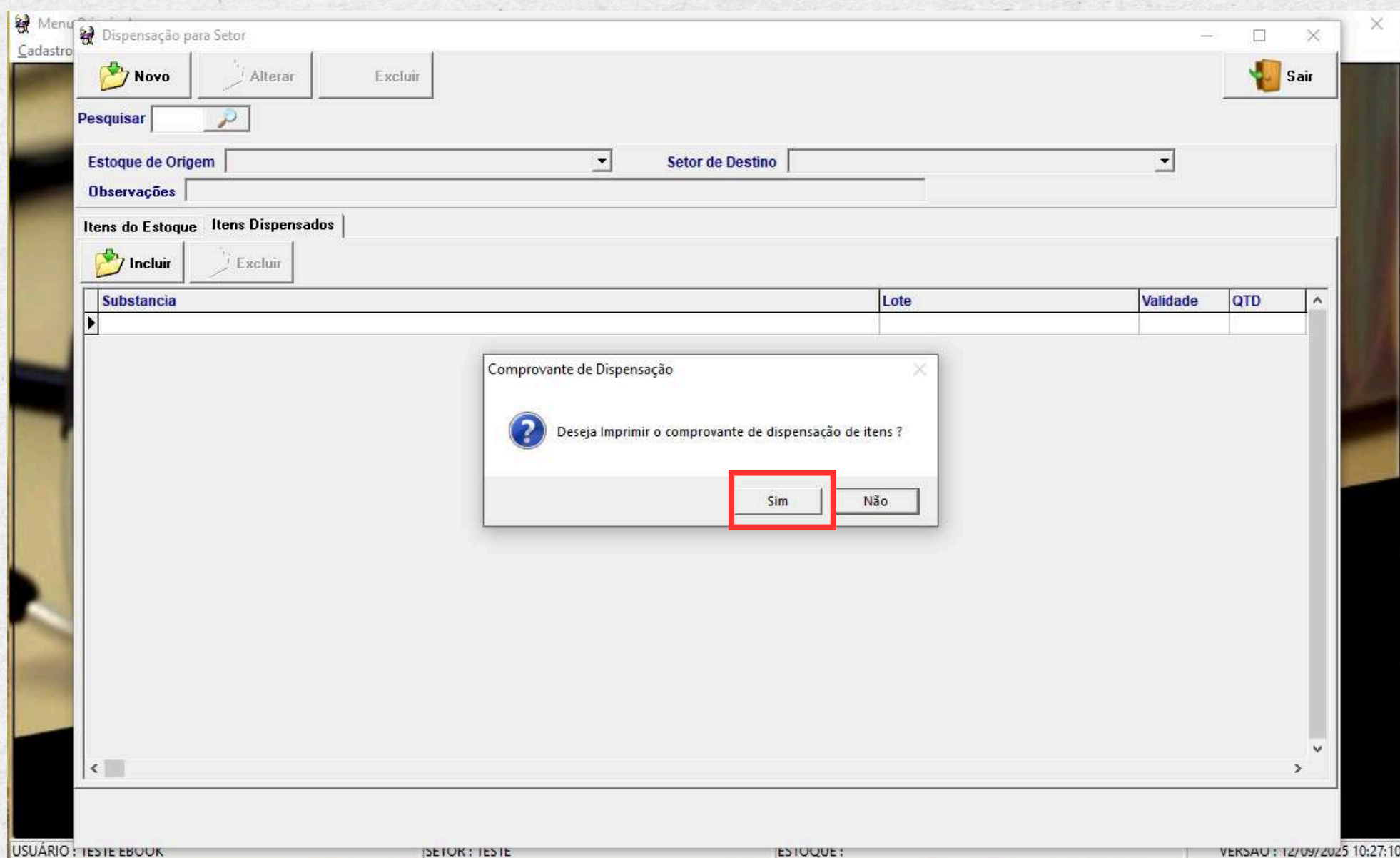
Nesta etapa, você deve decidir se deseja dispensar o pedido imediatamente ou apenas salvá-lo. Ao clicar em "**Salvar**", você registra todas as informações inseridas, mas ainda não dispensa o pedido. Por outro lado, ao clicar em "**Dispensar**", você finaliza o processo.

Substancia	Lote	Validade	QTD
ACICLOVIR MGG, CREME BISNAGA 0G	TSGFSGF15	30/11/2029	44
ACIDO ASCORBICO SOL. ORAL (GTS) 200MG/ML FRASCO C/ 20 ML	LT54335	30/10/2025	2
ACIDO FOLICO COMP 5MG	1651465465	30/05/2027	6
ACIDO TRANEXAMICO COMP 250MG	NOVOTESTE	10/10/3000	2

9º Passo

Gerar Comprovante

Após a distribuição, será exibida uma pergunta sobre a impressão do comprovante de dispensação de itens. Para gerar o comprovante, clique em **"SIM"**.



10º Passo

Gerar Comprovante

O comprovante será gerado com base nas informações que você forneceu. Você pode optar por imprimir ou salvar em formato PDF.

Report Preview:

Thumbnail Search Results

SISTEMA DE GESTÃO HOSPITALAR
DISPENSÇÃO PARA SETOR

05/10/2025 08:51:26
Página: 1

Documento: 73 Usuário: TESTEBOOK Data distribuição: 05/10/2025
Estoque de Origem: TESTANDO O TESTE Setor de Destino: PARA TESTES
Observações: ATENDENDO O PEDIDO DA MANHÃ

Descrição	Lote	Validade	QTDE
ACICLOVIR MGG, CREME BISNAGA 0G	TSGFSGF 15	30/11/2029	44
ACIDO ASCORBICO SOL. ORAL (GTS) 200MG/ML FRASCO C/ 20 ML	LT54335	30/10/2025	2
ACIDO FOLICO COMP 5MG	1651465465	30/05/2027	6
ACIDO TRANEXAMICO COMP 250MG	NOVOTESTE	10/10/3000	2

Responsável pelo recebimento

Responsável pela conferência

Getin

GESTHOSP FARMACIA

**DEVOLUÇÃO DE
SETOR**

GETIN – EQUIPE DE SUPORTE

Getin

Conceito da Rotina

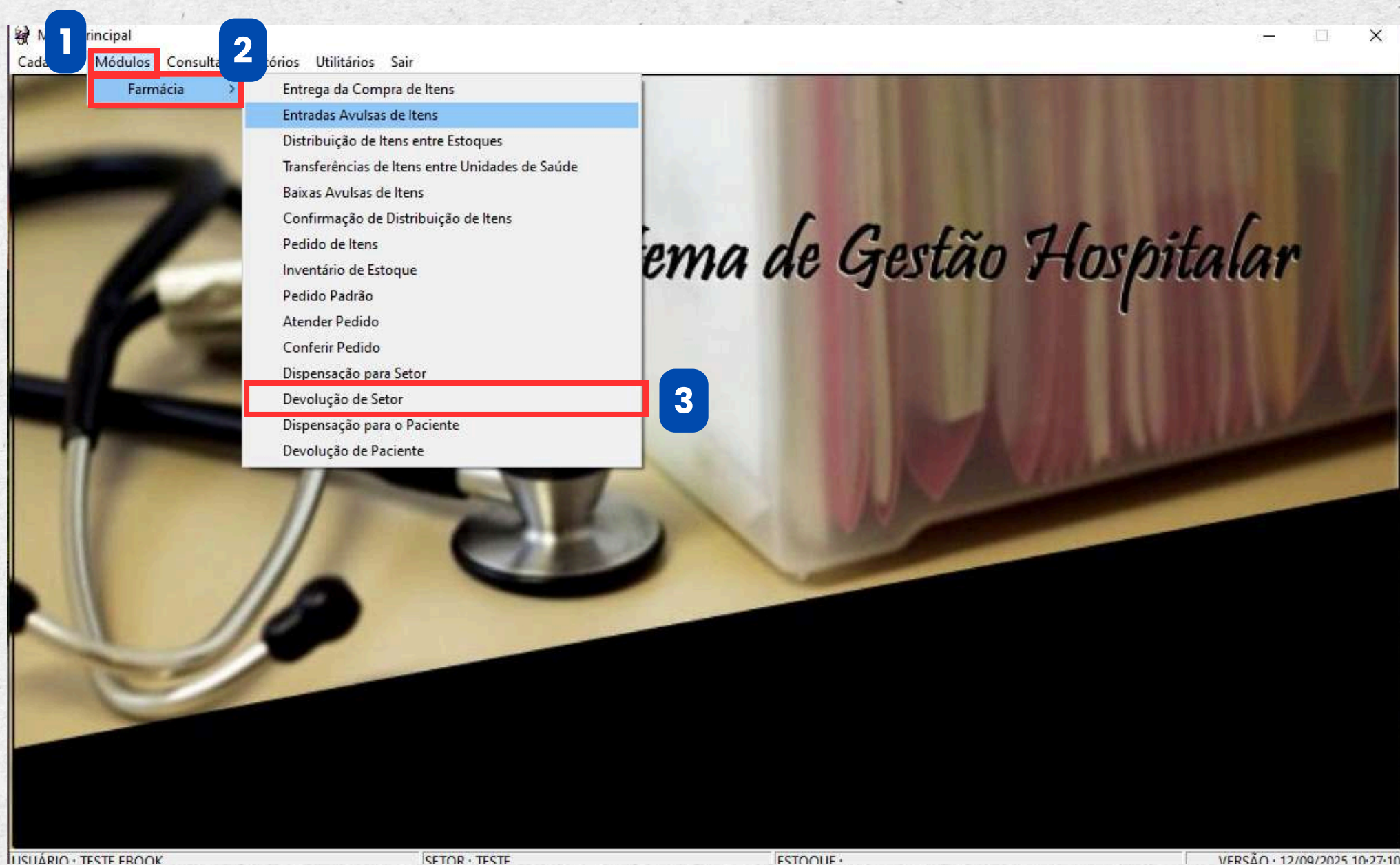
Devolução de Setor

A rotina é responsável por gerenciar a devolução de itens que foram distribuídos para o setor e não foram utilizados por algum motivo, precisando ser devolvidos para seus respectivos estoques de origem.

1º Passo

Acessar a Rotina

Para acessar a rotina, navegue até **Módulos > Farmácia > Devolução de Setor**.



2º Passo

Clicar em Novo

No ícone da lupa, você pode consultar todas as devoluções já realizadas. Para iniciar uma nova devolução, clique em "**Novo**".

Menu Principal
Cadastros Módulos C

Devolução de Setor

Novo Alterar Excluir Sair

Pesquisa

Setor de Origem Estoque de Destino

Motivo

Itens de Entrada

Incluir Excluir

Descrição	Lote	Validade	Qtd

JSUÁRIO : TESTE EBOOK SETOR : TESTE ESTOQUE : VERSÃO : 12/09/2025 10:27:10

3º Passo

Preencher os Campos

Nesta etapa, você deve selecionar o setor de origem, o estoque de destino e o motivo da devolução.

Menu Principal
Cadastros Módulos C

Devolução de Setor

Novo Alterar Excluir Sair

Pesquisa

Setor de Origem
TESTANDO O TESTE

Estoque de Destino
PARA TESTES

Motivo
ESTORNO DE DISPENSAÇÃO

Itens de Entrada

Incluir Excluir

Descrição	Lote	Validade	Qtd

Gravar Cancelar

USUÁRIO : TESTE EBOOK SETOR : TESTE ESTOQUE : VERSÃO : 12/09/2025 10:27:10

4º Passo

Clicar em Incluir

Clique em "Incluir" para selecionar a lista de itens que serão devolvidos.

Menu Principal
Cadastros Módulos C

Devolução de Setor

Novo Alterar Excluir Sair

Pesquisa

Setor de Origem
TESTANDO O TESTE

Estoque de Destino
PARA TESTES

Motivo
ESTORNO DE DISPENSAÇÃO

Itens de Entrada

Incluir Excluir

Descrição	Lote	Validade	Qtd

Gravar Cancelar

USUÁRIO : TESTE EBOOK SETOR : TESTE ESTOQUE : VERSÃO : 12/09/2025 10:27:10

5º Passo

Pesquisar o Item

Pesquise o item que deseja incluir. Para facilitar sua busca, você dispõe de diversos filtros que o ajudarão a localizar o item desejado.

The screenshot shows a software window titled 'Consulta de Itens'. At the top, there are three dropdown menus for 'Tipo', 'Grupo', and 'SubGrupo'. To the right of these are a checkbox labeled 'Apenas Controlados', a 'Limpar' button, and a 'Cadastro' button. Below the filters is a table with the following data:

Código	Item	Código BR	Tipo	Grupo
11553	PARACETAMOL COMP 750MG	BR0267779	MEDICAMENTOS	
10984	PARACETAMOL SOL. ORAL (GTS) 200 MG/ML FRASCO C/ 15 ML	BR0267777-2	MEDICAMENTOS	

At the bottom of the window, there is a status bar with instructions: 'Use as SETAS (Para CIMA e para BAIXO) para navegar no grid', 'F5 - Pesquisar', and 'ENTER - Selecionar'. On the right side of the status bar, there is a 'PESQUISAR' button, a text input field containing 'PARACET', a 'Pesquisar (F5)' button, and a 'Pesquisar ao Digitar' checkbox.

6º Passo

Digitar a Quantidade (Lotes existentes)

Na primeira aba de **lotes existentes**, o sistema exibirá todos os lotes já registrados. **Digite a quantidade** que deseja incluir, depois **clique em gravar**.

Menu Principal
Cadastros Módulos Cg

Devolução de Setor

Novo Alterar

Pesquisa

Setor de Origem
TESTANDO O TESTE

Motivo
ESTORNO DE DISPENSAÇÃO

Itens de Entrada
Incluir

Descrição

DEVOLUÇÃO - LOTES
PARACETAMOL COMP 750MG

LOTES EXISTENTES LOTES NOVOS

Lote	Validade	Quantidade
LT22424	31/10/2025	23

Gravar Sair

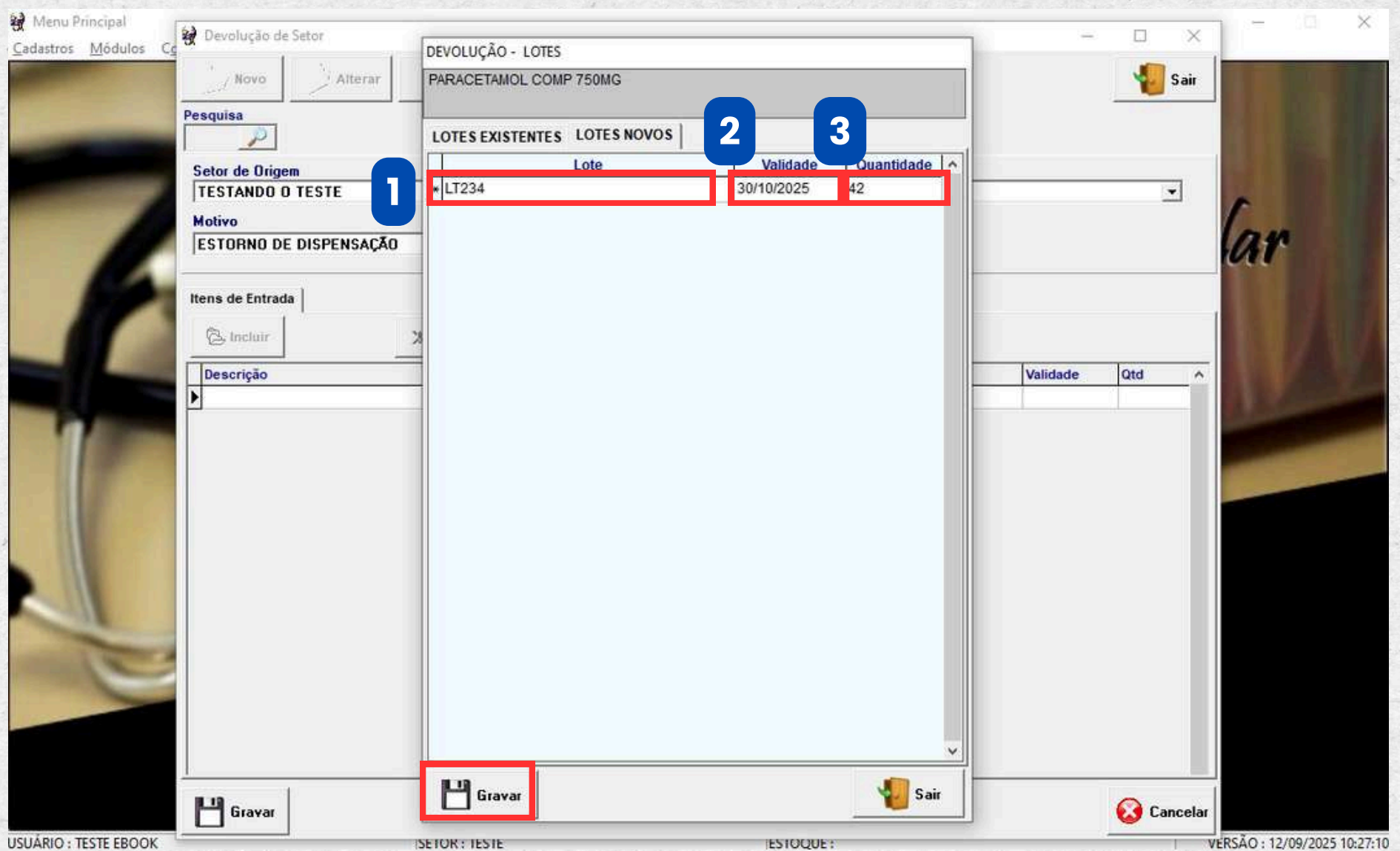
Gravar Sair Cancelar

USUÁRIO : TESTE EBOOK SETOR : TESTE ESTOQUE : VERSÃO : 12/09/2025 10:27:10

7º Passo

Digitar a Quantidade (Lotes Novos)

Em caso de um novo lote, acesse a aba "**Lotes Novos**", registre o número do lote, a **data de validade** e a **quantidade**, Em seguida, **clica no botão salvar**



8º Passo

Realizar Conferência

Nesta etapa, você pode **Incluir ou Excluir** itens da lista. Para concluir a devolução, clique em "**Gravar**", localizado no canto inferior esquerdo da tela.

Menu Principal
Cadastros Módulos

Devolução de Setor

Novo Alterar Excluir Sair

Pesquisa

Setor de Origem: TESTANDO O TESTE Estoque de Destino: PARA TESTES

Motivo: ESTORNO DE DISPENSAÇÃO

Itens de Entrada

Incluir Excluir

Descrição	Lote	Validade	Qtd
PARACETAMOL COMP 750MG	LT234	30/10/2025	42

Gravar Cancelar

USUÁRIO : TESTE EBOOK SETOR : TESTE ESTOQUE : VERSÃO : 12/09/2025 10:27:10

Getin

GESTHOSP FARMACIA

**DISPENSACÃO
PARA O PACIENTE**

GETIN – EQUIPE DE SUPORTE

Getin

Conceito da Rotina

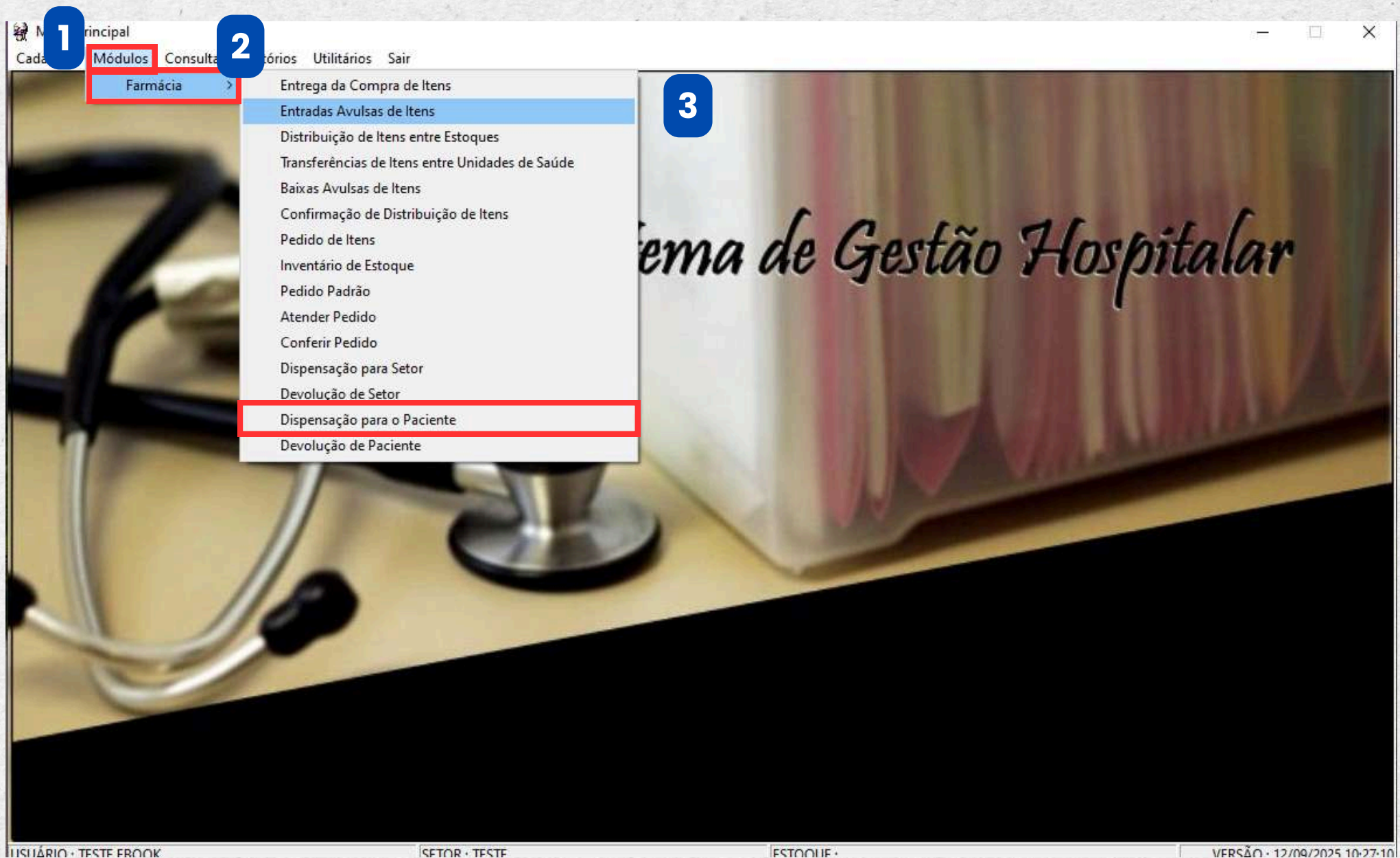
Dispensação para o Paciente

É a rotina responsável pela distribuição individual dos itens para cada paciente.

1º Passo

Acessar a Rotina

Para acessar a rotina, navegue até **Módulos > Farmácia > Dispensação para Paciente**.



2º Passo

Clicar em Novo

Ao clicar no **ícone da lupa**, você poderá visualizar todo o histórico de dispensação do paciente. Para realizar uma nova dispensação, clique em "**Novo**".

A imagem mostra a interface de um sistema de dispensação de medicamentos. No topo, há uma barra de menu com o título "Dispensação para Paciente" e botões "Novo", "Alterar" e "Excluir". O botão "Novo" está destacado com um retângulo vermelho. Abaixo do menu, há uma barra de pesquisa com o rótulo "Pesquisar" e um ícone de lupa, também destacado com um retângulo vermelho. A interface é dividida em duas abas: "Dados da Dispensação" (ativa) e "Itens Dispensados".

Na aba "Dados da Dispensação", os campos são organizados da seguinte forma:

- Estoque de Origem:** Campo de seleção com a opção "[Obrigatório]".
- Núm. Atendimento:** Campo de texto com o ícone de lupa e a opção "[Obrigatório]".
- Paciente:** Seção com campos para "Nome" (obrigatório), "Data de Entrada", "CPF", "CNS", "Mãe", "Data de Nascimento" e "Idade".
- Situação do Atendimento:** Campo de seleção.
- Local de Atendimento/Internação:** Campo de texto.
- Setor de Destino:** Campo de seleção com a opção "[Obrigatório]".
- Médico:** Campo de texto com o ícone de lupa.
- Procedimento/Exame:** Campo de texto com o ícone de lupa.

Na barra de status na base da janela, são exibidos os seguintes dados:

- USUÁRIO: TESTE EBOOK
- SETOR: TESTE
- ESTOQUE:
- VERSAO: 12/09/2025 10:27:10

3º Passo

Preencher os Campos

Nesta etapa, você deve preencher os campos referentes ao estoque de origem e ao número de atendimentos. O sistema está integrado ao Gesthosp Web; ao inserir o número de atendimento e clicar em **"Buscar"**, os dados serão automaticamente herdados.

A imagem mostra a interface de um sistema de dispensação para paciente. O título da janela é "Dispensação para Paciente". No topo, há botões "Novo", "Alterar" e "Excluir", e um botão "Sair" com um ícone de porta. Abaixo, há uma barra de pesquisa "Pesquisar" e uma aba "Dados da Dispensação" selecionada. Os campos obrigatórios, destacados com retângulos vermelhos, são:

- Estoque de Origem:** Um menu suspenso com o valor "TESTANDO O TESTE" selecionado. À direita, há o texto "(Obrigatório)".
- Núm. Atendimento:** Um campo de texto com o valor "42232" e um botão "F5" com um ícone de lupa. À direita, há o texto "(Obrigatório)".
- Paciente:**
 - Nome:** Um campo de texto com o valor "PACIENTE TESTE EBOOK". À direita, há o texto "(Obrigatório)".
 - Data de Entrada:** Um campo de texto.
 - CPF:** Um campo de texto.
 - CNS:** Um campo de texto.
 - Mãe:** Um campo de texto.
 - Data de Nascimento:** Um campo de texto.
 - Idade:** Um campo de texto.
 - Situação do Atendimento:** Um campo de texto.
 - Local de Atendimento/Internação:** Um campo de texto.
- Setor de Destino (Obrigatório):** Um menu suspenso com o valor "TESTE" selecionado. À direita, há o texto "(Obrigatório)".

Abaixo dos campos obrigatórios, há duas seções com checkboxes:

- Médico:** Um checkbox selecionado, seguido de um campo de texto com o valor "JOAO GUSTAVO ALBUQUERQUE PINHEIRO" e um botão "+".
- Procedimento/Exame:** Um checkbox selecionado, seguido de um campo de texto com o valor "ULTRA-SONOGRAFIA DE ARTICULACAO" e um botão "+".

No rodapé, há botões "Dispensar", "Salvar" e "Cancelar". Na barra de status, há o texto "USUÁRIO: TESTE EBOOK", "SETOR: TESTE", "ESTOQUE:", e "VERSAO: 12/09/2025 10:27:10".

4º Passo (Opcional)

Selecionar Médico/Procedimento

Nesta etapa, você pode associar o médico ao procedimento ou exame. Para isso, basta marcar a caixa e clicar na lupa.

Menu
Cadastro

Dispensação para Paciente

Novo Alterar Excluir

Pesquisar

Dados da Dispensação | Itens do Estoque | Itens Dispensados

Estoque de Origem
TESTANDO O TESTE (Obrigatório)

Núm. Atendimento
42232 F5 (Obrigatório)

Paciente
Nome
PACIENTE TESTE EBOOK (Obrigatório)

Data de Entrada CPF CNS

Mãe Data de Nascimento Idade

Situação do Atendimento Local de Atendimento/Internação

Setor de Destino (Obrigatório)
TESTE (Obrigatório)

☒ Médico

☒ Procedimento/Exame

ULTRA-SONOGRAFIA DE ARTICULACAO

Dispensar Salvar Cancelar

USUÁRIO: TESTE EBOOK SETOR: TESTE ESTOQUE: VERSÃO: 12/09/2025 10:27:10

5º Passo

Selecionar Tipo do Item

Nesta etapa, você deve **selecionar o tipo de item**, separando entre medicamentos, correlatos e OPMs. Deixe a caixa se desejar visualizar ambos os tipos. Caso contrário, deixe a caixa marcada, igual a imagem a seguir. Após essa seleção, clique em "Buscar".

Menu
Cadastro

Dispensação para Paciente

Novo Alterar Excluir Sair

Pesquisar

☒ Selecionar Tipo do Item
MEDICAMENTOS

Buscar

Item	Lote	Validade	Saldo	Quantidade
ACICLOVIR MGG, CREME BISNAGA 0G	TSGFSGF15	30/11/2029	368	
ACIDO ASCORBICO SOL. ORAL (GTS) 200MG/ML FRASCO C/ 20 ML	LT54335	30/10/2025	1	
ACIDO FOLICO COMP 5MG	1651465465	30/05/2027	4	
ACIDO TRANEXAMICO COMP 250MG	NOVOTESTE	10/10/3000	48	
ACIDOS GRAXOS ESSENCIAIS, COMPOSTO DOS ACIDOS CAPRILICO, CAPRICO, LAURICO, 100ML	TESTANDO	10/10/9000	1	
ESCOPOLAMINA, BUTILBROMETO ASSOCIADO A DIPIRONA 10MG+250MG 4MG + 500MG COMP	5454	12/12/2030	3	
PARACETAMOL COMP 750MG	LT22424	31/10/2025	14	

Pesquisa Item Adicionar

Dispensar Salvar Cancelar

USUÁRIO: TESTE EBOOK SETOR: TESTE ESTOQUE: VERSÃO: 12/09/2025 10:27:10

6º Passo

Digitar a Quantidade

Agora, você deve inserir a quantidade a ser dispensada. Utilize o teclado para otimizar a operação. Para facilitar a localização de um item, utilize a barra de pesquisa.

Menu

Cadastro

Novo Alterar Excluir

Sair

Pesquisar

Dados da Dispensação Itens do Estoque Itens Dispensados

☒ Selecionar Tipo do Item

MEDICAMENTOS

Buscar

Item	Lote	Validade	Saldo	Quantidade
ACICLOVIR MGG, CREME BISNAGA 0G	TSGFSGF15	30/11/2029	36	32
ACIDO ASCORBICO SOL. ORAL (GTS) 200MG/ML FRASCO C/ 20 ML	LT54335	30/10/2025	1	1
ACIDO FOLICO COMP 5MG	1651465465	30/05/2027	4	3
ACIDO TRANEXAMICO COMP 250MG	NOVOTESTE	10/10/3000	4	42
ACIDOS GRAXOS ESSENCIAIS, COMPOSTO DOS ACIDOS CAPRILICO, CAPRICO, LAURICO, 100ML	TESTANDO	10/10/9000	1	1
ESCOPOLAMINA, BUTILBROMETO ASSOCIADO A DIPIRONA 10MG+250MG 4MG + 500MG COMP	5454	12/12/2030	3	3
PARACETAMOL COMP 750MG	LT22424	31/10/2025	14	11

Pesquisa Item

Adicionar

Dispensar Salvar Cancelar

USUÁRIO: TESTE EBOOK SETOR: TESTE ESTOQUE: VERSAO: 12/09/2025 10:27:10

7º Passo

Clicar em Adicionar

Após inserir as quantidades a serem dispensadas para o paciente, clique no botão **"Adicionar"**.

The screenshot displays the 'Dispensação para Paciente' window. At the top, there are buttons for 'Novo', 'Alterar', and 'Excluir', along with a 'Sair' button. Below these is a search bar labeled 'Pesquisar'. The main area is divided into tabs: 'Dados da Dispensação', 'Itens do Estoque', and 'Itens Dispensados'. The 'Dados da Dispensação' tab is active, showing a table with the following data:

Item	Lote	Validade	Saldo	Quantidade
ACICLOVIR MGG, CREME BISNAGA 0G	TSGFSGF15	30/11/2029	368	32
ACIDO ASCORBICO SOL. ORAL (GTS) 200MG/ML FRASCO C/ 20 ML	LT54335	30/10/2025	1	1
ACIDO FOLICO COMP 5MG	1651465465	30/05/2027	4	3
ACIDO TRANEXAMICO COMP 250MG	NOVOTE STE	10/10/3000	48	42
ACIDOS GRAXOS ESSENCIAIS, COMPOSTO DOS ACIDOS CAPRILICO, CAPRICO, LAURICO, 100ML	TESTANDO	10/10/9000	1	1
ESCOPOLAMINA, BUTILBROMETO ASSOCIADO A DIPIRONA 10MG+250MG 4MG + 500MG COMP	5454	12/12/2030	3	3
PARACETAMOL COMP 750MG	LT22424	31/10/2025	14	11

Below the table, there is a search bar labeled 'Pesquisa Item' and a button labeled 'Adicionar' which is highlighted with a red box. At the bottom of the window, there are buttons for 'Dispensar', 'Salvar', and 'Cancelar'. The status bar at the very bottom shows 'USUÁRIO: TESTE EBOOK', 'SETOR: TESTE', 'ESTOQUE:', and 'VERSAO: 12/09/2025 10:27:10'.

8º Passo

Fazer uma Conferência

Após adicionar os itens, é importante realizar uma verificação para garantir que tudo esteja correto. Você pode incluir mais itens clicando em **"Incluir"** e excluir itens da lista selecionando-os e clicando em **"Excluir"**.

Dispensação para Paciente

Novo Alterar Excluir Sair

Pesquisar

Dados da Dispensação | Itens do Estoque | Itens Dispensados

Incluir Excluir

Substancia	Lote	Validade	QTD
ACICLOVIR MGG, CREME BISNAGA 0G	TSGFSGF15	30/11/2029	32
ACIDO ASCORBICO SOL. ORAL (GTS) 200MG/ML FRASCO C/ 20 ML	LT54335	30/10/2025	1
ACIDO FOLICO COMP 5MG	1651465465	30/05/2027	3
ACIDO TRANEXAMICO COMP 250MG	NOVOTESTE	10/10/3000	42
ACIDOS GRAXOS ESSENCIAIS, COMPOSTO DOS ACIDOS CAPRILICO, CAPRICO, LAURICO, 100ML	TESTANDO	10/10/9000	1
ESCOPOLAMINA, BUTILBROMETO ASSOCIADO A DIPIRONA 10MG+250MG 4MG + 500MG COMP	5454	12/12/2030	3
PARACETAMOL COMP 750MG	LT22424	31/10/2025	11

Dispensar Salvar Cancelar

USUÁRIO: TESTE EBOOK SETOR: TESTE ESTOQUE: VERSAO: 12/09/2025 10:27:10

9º Passo

Dispensar/Salvar

Nesta etapa, você deve decidir se deseja dispensar o pedido imediatamente ou apenas salvá-lo. Ao clicar em "**Salvar**", você registra todas as informações inseridas, mas ainda não dispensa o pedido. Por outro lado, ao clicar em "**Dispensar**", você finaliza o processo.

Substancia	Lote	Validade	QTD
ACICLOVIR MGG, CREME BISNAGA 0G	TSGFSGF15	30/11/2029	32
ACIDO ASCORBICO SOL. ORAL (GTS) 200MG/ML FRASCO C/ 20 ML	LT54335	30/10/2025	1
ACIDO FOLICO COMP 5MG	1651465465	30/05/2027	3
ACIDO TRANEXAMICO COMP 250MG	NOVOTESTE	10/10/3000	42
ACIDOS GRAXOS ESSENCIAIS, COMPOSTO DOS ACIDOS CAPRILICO, CAPRICO, LAURICO, 100ML	TESTANDO	10/10/9000	1
ESCOPOLAMINA, BUTILBROMETO ASSOCIADO A DIPIRONA 10MG+250MG 4MG + 500MG COMP	5454	12/12/2030	3
PARACETAMOL COMP 750MG	LT22424	31/10/2025	11

10º Passo

Imprimir Comprovante

Após clicar em "distribuir", o sistema perguntará se você deseja imprimir o comprovante de dispensação. Para confirmar, clique em **"SIM"**.

The screenshot shows the 'Dispensação para Paciente' window with a confirmation dialog box titled 'Comprovante de Dispensação' overlaid. The dialog asks 'Deseja Imprimir o comprovante de dispensação?' and has two buttons: 'Sim' (highlighted with a red box) and 'Não'.

The background window contains the following fields and controls:

- Buttons: Novo, Alterar, Excluir, Sair
- Pesquisar: [Campo de busca]
- Tabs: Dados da Dispensação, Itens do Estoque, Itens Dispensados
- Estoque de Origem: [Campo de seleção] (Obrigatório)
- Núm. Atendimento: [Campo de texto] F5 (Obrigatório)
- Paciente section:
 - Nome: [Campo de texto] (Obrigatório)
 - Data de Entrada: [Campo de texto]
 - CPF: [Campo de texto]
 - CNS: [Campo de texto]
 - Mãe: [Campo de texto]
 - Situação do Atendimento: [Campo de texto]
 - Local de Atendimento: [Campo de texto]
 - Setor de Destino (Obrigatório): [Campo de seleção] (Obrigatório)
 - Médico: [Campo de texto] (+)
 - Procedimento/Exame: [Campo de texto] (+)

Footer information: USUÁRIO: TESTE EBOOK | SETOR: TESTE | ESTOQUE: | VERSÃO: 12/09/2025 10:27:10

11º Passo

O comprovante será gerado com base nas informações que você forneceu. Você pode optar por imprimir ou salvar em formato PDF.

SISTEMA DE GESTÃO HOSPITALAR			
	DISPENSAÇÃO PARA PACIENTE		
	SISTEMA DE GESTÃO HOSPITALAR DISPENSAÇÃO PARA PACIENTE	05/10/2025 18:26:48 Página : 1	
Documento: 45	Usuário: TESTEEBOOK	Data distribuição:	05/10/2025
Estoque de Origem: TESTANDO O TESTE	Setor de Destino: TESTE		
N Atendimento : 42232	Paciente: PACIENTE TESTE EBOOK		
Médico : JOAO	Procedimento: ULTRA-SONOGRAFIA DE ARTICULACAO		
Descrição	Lote	Validade	QTDE
ACICLOVIR MGG, CREME BISNAGA 0G	TSGFSGF15	30/11/2029	32
ACIDO ASCORBICO SOL ORAL (GTS) 200MG/ML FRASCO C/ 20 ML	LT54335	30/10/2025	1
ACIDO FOLICO COMP 5M G	1851465465	30/05/2027	3
ACIDO TRANEXAMICO COM P 250MG	NOVOTESTE	10/10/3000	42
ACIDOS GRAXOS ESSENCIAIS, COMPOSTO DOS ACIDOS CAPRILICO, CAPRICO, LAURICO, 100ML	TESTANDO	10/10/9000	1
ESCOPOLAMINA, BUTILBROMETO ASSOCIADO A DIPIRONA 10MG+250MG 4M G + 500MG COMP	5454	12/12/2030	3
PARACETAMOL COMP 750MG	LT22424	31/10/2025	11
_____ Responsável pelo recebimento		_____ Responsável pela conferência	

Getin

GETHOSP FARMACIA

**DEVOLUÇÃO DE
PACIENTE**

GETIN – EQUIPE DE SUPORTE

Getin

Conceito da Rotina

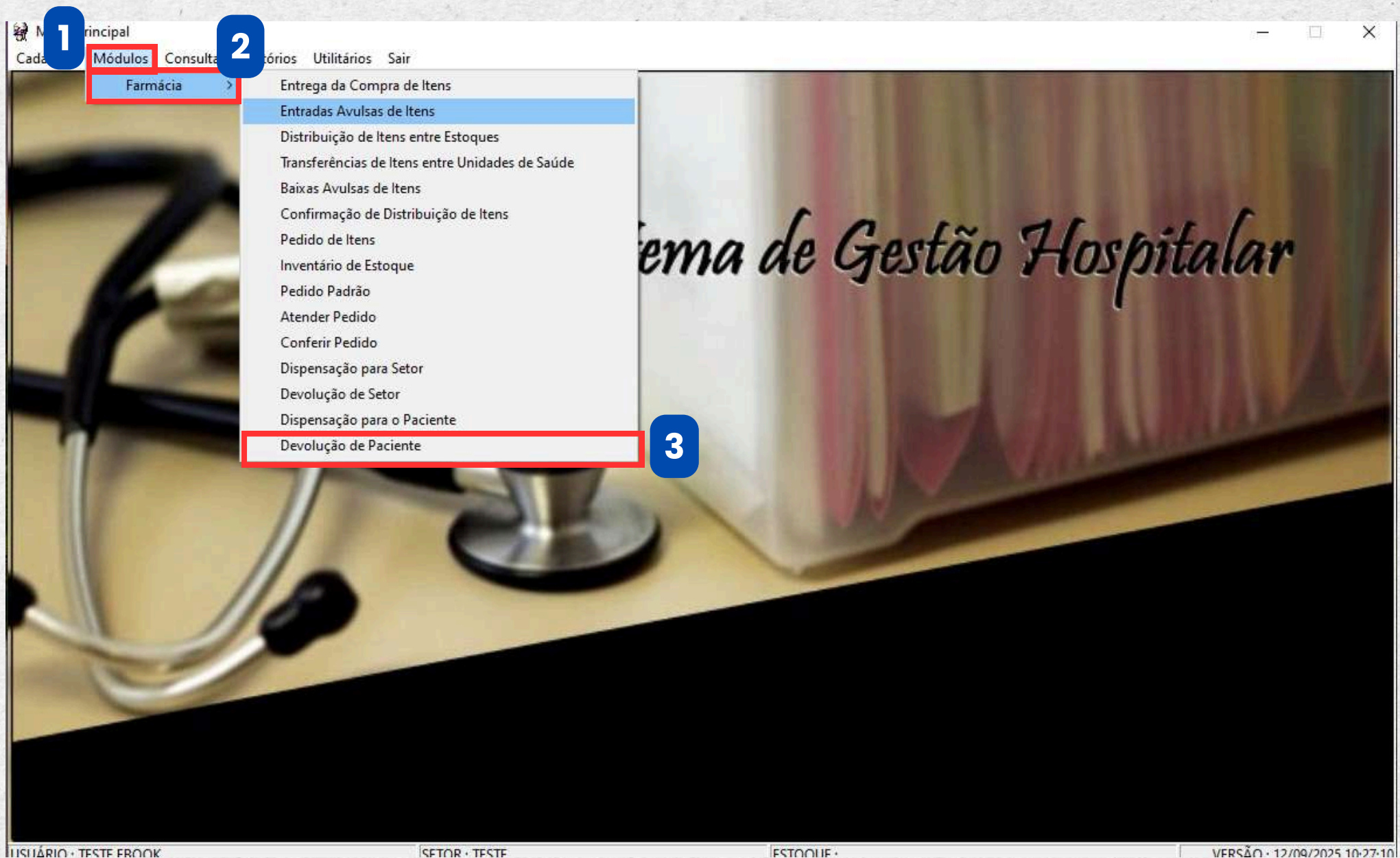
Devolução de Paciente

A rotina é responsável pela devolução de itens que foram dispensados ao paciente, mas não utilizados por algum motivo.

1º Passo

Acessar a Rotina

Para acessar a rotina, navegue até **Módulos > Farmácia > Devolução de Paciente**



2º Passo

Clicar em Novo

Para visualizar o histórico de todas as devoluções já realizadas, clique no ícone da lupa. Para iniciar uma nova devolução, selecione o botão **"Novo"**.

Menu Principal

Cadastros

Novo

Alterar

Excluir

Pesquisa

Sair

Devoluções de Pacientes

Estoque de Entrada

Núm. Atendimento \ Paciente (Obrigatório)

F5

Setor de Paciente (Obrigatório)

Tipo

Itens de Devolução

Incluir

Excluir

Descrição	Lote	Validade	Qtd

USUÁRIO : TESTE EBOOK

SETOR : TESTE

ESTOQUE :

VERSAO : 12/09/2025 10:27:10

3º Passo

Preencher os Campos

Primeiramente, selecione o **Estoque de Entrada**. Em seguida, insira o **número do atendimento** e realize a pesquisa, uma vez que o sistema está integrado ao Gesthosp Web. É importante ressaltar que o **nome do paciente** é um campo obrigatório. Depois, escolha o **setor do paciente** e o **tipo de devolução**, que seria o **motivo pelo qual foi devolvido**.

A imagem mostra a interface de usuário do sistema 'Devoluções de Pacientes'. No topo, há uma barra de menu com 'Novo', 'Alterar' e 'Excluir'. Abaixo, uma seção de 'Pesquisa' com um ícone de lupa. O formulário principal contém os seguintes campos:

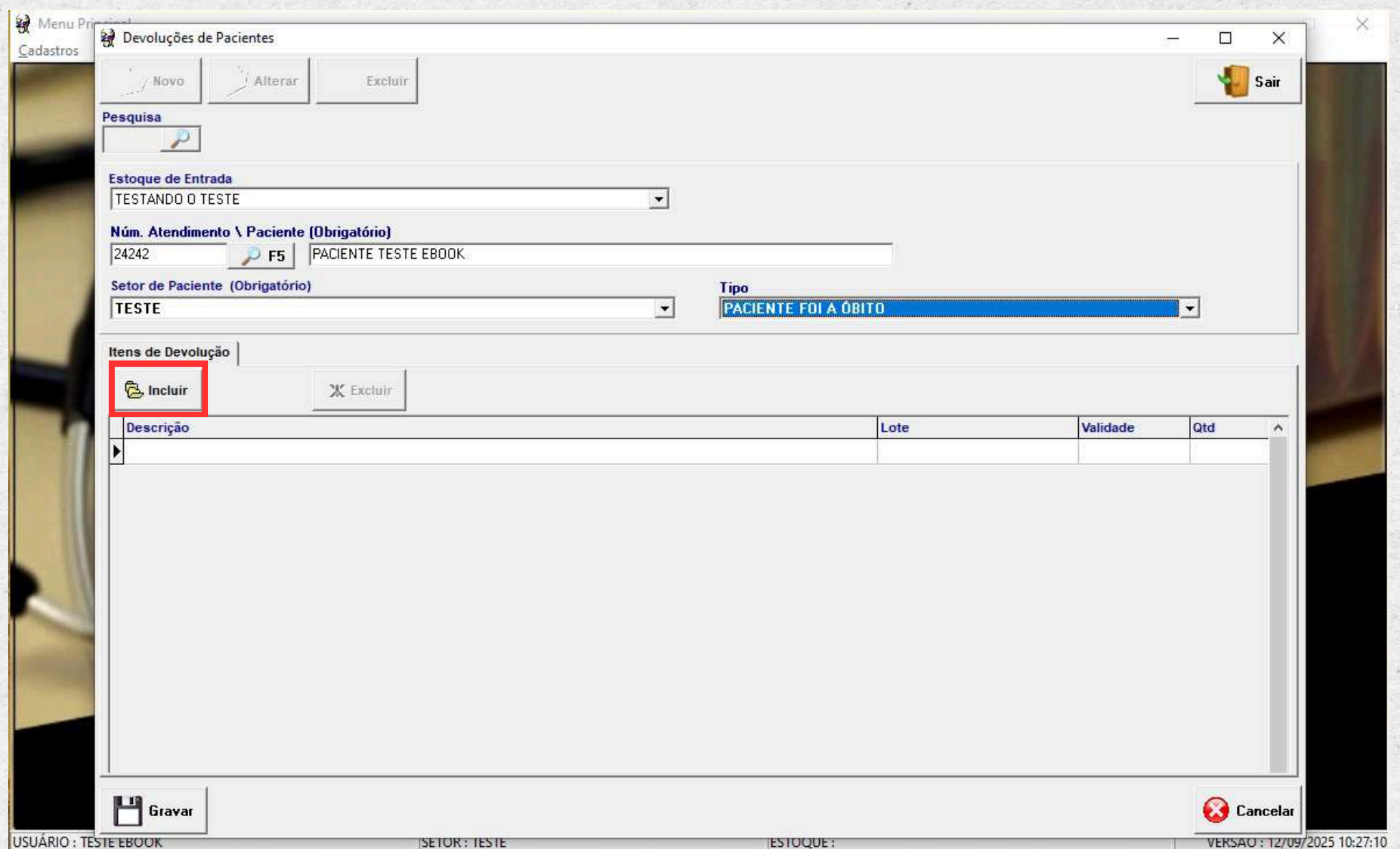
- 1**: Campo 'Estoque de Entrada' com o valor 'TESTANDO O TESTE'.
- 2**: Campo 'Núm. Atendimento' com o valor '24242'.
- 3**: Campo 'Paciente (Obrigatório)' com o valor 'PACIENTE TESTE EBOOK'.
- 4**: Campo 'Setor de Paciente (Obrigatório)' com o valor 'TESTE'.
- 5**: Campo 'Tipo' com o valor 'PACIENTE FOI A ÓBITO'.

Abaixo dos campos, há uma seção 'Itens de Devolução' com botões 'Incluir' e 'Excluir'. Abaixo disso, há uma tabela com as seguintes colunas: 'Descrição', 'Lote', 'Validade' e 'Qtd'. No rodapé, há botões 'Gravar' e 'Cancelar'. Na barra de status, há informações: 'USUÁRIO: TESTE EBOOK', 'SETOR: TESTE', 'ESTOQUE:' e 'VERSAO: 12/09/2025 10:27:10'.

4º Passo

Incluir

Para adicionar os itens a serem devolvidos, clique em “Incluir”.



Menu Principal

Cadastros

Devoluções de Pacientes

Novo Alterar Excluir

Sair

Pesquisa

Estoque de Entrada

TESTANDO O TESTE

Núm. Atendimento \ Paciente (Obrigatório)

24242 F5 PACIENTE TESTE EBOOK

Setor de Paciente (Obrigatório)

TESTE

Tipo

PACIENTE FOI A ÓBITO

Itens de Devolução

Incluir Excluir

Descrição	Lote	Validade	Qtd

Gravar Cancelar

USUÁRIO: TESTE EBOOK SETOR: TESTE ESTOQUE: VERSÃO: 12/09/2025 10:27:10

5º Passo

Pesquisar o Item

Pesquise o item que deseja adicionar. Para facilitar o processo, você terá à disposição uma variedade de filtros que poderá utilizar.

Consulta de Itens

Tipo

Grupo

Subgrupo

☐ Apenas Controlados

Limpar

Cadastro

Código	item	Código BR	Tipo	Grupo
11553	PARACETAMOL COMP 750MG	BR0267779	MEDICAMENTOS	
10984	PARACETAMOL SOL. ORAL (GTS) 200 MG/ML FRASCO C/ 15 ML	BR0267777-2	MEDICAMENTOS	

Use as SETAS (Para CIMA e para BAIXO) para navegar no grid

F5 - Pesquisar

ENTER - Selecionar

PESQUISAR

PARACE

Pesquisar (F5)

☐ Pesquisar ao Digitar

6º Passo

Digitar Lotes Existentes

Na aba de lotes existentes, você poderá visualizar todos os lotes já cadastrados no sistema. Insira a quantidade desejada e depois clique em gravar.

DEVOLUÇÃO PACIENTE - LOTES

PARACETAMOL COMP 750MG

LOTES EXISTENTES | LOTES NOVOS

Lote	Validade	Quantidade
▶ LT22424	31/10/2025	0
LT234	30/10/2025	0

Gravar

Sair

Cancelar

USUÁRIO : TESTE EBOOK SETOR : TESTE ESTOQUE : VERSÃO : 12/09/2025 10:27:10

6.1º Passo

Digitar Lotes Novos

Se você estiver registrando um novo lote, acesse a aba "Lotes Novos" e insira o número do lote, a data de validade e a quantidade. Em seguida, clique em "Gravar".

The screenshot displays the 'DEVOLUÇÃO PACIENTE - LOTES' window. The 'LOTES NOVOS' tab is selected. The table below shows the data entered for a new lot:

Lote	Validade	Quantidade
LT2323	30/10/2025	24

At the bottom of the window, the 'Gravar' button is highlighted, indicating the final step to save the data.

7º Passo

Fazer uma Conferência

Agora é o momento de realizar uma conferência para garantir que tudo esteja correto. Você pode adicionar mais itens clicando em "**Incluir**", ou selecionar um item e clicar em "**Excluir**" para removê-lo da lista.

Menu Principal
Cadastros

Devoluções de Pacientes

Novo Alterar Excluir Sair

Pesquisa

Estoque de Entrada
TESTANDO O TESTE

Núm. Atendimento \ Paciente (Obrigatório)
24242 F5 PACIENTE TESTE EBOOK

Setor de Paciente (Obrigatório)
TESTE

Tipo
PACIENTE FOI A ÓBITO

Itens de Devolução

Incluir Excluir

Descrição	Lote	Validade	Qtd
PARACETAMOL COMP 750MG	LT2323	30/10/2025	24

Gravar Cancelar

USUÁRIO: TESTE EBOOK SETOR: TESTE ESTOQUE: VERSAO: 12/09/2025 10:27:10

8º Passo

Gravar

Para finalizar clique em gravar localizado no canto inferior esquerdo da tela

Menu Principal
Cadastros

Devoluções de Pacientes

Novo Alterar Excluir

Sair

Pesquisa

Estoque de Entrada
TESTANDO O TESTE

Núm. Atendimento \ Paciente (Obrigatório)
24242 F5 PACIENTE TESTE EBOOK

Setor de Paciente (Obrigatório)
TESTE

Tipo
PACIENTE FOI A ÓBITO

Itens de Devolução

Incluir Excluir

Descrição	Lote	Validade	Qtd
PARACETAMOL COMP 750MG	LT2323	30/10/2025	24

Gravar Cancelar

USUÁRIO: TESTE EBOOK SETOR: TESTE ESTOQUE: VERSAO: 12/09/2025 10:27:10

Getin

GETHOSP FARMACIA

**CONSULTA
ESTOQUE DE ITENS**

GETIN – EQUIPE DE SUPORTE

CONSULTA

230

CONSULTA ESTOQUE DE ITENS

Nesta rotina, você aprenderá a realizar consultas sobre os itens da unidade.

234

CONSULTA LOTE DE ITENS

Nesta rotina você aprenderá como consultar os lotes dos itens cadastrados.

Elaboramos este guia abrangente com o objetivo de otimizar a usabilidade de nossos usuários no sistema Gesthosp 2.0. Aproveite este recurso para esclarecer suas dúvidas de maneira rápida e prática.

CLIQUE NA PÁGINA DESEJADA PARA SER DIRECIONADO AUTOMATICAMENTE.

Getin

Getin

Conceito da Rotina

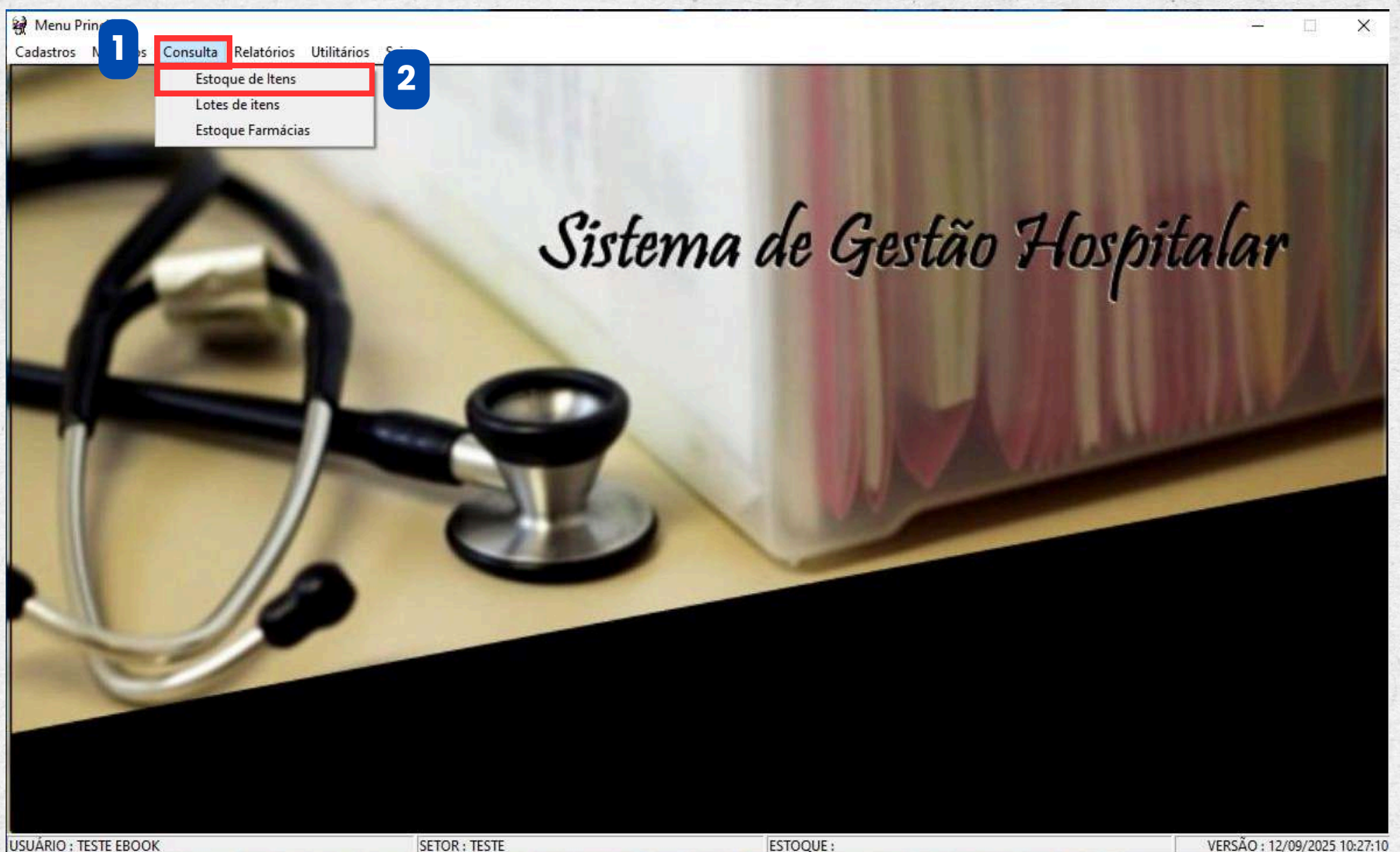
Consulta Estoque de Itens

Esta é a rotina responsável pela consulta do saldo de itens em estoque. É possível verificar a validade dos lotes, identificar lotes sem saldo e utilizar diversos filtros que facilitam a visualização.

1º Passo

Acessar a Rotina

Para acessar a rotina, navegue até **Consulta > Estoque de Itens**.



2º Passo

Consultar

Você terá à sua disposição uma variedade de filtros para personalizar a busca desejada, permitindo que a filtragem seja realizada de diversas maneiras. Selecione os Filtros e clique em **Buscar**.

Consulta do Saldo de Itens em Estoque

Selecionar Estoque

CAF

Selecionar Tipo do Item

ALIMENTOS

Selecionar Setor

Pesquisar Item

Pesquisar Lote

Selecionar Forma de Apresentação

Endereço

Nível 1

Nível 2

Nível 3

Nível 4

Buscar

Imprimir

Validade dos Lotes

Todos

Vencidos

30 dias

60 dias

90 dias

Mostrar item sem saldo

Sair

CodItem	Item	Tipo	Grupo	Lote	Validade	Saldo	CMM(3)	Valor
15456	ABAIXADOR DE LINGUA	CORRELATOS (FARMÁCIA)		ONLY4TEST	10/10/3010	8775	108	35100
15456	ABAIXADOR DE LINGUA	CORRELATOS (FARMÁCIA)		NEW4TEST	10/10/3011	900	108	3600
9692	ABSORVENTE GRANULADO P/ CO2 (CAL SODADA) GALAO 4,3 KG	CORRELATOS (FARMÁCIA)		teste	30/11/2025	9970	23	39880
9692	ABSORVENTE GRANULADO P/ CO2 (CAL SODADA) GALAO 4,3 KG	CORRELATOS (FARMÁCIA)		ATUALIZADOTEST	10/08/3000	9960	23	39840
11047	ACETAZOLAMIDA COMP 250MG	MEDICAMENTOS		TESTE 1005	31/12/2029	390	3365	1365
9532	ACETILCISTEINA 40MG/ML FRASCO C/ 120 ML	MEDICAMENTOS		ABC1215631	30/04/2030	52	7330	1202,76
9532	ACETILCISTEINA 40MG/ML FRASCO C/ 120 ML	MEDICAMENTOS		ABC1234156	30/04/2030	65	7330	1503,45
9532	ACETILCISTEINA 40MG/ML FRASCO C/ 120 ML	MEDICAMENTOS		NEWLOT	07/07/3007	2990	7330	69158,7
11048	ACETILCISTEINA XAROPE 20MG/ML FRASCO C/ 100 ML	MEDICAMENTOS	COLESTEROLEMIANT	121651651	31/12/2030	8	1	24
10744	ACICLOVIR (SAL SODICO) COMP 200MG	MEDICAMENTOS	ANALGESICOS	TESTE20540	20/05/2090	5055	22	2461,785
10749	ACIDO ASCORBICO COMP 500MG	MEDICAMENTOS		06171145	31/08/2030	5	19	25
11052	ACIDO ASCORBICO SOL. ORAL (GTS) 200MG/ML FRASCO C/ 20 ML	MEDICAMENTOS		10495	01/05/2050	1358	252	1890,336
10750	ACIDO FOLICO COMP 5MG	MEDICAMENTOS		1651465465	30/05/2027	100	16	3,5
14744	ACIDO PERACETICO 3,5% 5 LITROS	CORRELATOS (FARMÁCIA)	INSUMOS DO SETOR IMAGEM	TESTE	31/12/2024	22	9	3286,074
10751	ACIDO TRANEXAMICO COMP 250MG	MEDICAMENTOS		NOVOTESTE	10/10/3000	500	35	683,5

550 REGISTROS ENCONTRADOS

VALOR(R\$) : 4.574.370,08

Getin

Página 232 de 272

3º Passo

Entendendo os filtros

Os filtros personalizam sua busca. Compreenda como eles funcionam para que você possa realizar uma pesquisa personalizada.

A imagem mostra a interface de filtros de busca do sistema Getin, intitulada "Consulta do Saldo de Itens em Estoque". A interface contém vários campos e botões, cada um rotulado com um número de 1 a 10:

- 1:** Filtro "Selecionar Estoque" com o valor "CAF" selecionado.
- 2:** Filtro "Selecionar Tipo do Item" com o valor "MEDICAMENTOS" selecionado.
- 3:** Filtro "Selecionar Setor" (desativado).
- 4:** Campo "Pesquisar Item" para busca por nome.
- 5:** Campo "Pesquisar Lote" para busca por lote.
- 6:** Filtro "Validade dos Lotes" com opções: Todos (selecionado), Vencidos, 30 dias, 60 dias, 90 dias.
- 7:** Filtro "Selecionar Forma de Apresentação" (desativado).
- 8:** Filtro "Mostrar item sem saldo" (desativado).
- 9:** Botão "Buscar" com ícone de lupa.
- 10:** Botão "Imprimir" com ícone de impressora.

Outros elementos visíveis incluem campos para "Endereço" (Nível 1, 2, 3, 4) e um botão "Sair" com ícone de porta.

- 1** Filtrar por estoque.
- 2** Filtrar por tipo de item.
- 3** Filtrar por setor.
- 4** Pesquisar o item pelo nome.
- 5** Pesquisar por lote.
- 6** Filtrar com base na validade do lote.
- 7** Filtrar de acordo com a forma de apresentação.
- 8** Visualizar itens sem saldo.
- 9** Realizar a busca de acordo com os filtros que você personalizou.
- 10** Gerar a impressão de acordo com o filtro que você personalizou.

Getin

GETHOSP FARMACIA

LOTES DE ITENS

GETIN – EQUIPE DE SUPORTE

1º Passo

Acessar a Rotina

Para acessar a rotina, navegue até **Consulta > Lotes de Itens**.



2º Passo

Pesquise o Lote

Pesquise pelo lote; ao clicá-lo duas vezes, você poderá realizar a edição do mesmo.

Menu Principal

Cadastros Módulos Consulta Relatórios Utilitários Sair

Consulta de Lotes

Pesquisar

A

Lote	Validade	Item
A	01/10/2017	ALCOOL ETILICO 70Â° LITRO
A-020/14	01/02/2016	FENTANILA (CLORIDRATO) - INJ.
A-06553.1TP	01/01/2010	PAPEL P/ FCG 48/20MM
A-17-7	24/10/2025	GAZE HIDROFILA - NAO ESTERIL - TIPO QUEJO - 13 FIOS
A-17-7	24/10/2025	GAZE HIDROFILA - NAO ESTERIL - TIPO QUEJO - 13 FIOS
A-6070362	25/02/2024	SONDA P/ GASTROSTOMIA EM SILICONE 20 FR
A0002/07	01/11/2009	DIAZEPAM - INJ.
A0002/21	01/12/2022	AMIODARONA SOL. INJ. 50MG/ML AMP 3 ML
A0004/06	01/03/2009	DIAZEPAM - INJ.
A0014	01/01/2009	CLORETO DE SODIO 10% AMP 10ML
A0014/6-1	01/01/2009	CLORETO DE SODIO 10% AMP 10ML
A0015/6-2	01/01/2009	CLORETO DE SODIO 10% AMP 10ML
A002	01/01/2016	NOREPINEFRINA
A00216/2	01/01/2010	SOLUCAO DE CLORETO DE SODIO 0,9% 10ML
A003490	01/07/2021	RIFAMPICINA + ISONIAZIDA + PIRAZINAMIDA + ETAMBUTOL, 150 MG 7

ENTER - Selecionar ESC - Sair

USUÁRIO : TESTE EBOOK

SETOR : TESTE

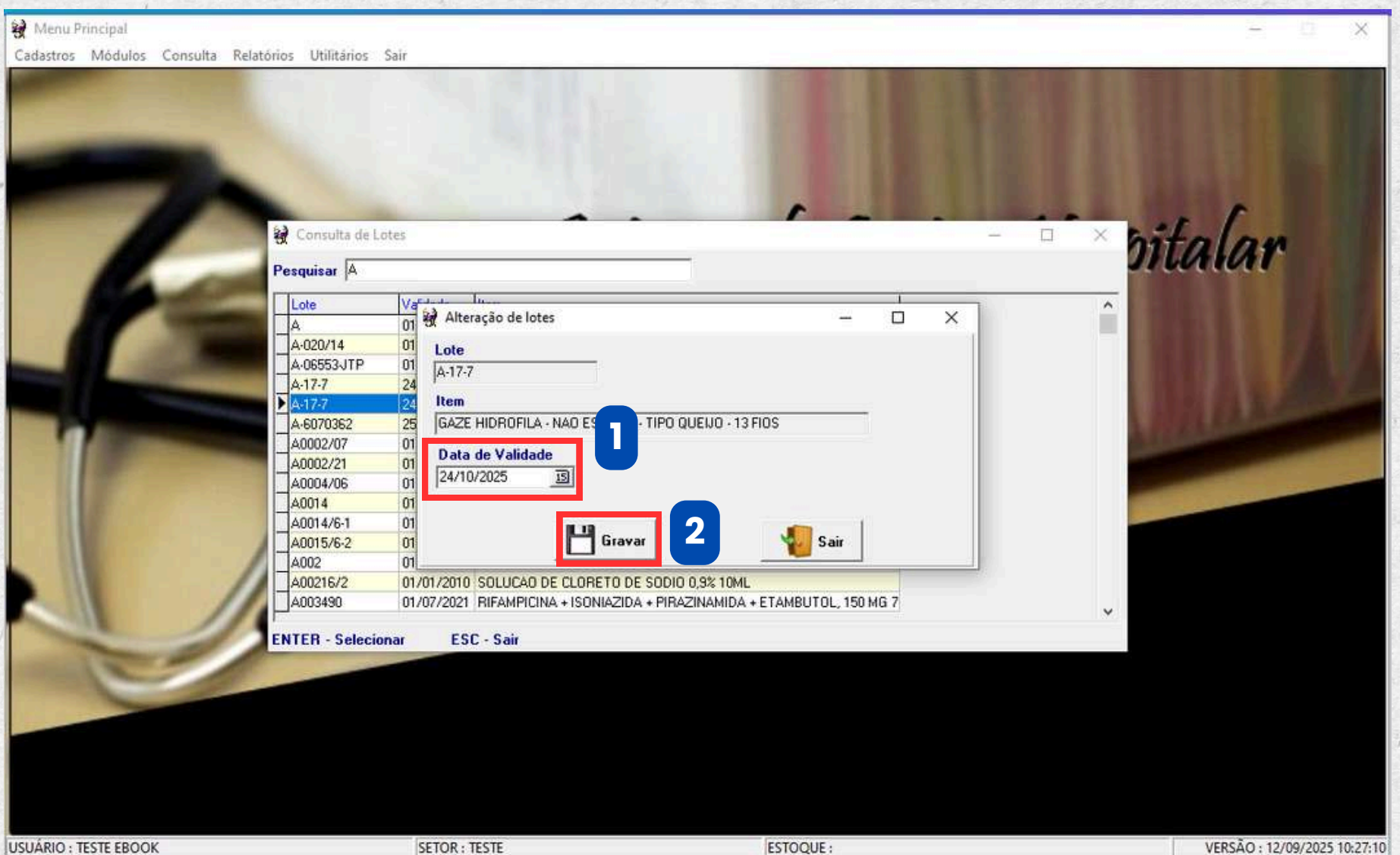
ESTOQUE :

VERSÃO : 12/09/2025 10:27:10

3º Passo

Editar data de Validade

Insira a **data de validade** desejada e, em seguida, clique em "**Gravar**".



Getin

GETHOSP FARMACIA

RELATÓRIOS

GETIN – EQUIPE DE SUPORTE

Getin

Conceito da Rotina

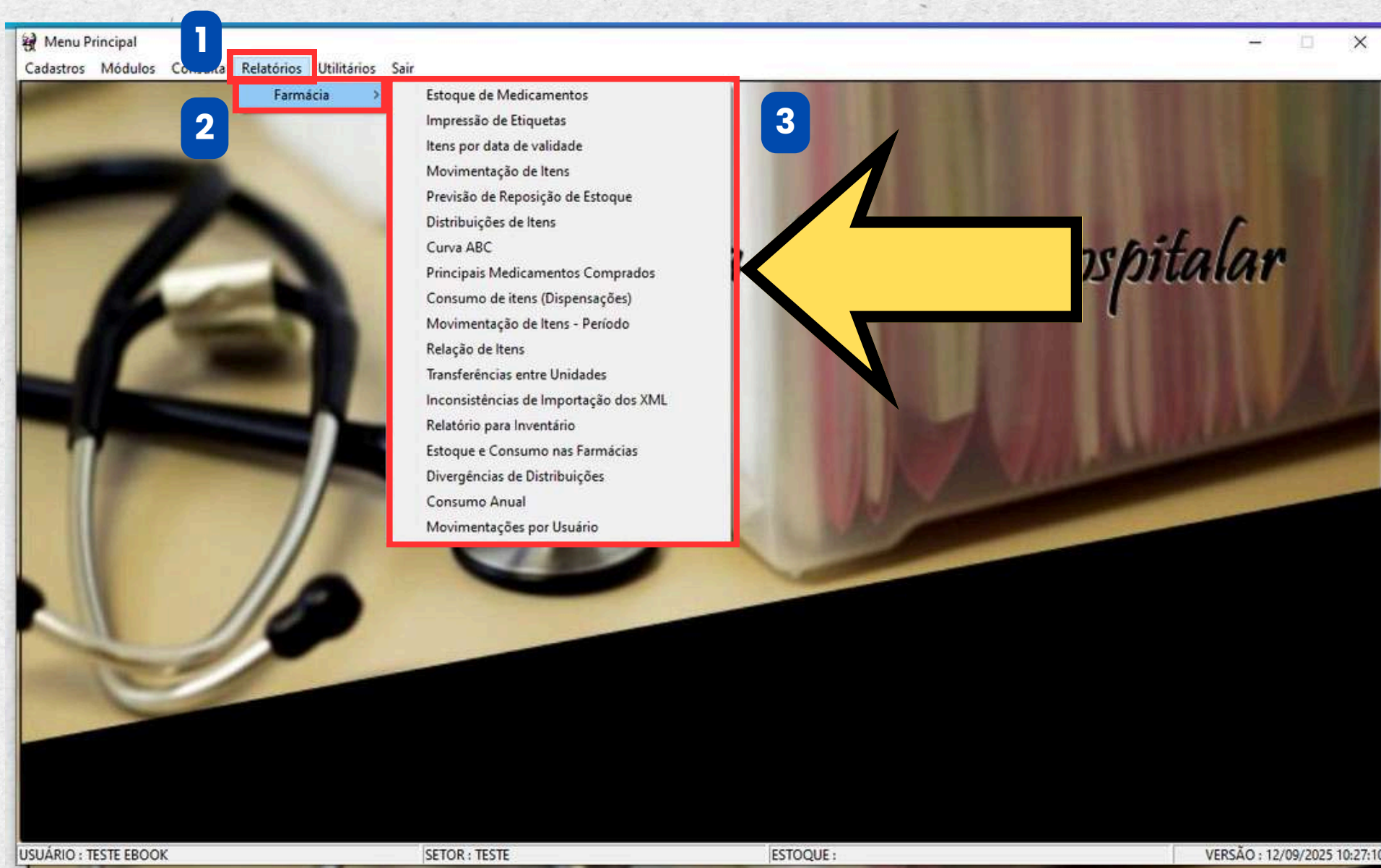
Relatórios

É a rotina responsável pela qual o usuário terá a permissão de gerar diversos relatórios que facilitam o gerenciamento do estoque, evitando estoques excessivos, evitando faltas, reduzindo a perda por validade, facilitando o rastreamento do consumo anual, entre outras situações.

1º Passo

Acessar a Rotina

Para visualizar todos os relatórios disponíveis no sistema, é necessário acessar a rotina correspondente. Clique em "**Relatórios > Farmácia**".



UTILITÁRIOS

243 **TROCA DE SENHA**

Nesta rotina, você aprenderá a alterar sua senha.

247 **CADASTRO DE USUÁRIOS (CADASTRAR USUÁRIO)**

Nesta rotina você aprenderá a fazer o cadastro um novo usuário.

255 **CADASTRO DE USUÁRIOS (EDITAR O CADASTRO)**

Nesta rotina, você aprenderá a realizar edições nos cadastros de usuários.

261 **CADASTRO DE USUÁRIOS (DESATIVAR O CADASTRO)**

Nesta rotina, você aprenderá a realizar a desativação de cadastros de usuários.

268 **TROCA DE USUÁRIO**

Nesta rotina, você aprenderá a alterar o usuário sem a necessidade de fechar o sistema.

Elaboramos este guia abrangente com o objetivo de otimizar a usabilidade de nossos usuários no sistema Gesthosp 2.0. Aproveite este recurso para esclarecer suas dúvidas de maneira rápida e prática.

CLIQUE NA PÁGINA DESEJADA PARA SER DIRECIONADO AUTOMATICAMENTE.

Getin

Getin

Conceito da Rotina

Utilitários

A rotina é responsável pelo controle da gestão de usuários da unidade. Por meio dessa ferramenta, é possível cadastrar novos usuários, editar permissões ou dados de usuários e desativar contas quando necessário.

Getin

GETHOSP FARMACIA

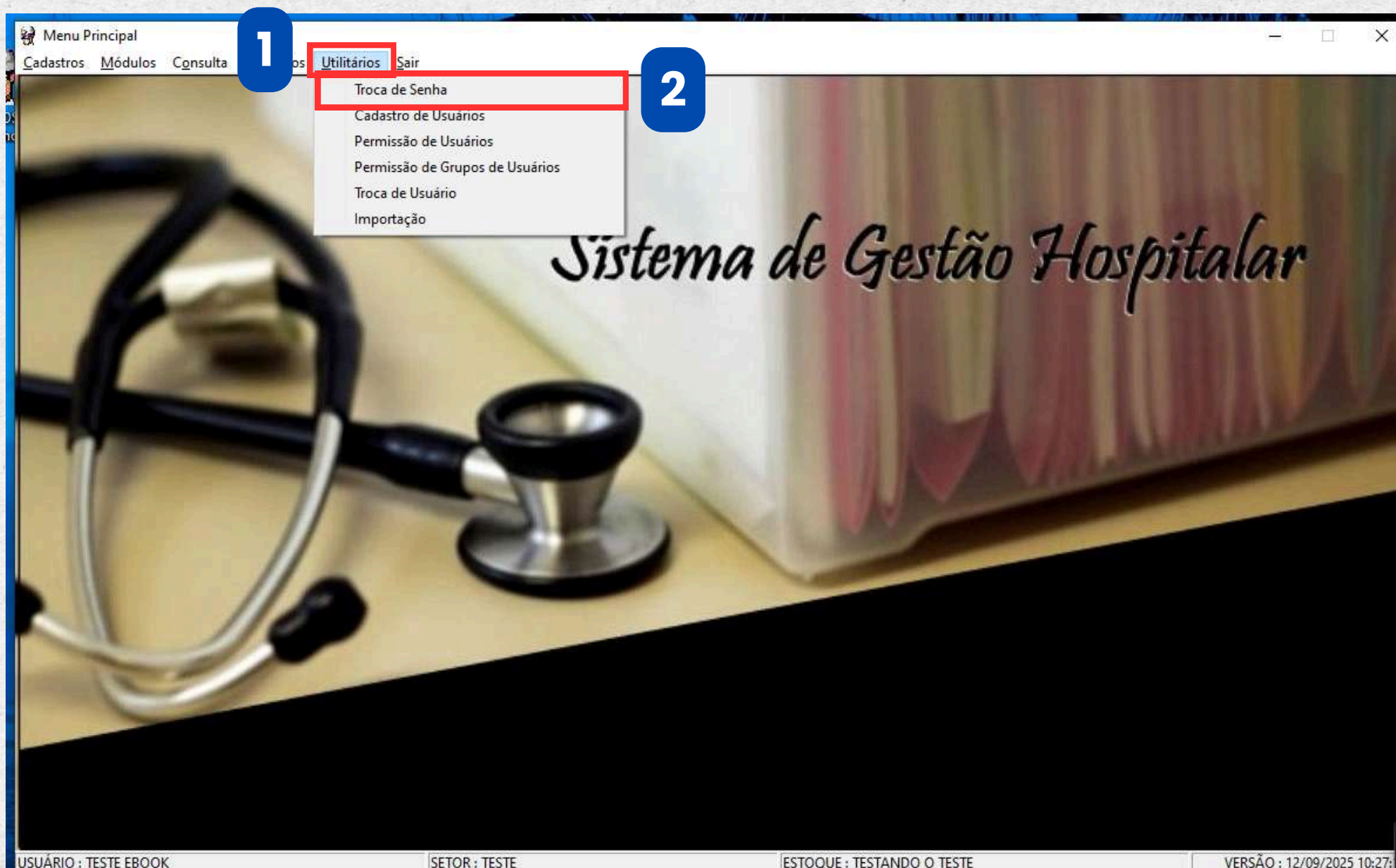
TROCA DE SENHA

GETIN – EQUIPE DE SUPORTE

1º Passo

Acessar a Rotina

Para alterar sua senha, acesse a rotina de **utilitários** e clique na opção "**Troca de Senha**".



2º Passo

Alterar a Senha

Digite sua senha atual, escolha uma nova senha e confirme-a logo abaixo. Em seguida, clique em "Ok".

Menu Principal

Cadastros Módulos Consulta Relatórios Utilitários Sair

Alteração de Senha

TESTE EBOOK

1 Senha Atual

2 Nova Senha

3 Confirmação da Nova Senha

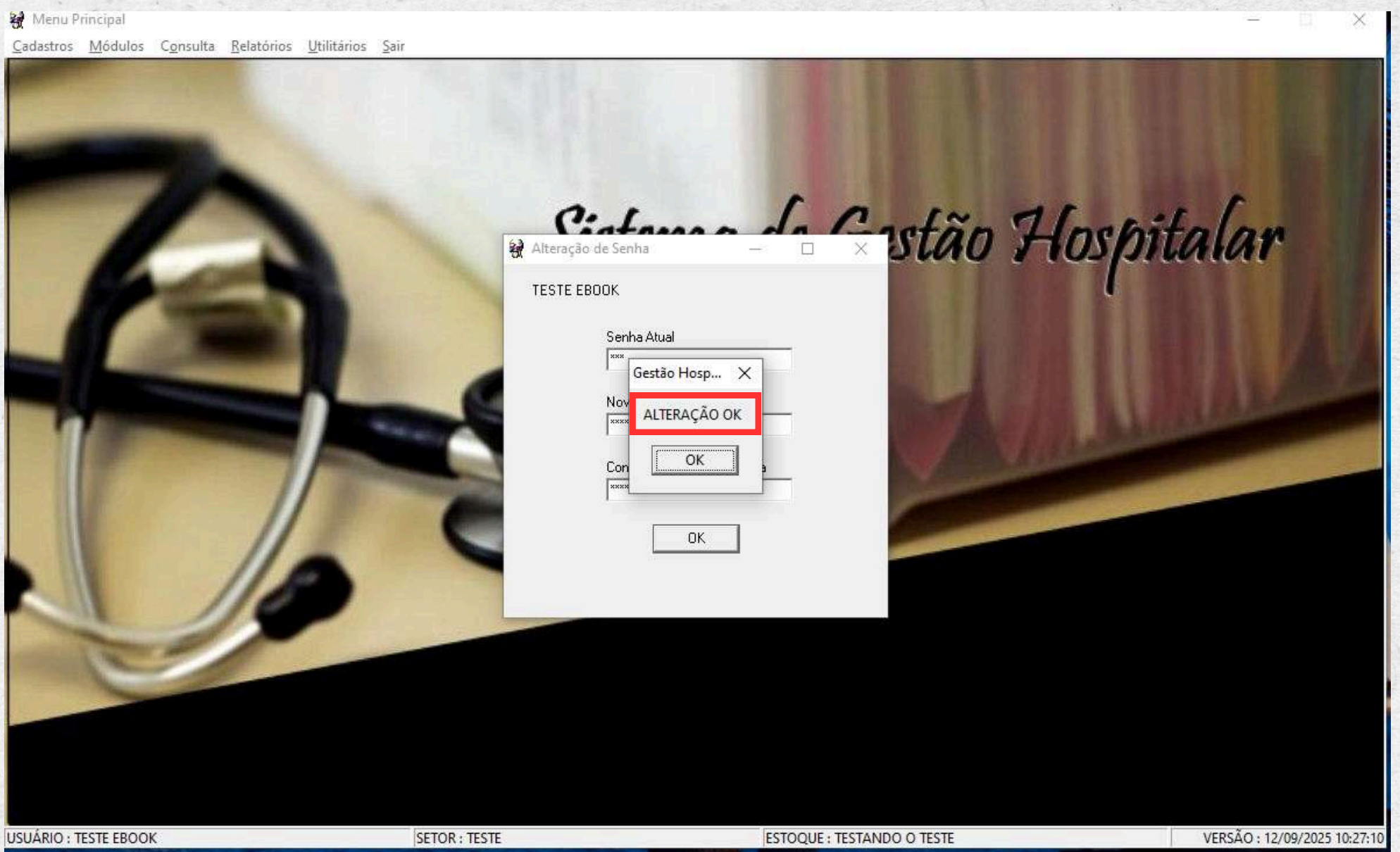
OK

USUÁRIO : TESTE EBOOK SETOR : TESTE ESTOQUE : TESTANDO O TESTE VERSÃO : 12/09/2025 10:27:10

3º Passo

Confirmar a Alteração

Após clicar em "**OK**", o sistema confirmará que a alteração da senha foi realizada com sucesso.



Getin

GESTHOSP FARMACIA

CADASTRO DE USUARIO

GETIN – EQUIPE DE SUPORTE

Getin

Conceito da Rotina

Cadastro de Usuário

Esta rotina é responsável pela gestão de usuários da unidade, sendo o meio pelo qual o cadastro do usuário é criado. Além disso, é por meio dela que são realizadas a desativação e a edição dos cadastros.

1º Passo

Acessar a Rotina

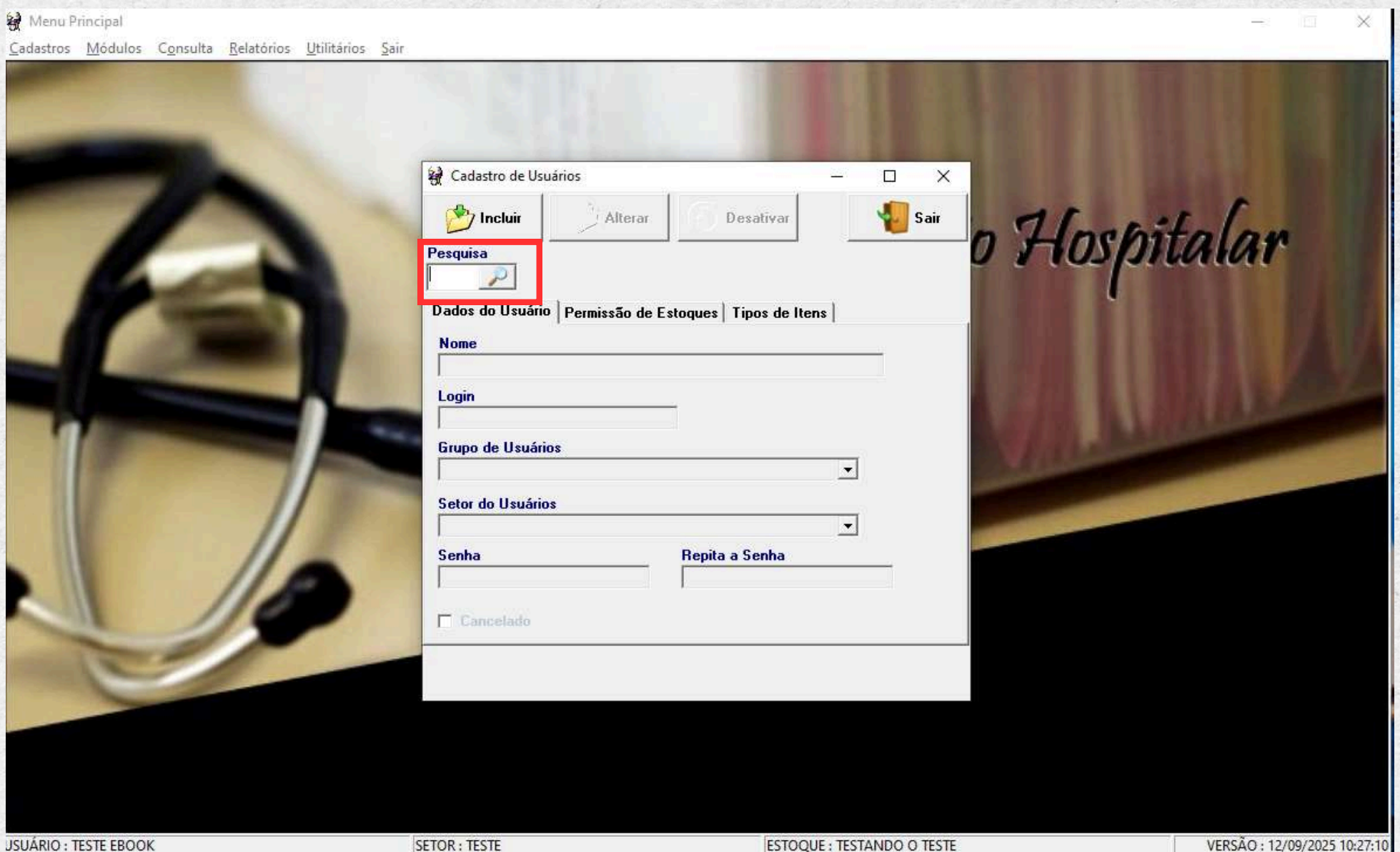
Clique na opção "**Utilitários**" e, em seguida, selecione "**Cadastro de Usuários**".



2º Passo

Pesquisar se já tem cadastro

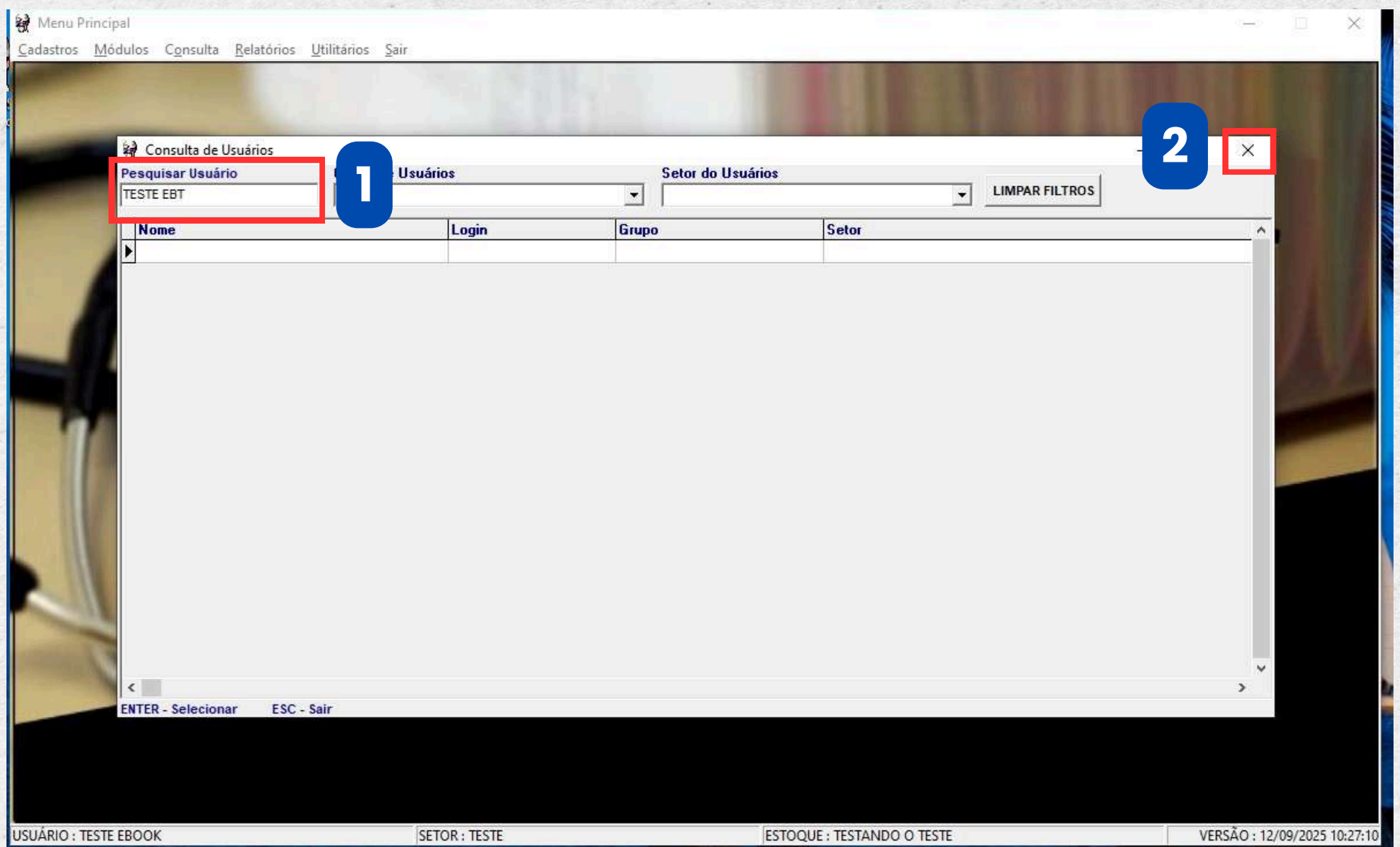
Para evitar a duplicação de cadastros, é fundamental realizar uma pesquisa prévia para verificar se o usuário já possui um cadastro. Utilize o ícone da lupa para essa consulta.



3º Passo

Pesquisar o usuário

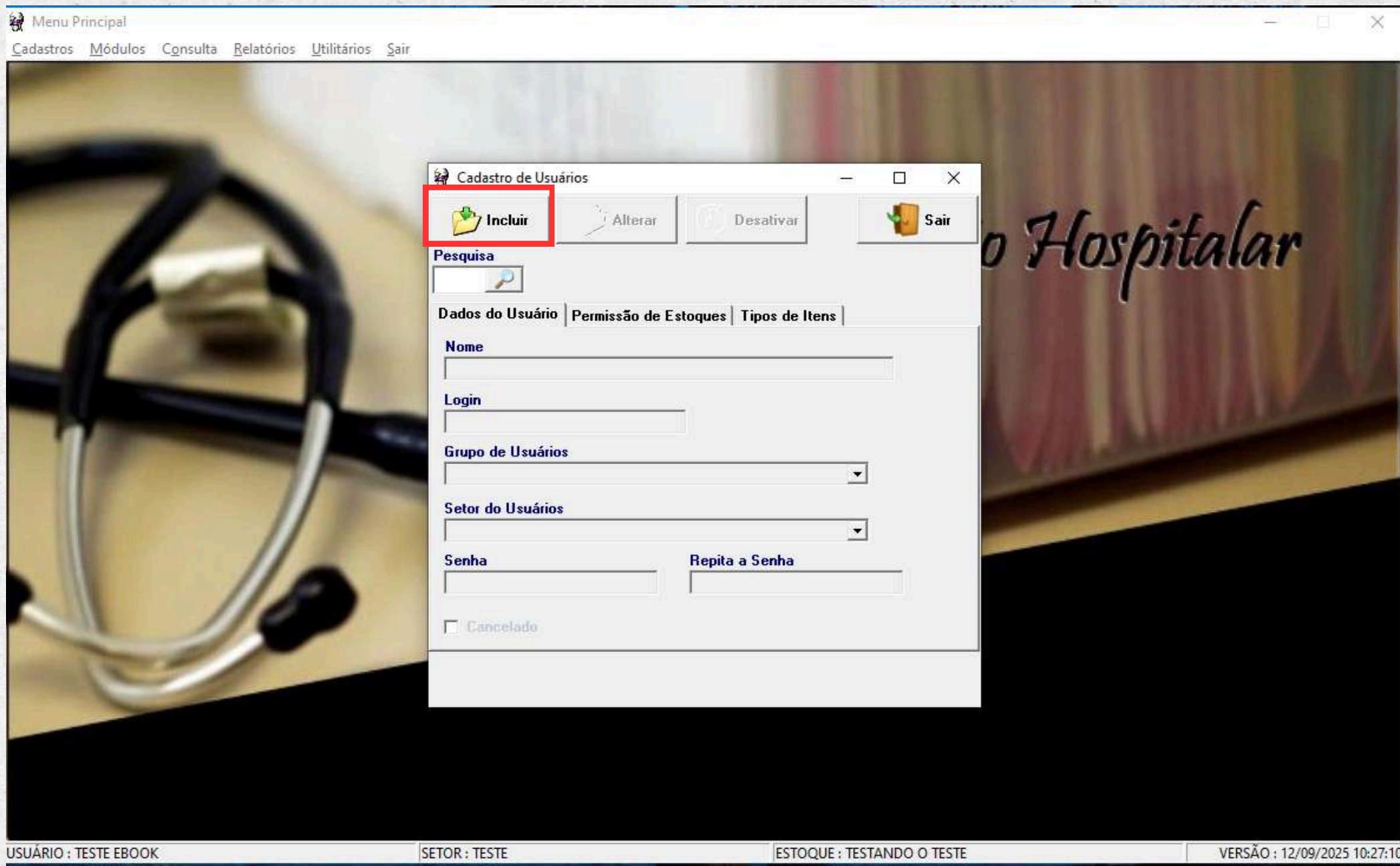
Você terá acesso a uma variedade de filtros que permitirão realizar **pesquisas por nome, grupos de usuários e setores**. A pesquisa pelo nome do usuário é a mais frequente, conforme exemplificado a seguir. Caso nenhum resultado seja retornado, isso indica que o usuário possivelmente não está cadastrado. **Clique no "x" para retornar à tela anterior**.



4º Passo

Cadastrar o usuário

Para realizar o cadastro de um novo usuário, é necessário clicar no botão **"Incluir"**.



5º Passo

Preencher os dados

Você será direcionado para a primeira aba que é **dados do usuário**. Forneça os dados a seguir

Menu Principal
Cadastros Módulos Consulta Relatórios Utilitários Sair

Pesquisa

Dados do Usuário Permissão de Estoques Tipos de Itens

Nome

Login

Grupo de Usuários

Setor do Usuários

Senha Repita a Senha

Cancelado

Gravar Cancelar

USUÁRIO : TESTE EBOOK SETOR : TESTE ESTOQUE : TESTANDO O TESTE VERSÃO : 12/09/2025 10:27:10

- 1 Insira o nome completo do usuário.
- 2 Crie o login do usuário com o formato padrão: nome.sobrenome (por exemplo, teste.ebook).
- 3 Selecione qual é o grupo de usuário
- 4 Selecione o setor do usuário
- 5 Crie a senha do usuário e repita a senha.
- 6 Avance para a aba de permissões de estoque.

6º Passo

Permissão de Estoques

Selecione os estoques aos quais o usuário terá permissão de acesso. Para marcar, basta **clicar duas vezes na caixa correspondente ao estoque**. Para finalizar o processo, **clique em gravar**.

The screenshot shows the 'Cadastro de Usuários' window with the 'Permissão de Estoques' tab active. The list of stock locations includes:

Setores	Permissão de Estoques
ESTOQUE PAULO	☐
ESTOQUE PEDRO	☐
ESTOQUE YAGO	☐
ESTOQUE01	☐
ESTOQUE02	☐
ESTOQUE03	☐
ESTOQUE04	☐
ESTOQUE05	☐
ESTOQUE06	☐
ESTOQUE07	☐
ESTOQUE08	☐
ESTOQUE09	☐
ESTOQUE10	☐
ESTOQUE11	☐
FARMÁCIA - FRACIONAMENTO	☐
FARMACIA SALA DOS ANTIBIOTICOS	☐
FARMACIA SATELITE 1º ANDAR	☐
FARMACIA SATELITE 2º ANDAR	☐
FARMACIA SATELITE AREA VERDE	☐
FARMACIA SATELITE AREA VERMELHA	☐
FARMACIA SATELITE AREA AZUL	☒
FARMACIA SATELITE TERREO	☐
FISIOTERAPIA AMARELA	☐
FISIOTERAPIA AVC	☐
FISIOTERAPIA CTQ	☐
FISIOTERAPIA RPA	☐
FISIOTERAPIA UDT	☐
FISIOTERAPIA UTI 1	☐
FISIOTERAPIA UTI 2	☐
FISIOTERAPIA UTI PED	☐

Annotations:

- 1- CLIQUE 2X (pointing to the checkbox for 'FARMACIA SATELITE AREA AZUL')
- 2 (pointing to the 'Gravar' button)

Buttons: Incluir, Alterar, Desativar, Sair, Gravar, Cancelar.

Footer: USUÁRIO : TESTE EBOOK | SETOR : TESTE | ESTOQUE : TESTANDO O TESTE | VERSÃO : 12/09/2025 10:27:10

Getin

GETHOSP FARMACIA

CADASTRO DE USUÁRIO

EDITAR O CADASTRO DO USUÁRIO

GETIN – EQUIPE DE SUPORTE

1º Passo

Acessar a Rotina

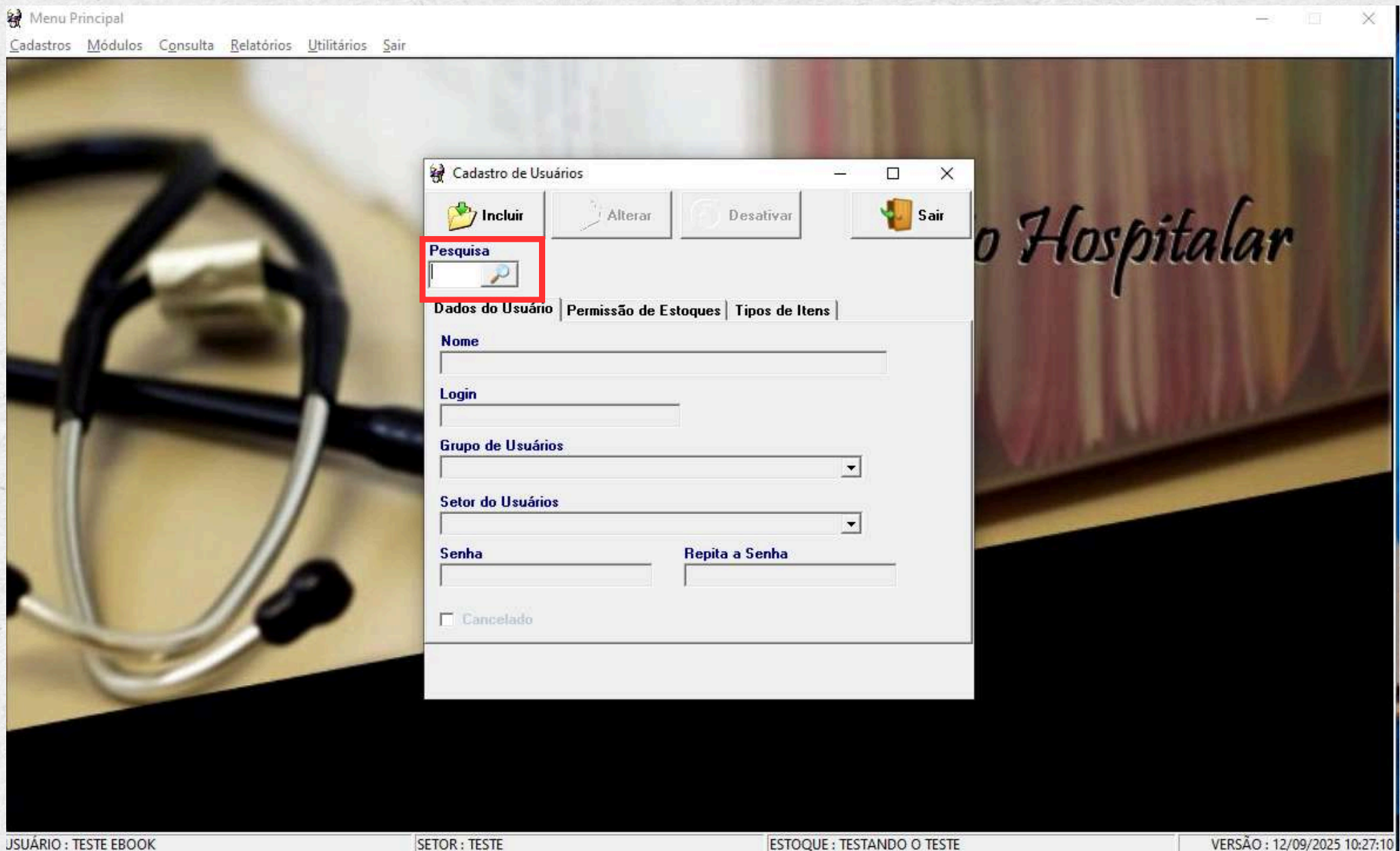
Clique na opção "Utilitários" e, em seguida, selecione "Cadastro de Usuários".



2º Passo

Clicar no Ícone da Lupa

Pesquise o usuário cujos dados você deseja editar, **clicando no ícone de lupa para localizar o cadastro.**



USUÁRIO : TESTE EBOOK

SETOR : TESTE

ESTOQUE : TESTANDO O TESTE

VERSÃO : 12/09/2025 10:27:10

3º Passo

Pesquisar o Cadastro

Você terá acesso a uma variedade de filtros que permitirão realizar **pesquisas por nome, grupos de usuários e setores**. A pesquisa pelo nome do usuário é a mais frequente, conforme exemplificado a seguir. Após localizar o usuário, clique duas vezes.

The screenshot shows a software interface for user management. At the top, there's a 'Menu Principal' with links to 'Cadastros', 'Módulos', 'Consulta', 'Relatórios', 'Utilitários', and 'Sair'. The main window is titled 'Consulta de Usuários' and contains a search form with fields for 'Pesquisar Usuário' (containing 'TESTE EB'), 'Grupo de Usuários', and 'Setor do Usuários', along with a 'LIMPAR FILTROS' button. Below the form is a table with columns: Nome, Login, Grupo, and Setor. The table contains one row: 'TESTE EBOOK', 'TESTEEBOOK', 'FARM COORD', and 'TESTE'. A red box highlights the search form and the first row of the table. A hand cursor icon is positioned over the 'TESTE EBOOK' row, and a blue button with the text 'CLIQUE 2X' is overlaid on the table area. At the bottom of the window, there's a status bar with the text 'USUÁRIO : TESTE EBOOK', 'SETOR : TESTE', 'ESTOQUE : TESTANDO O TESTE', and 'VERSÃO : 12/09/2025 10:27:10'.

Nome	Login	Grupo	Setor
TESTE EBOOK	TESTEEBOOK	FARM COORD	TESTE

4º Passo

Clicar em Alterar

Para prosseguir com a edição do cadastro do usuário, clique em "Alterar".

Menu Principal

Cadastros Módulos Consulta Relatórios Utilitários Sair

Cadastro de Usuários

Incluir **Alterar** Desativar Sair

Pesquisa
705

Dados do Usuário | Permissão de Estoques | Tipos de Itens

Nome
TESTE EBOOK

Login
TESTEEBOOK

Grupo de Usuários
FARM COORD

Setor do Usuários
TESTE

Senha

Repita a Senha

☐ Cancelado

USUÁRIO : TESTE EBOOK SETOR : TESTE ESTOQUE : TESTANDO O TESTE VERSÃO : 12/09/2025 10:27:10

5º Passo

Selecionar quais são os dados

Você deve selecionar os dados que deseja modificar e, após realizar as alterações, clicar em "Gravar".

The screenshot displays the 'Cadastro de Usuários' (User Registration) window. The window has a menu bar with 'Menu Principal', 'Cadastros', 'Módulos', 'Consulta', 'Relatórios', 'Utilitários', and 'Sair'. The main area shows a search bar with '705' and a list of tabs: 'Dados do Usuário', 'Permissão de Estoques', and 'Tipos de Itens'. The 'Dados do Usuário' tab is active, showing fields for 'Nome' (TESTE EBOOK), 'Login' (TESTEEBOOK), 'Grupo de Usuários' (FARM COORD), 'Setor do Usuários' (TESTE), 'Senha' (****), and 'Repita a Senha' (****). A 'Gravar' (Save) button is highlighted with a red box. The status bar at the bottom shows 'USUÁRIO : TESTE EBOOK', 'SETOR : TESTE', 'ESTOQUE : TESTANDO O TESTE', and 'VERSÃO : 12/09/2025 10:27:10'.

Getin

GETHOSP FARMACIA

CADASTRO DE USUÁRIO

DESATIVAR/REATIVAR CADASTRO DE USUÁRIO

GETIN – EQUIPE DE SUPORTE

1º Passo

Acessar a Rotina

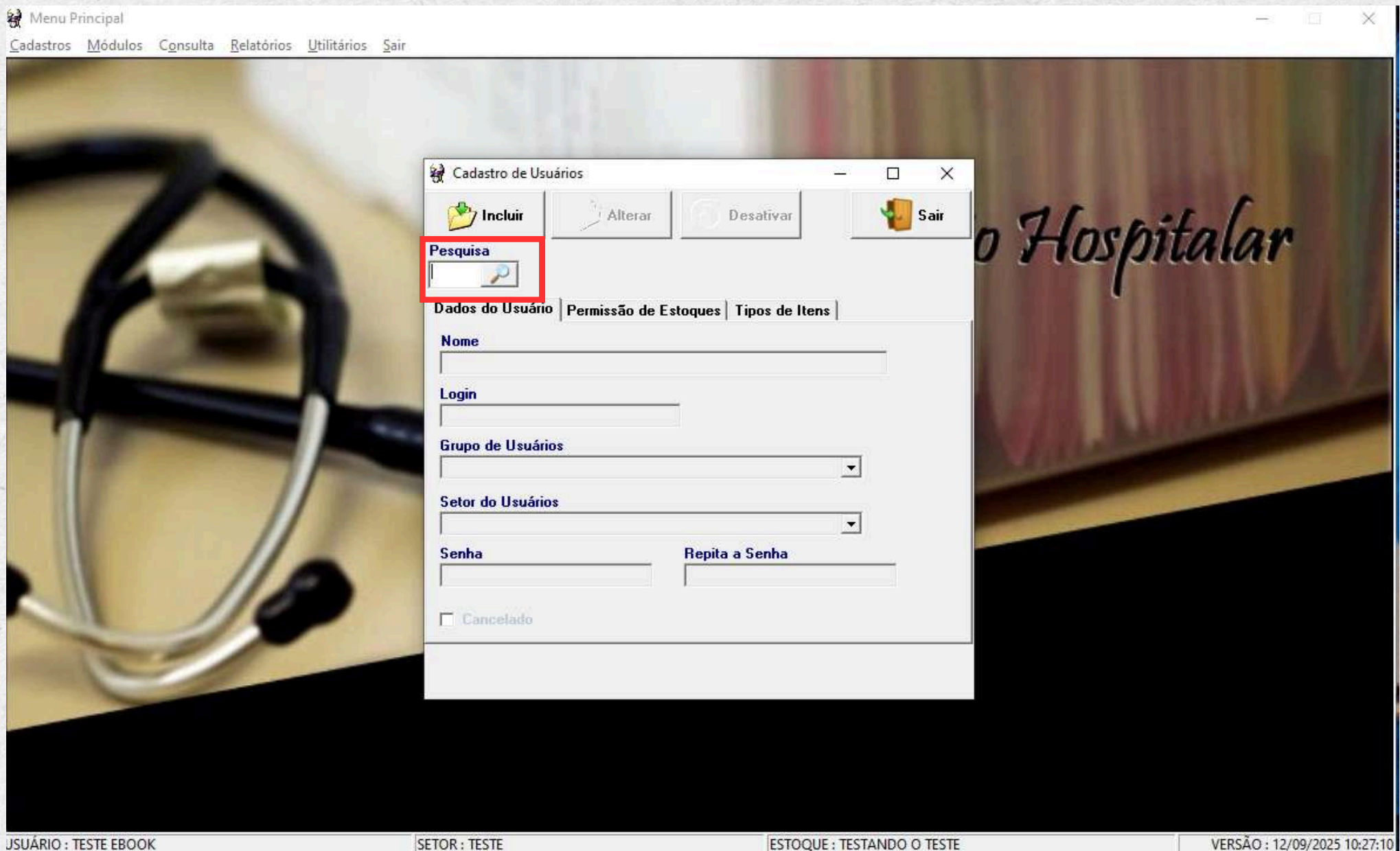
Clique na opção "**Utilitários**" e, em seguida, selecione "**Cadastro de Usuários**".



2º Passo

Clicar no Ícone da Lupa

Pesquise pelo usuário cujo cadastro você deseja desativar, clicando no **ícone de lupa** para localizá-lo.



USUÁRIO : TESTE EBOOK

SETOR : TESTE

ESTOQUE : TESTANDO O TESTE

VERSÃO : 12/09/2025 10:27:10

3º Passo

Pesquisar o Cadastro

Você terá acesso a uma variedade de filtros que permitirão realizar **pesquisas por nome, grupos de usuários e setores**. A pesquisa pelo nome do usuário é a mais frequente, conforme exemplificado a seguir. Após localizar o usuário, clique duas vezes.

The screenshot shows a software interface for user management. At the top, there's a 'Menu Principal' with links to 'Cadastros', 'Módulos', 'Consulta', 'Relatórios', 'Utilitários', and 'Sair'. The main window is titled 'Consulta de Usuários' and contains a search bar labeled 'Pesquisar Usuário' with the text 'TESTE EB' entered. To the right of the search bar are two dropdown menus: 'Grupo de Usuários' and 'Setor do Usuários', and a 'LIMPAR FILTROS' button. Below these is a table with the following data:

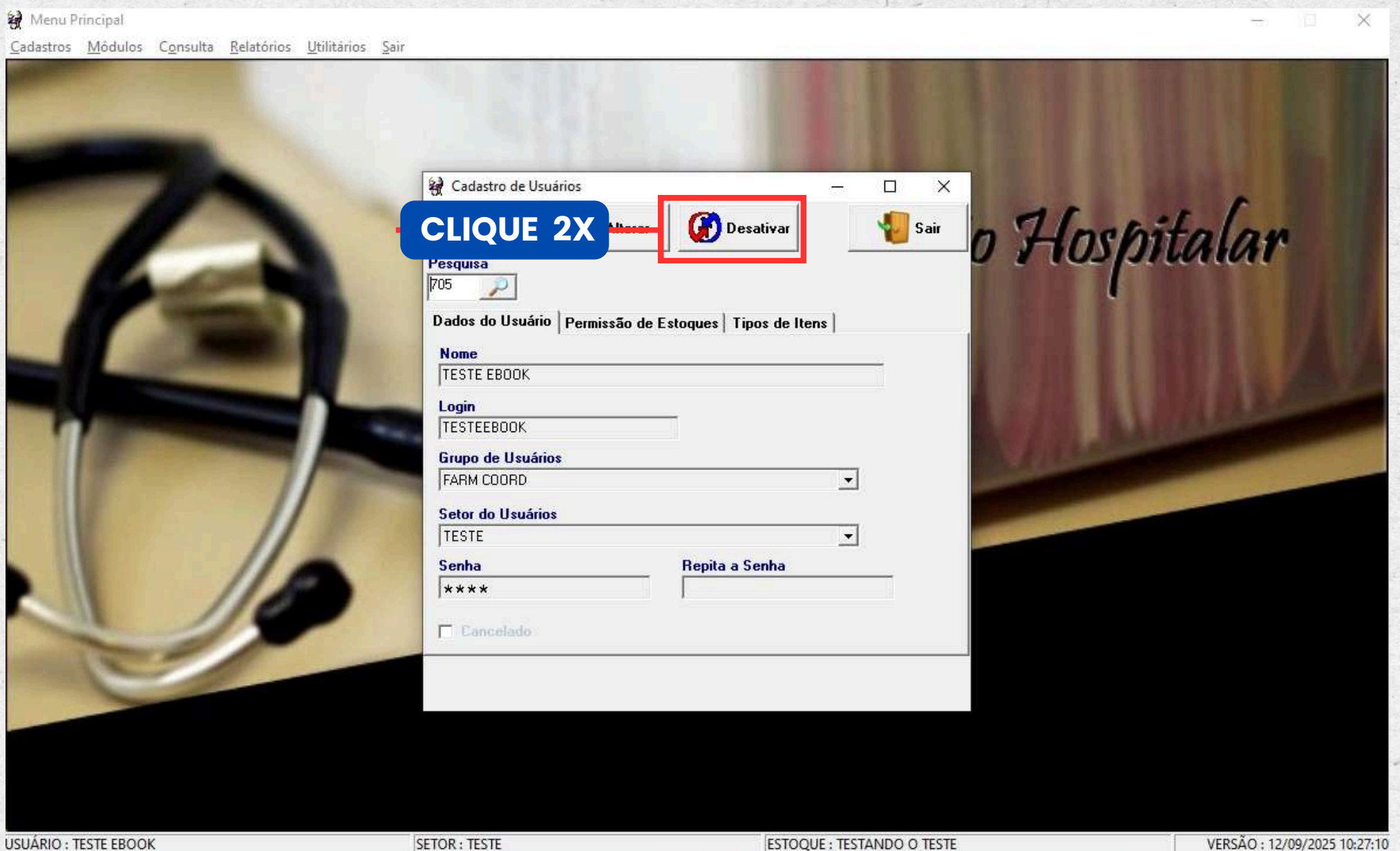
Nome	Login	Grupo	Setor
TESTE EBOOK	TESTEEBOOK	FARM COORD	TESTE

A red box highlights the search bar and the first row of the table. A hand cursor icon is positioned over the first row, and a blue button with the text 'CLIQUE 2X' is shown below the table. At the bottom of the window, there's a status bar with the text 'ENTER - Selecionar' and 'ESC - Sair'. The footer of the page shows 'USUÁRIO : TESTE EBOOK', 'SETOR : TESTE', 'ESTOQUE : TESTANDO O TESTE', and 'VERSÃO : 12/09/2025 10:27:10'.

4º Passo

Clicar em Desativar

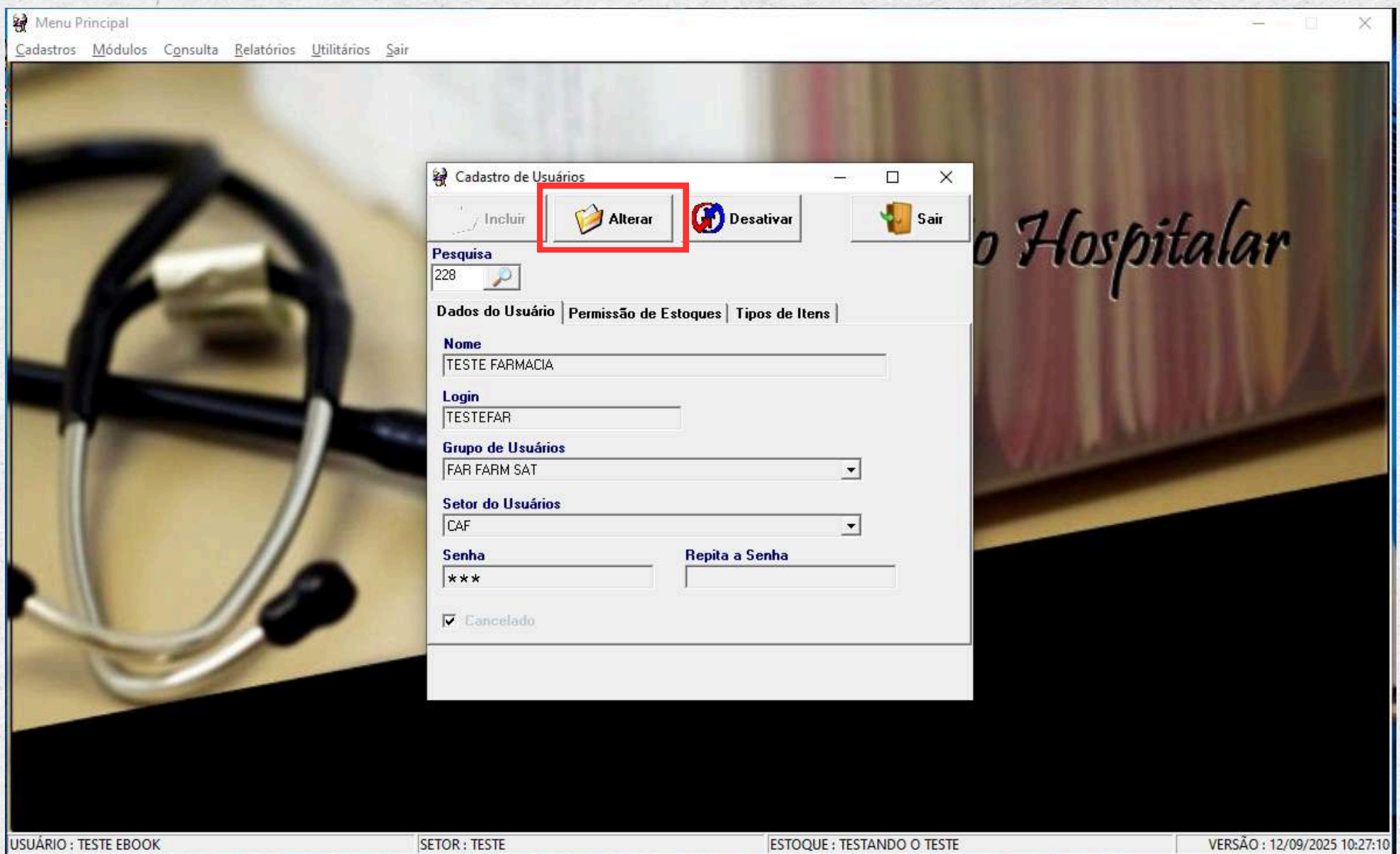
Para confirmar a desativação do cadastro, clique em "desativar" uma vez e, em seguida, clique novamente para validar sua decisão de desativar o cadastro deste usuário.



5º Passo

Reativar Cadastro

Para reativar o cadastro, basta seguir o mesmo procedimento descrito anteriormente e clicar na opção **"Alterar"**.



Menu Principal

Cadastros Módulos Consulta Relatórios Utilitários Sair

Cadastro de Usuários

Incluir Alterar Desativar Sair

Pesquisa 228

Dados do Usuário Permissão de Estoques Tipos de Itens

Nome
TESTE FARMACIA

Login
TESTEFAR

Grupo de Usuários
FAR FARM SAT

Setor do Usuários
CAF

Senha

Repita a Senha

☒ Cancelado

USUÁRIO : TESTE EBOOK SETOR : TESTE ESTOQUE : TESTANDO O TESTE VERSÃO : 12/09/2025 10:27:10

6º Passo

Reativar Cadastro

Você notará que a opção "**CANCELADO**" estará selecionada. Clique uma vez na caixa para desmarcá-la e, em seguida, clique em "**Gravar**". Ao seguir esses passos, você reativará o cadastro do usuário.

Menu Principal
Cadastros Módulos Consulta Relatórios Utilitários Sair

Cadastro de Usuários

Incluir Alterar Ativar Sair

Pesquisa
228

Dados do Usuário | Permissão de Estoques | Tipos de Itens

Nome
TESTE FARMACIA

Login
TESTEFAR

Grupo de Usuários
FAR FARM SAT

Sector do Usuários
CAF

Senha

Repita a Senha

☒ Cancelado

☐ Gravar

USUÁRIO : TESTE EBOOK | SETOR : TESTE | ESTOQUE : TESTANDO O TESTE | VERSÃO : 12/09/2025 10:27:10

Getin

GETHOSP FARMACIA

**CADASTRO DE
USUÁRIO**

TROCAR DE USUÁRIO

GETIN – EQUIPE DE SUPORTE

Getin

Conceito da Rotina

Troca de Usuário

Esta rotina é responsável por facilitar a troca de usuários. Ao clicar, você é deslogado, permitindo que outro usuário faça login no sistema sem a necessidade de fechar e reabrir o aplicativo, uma prática comum entre os usuários.

1º Passo

Acessar a Rotina

Clique na opção "**Utilitários**" e, em seguida, selecione "**Troca de Usuário**".



2º Passo

Operação feita com sucesso!

Após a conclusão do procedimento, o sistema retornará à página inicial, permitindo que outro usuário faça o login.



Gostou do conteúdo?

Continue ligado para mais novidades e acompanhe nosso canal no YouTube para vídeos-aula.

@Getinchannel

Getin